

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος υπό τήν επωνυμία: «Έκκλησιαστικόν Ίδρυμα Αίμοδοσίας "Πελεκάν" του Ίερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς της Ίερῆς Μητροπόλεως Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς»

Άριθμ. 3098/1729/2022

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4, 29 παρ. 2 καί 59 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές Ἐπιταγές, τοὺς Ἱερούς Κανόνες καί τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερῆς Μητροπόλεως Νέας Κρήνης καί Καλαμαριάς,

4. τήν υπ' ἀριθ. 732/15.6.2022 πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Νέας Κρήνης καί Καλαμαριάς κ. Ἰουστίνου,

5. τήν υπ' ἀριθ. 360/29.8.2022 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερῆς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος,

6. τήν ἀπό 6.9.2022 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερῆς Συνόδου,

συνιστᾷ Ἐκκλησιαστικόν Ίδρυμα ὑπό τήν επωνυμία: «Έκκλησιαστικόν Ίδρυμα Αίμοδοσίας "Πελεκάν" τοῦ Ἱερού Καθεδρικού Ναοῦ Αγίου Νικολάου Άρετσούς τῆς Ἱερῆς Μητροπόλεως Νέας Κρήνης καί Καλαμαριάς», ὡς ἐξῆς:

Κανονισμός Συστάσεως καί Λειτουργίας
τοῦ Ἐκκλησιαστικοῦ Ίδρύματος ὑπό τήν επωνυμία
«Έκκλησιαστικόν Ίδρυμα Αίμοδοσίας "Πελεκάν"
τοῦ Ἱερού Καθεδρικού Ναοῦ Αγίου Νικολάου
Άρετσούς τῆς Ἱερῆς Μητροπόλεως Νέας Κρήνης καί
Καλαμαριάς»

Ἄρθρο 1

Σύσταση - Ἐπωνυμία - Ἔδρα - Σφραγίδα

Συνιστᾶται Ἐκκλησιαστικόν Ίδρυμα ὑπό τήν επωνυμία «Έκκλησιαστικόν Ίδρυμα Αίμοδοσίας "Πελεκάν" τοῦ Ἱερού Καθεδρικού Ναοῦ Αγίου Νικολάου Άρετσούς τῆς Ἱερῆς Μητροπόλεως Νέας Κρήνης καί Καλαμαριάς», τό ὁποῖο ἀποτελεῖ ἐξαρτημένη ὑπηρεσία τῆς Ἐνορίας τοῦ ὡς ἄνω Ἱερού Καθεδρικού Ναοῦ Αγίου Νικολάου Άρετσούς, μή κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα καί μέ οἰονεῖ διαχειριστική αὐτοτέλεια. Τό Ίδρυμα τελεῖ ὑπό τή διοικητική καί πνευματική ἐποπτεία τοῦ οἰκείου Μητροπολίτου καί διέπεται ἀπό τίς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ καί τοῦ Ν. 590/1977.

Ἔδρα τοῦ Ἰδρύματος ὀρίζεται τό γραφεῖο τοῦ Ἱερού Καθεδρικού Ναοῦ Αγίου Νικολάου Άρετσούς, ἐπί τῆς ὁδοῦ Αγίου Νικολάου 18 τοῦ Δήμου Καλαμαριάς στή Θεσσαλονίκη.

Τό Ίδρυμα φέρει δική του στρογγυλή σφραγίδα, στήν περιφέρεια τῆς ὁποίας ἀναγράφεται σέ τρεῖς σειρές: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ: "ΠΕΛΕΚΑΝ" ΤΟΥ ΙΕΡΟΥ ΚΑΘΕΔΡΙΚΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΡΕΤΣΟΥΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΝΕΑΣ ΚΡΗΝΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ», στό κέντρο δέ αὐτῆς φέρει τόν θυρεό τοῦ Ἰδρύματος.

Ἄρθρο 2

Σκοποί τοῦ Ἰδρύματος

Α. Τό Ίδρυμα ἔχει τοὺς κάτωθι σκοπούς:

1. Τή διάδοση τῆς ιδέας ὅτι ἡ ἔθελοντική αἰμοδοσία καί ἡ δωρεά μυελοῦ τῶν ὀστέων ἀποτελεῖ μέγιστη πράξη φιλανθρωπίας καί ἐκπλήρωση τοῦ χριστιανικοῦ ιδεώδους.

2. Τή διοργάνωση πρωτοβουλιῶν καί δράσεων ὁμαδικῆς ἐθελοντικῆς αἰμοδοσίας καί δωρεᾶς μυελοῦ

τών όστων μεταξύ των ένοριτών και των φίλων και προσκυνητών της Ένορίας του Αγίου Νικολάου Άρετσούς και την κάλυψη των αναγκών αίμοληψίας των μελών της Ένορίας, των συγγενών αυτών, των φίλων και προσκυνητών του Ίερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς και έφ' όσον υπάρχει δυνατότητα και άλλων.

3. Τή δημιουργία δικτύου αίμοδοτών και δοτών μυελού των όστων μέ σκοπό την τακτική και έκτακτη αίμοδοσία προς τούς πάσχοντας από μεσογειακή άναιμία και κάθε άνθρωπο πού χρήζει τακτικής ή έκτακτης αίμοληψίας.

4. Τήν έμπρακτη κοινωνική διάχυση του μηνύματος της έθελοντικής αίμοδοσίας και δωρεάς μυελού των όστων και κάθε άλλου μηνύματος πού συνεισφέρει στην ανάπτυξη στά μέλη της κοινωνίας, του αισθήματος κοινωνικής ευθύνης, αλληλεγγύης και άνιδιοτελους προσφοράς προς τον συνάνθρωπο, ανεξάρτητα από φυλή, θρήσκευμα, καταγωγή ή άλλη διάκριση.

5. Τήν, έν γένει, ένίσχυση του Ίερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς στό πνευματικό, φιλανθρωπικό και κοινωνικό του έργο.

Β. Μέσα γιά την επίτευξη των σκοπών του Ίδρύματος είναι τά εξής:

1. Η διοργάνωση τακτικών και έκτάκτων αίμοδοσιών μέ ή χωρίς τή συνεργασία και άλλων φορέων και οργανισμών πού υπηρετούν τούς ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

2. Η διοργάνωση ένημερωτικών, μορφωτικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών έκδηλώσεων και, γενικά, κάθε δραστηριότητα πού θά κριθεί ότι υπηρετεί τούς σκοπούς του. Ένδεικτικά: παροχή άρωγής σέ εύπαθείς –κοινωνικά– ομάδες, νοσούντες και, χρονίως, πάσχοντες, έντυπες και ήλεκτρονικές έκδόσεις, διαλέξεις, συζητήσεις, χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης, δημοσιεύσεις, προβολές ταινιών, θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, έκδρομές, προκηρύξεις διαγωνισμών, επίδοση βραβείων, συνεργασία μέ Ίερές Μητροπόλεις, Ίερούς Ναούς, Έκκλησιαστικά Ίδρύματα, δημόσιες υπηρεσίες, περιφερειακές ή δημοτικές άρχές, πολιτιστικούς συλλόγους και Ίδρύματα, προς όργάνωση, από κοινού, δραστηριοτήτων και πραγματοποίηση έκδηλώσεων.

3. Η δημιουργία δικτύου έθελοντών και ή ένημέρωση της κοινότητας γιά την άνάκυψη συγκεκριμένης άνάγκης σέ αίμα ή σέ μυελό των όστων, προκειμένου νά ένημερωθούν οί πιθανοί δότες, ώστε νά υπάρξει ή κατά τό δυνατόν άμεσότερη συνδρομή στην κάλυψη της άνάγκης.

4. Η άνάληψη πρωτοβουλιών, στίς όποιες περιλαμβάνεται και ή νόμιμη συμμετοχή σέ εύρωπαϊκά και έθνικά προγράμματα ευαισθητοποίησης της κοινής γνώμης ή δημιουργίας ύποδομών γιά τήν όργάνωση και βελτίωση της πρόσβασης στην αίμοδοσία και τή δωρεά μυελού των όστων και των διαδικασιών πρό, κατά τή διάρκεια και μετά την αίμοδοσία και δωρεά, πού άκολουθούνται μέ βάση την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 3

Διοίκηση – Διοικητικό Συμβούλιο

1. Τό Ίδρυμα διοικείται από έξαμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), πού άπαρτίζεται από τον, έκάστοτε, Μητροπολίτη Ν. Κρήνης και Καλαμαριάς, ως Πρόεδρο, από τον, έκάστοτε, Πρόεδρο του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ίερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς, ως Άντιπρόεδρο, και από τά, έκάστοτε, λοιπά τέσσερα (4) μέλη του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου του ίδιου, ως άνω, Ίερού Καθεδρικού Ναού. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής. Η θητεία των μελών του Δ.Σ., κατά τούς όρισμούς του παρόντος Κανονισμού, ισχύει, κατ' εξαίρεση, μέχρι και την 31-12-2022. Από 01-01-2023 συμπύπτει μέ τή θητεία τους ως μελών του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου, δύναται δέ νά άνανεωθεί, έφ' όσον άνανεωθεί και ή θητεία τους ως μελών του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου. Τό αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

2. Τό Δ.Σ. βρίσκεται σέ άπαρτία, όταν οί παρόντες είναι πλείονες των άπόντων. Οί άποφάσεις του λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σέ περίπτωση ίσοψηφίας, κατισχύει ή ψηφος του Προέδρου. Η ψηφοφορία είναι πάντοτε φανερή και όνομαστική.

3. Τό Δ.Σ., κατά τήν πρώτη συνεδρίασή του, συγκροτείται σέ σώμα και όρίζει τά έκτελεστικά Μέλη αυτού, τά όποια είναι ό Πρόεδρος, ό Άντιπρόεδρος, ό Γραμματέας και ό Ταμίας.

4. Τό Δ.Σ. συνέρχεται κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, όταν αυτό κριθεί άναγκαίο από τον Πρόεδρο ή ζητηθεί, έγγράφως, από τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ., τά όποια θά πρέπει νά άναφέρουν κατά τήν ύποβολή του αίτήματός τους τά θέματα, γιά τά όποια ζητούν τήν σύγκληση του Συμβουλίου.

5. Αποφασίζει γιά κάθε θέμα πού άφορά τήν εκπλήρωση των σκοπών του Ίδρύματος.

6. Συνεργάζεται μέ Ίερές Μητροπόλεις, Ί. Ναούς, Έκκλησιαστικά Ίδρύματα, μέ φορείς και οργανισμούς της κεντρικής διοίκησης, της Τοπικής Αύτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, μέ Νοσηλευτικά Ίδρύματα, μέ Πολιτι-

στικούς, 'Επιστημονικούς, Φιλανθρωπικούς Συλλόγους και 'Ιδρύματα και κάθε άλλο φορέα, προς προαγωγή και εκπλήρωση τών σκοπών του 'Ιδρύματος.

7. Μεριμνά προς εξεύρεση οικονομικών πόρων, απαραίτητων για τήν ομαλή λειτουργία του 'Ιδρύματος και τή διαρκή βελτίωση τών υποδομών του.

8. Καταχωρίζει τόν έτησιο ίσολογισμό του 'Ιδρύματος στον Προϋπολογισμό και 'Απολογισμό τών εσόδων και εξόδων του 'Ιερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου 'Αρετσούς.

9. 'Ορίζει μέ απόφασή του τό πρόγραμμα αίμοληψίας, τούς κανόνες και τίς διαδικασίες πού άφορούν τήν ύλοποίησή του.

10. Τά μέλη του Δ.Σ. δέν δικαιούνται άποζημίωση, για τήν άπασχόλησή τους σέ ύποθέσεις του 'Ιδρύματος, δέν μπορούν νά προσφέρουν στό 'Ίδρυμα έξαρτημένη εργασία μέ άμοιβή ούτε νά συνάπτουν μέ αυτό συμβάσεις πού άποβλέπουν σέ οικονομικό ή οποιοδήποτε άλλο όφελος.

11. Τό Δ.Σ. δύναται νά προσλαμβάνει έμισθο και άμισθο (έθελοντικό) προσωπικό, σύμφωνα μέ τήν κείμενη εργατική νομοθεσία, αναλόγως τών στόχων και τών προγραμμάτων του.

12. Στίς συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα όποια καταχωρίζονται όλες οι άποφάσεις, καθώς και ή γνώμη τών μειοψηφισάντων μελών. Τά πρακτικά αναγιγνώσκονται, κατά τήν έπομένη συνεδρία του Δ.Σ., και ύπογράφονται από όλα τά μέλη.

13. 'Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, τό όποιο δέν προβλέπεται από τόν παρόντα Κανονισμό.

14. Τό Δ.Σ. δύναται νά συνεδριάζει και μέ τή χρήση ήλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη κ.ά.), κατόπιν άποφάσεως του Προέδρου του. Κατά τίς περιπτώσεις αυτές, αναφέρεται στό Πρακτικό συνεδριάσεως τό ήλεκτρονικό μέσον τηλεδιασκέψεως.

Άρθρο 4

Άρμοδιότητες Προέδρου

'Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του 'Ιδρύματος:

1. 'Εκπροσωπεί τό 'Ίδρυμα ένώπιον πάσης 'Αρχής, διοικητικής και εκκλησιαστικής, ένώπιον τών Δικαστηρίων, Τραπεζών και 'Οργανισμών, καθώς και στίς σχέσεις του μέ τρίτους (νομικά ή φυσικά πρόσωπα).

2. Συγκαλεί τό Διοικητικό Συμβούλιο, κηρύσσει τήν έναρξη και λήξη τών συνεδριάσεών του και διευθύνει τίς συζητήσεις.

3. 'Εντέλλεται τήν πληρωμή όποιασδήποτε δαπάνης, ή όποια αναγράφεται στον έγκεκριμένο προϋπολογισμό, ύπογράφει τήν άλληλογραφία, κάθε έγγραφο του Δ.Σ. και εκτελεί τίς άποφάσεις του.

4. 'Επικοινωνεί μέ τίς αρχές, φυσικά και νομικά πρόσωπα, και κάθε άλλο φορέα στό πλαίσιο τών συνεργασιών και, έν γένει, τής ένημέρωσης τής κοινότητας, τών πολιτών, τών φορέων και του Κράτους για τό έργο του 'Ιδρύματος.

Άρθρο 5

Άρμοδιότητες Αντιπροέδρου

'Ο Αντιπρόεδρος του 'Ιδρύματος αναπληρώνει τόν Πρόεδρο, όταν αυτός κωλύεται ή άπουσιάζει, άνευ έτέρου όταν ή αναπλήρωση άφορά τίς άρμοδιότητες του Προέδρου πού άριθμούνται μέ τά στοιχεία 2, 3 και 4 στό άρθρο 4 του παρόντος και, κατόπιν άποφάσεως του Δ.Σ., όταν ή αναπλήρωση άφορά τό στοιχείο 1 του άρθρου 4 του παρόντος. Σέ περίπτωση πού ό Αντιπρόεδρος κωλύεται και άπουσιάζει, αυτός αναπληρώνεται μέ ειδική έξουσιοδότηση του Δ.Σ.

Άρθρο 6

Άρμοδιότητες Γραμματέα

1. 'Ο Γραμματέας του Δ.Σ. έπιμελείται τής συντάξεως τών Πρακτικών του Δ.Σ., εκδίδει άκριβή αντίγραφα αυτών και διεκπεραιώνει τήν άλληλογραφία, φυλάσσει, μέ προσωπική του ευθύνη, τό αρχείο, τά έγγραφα, τά βιβλία και τή σφραγίδα του 'Ιδρύματος. Τηρεί τά βιβλία του 'Ιδρύματος, πλην του Ταμείου.

2. Τά γραμματειακά καθήκοντα του Γραμματέα, άπόντος ή κωλυομένου, αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ., όριζόμενο μέ άπόφαση του Προέδρου του 'Ιδρύματος ή του αναπληρωτή του.

Άρθρο 7

Άρμοδιότητες Ταμιά

'Ο Ταμίας του Δ.Σ.:

1. Τηρεί τό Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τά διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και 'Εντάλματα Πληρωμών, τά όποια συνυπογράφει μέ τόν Πρόεδρο.

2. Είσπράττει, μέ διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων, κάθε έσοδο του 'Ιδρύματος.

3. Διενεργεί τίς πληρωμές, πού άποφασίζει τό Δ.Σ., βάσει διπλοτύπων 'Ενταλμάτων Πληρωμών, τά όποια, επίσης, συνυπογράφει μέ τόν Πρόεδρο, όπως, άλλωστε, και όλα τά οικονομικής φύσεως έγγραφα.

4. Ευθύνεται για τή φύλαξη τών χρημάτων, διενεργεί

καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων, μόνο κατόπιν απόφασεως του Δ.Σ. και, γενικά, διαχειρίζεται, με υπόδειξη του Προέδρου του Δ.Σ., την περιουσία του Ίδρύματος.

Άρθρο 8

Προσωπικό του Ίδρύματος

1. Τό προσωπικό του Ίδρύματος διακρίνεται σε έθελοντικό (άνευ άμοιβής) και έμμισθο.

2. Τό έμμισθο προσωπικό, άορίστου ή ορισμένου χρόνου, προσλαμβάνεται από τό Διοικητικό Συμβούλιο μετά από έγκριση του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ίερού Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς και του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, και απολύεται, σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας. Ο αριθμός του αναγκαίου προσωπικού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., σύμφωνα με τις ανάγκες, προς εύρυθμη λειτουργία του Ίδρύματος.

3. Τό Δ.Σ. δύναται νά προσλάβει Διευθυντή, προς άσκηση της διοικήσεως του Ίδρύματος, τά καθήκοντα του οποίου καθορίζει τό Δ.Σ., καθώς, επίσης, και έξωτερικούς συνεργάτες, ανάλογα με τις, κατά επαγγελματική κατάρτιση, ανάγκες του Ίδρύματος.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Τό Ίδρυμα έχει ίδια διαχείριση, τηρεί δέ, με τή μέριμνα του Δ.Σ., τά διαχειριστικά του βιβλία, συμφώνως προς τό σύστημα τηρήσεως των λογιστικών βιβλίων των Έκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα γιά κάθε νόμιμη χρήση, είτε σε ένσώματη είτε σε ηλεκτρονική μορφή, ήτοι:

α. Πρωτόκολλο Άλληλογραφίας.

β. Άρχαιο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Βιβλίο Ταμείου και διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Έντάλματα Πληρωμών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

δ. Βιβλίο ένεργών μελών αίμοδοσίας.

ε. Βιβλίο μελών και Έπιτίμων μελών του Ίδρύματος.

στ. Πληροφοριακό Σύστημα Αίμοδοσίας, τό οποίο θά περιλαμβάνει Άρχαιο Μελών, Σύστημα Λειτουργικού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης Έργου και Άρχειοθέτησης.

ζ. Κάθε άλλο βιβλίο, απαραίτητο, κατά την κρίση του Δ.Σ., προς λειτουργία του Ίδρύματος.

Άρθρο 10

Πόροι του Ίδρύματος

1. Πόροι του Ίδρύματος είναι τά έσοδα πού απαιτούνται, προς λειτουργία του Ίδρύματος, καλύπτονται δέ από τό Έκκλησ. Συμβούλιο του Ί. Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς με σχετικές αποφάσεις, οι όποιες θά περιέχουν με σαφήνεια τό ποσό της δεσμευομένης κάθε φορά πίστωσης και τόν σκοπό αυτής, και οι έξης πρόσθετοι πόροι:

α. Πρόσοδοι από την πραγματοποίηση λαχειοφόρων άγορών και έράνων, προσκυνηματικών έκδρομών και λοιπών έκδηλώσεων.

β. Προαιρετικές εισφορές σε είδος ή σε χρήμα φίλων του Ίδρύματος.

γ. Δωρεές, εν ζωή ή αίτία θανάτου, κληρονομίες, κληροδοτήματα και κληροδοσίες κινητών και άκινήτων, φυσικών ή νομικών προσώπων.

δ. Κρατικές έπιχορηγήσεις, έπιχορηγήσεις της Περιφερειακής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Όργανισμών ή άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ίδιωτικού Δικαίου και έπιχορηγήσεις από την Ίερά Μητρόπολη Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς, των Ίερών Ναών της Μητροπόλεως, του Γ.Φ.Τ. της Μητροπόλεως, των Ε.Φ.Τ. των Ίερών Ναών ή άλλων τέτοιου είδους Ταμείων.

ε. Οίκειοθελεις εισφορές των Ί. Ναών, Ί. Μονών και Ί. Προσκυνημάτων της Ί. Μητροπόλεως Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς.

στ. Πρόσοδοι εκ περιφορής δίσκων στους Ί. Ναούς της Ίερας Μητροπόλεως Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς, με απόφαση του οίκειου Μητροπολίτη.

ζ. Πόροι, προερχόμενοι από ύλοποίηση προγραμμάτων της Εύρωπαϊκής Ένωσης ή έθνικών προγραμμάτων.

η. Έσοδα από την κυκλοφορία όποιουδήποτε είδους έντύπου ή μή ηλεκτρονικού μέσου προσωρινής ή μόνιμης περιοδικής ή μή έκδοσης του Ίδρύματος, καθώς και τυχόν έσοδα από άλλες, συναφείς με τούς σκοπούς του Ίδρύματος, έκδηλώσεις.

θ. Κάθε άλλο έσοδο, προερχόμενο από κάθε νόμιμη και χρηστή πηγή.

2. Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και εν γένει παραχωρήσεις ή διαθέσεις χρημάτων ή πραγμάτων από χαριστική αίτία, τό Δ.Σ. δύναται νά μή τις αποδεχθεί, έφ' όσον τίθενται ύπερβολικοί ή άπαραδέκτα δεσμευτικοί ή άπαγορευμένοι από τόν Νόμο όροι προς τό Ίδρυμα.

3. Ο Πρόεδρος ύπογράφει τά σχετικά έγγραφα, προς ανάληψη χρημάτων, τις έκδιδόμενες τραπεζικές έπιταγές κ.τ.λ.

4. Οί ανωτέρω πόροι του Ίδρύματος, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. αυτού, διατίθενται, προς:

α. Προμήθεια του απαιτούμενου εξοπλισμού και αναλωσίμων ειδών, προς κάλυψη των σχετικών αναγκών.

β. Πληρωμή των αποδοχών του υπηρετούντος έμ- μισθου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κειμένης νομοθεσίας.

γ. Κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης πού προβλέπεται στον έγκεκριμένο Προϋπολογισμό και αποσκοπεί στην εκπλήρωση των σκοπών του Ίδρύματος.

5. Τό τυχόν χρηματικό πλεόνασμα, από την οικονο- μική διαχείριση, τό όποιο υπερβαίνει τό ποσόν, περι- του όποίου αποφασίζει τό Δ.Σ., κατατίθεται σέ ειδικό λογαριασμό Τραπέζης του Ί. Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς τής Ί. Μητροπόλεως Νέας Κρήνης και Καλαμαριάς, μέ την ένδειξη: «ΙΔΡΥΜΑ "ΠΕΛΕΚΑΝ"» ή άλλη ένδειξη πού θά υποδείξει γραπτώς ή Τράπεζα γιά την εύχερέστερη ταυτοποίηση του δικαιούχου.

Άρθρο 11

Δωρητές – Εύεργέτες

Τό Δ.Σ., μέ απόφασή του, δύναται νά ανακηρύξει Δωρητές και Εύεργέτες.

Άρθρο 12

Μέλη

Μέλη και Επίτιμα Μέλη του Ίδρύματος μπορούν νά έγγραφούν ενήλικες, οί όποιοι διακατέχονται από τά ιδανικά του έθελοντισμού και τής φιλανθρωπίας και έπιθυμούν νά προσφέρουν στον συνάνθρωπό τους, ανεξαρτήτως άν πληρούν οί ίδιοι τίς προϋποθέσεις προσφοράς αίματος ή μυελού των όστών πού έχει θέσει ή ιατρική έπιστημονική κοινότητα και ανεξαρτήτως θρησκεύματος, καταγωγής κ.ά.

Άρθρο 13

Έγγραφή Μελών

1. Δικαίωμα έγγραφής και συμμετοχής στό Ίδρυμα έχουν όλοι, όσοι έμπίπτουν στίς προϋποθέσεις του άρθρου 12.

2. Η έγγραφή στό Μητρώο τακτικών ή έπιτίμων Μελών του Ίδρύματος πραγματοποιείται και αυτομάτως, μέ τή συμμετοχή του ένδιαφερομένου σέ προγραμματισμένη Έθελοντική Αίμοδοσία και έφ' όσον συγκατατίθεται στην έγγραφή. Δύναται νά έγγραφεί κάποιος στό Μητρώο και σέ οποιαδήποτε άλλη χρονική στιγμή, αναφέροντας τά απαιτούμενα στοιχεία.

Άρθρο 14

Φίλοι Ίδρύματος Αίμοδότες

1. Οί αίμοδότες του Ίδρύματος είναι όλοι ισότιμοι μεταξύ τους και απολαμβάνουν κάθε είδους ώφέλεια και έξυπηρέτηση, τήν όποία νόμιμα επιδιώκει τό Ίδρυμα.

2. Κάθε φίλος αίμοδότης του Ίδρύματος, σέ περί- πτωση ανάγκης, δικαιούται, γιά τόν ίδιο και τούς συγγενείς του, οί όποιοι, αποδεδειγμένα, ανήκουν στή γεωγραφική περιφέρεια τής Ί. Μητροπόλεως Ν. Κρήνης και Καλαμαριάς, ποσότητα αίματος πού χρειάζεται, βάσει των όσων έχει όρίσει τό Δ.Σ. μέ απόφασή του και έφ' όσον έχει δοθεί σχετική έντολή από τό Ίδρυμα στό Νοσοκομείο, όπου νοσηλεύεται.

Άρθρο 15

Τεκμήριο Άρμοδιότητας

Άλλο θέμα, σχετικό μέ τή λειτουργία του Ίδρύματος, πού δέν συμπεριλαμβάνεται και δέν έρχεται σέ αντίθεση μέ τά ανωτέρω, ρυθμίζεται, μέ απόφαση του Δ.Σ. του Ίδρύματος και σέ περίπτωση αντικειμενικής άδυναμίας συγκλήσεως του λαμβάνεται απόφαση από τόν Πρόεδρο αυτού, ή όποία κοινοποιείται στό Δ.Σ. μόλις καταστεί έφικτή ή σύγκλησή του.

Άρθρο 16

Τήρηση Έμπιστευτικότητας - Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

1. Όλες οί πληροφορίες, πού περιέρχονται σέ γνώση του Ίδρύματος και άφορούν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα μελών, στελεχών και ώφελουμένων του Ίδρύματος, θεωρούνται έμπιστευτικές και άπ- αγορεύεται ή γνωστοποίησή τους σέ τρίτους, χωρίς τήν προηγούμενη συναίνεση του ένδιαφερομένου. Δέν θεωρείται έμπιστευτική πληροφορία, πληροφορία πού ό ίδιος ό ένδιαφερόμενος έχει δημοσιεύσει στό κοινό, κατά τόν χρόνο πού λαμβάνει γνώση αυτής τό Ίδρυμα.

2. Τό Ίδρυμα τηρεί άπαρέγκλιτα τήν, έκαστοτε, ισχύουσα εύρωπαϊκή και έθνική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, αναφέρεται, πειθαρχεί και έποπτεύεται από τόν Ύπεύθυνο Έπ- εξεργασίας Δεδομένων, ήτοι τό Ν.Π. τής Ένορίας του Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς.

Άρθρο 17

Τροποποίηση Καταστατικού – Κατάργηση Ίδρύματος

1. Κάθε τροποποίηση του Κανονισμού, καθώς και ή

κατάργηση του Ίδρύματος ένεργείται με απόφαση τής Ίερᾶς Συνόδου, κατόπιν αίτιολογημένης απόφάσεως του Δ.Σ., ή όποία διαβιβάζεται από τό Έκκλησιαστικό Συμβούλιο στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο έγκρίνεται από αυτό καί διαβιβάζεται στή Σύνοδο μέ έγγραφο του οικείου Μητροπολίτη.

2. Τό Ίδρυμα καταργείται ίδίως όταν δέν δύναται νά εκπληρώνει τίς προϋποθέσεις του νόμου ή δέν ανταποκρίνεται στήν αποστολή του ή όταν παρεκκλίνει του σκοπού του ή όταν καταστεί ανέφικτη ή λειτουργία του.

3. Σέ περίπτωση καταργήσεως του Ίδρύματος, κάθε κινητό καί άκίνητο περιουσιακό στοιχείο αυτού περιέρχεται, αυτοδικαίως, στό νομικό πρόσωπο τής Ένορίας του Ίεροϋ Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς.

Άρθρο 18

Τήρηση διατυπώσεων δημοσιότητας

1. Ο παρών Κανονισμός καί κάθε τροποποίησή του ισχύει, από τή δημοσίευσή του στήν Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως. Ο Κανονισμός δημοσιεύεται, επίσης, καί στό επίσημο Δελτίο τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αναρτήθηκε στήν ιστοσελίδα τής Έκκλησίας τής Ελλάδος τίν 30.11.2022

2. Η απόφαση κατάργησης του Ίδρύματος ισχύει από τή δημοσίευση τής σχετικής απόφασης τής Ίερᾶς Συνόδου.

Άρθρο 19

Κάλυψη δαπάνης

Μέ τόν παρόντα Κανονισμό ούδεμία δαπάνη προκαλείται σέ βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου του Ίεροϋ Καθεδρικού Ναού Αγίου Νικολάου Άρετσούς. Όποιαδήποτε μελλοντική δαπάνη θά έγγράφεται στόν οικείο Προϋπολογισμό.

Η Απόφαση αυτή νά δημοσιευθεί στήν Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως καί στό επίσημο δελτίο τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άθήναι, 6.9.2022

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ο Αρχιγραμματεΐς

† Ο Ωρεών Φιλόθεος

Κανονισμός διαχειρίσεως καί αξιοποιήσεως τής μοναστηριακής περιουσίας καί έκτελέσεως έργων τής Ίερᾶς Σταυροπηγιακής καί Συνοδικής Μονής Όσίου Συμεών του Νέου Θεολόγου Καλάμου Άττικής

Άριθμ. 4375/1973/2022

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα ύπ' όψιν:

1) τās διατάξεις τών άρθρων 1 παρ. 4 καί 46 παρ. 2 του Ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος» (ΦΕΚ Α' 146),

2) τās ύποχρεώσεις τής ποιμνιούσης Έκκλησίας πρός τό χριστεπώνυμον πλήρωμα, τās άπορροούσας έκ τών Εύαγγελικών Έπιταγών, τών Ίερών Κανόνων καί τών Νόμων του Κράτους,

3) τās ύφισταμένες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ανάγκας τής Ίερᾶς Σταυροπηγιακής καί Συνοδικής Μονής Όσίου Συμεών του Νέου Θεολόγου Καλάμου Άττικής,

4) τήν ύπ' αριθ. 193/27.8.2022 πρότασιν του Έγουμενο-συμβουλίου τής Ίερᾶς Σταυροπηγιακής καί Συνοδικής Μονής Όσίου Συμεών του Νέου Θεολόγου Καλάμου Άττικής,

5) τήν ύπ' αριθ. 367/29.9.2022 Γνωμοδότησιν τής Νομικής Έγηρεσίας τής Ίερᾶς Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος καί

6) τήν από 10.10.2022 Απόφασιν τῆς Διαρκoῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

ἐγκρίνει τόν Κανονισμόν διαχειρίσεως καί ἀξιοποιήσεως τῆς μοναστηριακῆς περιουσίας καί ἐκτελέσεως ἔργων τῆς Ἱ. Σταυροπηγιακῆς καί Συνοδικῆς Μονῆς Ὁσίου Συμεών τοῦ Νέου Θεολόγου Καλάμου Ἀττικῆς, ὡς ἐξῆς:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΜΟΝΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΣΤΑΥΡΟΠΗΓΙΑΚΗΣ
ΚΑΙ ΣΥΝΟΔΙΚΗΣ ΜΟΝΗΣ ΟΣΙΟΥ ΣΥΜΕΩΝ
ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΘΕΟΛΟΓΟΥ ΚΑΛΑΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α΄ - ΕΚΜΙΣΘΩΣΕΙΣ

Ἄρθρον 1

Σκοπός τοῦ Κανονισμοῦ

1. Ὁ παρών Κανονισμός ρυθμίζει τήν διαδικασίαν, ἣ ὁποία θά τηρηται ὑπό τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἁγίου Συμεών τοῦ Νέου Θεολόγου Καλάμου Ἀττικῆς, ὡς Ἐκκλησιαστικοῦ Νομικοῦ Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.):

α) Διά τήν κατάρτισιν συμβάσεων οἰκονομικῆς διαχειρίσεως τῶν μοναστηριακῶν ἀκινήτων καί ἐιδικότερον τήν διαδικασίαν, ἣ ὁποία πρέπει νά τηρηται ὑπό τῆς Ἱερᾶς Μονῆς καί ἀφορᾶ τās συμβάσεις ἐκμισθώσεων, χρονοεκμισθώσεων, παραχωρήσεων τῆς χρήσεως, ἐκποιήσεων, ἀγορῶν, ἀνταλλαγῶν καί ἐκποιήσεως ἐπί ἀντιπαροχῆ ἀκινήτων, τῶν ὁποίων ἡ κυριότης ἢ ἡ ἐπικαρπία ἀνήκει ἢ ἔχει ἀνατεθῆ ἢ διαχειρίσις καί διοικήσις εἰς αὐτήν μέ διάταξιν νόμου ἢ οἰασθῆποτε μορφῆς σύμβασιν διαχειρίσεως των.

β) Ὅ,τι ἀφορᾶ τήν ἐκτέλεσιν ἔργων ἀναστηλώσεως ἢ συντηρήσεως τῆς Ἱ. Μονῆς καί τῶν μετοχίων αὐτῆς.

Ἄρθρον 2

Τρόπος ἐκμισθώσεως

1. Τά πάσης φύσεως μοναστηριακά ἀκίνητα ἐκμισθώνονται διά δημοσίου πλειοδοτικοῦ διαγωνισμοῦ.

2. Κατ' ἐξαιρέσιν τό ἐκκλησιαστικόν νομικόν πρόσωπον τῆς Ἱ. Μονῆς δύναται νά προβαίνει, κατόπιν προτάσεως τοῦ Ἡγουμένου ἢ καί μέλους τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου καί ἐγγράφου ὁμοφώνου ἀποφάσεως αὐτῆς, εἰς ἐκμισθώσεως ἄνευ διαγωνισμοῦ:

α) Ὅταν ἡ ἐτησίᾳ πρόσοδος παρά τοῦ ἐκμισθουμένου ἀκινήτου δέν ὑπερβαίνει τό ποσόν τῶν δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) εὐρώ (1250/μῆνα).

β) Ὅταν πρόκειται δι' ἐκμισθωσιν ἀκινήτων πρὸς ἄλλα

Ἐκκλησιαστικά Νομικά Πρόσωπα ἢ Ὄργανισμούς καί Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα Ἰδιωτικοῦ Δικαίου, τά ὁποία ἐκπληροῦν κοινωφελεῖς σκοπούς, διά τήν ἱκανοποίησιν τῶν στεγαστικῶν ἢ ἄλλων σχετικῶν (πρὸς ἐκπλήρωσιν τῶν σκοπῶν των) λειτουργικῶν ἀναγκῶν. Κοινωφελῆς σκοπός διά τήν ἐφαρμογήν τῆς παρούσης διατάξεως εἶναι ἐκεῖνος, ὁ ὁποῖος ἐνδιαφέρει κατά προτεραιότητα καί ἀποδεδειγμένως τό κοινωνικόν σύνολον ἢ κοινωνικᾶς ὁμάδας καί δέν μπορεῖ νά ἀποβλέπη εἰς οἰκονομικῆς φύσεως ἐπιχείρησιν.

γ) Ὅταν πρόκειται δι' ἐκμισθωσιν ἀκινήτων, τά ὁποία προορίζονται δι' ἐντελῶς καθωρισμένην ἐιδικήν ἐποχιακήν χρήσιν καί ἣ ὁποία εἰς οὐδεμίαν περίπτωσιν μπορεῖ νά διαρκέσῃ πλέον τῶν ἐπτὰ (7) μηνῶν.

δ) Ὅταν ὁ δεῦτερος ἐπαναληπτικὸς διαγωνισμὸς ἀποβῆ ἄγονος, ἀσύμφορος ἢ ἀλυσιτελής δι' οἰονδήποτε λόγον, κατὰ τήν κρίσιν τῆς Γεροντικῆς Συνάξεως. Ἡ ἀπόφασις αὐτῆ ἀναρτᾶται εἰς χώρον τῆς Μονῆς ἢ εἰς τό ἱστολόγιον αὐτῆς καί δέν κοινοποιεῖται ἀτομικῶς εἰς τοὺς ἐνδιαφερομένους.

3. Τό καθοριζόμενον διά τῆς παραγράφου 2 (περίπτωσις α') τοῦ παρόντος ἄρθρου ποσόν δύναται νά ἀναπροσαρμόζηται ὅποτεδήποτε δι' ἐγγράφου ὁμοφώνου ἀποφάσεως τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου ἢ ὁποία ἐγκρίνεται ἀπό τήν Δ.Ι.Σ. καί δημοσιεύεται εἰς τήν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως, κατ' ἄρθρον 26 τοῦ παρόντος.

4. Πρὸ τῆς ἐκμισθώσεως συντάσσεται ὑπό ἐκτιμητοῦ, ὁ ὁποῖος ἀσκεῖ κατ' ἐπάγγελμα τό ἔργον τοῦτο, ἐγγραφὸς ἐκθεσις καταμετρήσεως, καθὼς καί/ἢ ἐγγραφὸς ἐκτίμησις τῆς ἀγοραίας καί μισθωτικῆς ἀξίας τοῦ πρὸς ἐκμισθωσιν μοναστηριακοῦ ἀκινήτου. Προφορικαί εἰσηγήσεις δέν εἶναι δεσμευτικά. Εἰς οὐδεμίαν περίπτωσιν τό ζητούμενον μίσθωμα δύναται νά ὑπολείπηται τῆς προσδιοριζομένης μισθωτικῆς ἀξίας τοῦ ἀκινήτου, ὡς προκύπτει ἐκ τῆς ἀνωτέρω ἐκθέσεως. Εἰς περίπτωσιν ἀκάρπου, ἀγόνου, ἀσυμφόρου ἢ ἀλυσιτελοῦς δημοπρασίας δύναται νά ἐπαναδημοπρατηθῆ καί ἡ τιμὴ θά ὀρισθῆ ἐκ τῆς Ἱερᾶς Μονῆς μεμειωμένη μέχρι 30% τῆς προηγουμένης τιμῆς. Ἐάν ἀποβῆ ἄκαρπος, ἄγονος, ἀσύμφορος ἢ ἀλυσιτελής καί αὐτῆ ἢ δημοπρασία, δύναται νά ἐκμισθωθῆ καί δι' ἀπ' εὐθείας συμβάσεως ἀντὶ τιμήματος, τό ὁποῖον θά καθορίσῃ ἡ Ἱερά Μονή, ἀφοῦ σταθμίσει ὅλας τās παραμέτρους καί τās ἐπικρατοῦσας τότε συνθήκας.

5. Εἰς τήν ἐκθεσιν δύναται νά ἀναφέρονται ὁ Ο.Τ.Α., ὁ οἰκισμὸς, ἡ θέσις, τυχόν ἐπωνυμία, ἡ διεύθυνσις, ἢ ὑπάρχουσα χρήσις τοῦ ἀκινήτου, ἢ ἀντικειμενικὴ ἀξία,

ή παλαιότητας καί ή έμπορικότητας τής περιοχής. Τυχόν ανακρίβεια τών στοιχείων αύτων ουδόλως έπηρεάζει τό κύρος τής έκθέσεως.

Άρθρον 3

Χρονική διάρκεια έκμισθώσεως

1. Η διάρκεια τής μισθώσεως τών μοναστηριακών ακινήτων καθορίζεται έλευθέρως μεταξύ τών μερών. Διά τά άγροκτήματα, τά έλαιοκτήματα ή τούς άμπελώνας ή διάρκεια είναι τουλάχιστον τετραετής.

2. Είς κάθε περίπτωση διά τήν δημοπράτησιν έκμισθώσεως ακινήτων, τά όποια υπάγονται είς είδικόν καθεστώς προστατευομένης επαγγελματικής ή άλλης χρήσεως, λαμβάνονται επί πλέον υπ' όψιν καί αί σχετικά νομοθετικά διατάξεις ως έκάστοτε ίσχύουν.

Άρθρον 4

Είδικά έκμισθώσεις έκμεταλλεύσεως ακινήτων

1. Έπιτρέπεται ή κατάρτις μακροχρονίου μισθώσεως διαρκείας διά περιπτώσεις έκμεταλλεύσεως καί άξιοποίησεως έκτάσεων ή γηπέδων έντός ή έκτός σχεδίου πόλεως ή οικισμού, αί όποία απαιτούν ιδιαίτερας σημαντικές δαπάνας του μισθωτού, όπως κατασκευήν κτιρίων, τεχνικών έργων, έγκαταστάσεων καί γενικώς τήν έκτέλεσιν μεγάλου επενδυτικού προγράμματος, δι' αυτοχρηματοδότησεως ή μή.

2. Είς τās έν λόγω περιπτώσεις, ή έπιλογή του μισθωτού, έφ' όσον δέν είναι δυνατόν ή συμφέρον νά γίνη μέ τήν διαδικασίαν του δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού, κατόπιν έγγράφου όμοφώνου άποφάσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου τής Ήρας Μονής, γίνεται δι' έγγράφου προσκλήσεως έκδηλώσεως ένδιαφέροντος καί άξιολογήσεως προσφορών. Η πρόσκλησις θά άναρτάται είς χώρον τής Ήρας Μονής ή είς τό ιστολόγιον αύτής.

3. Είς κάθε περίπτωση οί όροι τής διακηρύξεως πλειοδοτικού διαγωνισμού ή τής προσκλήσεως έκδηλώσεως ένδιαφέροντος καθορίζονται κατά περίπτωση κατ' άπόφασιν του Ήγουμενοσυμβουλίου.

4. Έπιτρέπεται ή μίσθωσις μοναστηριακού τινός ακινήτου διάπολλαπλάς χρήσεις, προσδιοριζόμενας όμως έπακριβώς είς τό κείμενον του άρχικού μισθωτηρίου.

5. Μετά τήν ύπογραφήν του άρχικού μισθωτηρίου, δέν έπιτρέπεται ή μετατροπή τής χρήσεως του μισθίου συνολικώς ή έν μέρει.

6. Έπιτρέπεται ή κατάρτις μισθώσεως μακροχρονίου διαρκείας από τής λήψεως άδείας έγκαταστάσεως σταθμού παραγωγής ένεργείας έξ Άνανεωσίμων Πηγών Ένεργείας (Α.Π.Ε), μέ διαδικασίαν διαπραγματεύσεως

επί έκτάσεων ή γηπέδων έντός ή έκτός σχεδίου πόλεως ή οικισμού, είς περιπτώσεις κατά τās όποίας ό μισθωτής θά προβή είς επενδυτικήν άξιοποίησιν καί σημαντικές δαπάνας προς τόν σκοπόν κατασκευής κτιρίων, τεχνικών έργων, έγκαταστάσεων διά τήν παραγωγήν ένεργείας έξ Α.Π.Ε., καθώς καί σχετικών σταθμών ή έργων δικτύων διά τόν προαναφερθέντα σκοπόν, έφ' όσον: α) πρόκειται δι' ακίνητον, τό όποιον δέν έχει άποφέρει είσόδημα καί β) ή διεξαγωγή διαγωνισμού είναι άσύμφορος ή αδύνατος έν όψει τών προθεσμιών τών ανταγωνιστικών καί διαγωνιστικών διαδικασιών, αί όποία έχουν προκηρυχθί υπό τών έθνικών άρχών άδειοδοτήσεως παραγωγής ένεργείας καί έγκαταστάσεως σταθμών παραγωγής ένεργείας διά τήν ύποβολήν ύποψηφιοτήτων.

Άρθρον 5

Προκήρυξις διαγωνισμού έκμισθώσεως

1. Οί όροι πάσης μισθώσεως καθορίζονται υπό του Ήγουμενοσυμβουλίου καί περιλαμβάνονται είς τήν σχετικήν διακήρυξιν διαγωνισμού.

2. Η διακήρυξις του διαγωνισμού ύπογράφεται υπό του Ήγουμενου, δημοσιεύεται δέ δέκα (10) τουλάχιστον ήμέρας πρό του διαγωνισμού δι' άναρτήσεως είς τό ιστολόγιον τής Ήρας Μονής ή, έλλείψει αύτου, τής Ήρας Μητροπόλεως καί περιλήψις αύτής δημοσιεύεται είς δύο έφημερίδας (τουλάχιστον είς μίαν εύρείας κυκλοφορίας καί μίαν τοπικής) είκοσιν ήμέρας πρό του διαγωνισμού.

3. Η διακήρυξις δύναται νά παραπέμπη είς τās ίσχύουσας διατάξεις του παρόντος Κανονισμού καί νά περιλαμβάνη: τόν χρόνο (ήμερομηνίαν, ώραν έναρξεως καί λήξεως), τόν τόπον διενεργείας τής δημοπρασίας, τόν τρόπον κατακυρώσεως του άποτελέσματος, τήν περιγραφήν του ακινήτου είς ό,τι αφορά είς τό είδος, τήν θέσιν, τās συγκεκριμένες έπιτρεπτές χρήσεις, τό έμβαδόν, τήν τιμήν έκκινήσεως τής δημοπρασίας καί του καταβλητέου μισθώματος, τās τυχόν σταδιακάς άναπροσαρμογάς του μισθώματος καί, ιδιαίτερας επί πολυετών μισθώσεων, τόν τρόπον καί τόν τόπον καταβολής του μισθώματος, τήν διάρκειαν τής μισθώσεως καί τούς λοιπούς όρους, μέ τούς όποιους θά συμφωνηθί ή έκάστοτε συγκεκριμένη μίσθωσις.

Άρθρον 6

Χρόνος καί τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Οί διαγωνισμοί έκμισθώσεων ήδη έκμεμισθωμένων ακινήτων διενεργούνται έντός του προηγούμενου από τής λήξεως τής ύπαρχούσης μισθώσεως τριμήνου.

2. Οι διαγωνισμοί διενεργούνται υπό του 'Ηγουμενοσυμβουλίου της 'Ιερᾶς Μονῆς ἢ ὑπὸ τριμελοῦς 'Επιτροπῆς διενεργείας τοῦ διαγωνισμοῦ, ἢ ὅποια ὀρίζεται ἀπὸ τὸ 'Ηγουμενοσυμβούλιον. Τοῦτο ἰσχύει καί εἰς τοὺς διαγωνισμοὺς μὲ ἐγγράφους προσφορὰς ἢ μὲ ἐγγράφους προσφορὰς καὶ πρόσθετον δυνατότητα βελτιώσεως τῆς προσφορᾶς.

3. Οἱ διαγωνισμοὶ διεξάγονται εἰς τὰ γραφεῖα τῆς 'Ιερᾶς Μονῆς.

4. Αἱ προσφοραὶ ὑποβάλλονται πρὸς τὸ 'Ηγουμενοσυμβούλιον, τὸ ὅποιον διενεργεῖ τὸν διαγωνισμόν κατὰ τὴν ἡμερομηνίαν καὶ ὥραν, αἱ ὅποια ὀρίζονται εἰς τὴν διακήρυξιν.

Ἄρθρον 7

Τρόπος διενεργείας τοῦ διαγωνισμοῦ

1. Διὰ τὴν συμμετοχὴν εἰς τὸν διαγωνισμόν προαπαιτεῖται κατάθεσις ἐγγυήσεως εἴτε δι' ἐγχειρίσεως χρηματικοῦ ποσοῦ τοῖς μετρητοῖς εἰς τὸ ταμεῖον τῆς 'Ι. Μονῆς ἢ διὰ καταθέσεως ἐγγυητικῆς ἐπιστολῆς ἀνεγνωρισμένης εἰς τὴν 'Ελλάδα Τραπεζῆς ἢ πιστωτικοῦ ἰδρύματος. Προσφοραὶ ἄνευ ἐγγυήσεως δὲν γίνονται δεκταὶ πρὸς κατάθεσιν καὶ δὲν θὰ ληφθοῦν ὑπ' ὄψιν. Ἡ ἐγγυήσις συμμετοχῆς ὀρίζεται ὑπὸ τοῦ 'Ηγουμενοσυμβουλίου εἰς τὴν διακήρυξιν.

2. Ἡ ἐγγυητικὴ ἐπιστολὴ συμμετοχῆς εἰς τὸν διαγωνισμόν πρέπει νὰ εἶναι τοῦλάχιστον τριμήνου διάρκειας, ἐκτός ἐὰν ὑπάρχῃ ἀντίθετος καὶ αὐστηροτέρα πρόβλεψις εἰς τὴν διακήρυξιν.

3. Μὲ τὴν ἐγγυητικὴν ἐπιστολήν, τὸ Πιστωτικὸν Ἴδρυμα θὰ ἀναλαμβάνῃ τὴν ὑποχρέωσιν καταβολῆς τοῦ καθωρισμένου ποσοῦ, χωρὶς τὸ δικαίωμα νὰ ἐρευνᾷ ἐὰν ὑπάρχῃ ἢ ἐὰν εἶναι νόμιμος ἢ ἀπαίτησις (κυρία ὀφειλή) πρὸς τὴν 'Ιερὰν Μονήν, διὰ μόνης τῆς ἐγγράφου δηλώσεως τοῦ 'Ηγουμένου ἢ ὄλων τῶν μελῶν τοῦ 'Ηγουμενοσυμβουλίου διὰ τὴν κατάπτωσιν τῆς ἐγγυήσεως.

4. Αἱ ἐγγυητικαὶ ἐπιστολαὶ πρέπει νὰ περιλαμβάνουν τὸν ἐκδότην μὲ πλήρη ἐπωνυμίαν καὶ διεύθυνσιν, τὴν ἡμερομηνίαν ἐκδόσεως, τὸν ἀριθμὸν τῆς ἐγγυητικῆς ἐπιστολῆς, τὴν 'Ιερὰν Μονήν, τὸ καλυπτόμενον διὰ τῆς ἐγγυήσεως ποσόν, τὴν σχετικὴν διακήρυξιν καὶ τὴν ἡμερομηνίαν τοῦ διαγωνισμοῦ καὶ τοὺς ὅρους, ὅτι καλύπτει ἐκεῖνον ὁ ὁποῖος θὰ κἀνῃ χρῆσιν αὐτῆς διὰ καταθέσεως πρὸς τὸ 'Ηγουμενοσυμβούλιον τῆς 'Ι. Μονῆς, ὅτι ἡ ἐγγυήσις παρέχεται ἀνεκκλήτως καὶ ἀνεπιφυλάκτως, ὁ δὲ ἐκδότης παραιτεῖται τῆς ἐνστάσεως τῆς διαιρέσεως καὶ διζήσεως, ὅτι τὸ ποσόν

τῆς ἐγγυήσεως τηρεῖται εἰς τὴν διάθεσιν τῆς 'Ιερᾶς Μονῆς καὶ θὰ καταβληθῇ ὀλικῶς ἢ μερικῶς ἐντὸς τριῶν (3) ἡμερῶν, κατόπιν ἀπλῆς εἰδοποιήσεως δι' ἐγγράφου τοῦ 'Ηγουμένου. Ἡ συμμετοχὴ εἰς διαγωνισμόν ἢ διαδικασίαν, κατόπιν προσκλήσεως ἐκδηλώσεως ἐνδιαφέροντος τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ ἑνός καὶ μόνον ὑποψηφίου, δὲν ἀποτελεῖ κώλυμα διὰ τὴν κατακύρωσιν τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ ἐφ' ὅσον διὰ τὸ σύμφρον του ἀποτελέσματος ἀποφανθῇ, μετὰ ἠτιολογημένην εἰσήγησιν τοῦ 'Ηγουμένου καὶ ἔγγραφον ὁμόφωνον ἀπόφασιν τοῦ 'Ηγουμενοσυμβουλίου.

5. Αἱ προσφοραὶ διατυπώνονται προφορικῶς ἢ ἐγγράφως, ἀναλόγως πρὸς τοὺς ὅρους τῆς διακήρυξεως.

6. Κάθε προσφορὰ πλειοδότου πρέπει νὰ εἶναι ἀνωτέρα τῆς ἀμέσως προηγουμένης κατὰ ποσὸν ἴσον πρὸς τοῦλάχιστον 2% καὶ ἡ πρώτη προσφορὰ, ἐπίσης, κατὰ ποσοστὸν 2% ἀνωτέρα τῆς τιμῆς ἐκκινήσεως.

7. Προσφορὰ διὰ λογαριασμόν ἄλλου προσώπου δὲν ἀποκλείεται, ἀρκεῖ νὰ παραδίδηται ὑπὸ τοῦ ἐμφανιζομένου, πλην τῆς ἐγγυητικῆς ἐπιστολῆς, καὶ σχετικὸν πληρεξούσιον ἰδιωτικὸν ἔγγραφον μὲ νόμιμον θεώρησιν τῆς γνησιότητος τῆς ὑπογραφῆς, κατὰ τὴν κατάθεσιν τῆς προσφορᾶς, εἰδ' ἄλλως θεωρεῖται ὁ συμμετέχων ὡς πλειοδότης ἀτομικῶς διὰ τὸν ἑαυτόν του. Διὰ τὰ νομικὰ πρόσωπα καὶ τὰς ἐταιρείας τὸ πληρεξούσιον ἰδιωτικὸν ἔγγραφον ὑπογράφεται ὑπὸ τοῦ νομίμου ἐκπροσώπου τοῦ νομικοῦ προσώπου ἢ τῆς ἐταιρείας.

8. Ὁ διαγωνισμὸς διεξάγεται καὶ περατώνεται ἄνευ διακοπῆς ἐντὸς τοῦ καθωρισμένου ἀπὸ τὴν διακήρυξιν χρόνου. Διὰ τὴν διενέργειαν αὐτοῦ συντάσσεται πρακτικόν, τὸ ὅποιον, μετὰ τὴν λήξιν τοῦ διαγωνισμοῦ καὶ τὴν ἀνακήρυξιν τοῦ τελευταίου πλειοδότου, ὑπογράφεται ὑπὸ τοῦ 'Ηγουμενοσυμβουλίου καὶ ὑπὸ τοῦ τελευταίου πλειοδότου. Παράτασις τοῦ καθωρισμένου χρόνου λήξεως τοῦ διαγωνισμοῦ ἐπιτρέπεται, ἐφ' ὅσον συνεχίζονται αἱ προσφοραὶ. Κατόπιν λήξεως τοῦ διαγωνισμοῦ, οὐδεμίαν προσφορὰ γίνεται ἀποδεκτὴ.

9. Τὸ 'Ηγουμενοσυμβούλιον τῆς 'Ι. Μονῆς, ἢ ὅποια διεξάγει τὸν διαγωνισμόν, μετὰ τὸ πέρας αὐτοῦ συντάσσει ἐκθεσιν, διὰ τῆς ὁποίας ἀποφαίνεται διὰ τὸ σύμφρον ἢ μὴ τῆς προσφορᾶς τοῦ πλειοδότου καὶ προτείνει τὴν κατακύρωσιν ἢ ἀπόρριψιν τοῦ ἀποτελέσματος τῆς δημοπρασίας.

10. Εἰς τὸν διαγωνισμόν δι' ἐγγράφων προσφορῶν, αἱ οἰκονομικαὶ προσφοραὶ πρέπει νὰ περιέχωνται ἐντὸς ἐσφραγισμένων φακέλων, νὰ κατατίθενται εἰς τὸ 'Ηγουμενοσυμβούλιον ἐντὸς τοῦ ὀριζομένου ὑπὸ τῆς

διακηρύξεως χρονικού διαστήματος, να συνοδεύονται υπό της έγγυσης, των νομιμοποιητικών και λοιπών εγγράφων, όπως ορίζονται εις την διακήρυξιν. Αι προσφοραί υποχρεωτικώς αναγράφουν τό ονοματεπώνυμον, την επωνυμίαν και την διεύθυνσιν του προσφέροντος, τό προσφερόμενον μίσθωμα ολογράφως και αριθμητικώς και εἶναι υπογεγραμμένα υπό του υποψηφίου. Ἄμα τῇ ολοκληρώσει τῆς καταθέσεως τῶν εγγράφων προσφορῶν καί τοῦ ἐλέγχου τῶν νομιμοποιητικῶν καί λοιπῶν δικαιολογητικῶν εγγράφων, τό Ἑγουμενοσυμβούλιον ἀποσφραγίζει δημοσίως τούς φακέλους τῶν οικονομικῶν προσφορῶν καί συντάσσει πρακτικόν, περιέχον τά ὀνόματα τῶν προσφερόντων καί τά προσφερόμενα ποσά ἀντιστοίχως. Ὄταν δέν ἀκολουθῇ στάδιον προφορικῶν βελτιώσεων τῶν εγγράφων προσφορῶν, τό πρακτικόν ολοκληρώνεται μέ τήν ἀνακήρυξιν ὡς (προσωρινοῦ) πλειοδότη τοῦ προσφέροντος τό μεγαλύτερον μίσθωμα καί υπογράφεται υπό τοῦ Ἑγουμενοσυμβουλίου καί τοῦ πλειοδότη. Ἐπειτα, τό Ἑγουμενοσυμβούλιον συντάσσει ἔκθεσιν, ὡστε νά ἀποφανθῇ διά τό σύμφορον ἤ μή τῆς τελικῆς προσφορᾶς, καί προτείνει τήν κατακύρωσιν ἤ μή τοῦ ἀποτελέσματος.

11. Ἄλλως, κατά τήν ἰδίαν ἤ ἐπομένην δημοσίαν συνεδρίασιν συνεχίζεται ὁ διαγωνισμός μέ τήν ὑποβολήν προφορικῶν προσφορῶν κατά τά προβλεπόμενα εις τήν παράγραφον 6 τοῦ παρόντος ἄρθρου, ἐκτός ἂν ὑπάρχῃ ἀντίθετος πρόβλεψις εις τήν διακήρυξιν. Ἡ ὑποβολή τῶν προφορικῶν προσφορῶν διεξάγεται καί τελειώνει ἄνευ διακοπῆς ἐντός τοῦ προβλεπομένου υπό τῆς διακηρύξεως χρόνου. Διά τῆς διενέργειας τῶν προφορικῶν πλειοδοσιῶν συντάσσεται πρακτικόν, τηρεῖται δέ ἡ διαδικασία τῶν δύο τελευταίων περιόδων τῆς προηγουμένης παραγράφου.

Ἄρθρον 8

Κατακύρωσις ἀποτελέσματος –

Ἐπανάληψις διαγωνισμοῦ

Διά τήν κατακύρωσιν τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ ἀποφασίζει κατ' ἐλευθέραν καί ἀπόλυτον κρίσιν τό Ἑγουμενοσυμβούλιον.

Εἰς κάθε περίπτωσιν, ἡ ἔγκρισις ἤ μή τοῦ ἀποτελέσματος μπορεῖ νά γίνῃ ἐντός προθεσμίας ἐνός (1) μηνός ἀπό τῆς διενεργείας τοῦ διαγωνισμοῦ.

3. Εἰς περίπτωσιν ἀρνήσεως τοῦ τελευταίου πλειοδότη νά υπογράψῃ τό πρακτικόν διεξαγωγῆς τῆς δημοπρασίας ἤ τό μισθωτήριον συμβόλαιον ἤ νά προσκομίσῃ ἄμεσα καί ἐντός εὐλόγου χρονικοῦ διαστήματος,

τό ὅποιον δέν δύναται νά ὑπερβαίῃ τὰς δέκα (10) ἡμέρας, ἐγγύησιν καλῆς ἐκτελέσεως τῶν ὄρων τῆς μισθώσεως ἐντός τῆς προθεσμίας, ἢ ὅποια ὠρίσθη υπό τῆς ἐγγράφου εἰδοποιήσεώς του, περί τῆς ὁποίας γίνεται μνεία εις τό πρακτικόν, καταπίπτει ἡ ἐγγύησις συμμετοχῆς εις τόν διαγωνισμόν ὑπέρ τῆς ἱ. Μονῆς λόγῳ ποινικῆς ρήτρας, τό δέ ἀκίνητον ἐπαναδημοπρατεῖται εις βάρος τοῦ τελευταίου πλειοδότη, ἐπιφυλασσομένου τοῦ δικαιώματος τῆς ἱ. Μονῆς νά ἐπιδιώξῃ τήν ἀποκατάστασιν πάσης περαιτέρω θετικῆς ἢ ἀποθετικῆς ζημίας.

4. Κατά τήν περίπτωσιν τῆς ἀνωτέρω παραγράφου, ἀντί ἐπαναλήψεως τοῦ διαγωνισμοῦ ἐπιτρέπεται, κατόπιν ἐγγράφου καί ὁμοφώνου ἀποφάσεως τῆς Γεροντικῆς Συνάξεως, νά καλῆται ὁ δεύτερος πλειοδότης διά τήν ὑπογραφήν μισθωτηρίου, ἐάν ἐπιθυμῇ, μέ τήν τιμήν τῆς προσφορᾶς του, ἰδίως ὅταν ἡ μισθωτικῆ ἀξία εἶναι μικρά. Εἰς τήν περίπτωσιν αὐτήν, τά δικαιώματα τῆς ἱ. Μονῆς διά κατάπτωσιν τῆς ἐγγυήσεως τῆς προηγουμένης παραγράφου παραμένουν ἀναλλοίωτα.

5. Ὁ κατά τά ὡς ἄνω ἐπαναληπτικός διαγωνισμός εις βάρος τοῦ τελευταίου πλειοδότη διενεργεῖται ἐντός τριάκοντα (30) ἡμερῶν ἀπό τῆς ἡμέρας διεξαγωγῆς τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ εις τήν περίπτωσιν τῆς ἀρνήσεως ὑπογραφῆς τοῦ πρακτικοῦ διενεργείας αὐτοῦ ἢ ἀπό τῆς λήξεως τῆς προθεσμίας ὑπογραφῆς τοῦ μισθωτηρίου.

6. Κατά τόν ἐπαναληπτικόν διαγωνισμόν δέν δικαιούται νά συμμετάσχῃ ὁ τελευταῖος πλειοδότης, εις βάρος τοῦ ὁποίου γίνεται ἡ ἐπαναδημοπρατήσις. Κατά τά λοιπά ἰσχύουν οἱ ὅροι τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ.

7. Ὡς τιμή ἐκκινήσεως εις τόν ἐπαναληπτικόν διαγωνισμόν ὀρίζεται ἡ ἴδια τῆς προηγουμένης δημοπρασίας, ἐκτός ἐάν ἄλλως ἀποφασίσῃ τό Ἑγουμενοσυμβούλιον.

8. Οἱ ἐπαναληπτικοί διαγωνισμοί προκηρύσσονται διά περιληπτικῆς διακηρύξεως, ἀναφερομένης εις τούς ὄρους τῆς ἀρχικῆς, πραγματοποιοῦνται κατόπιν τριάκοντα (30) τοῦλάχιστον ἡμερῶν ἀπό τῆς δημοσιεύσεως τῆς περιληπτικῆς διακηρύξεως καί διεξάγονται κατά τήν ἰδίαν διαδικασίαν μετά τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ.

9. Ἐάν ὁ ἐπαναληπτικός διαγωνισμός ἀποβῇ ἄγονος ἢ ἐπιτευχθῇ μικρότερον μίσθωμα, δι' ἐγγράφου καί ὁμοφώνου ἀποφάσεως τοῦ Ἑγουμενοσυμβουλίου, δύναται νά ἀποφασισθῇ ἡ προκήρυξις νέου διαγωνισμοῦ μέ διαφορετικούς πλέον ὄρους, ἐπέρχεται δέ κατάπτωσις τῆς ἐγγυήσεως τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ.

Άρθρον 9

Σύμβασις μισθώσεως

1. Έντός πέντε (5) ημερών από της κατακύρωσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή εις πάσαν περίπτωσιν εντός εϋλόγου χρονικού διαστήματος, τό όποιον δέν μπορεί νά υπερβαίνη τάς είκοσιν (20) ήμερολογιακάς ήμέρας, καλείται έγγράφως ό πλειοδότης, ό όποίος άνεδείχθη, ίνα προσέλθη πρός ύπογραφήν της μισθωτικής συμβάσεως εντός προθεσμίας οϋχί μεγαλυτέρας τών τριάκοντα (30) ημερών από της παραλαβής της προσκλήσεως, προσκομίζων τήν προβλεπομένην έγγύησιν τοίς μετρητοίς ή δι' έγγυητικής έπιστολής καλής έκτελέσεως της συμβάσεως (κατά τά προβλεπόμενα εις τάς παραγράφους 3 καί 4 του άρθρου 7 του παρόντος Κανονισμού) ποσοϋ ίσου τουλάχιστον τών μισθωμάτων δύο μηνών, διαρκείας μεγαλυτέρας τουλάχιστον κατά τρίμηνον του χρόνου, διά τόν όποιον μισθώνεται τό ακίνητον, πλην τυχόν άντιθέτου προβλέψεως εις τήν διακήρυξιν. Μετά τήν κατάθεσιν της έγγυήσεως ταύτης επιστρέφεται ή έγγύησις συμμετοχής εις τόν διαγωνισμόν. Η έγγύησις καλής έκτελέσεως επιστρέφεται άτόκως εντός μηνός από της επιστροφής της χρήσεως του ακινήτου εις τήν Ίεράν Μονήν καί τήν διαπίστωσιν έκπληρώσεως όλων τών συμβατικών ύποχρεώσεων του μισθωτοϋ.

2. Όλοι οι όροι της μισθωτικής συμβάσεως είναι ουσιαώδεις, ή δέ μή τήρησις έστω καί ενός έξ αυτών δημιουργεί νόμιμον λόγον άποβολής του μισθωτοϋ έκ του μισθίου. Ό μισθωτής έχει πραγματοποιήσει έπιτόπιον έπίσκεψιν εις τό υπό μίσθωσιν ακίνητον, τό έχει έλέγξει, τό έχει εγκρίνει, δέν έχει διατυπώσει έπιφυλάξεις έπ' αυτόν διά συστατικά ή παραρτήματά του. Επίσης, δέν ύπάρχουν συμπεφωνημένα ιδιότητες περί αυτού. Ό μισθωτής δέν άπαλλάσσεται της ύποχρεώσεως καταβολής του μισθώματος κατά τήν περίπτωσιν μή χρήσεως του μισθίου, ή όποία δέν όφείλεται εις άποκλειστικήν ύπαιτιότητα της Ίεράς Μονής. Μεταβολή ή καθ' οίονδ ήποτε τρόπον έπέκτασις της συμπεφωνημένης χρήσεως του μισθίου άπαγορεύεται ρητώς.

3. Τά έξοδα δημοπρασίας, δημοσιεύσεων καί εκτιμήσεως βαρύνουν τόν μισθωτήν καί έξοφλούνται άμα τή ύπογραφή της μισθωτικής συμβάσεως.

4. Ό μισθωτής όφείλει νά διατηρή εις καλήν κατάστασιν τό μίσθιον καί δέν δύναται νά έπιφέρη μετατροπάς εν αυτώ άνευ προηγουμένου έγγράφου συναινέσεως του Ίγουμενοσυμβουλίου της Ίεράς Μονής. Πάσα προσθήκη, οικόδομημα καί εν γενει

βελτίωσις του μισθίου υπό του μισθωτοϋ παραμένει μετά τήν λήξιν της μισθώσεως πρός όφελος του μισθίου. Ό μισθωτής δέν δικαιούται νά άξιώση άποζημίωσιν οϋτε νά προβή εις άφαιρέσιν αυτών ή συμψηφισμόν της αξίας των πρός οίανδ ήποτε άλλην χρηματικήν ύποχρέωσιν του εναντι της Ίεράς Μονής.

Άρθρον 10

Παράτασις – Αναμίσθωσις – Λύσις της μισθώσεως
Σιωπηρά παράτασις της μισθώσεως ή αναμίσθωσις δέν έπιτρέπεται. Επίσης, δέν έπιτρέπεται ή μερική ή όλική ύπεκμίσθωσις του μισθίου, οϋτε ή μερική ή όλική παραχώρησις της χρήσεως του μισθίου μετά ή άνευ άνταλλάγματος. Ό μισθωτής ύποχρεούται μετά τήν λήξιν της μισθώσεως νά εκκενώση καί νά παραδώση τό μίσθιον άμέσως καί άπροφασίστως, άλλως ύπόκειται εις άπόδοσιν μισθίου, συμφώνως πρός τάς ίσχυούσας εκάστοτε διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β' – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΙΣ ΧΡΗΣΕΩΣ

Άρθρον 11

Περιπτώσεις παραχώρησεως χρήσεως

1. Τό Ίγουμενοσυμβούλιον της Ί. Μονής δύναται, κατά τήν κρίσιν αυτης, νά παραχωρή τήν χρήσιν ακινήτων δι' ώρισμένον ή άόριστον χρόνον, δωρεάν ή εναντι άνταλλάγματος, εις Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. καί εν γενει εις εκκλησιαστικά Ν.Π.Ι.Δ. (έφ' όσον έκπληροϋν κοινωφελείς σκοπούς ή άναγράφηται τοιοϋτος εις τό καταστατικόν αυτών) διά τήν ίκανοποίησιν των στεγαστικών καί άλλων σχετικών λειτουργικών άναγκών πρός έκπλήρωσιν των σκοπών των. Κοινωφελής σκοπός διά τήν έφαρμογήν της παρούσης διατάξεως είναι ό προσδιοριζόμενος εν τώ άρθρω 2 του παρόντος.

2. Η Ίερά Μονή δύναται νά παραχωρή ακίνητα της δι' ώρισμένον ή άόριστον χρόνον εις Ο.Τ.Α. ή άλλους φορείς του δημοσίου τομέως, εις τά όποία είναι δυνατή ή άνέγερσις κτιρίων ή μετατροπαί ύπαρχόντων διά δαπανών του χρησαμένου, κατόπιν ρητής προεγκρίσεως έκ της Ίεράς Μονής καί της άρμοδίας Ύπηρεσίας Δομήσεως της Έκκλησίας της Έλλάδος (όπου έπιβάλλεται) των σχετικών σχεδίων. Εις τούς όρους της παραχώρησεως θά περιλαμβάνηται ύποχρεωτικώς ότι ή Ί. Μονή δέν στερείται του δικαιώματος άρσεως της παραχώρησεως άνευ άποζημίωσεως του χρησαμένου.

3. Οί πάσης φύσεως φόροι, δαπάναι, τέλη κ.λπ., τά όποία βαρύνουν τό ακίνητον, καταβάλλονται άποκλειστικώς υπό του χρησαμένου.

Άρθρον 12

Διαδικασία παραχώρησης της χρήσεως – Ανάκλησις

1. Η παραχώρησις της χρήσεως μοναστηριακών ακινήτων γίνεται δι' απόφασεως του Ήγουμενοσυμβουλίου, τό όποϊον προσδιορίζει έπακριβώς τόν σκοπόν της μελλούσης χρήσεως του ακινήτου, τόν χρόνον διαρκείας της παραχώρησης, τό ποσόν του καταβλητέου έφ' άπαξ ή καταβαλλομένου περιοδικώς άνταλλάγματος (έάν ύάρχη), τούς όρους άναπροσαρμογής του άνταλλάγματος, άλλα και κάθε άλλον αναγκαϊόν όρον κατά την κρίσιν αυτού.

2. Η Ήρά Μονή διατηρεί τό δικαίωμα μονομερούς άνακλήσεως πάσης παραχώρησης χρήσεως ακινήτου αυτής, άνεξαρτήτως πότε ή υπό ποίου έγένετο, λόγω έγκαταλείψεως της χρήσεως ή μή τηρήσεως τών όρων του παραχωρητηρίου. Πάσα προσθήκη ή βελτίωσις εις τό ακίνητον παραμένει προς όφελος τούτου, άνευ ύποχρεώσεως προς καταβολήν άποζημιώσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ' – ΕΚΠΟΙΗΣΕΙΣ

Άρθρον 13

Τρόπος έκποιήσεων

1. Η έκποιήσις τών μοναστηριακών ακινήτων διενεργείται κατά κανόνα διά δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού, του όποϊου οί όροι καθορίζονται κατ' άπόφασιν του Ήγουμενοσυμβουλίου και άναφέρονται εις την διακήρυξιν. Άπαραίτητος είναι πάντοτε ή τεκμηρίωσις της έπιβαλλούσης την έκποίησιν μείζονος εκκλησιαστικής ώφελείας διά την Ήράν Μονήν.

2. Κατ' έξαιρέσιν επιτρέπεται ή άνευ διαγωνισμού έκποιήσις ακινήτων προς Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. και άλλα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, τά όποια εκπληρούν σκοπούς κοινής ώφελείας, όπως νοούνται κατά τά άναφερόμενα εις τό άρθρον 2 του παρόντος Κανονισμού. Επί πλέον, είναι επιτρεπτή ή άνευ διαγωνισμού έκποιήσις, όταν δέν είναι δυνατόν ή συμφέρον νά γίνη διαγωνισμός (όπως επί παραδείγματι διά συνιδιόκτητα οικόπεδα). Αί προς τούς άνωτέρω αναφερομένους άπ' ευθείας έκποιήσεις γίνονται κατόπιν άποφάσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου, εις την όποιαν καθορίζονται οί όροι της πωλήσεως και ό τρόπος καταβολής του τιμήματος. Εις ουδεμίαν περίπτωση τό ζητούμενον τίμημα δέν δύναται νά ύπολείπεται της προσδιοριζόμενης υπό του εκτιμητού (παρ. 5 του παρόντος) άγοραίας άξίας.

3. Κατ' έξαιρέσιν, έφ' όσον επί μοναστηριακών ακινήτων έδημιουργήθησαν καταστάσεις, αί όποιαί

παρακλύουν την άσκησιν νομής και κατοχής και έν γένει την έλευθέραν διαχείρισιν αυτών κατά την κρίσιν του Ήγουμενοσυμβουλίου, επιτρέπεται (έάν κριθή σύμφωρος) ή προς συμβιβασμόν και διακανονισμόν της ύποθέσεως άπ' ευθείας έκποιήσις ακινήτου εις τόν διατηρούντα νομήν και κατοχήν επί του ακινήτου (είτε πρόκειται διά φυσικόν πρόσωπον είτε διά τό Δημόσιον, Ο.Τ.Α. ή έτερον Ν.Π.Δ.Δ.), κατά την επικαιροποιημένην άξίαν του (κατά την προαπαιτουμένην εκτίμησιν, όπως περιγράφεται εις την παρ. 5 του παρόντος). Η τιμή της έκποιήσεως είναι δυνατόν, κατόπιν άποφάσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου, νά μειώνηται έναντι της προσφάτως εκτιμηθείσης κατά ποσοστόν έν τοίς εκατόν (1%) άνά έτος άσκήσεως νομής διά τό πέραν είκοσαετίας διάστημα παραμονής εις τό ακίνητον και πάντως έως ποσοστού μειώσεως τριάκοντα τοίς εκατόν (30%) κατ' άνώτατον όριον. Εάν ό παρακλύων την υπό της Ήράς Μονής έλευθέραν διαχείρισιν του ακινήτου άρνηθ ή και τούτον τόν διακανονισμόν, τό Ήγουμενοσυμβούλιον δύναται νά κάνη χρήσιν παντός νομίμου και ένδίκου μέσου, ώστε νά έχη νομήν και κατοχήν επί του ακινήτου, ιδιαίτέρως δε εάν πρόκειται νά πραγματοποιηθ ή έν αυτώ κοινωφελές έργον.

4. Εις την έν γένει έννοϊαν της έκποιήσεως περιλαμβάνεται και ή παραχώρησις κυριότητος ακινήτου δι' άντιπαροχής, ή όποια διενεργείται διά δημοσίου διαγωνισμού, καθώς επίσης και ή παραχώρησις εις τρίτον, δι' ώρισμένο χρονικόν διάστημα, «δικαιώματος έπιφανείας» επί μοναστηριακού ακινήτου, κατ' άρθρον 47 παρ. 5 του Ν. 590/1977. Εις την περίπτωση της άντιπαροχής και εις τό πλαίσιον της ύποχρεώσεως της Ήράς Μονής σταδιακής μεταβίβασεως ποσοστών εκ του οικόπεδου, αυτή πραγματοποιείται εις άντιστοιχίαν μέ την πρόοδον έργασιών περατώσεως του έργου και την άνεπιφύλακτον παραλαβήν του από την Ήράν Μονήν.

5. Πρό πάσης έκποιήσεως είναι ύποχρεωτική ή σύνταξις υπό εκτιμητού, ό όποϊος άσκει κατ' έπάγγελμα τό έργον τούτο και είναι έγγεγραμμένος εις τό Μητρώον πιστοποιημένων εκτιμητών του Ύπουργείου Οικονομικών, έγγράφου εκθέσεως καταμετρήσεως, καθώς και/ή έγγράφου εκτιμήσεως της άγοραίας άξίας του προς έκποιήσιν μοναστηριακού ακινήτου. Προφορικά είσηγήσεις δέν είναι δεσμευτικά. Εις ουδεμίαν περίπτωση τό ζητούμενον άντάλλαγμα δύναται νά ύπολείπεται της προσδιοριζόμενης άγοραίας άξίας του ακινήτου, ως προκύπτει εκ της άνωτέρω εκθέσεως. Εις την εκθεσιν δύναται νά άναφέρονται ό Ο.Τ.Α., ό

οίκισμός, ή θέσις, τυχόν ἐπωνυμία, ή διεύθυνσις, ή ύπάρχουσα χρήσις του άκινήτου, ή άντικειμενική άξία, ή παλαιότης και ή έμπορικότης τής περιοχής. Τυχόν άνακρίβεια τών στοιχείων αυτών ουδόλως έπηρεάζει τό κύρος τής έκθέσεως.

Άρθρον 14

Προκήρυξις – Χρόνος, τόπος, τρόπος διενεργείας
 διαγωνισμού – Κατακύρωσις άποτελέσματος –
 Έπαναληπτικός διαγωνισμός

1. Αί άναφερόμενοι εις τάς έκμισθώσεις ρυθμίσεις τών άρθρων 5, 6, 7 και 8 του παρόντος Κανονισμού έφαρμόζονται και επί τών έκποιήσεων μέ τήν άναγκαίαν έφαρμογήν τών λεκτικών προσαρμογών.

2. Διά πāσας τάς έκποιήσεις ή διακήρυξις πρέπει νά παραπέμπη εις πλήρη τοπογραφικήν άποτύπωσιν, άκριβές έμβαδόν του άκινήτου και έτερα στοιχεία, ούτως ώστε νά χωροθετηται τό άκίνητον πλήρως διά τούς ένδιαφερομένους πλειοδότας.

3. Η έξόφλησις του τιμήματος προβλέπεται υπό τής διακηρύξεως και δύναιται νά γίνη δι' έφ' άπαξ ή τμηματικής (εις έντόκους δόσεις) καταβολής. Η πίστωσις μέρους ή συνόλου του τιμήματος επιτρέπεται μόνον υπό τήν επιφύλαξιν παρακρατήσεως τής κυριότητος.

4. Ο φόρος μεταβίβασεως και όλοι οί συναφείς φόροι και τέλη, τά συμβολαιογραφικά δικαιώματα, αί δικηγορικά άμοιβάι, τά έξοδα μεταγραφής και πāν έτερον έξοδον, άκόμη κι εάν δέν άναφέρηται εις τόν παρόντα, βαρύνουν πάντοτε και άνεξαρτήτως ύψους τόν άγοραστήν. Τά έξοδα έκτιμήσεως, δημοσιεύσεων και δημοπρασίας, τά όποια συγκεκριμένως και άυτοτελώς άναφέρονται δι' άπολύτου άριθμού εις τήν διακήρυξιν και άφορούν μόνον τόν συγκεκριμένον διαγωνισμόν, βαρύνουν τόν άγοραστήν.

Άρθρον 15

Σύμβασις έκποιήσεως

1. Κατόπιν τής κατακύρωσεως του άποτελέσματος τής δημοπρασίας γνωστοποιείται άμέσως πρός τόν πλειοδότην ή άπόφασις κατακυρώσεως και καλείται έγγράφως νά προσέλθη έντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ήμερών πρός παραλαβήν του χρηματικού καταλόγου έξοφλήσεως του τιμήματος και έτοιμασίαν του πωλητηρίου συμβολαίου και νά ύπογράψη τό σχετικόν πωλητήριο συμβόλαιον έντός προθεσμίας τό άργότερον τριάκοντα (30) ήμερών.

2. Τό πωλητήριο συμβόλαιον ύπογράφεται διά τήν 'Ιεράν Μονήν υπό του 'Ηγουμένου.

3. Τό τίμημα καταβάλλεται όλόκληρον πρό ή κατά τήν ύπογραφήν του συμβολαίου μεταβίβασεως. Έάν ή διακήρυξις προβλέπη τήν καταβολήν αυτού διά δόσεων, ό άγοραστής ύποχρεούται νά καταβάλη τήν πρώτην δόσιν πρό τής ύπογραφής του συμβολαίου. Εις τήν περίπτωση ταύτην είναι άναγκαία ή άναγραφή διαλυτικής αιρέσεως.

4. Καθυστέρησις έξοφλήσεως δύο οίωνδήποτε δόσεων, άνεξαρτήτως διαδοχικής ή μόνης τής τελευταίας, συνεπάγεται άυτοδικαίαν διάλυσιν τής συμβάσεως πωλήσεως, όποτε ή μέν κυριότης του άκινήτου επανέρχεται εις τήν 'Ιεράν Μονήν, αί δέ καταβληθείσαι δόσεις καταπίπτουν λόγω ποινικής ρήτρας ύπέρ τής 'Ιεράς Μονής. Διά τά άνωτέρω δέον νά περιλαμβάνηται σχετικός ρητός όρος εις τήν διακήρυξιν και τό περί μεταβίβασεως συμβολαιογραφικόν έγγραφον. Κατόπιν τής καθ' όλου έξοφλήσεως του τιμήματος ό άγοραστής δύναιται νά ζητήσει τήν χορήγησιν, ίδιαις δαπάναις, συμβολαιογραφικής έξοφλητικής άποδείξεως.

5. Η 'Ιερά Μονή έχει δικαίωμα έγγραφής ύποθήκης επί του πωλουμένου άκινήτου, καθ' ήν περίπτωσην ύπάρχει πίστωσις του τιμήματος και δέν έχει παρακρατηθή ή κυριότης (άνεξαρτήτως εάν τουτο προβλέπηται υπό τής διακηρύξεως). Τά έξοδα τής ύποθήκης βαρύνουν έν παντί τρόπω τόν άγοραστήν.

6. Κατά τήν περίπτωσην ένκινήσεως επιστρέφεται τό καταβληθέν τίμημα άτόκως, ενώ εις τήν περίπτωση μερικής ένκινήσεως επιστρέφεται εις τόν άγοραστήν άνάλογον ποσόν, τό όποιον καθορίζεται υπό του 'Ηγουμενοσυμβουλίου. Εις περίπτωσην έκποιήσεως έκμεμισθωμένου άκινήτου, ή μίσθωσις λύεται άζημίως διά τήν Μονήν και ό μισθωτής ύποχρεούται νά άποδώση τήν χρήσιν του μισθίου μετά πάροδον εύλόγου προθεσμίας δύο έως πέντε μηνών από τής έγγράφου είδοποιήσεώς του. Σχετικός όρος πρέπει νά άναφέρηται εις τήν διακήρυξιν και νά έχη κατοχυρωθή τό σχετικόν δικαίωμα τής 'Ιεράς Μονής δι' άυτοδικαίαν λύσιν τής μισθώσεως εις τό μισθωτήριο του έκποιουμένου μεμισθωμένου άκινήτου. Η παρούσα διάταξις δέν έφαρμόζεται εις τās μακροχρονίους μισθώσεις του άρθρου 4 του παρόντος και εις τās επαγγελματικές μισθώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ' – ΑΝΤΑΛΛΑΓΑΙ

Άρθρον 16

1. Έπιτρέπεται ή άνταλλαγή μοναστηριακού άκινήτου μέ ιδιωτικόν ή ιδιωτικά άκίνητα κατόπιν άποφάσεως

του Ήγουμενοσυμβουλίου, ή οποία και καθορίζει τά προβλεπόμενα δικαιολογητικά και τόν τρόπον ύποβολής αυτών και τόν έπιμερισμόν τών έξόδων πραγματοποιήσεως τής ανταλλαγής. Ή Ήρά Μονή δύναται νά προβή εις ανταλλαγήν ακινήτου και εις περιπτώσιν κατά τήν όποίαν έκ τών συνθηκών έχει συμφέρον, διά τήν πραγματοποίησιν τών πάσης φύσεως φιλανθρωπικών και ιεραποστολικών σκοπών αυτής.

2. Τά πρός ανταλλαγήν ακίνητα δέον όπως είναι ίσης χρηματικής αξίας ή διαφοράς αξίας ύπέρ τής Ήρας Μονής μέχρι 20% βάσει επικαιροποιημένων έκτιμήσεων του άνεξαρτήτου έκτιμητοϋ (κατ' άρθρον 2 παράγραφον 4 του παρόντος). Έάν ή απόκτησις κάποιου ακινήτου κρίνηται άπαραίτητος διά τά συμφέροντα ή τούς σκοπούς τής Ήρας Μονής, δύναται τό Ήγουμενοσυμβούλιον, μετά ρητήν εις τό πρακτικόν της συνεδρίας αυτού αναφοράν τών αιτίων, αι όποϊαι καθιστούν έπιβεβλημένην τήν ανταλλαγήν, νά προβή εις αυτήν μέχρι αξίας 20% εις βάρος τής Ι. Μονής. Εις τήν ανταλλαγήν ακινήτου δέν εφαρμόζονται αι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού περί διενεργείας δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε΄ - ΑΓΟΡΑΙ

Άρθρον 17

Ή Ή. Μονή δύναται νά προβαίνη εις άγοράς πρός απόκτησιν κτιρίων, οικόπεδων ή έδαφικών έκτάσεων καταλλήλων διά τήν άμεσον πραγματοποιήσιν τών φιλοχρίστων σκοπών αυτής. Αί ύπό τής Ή. Μονής άγοραί, όμως, πρέπει νά πραγματοποιώνται εις έξαιρετικές περιπτώσεις, καθ' ότι πρωταρχικόν σκοπόν άποτελεί ή χρηστή άξιοποίησις τής ήδη ύπαρχούσης περιουσίας και εις ουδεμίαν περίπτωσιν ή δι' άγορών έπαύσεις αυτής. Ή άγορά ακινήτων έκ τής Ή. Μονής πραγματοποιείται κατόπιν όμοφώνου άποφάσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΣΤ΄ - ΑΝΤΙΠΑΡΟΧΑΙ

Άρθρον 18

Τρόποι άντιπαροχών - Διαδικασία

1. Τό Ήγουμενοσυμβούλιον δύναται νά προβαίνη εις τήν άξιοποίησιν και άνοικοδόμησιν τών οικόπεδων, εις τά όποϊα είναι κυρία ή Ή. Μονή ή τά κατέχει ως νομεύς ή τά διαχειρίζεται δυνάμει συμβάσεως ή διαθήκης, διά του συστήματος άντιπαροχής ποσοστών εις τό οικόπεδον μετά τών όριζοντίων ιδιοκτησιών,

αι όποϊαι άντιστοιχούν εις αυτό, λόγω έργολαβικού άνταλλάγματος. Ή άνοικοδόμησις δι' άντιπαροχής δύναται νά πραγματοποιηθής:

α) Διά δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού, μετά σύνταξιν, ύπό ειδικευμένων συνεργατών τής Ήρας Μονής, πλήρους μελέτης διά τήν άνοικοδόμησιν του οικόπεδου, εις τήν όποίαν θά περιλαμβάνηται και κάθε έπιβαλλόμενον ή κρινόμενον ως σκόπιμον κατά τας ύπαρχούσας συνθήκας ή άπαιτούμενον, κατά τήν φύσιν του έργου, στοιχείον. Ή άποτίμησις τής αξίας τών άντιπαροχομένων ιδιοκτησιών και του συνόλου τών ύπό άνέγερσιν ιδιοκτησιών θά καθορίζηται συμφώνως προς τούς συγκεκριμένους συντελεστές αξίας τής κάθε διηρημένης ιδιοκτησίας, θά εκφράζηται εις άπολύτους ή σχετικές τιμάς και θά αναφέρηται εις τόν σχετικόν πίνακα τής διακηρύξεως.

β) Διά προσκλήσεων έκδηλώσεως ένδιαφέροντος, διά τών όποίων καλούνται οι ένδιαφερόμενοι νά ύποβάλουν, πλήν τής προσφοράς ποσοστού άντιπαροχής, ιδέας περί του τρόπου άξιοποίησεως του οικόπεδου, όπως και κάθε άλλον στοιχείον, έπιβαλλόμενον έκ τής φύσεως του έργου. Εις τήν διακήρυξιν πρέπει νά καθορίζωνται τά κριτήρια και ό τρόπος άξιολογήσεως τών προσφορών.

γ) Δι' άπ' ευθείας διαπραγματεύσεων, όταν δέν είναι δυνατόν ή συμφέρον νά γίνη διαγωνισμός.

Άρθρον 19

Πλειοδοτικοί διαγωνισμοί - Πρόσκλησις έκδηλώσεως ένδιαφέροντος

1. Ή διακήρυξις, ή όποία άναρτάται και δημοσιεύεται κατά τά προβλεπόμενα εις τό άρθρον 5 παρ. 2 του παρόντος Κανονισμού:

α) Καλεί τούς ένδιαφερομένους νά ύποβάλουν, μετά είκοσιν (20) ήμέρας από τής δημοσιεύσεως, προσφοράν εις άκεραίας μονάδας τών προσφερομένων προς τήν Ήραν Μονήν ποσοστών άντιπαροχής, συμφώνως προς τήν άποτίμησιν τής αξίας τών διηρημένων ιδιοκτησιών.

β) Καλεί τούς ένδιαφερομένους νά θέσουν τούς βασικούς όρους σχεδίου τής καταρτισθησομένης έργολαβικής συμβάσεως, ως επίσης και πάν έτερον στοιχείον κατά τας συνθήκας άπαιτούμενον περί τής φύσεως και έξελίξεως του έργου.

γ) Καλεί τούς ένδιαφερομένους νά καταθέσουν (κατά τά αναφερόμενα εις τό άρθρον 7 παρ. 3 και 4 του παρόντος Κανονισμού) έγγηθητικήν έπιστολήν ποσού ουχί χαμηλοτέρου του δέκα τοίς έκατόν (10%) τής αξίας του οικόπεδου, όπως αυτή άποτιμάται, δυνάμει τής έκτιμητικής έκθέσεως του άρθ. 2 παρ. 4 του παρόντος.

2. Ἡ πρόσκλησις ἐκδηλώσεως ἐνδιαφέροντος, ἢ ὁποῖα δημοσιεύεται κατὰ τὰ διαλαμβανόμενα εἰς τὴν προηγουμένην παράγραφον:

α) Καλεῖ τοὺς ἐνδιαφερομένους νὰ ὑποβάλουν προσφοράς μετὰ εἴκοσιν (20) ἡμέρας ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως, αἱ ὁποῖαι θὰ περιλαμβάνουν τὰ κατὰ περίπτωσιν ἀπαιτούμενα τεχνικά στοιχεῖα καὶ φάκελον μὲ τοὺς οικονομικοὺς ὄρους τῆς προσφοράς, ἰδίως τὸ ποσοστὸν τῆς ἀντιπαροχῆς, ὀλογράφως καὶ ἀριθμητικῶς.

β) Καλεῖ τοὺς ἐνδιαφερομένους νὰ ὑποβάλουν σχέδιον τῆς ἐργολαβικῆς συμβάσεως πού θὰ καταρτισθῆ, σχέδιον προσυμφώνου περὶ σταδιακῆς μεταβιβάσεως τῶν ποσοστῶν τοῦ οἰκοπέδου, εἰς τὸ ὁποῖον θὰ περιέχωνται καὶ διατάξεις διὰ τὴν ὀροφοκτησίαν, ἢ ὁποῖα θὰ καταρτισθῆ, ὡς ἐπίσης καὶ πᾶν ἕτερον στοιχεῖον κατὰ τὰς συνθήκας ἀπαιτούμενον περὶ τῆς φύσεως καὶ ἐξελιξέως τοῦ ἔργου.

γ) Ἀναφέρει τὰ κριτήρια ἀξιολογήσεως τῶν προσφορῶν καὶ τοὺς συντελεστὰς βαρύτητος τῶν κριτηρίων.

δ) Καλεῖ τοὺς ἐνδιαφερομένους νὰ καταθέσουν ἐγγυητικὴν ἐπιστολὴν, κατὰ τὴν προληφθεῖσαν παράγραφον.

3. Ὅσον ἀφορᾷ τὸ περιεχόμενον, τὸν τύπον τῶν προσφορῶν καὶ τὴν διαδικασίαν διεξαγωγῆς τῆς δημοπρασίας, τῆς ἀνακηρύξεως πλειοδότου καὶ τῆς κατακυρώσεως τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ, θὰ ἐφαρμόζωνται αἱ διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

4. Ὅλα τὰ ἔξοδα τοῦ διαγωνισμοῦ καὶ τῶν δημοσιεύσεων, τὰ ὁποῖα εἰς ἀπολύτους τιμὰς ἀναφέρονται εἰς τὴν διακήρυξιν ἢ πρόσκλησιν ἐνδιαφέροντος, βαρύνουν τὸν ἀνάδοχον, καθὼς καὶ ὅλα τὰ ἔξοδα καταρτίσεως τῶν σχετικῶν συμβάσεων, τὰ συμβολαιογραφικὰ ἔξοδα, τὰ ἔξοδα μεταγραφῶν ἀλλὰ καὶ πάσης φύσεως ἔξοδα. Τὸ Ἡγουμενοσυμβούλιον δὲν ἔχει οὐδεμίαν οικονομικὴν ὑποχρέωσιν διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τῆς συμβάσεως καὶ δύνатаι νὰ ἀποφασίζῃ κατ' ἐλευθέραν κρίσιν.

5. Ἡ Ἱερά Μονὴ δὲν ὑποχρεοῦται εἰς παροχὴν ἀποζημιώσεως πρὸς τοὺς ὑποβάλλοντας προσφοράς.

Ἄρθρον 20

Σύμβασις ἀντιπαροχῆς

Ἡ σύμβασις ἀντιπαροχῆς καταρτίζεται συμφώνως πρὸς τὰ ὀριζόμενα ὑπὸ τῆς διακηρύξεως τοῦ διαγωνισμοῦ ἢ τῆς προσκλήσεως ἐκδηλώσεως ἐν-

διαφέροντος καὶ πρὸς τὰς σχετικὰς διατάξεις τοῦ Ἀστικοῦ Δικαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ζ'

Ἄρθρον 21

Ἐπωφελεῖς συμβάσεις

Ἡ Ἱ. Μονὴ δύνатаι νὰ ἐπενδύῃ, κατόπιν ἀδειοδοτήσεως καὶ σχεδιασμοῦ, εἰς νομικά πρόσωπα, τὰ ὁποῖα λειτουργοῦν ἐγκαταστάσεις ἐπὶ ἀγροτεμαχίων τῆς, συστημάτων Ἀνανεωσίμων Πηγῶν Ἐνεργείας (φωτοβολταϊκά-ἀνεμογεννήτριαι), μὲ σκοπὸν, κατόπιν σχετικῶν ἐπωφελῶν συμβάσεων, τὴν χρῆσιν τῆς παραγομένης ἠλεκτρικῆς ἐνεργείας ὑπὸ τῆς Ἱ. Μονῆς ἢ τὴν πώλησιν αὐτῆς εἰς τὸ δίκτυον. Ἡ διαδικασία πραγματοποιεῖται καὶ κατακυρώνεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου, μὴ ἀπαιτούμενης ἐτέρας ἐγκρίσεως. Ἡ ἀπόφασις κατακυρώσεως κοινοποιεῖται εἰς τὴν Ἱ. Σύνοδον, ἢ ὁποῖα φέρει ἀρμοδιότητα ἐλέγχου νομιμότητος τῆς οικονομικῆς διαχειρίσεως τῆς Ἱ.Μ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Η'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΙΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΕΚ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΟΝΗΣ

Ἄρθρον 22

Σκοποὶ τῶν ἔργων

Περὶ τοῦ ὀρισμοῦ τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ ἔργου ἰσχύουν οἱ ὀρισμοὶ τοῦ Κανονισμοῦ ὑπ' ἀρ. 55/1974 τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος (Α' 185). Μελέτη ἐκκλησιαστικοῦ ἔργου εἶναι τὸ ἀποτέλεσμα συστηματικῆς καὶ ἀναλυτικῆς ἐπιστημονικῆς καὶ τεχνικῆς ἐργασίας καὶ ἐρεῦνης, πού ἀποβλέπει εἰς τὴν παραγωγὴν ἐκκλησιαστικοῦ ἔργου ἢ εἰς τὴν ἐπέμβασιν ἐπὶ ἐκκλησιαστικοῦ ἔργου ἢ εἰς τὸν σχεδιασμόν καὶ τὴν ἀπεικόνισιν ἐκκλησιαστικοῦ ἔργου.

Τὰ ἔργα καὶ αἱ μελέται εἰς τὸ πλαίσιον τῶν σκοπῶν τῆς Ἱ. Μονῆς δὲν ἀποτελοῦν «δημόσια ἔργα» ἢ «διοικητικὴς συμβάσεις ἔργων ἢ μελετῶν» ἢ «δημόσιες συμβάσεις ἔργων» ἢ «δημόσιες συμβάσεις μελετῶν» κατὰ τὴν ἔννοιαν τῆς σχετικῆς νομοθεσίας, Ν. 4412/2016, 68 Ν. 4235/2014).

Ἄρθρον 23

Διαδικασία ἀναθέσεως ἔργων

1. Ἡ ἀνάθεσις συμβάσεων ἔργων ἢ μελετῶν δύνатаι νὰ γίνῃ ὑπὸ τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου τῆς Ἱ. Μονῆς διὰ προχείρου διαγωνισμοῦ ἢ δι' ἀπ' εὐθείας ἀναθέσεως.

2. Πρόχειρος διαγωνισμός είναι ή διαδικασία, εις τήν όποίαν τό Ήγουμενοσυμβούλιον διενεργεί άτυπον έρευναν άγοράς καί άπευθύνεται εις τρεις (3) κατ' έλάχιστον ύποψηφίους της έπιλογής αυτού, οί όποίοι δραστηριοποιούνται εις τομείς συναφείς πρός τό δημοπρατούμενον άντικείμενον, έκ τών όποίων ζητείται ή ύποβολή προσφοράς. Έν συνεχεία, τό Ήγουμενοσυμβούλιον δικαιούται νά συνάψη σύμβασιν μέ οίονδήποτε έκ τών προσφερόντων είτε βάσει της προσφοράς αύτών είτε μετά περαιτέρω διαπραγμάτευσιν.

3. Η δι' άπ' εύθείας άνάθεσις έργων δύναται νά προκριθί υπό του Ήγουμενοσυμβουλίου όταν:

α) ό προϋπολογισμός του έργου ή μελέτης ύπολείπεται του ποσού τών έκατόν χιλιάδων εύρώ (100.000 €),

β) εις έξαιρετικές περιπτώσεις, όταν πρόκειται δι' έργα ή μελέτας, τών όποίων ή φύσις ή αστάθμητοι παράγοντες δέν έπιτρέπουν προκαταρκτικήν συνολικήν τιμολόγησιν, ώστε νά συναφθί σύμβασις δι' έπιλογής της καλύτερας προσφοράς,

γ) διά λόγους τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς ή έκτέλεισις του έργου ή της μελέτης δύναται νά άνατεθί μόνον εις συγκεκριμένον πρόσωπον,

δ) ή άνάγκη διά τήν κατά τό δυνατόν ταχίστην άποπεράτωσιν του έργου ή της μελέτης (ή όποία αίτιολογείται δι' έγγράφου όμοφώνου άποφάσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου) καθιστά αδύνατον τήν τήρησιν τών διατάξεων περί προχείρου διαγωνισμού,

ε) τό έργον ή ή μελέτη δύναται νά άνατεθί εις οίονδήποτε, μετά του όποίου είχε άναπτυχθί κατά τό παρελθόν άγαστή συνεργασία, λόγω της μακροχρονίου έμπειρίας αυτού καί της ίκανοποιητικής έκτελέσεως του έκ του Ήγουμενοσυμβουλίου άνατεθέντος έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Θ' – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΠΡΑΞΙΩΝ

Άρθρον 24

1. Διά πάσαν δικαιοπραξίαν καί έκκλησιαστικόν έργον ή μελέτην άνω τών πενήκοντα χιλιάδων εύρώ (50.000 €) είναι άπαραίτητος ή έγκρισις της Ή. Συνόδου της Έκκλησίας της Ελλάδος. Τυχόν μή έγκρισις αύτης καθιστά τήν δικαιοπραξίαν άκυρον. Άπαγορεύεται για τόν ύπολογισμόν του ως άνω ποσού ό κατακερματισμός μίας ενιαίας συμβάσεως.

2. Άνεξαρτήτως αξίας, ή έκποίησης τών ακινήτων της Ή. Μονής ύπόκειται εις τήν διαδικασίαν έγκρίσεως της προκηρύξεως καί του άποτελέσματος της δημοπρασίας από τήν Διάρκή Ήεράν Σύνοδον της Έκκλησίας της Ελλάδος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ι' - ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρον 25

Διατάξεις νόμων

Εις περιπτώσιν κατά τήν όποίαν ζήτημα δέν ρυθμιζήται ειδικώς εις τόν παρόντα Κανονισμόν, εφαρμόζονται αναλόγως αί γενικάί διατάξεις τών Κανονισμών της Έκκλησίας της Ελλάδος, του Άστικού Κώδικος καί της λοιπής έλληνικής νομοθεσίας. Ό παρών Κανονισμός καταλαμβάνει τάς έκκρεμείς διαδικασίας συνάψεως τών σχετικών συμβάσεων.

Άρθρον 26

Τροποποιήσις διατάξεων – Έναρξις ίσχύος

1. Τροποποιήσις του παρόντος Κανονισμού διενεργούνται δι' άποφάσεως της Διάρκους Ή. Συνόδου, κατόπιν είσηγήσεως του Ήγουμενοσυμβουλίου, έγκρίνονται δέ καί ίσχύουν συμφώνως πρός τάς έκάστοτε ίσχυούσας διατάξεις. Έάν ό Κανονισμός τροποποιηθί, συμφώνως πρός τάς διατάξεις του παρόντος άρθρου, δεσμεύει τούς τρίτους αυτοδικαίως από της ήμέρας δημοσιεύσεώς του εις τήν Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Η ίσχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις τήν Έφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ό παρών Κανονισμός δημοσιεύεται καί εις τό έπίσημον δελτίον της Έκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 27

Δαπάνη

Όπαρών Κανονισμός δέν προκαλεί δαπάνην εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ή. Μονής Άγίου Συμεών του Νέου Θεολόγου Καλάμου Άττικής.

Ό παρών Κανονισμός νά δημοσιευθί εις τήν Έφημερίδα της Κυβερνήσεως καί εις τό έπίσημον δελτίον «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άθήναι, 10.10.2022

† Ό Άθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ό Αρχιγραμματεύς

† Ό Ώρεών Φιλόθεος

Αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα της Έκκλησίας της Ελλάδος τίν 30.11.2022

Κανονισμός λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης

Ἀριθμ.4639/1974/2022

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καὶ 29 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),

2. Τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τὸ χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπὸ τίς Εὐαγγελικὲς ἐπιταγές, τοὺς Ἱεροὺς Κανόνες καὶ τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικὲς, ποιμαντικὲς καὶ πνευματικὲς ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης,

4. τὴν ὑπ' ἀριθ. 619/26.9.2022 πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Σερβίων καὶ Κοζάνης κ. Παύλου,

5. τὴν ὑπ' ἀριθ. 371/6.10.2022 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καὶ

6. τὴν ἀπὸ 10.10.2022 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

ἐγκρίνει τὸν Κανονισμό λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης, ἔχοντα οὕτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΕΡΒΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ἄρθρο 1

Ἀντικείμενο

1. Ὁ Ἐσωτερικὸς Κανονισμὸς Λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης διαλαμβάνει καὶ ρυθμίζει τὴν ὀργάνωση, τὴ σύνθεση, τίς ἀρμοδιότητες καὶ τὴ λειτουργία τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς, πού στεγάζονται στὸ ἰδιόκτητο κτήριο αὐτῆς στὴν ὁδὸ Χαρισίου Μεγάνη 6, στὴν Κοζάνη, Τ.Κ. 50131, καθὼς καὶ τῶν καθ' ἕλην Ὁργάνων καὶ Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης καὶ τῶν ὑπαγομένων σὲ αὐτὴν Νομικῶν Προσώπων.

2. Ἡ Διοίκηση ὅλων τῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως ἀσκεῖται κατὰ τοὺς Ἱεροὺς Κανόνες, τὸ Σύνταγμα, τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους καὶ τοὺς Κανονισμοὺς τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος:

α) ἀπὸ τὸν ἐκάστοτε Μητροπολίτη Σερβίων καὶ Κοζάνης καὶ

β) ἀπὸ τὸ περί αὐτὸν Μητροπολιτικὸ Συμβούλιο.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α'

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ἄρθρο 2

Ὁ Μητροπολίτης

1. Ὁ Μητροπολίτης Σερβίων καὶ Κοζάνης διορίζει μὲ ἀπόφασή του, ἐλευθέρως ἀνακλητῆ, ὅλα τὰ ὄργανα τῆς Κεντρικῆς Διοικήσεως καὶ τῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης.

2. Μὲ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου Σερβίων καὶ Κοζάνης δύνανται νά συστήνονται, κατὰ περίπτωσιν, Ὁμάδες Ἔργου, πρὸς διασφάλιση τῆς ἐπιτυχούς καὶ ἀποτελεσματικῆς διαδικασίας ἀναθέσεως καὶ ἐκτελέσεως Ἐκκλησιαστικῶν Ἔργων καὶ Διακονιῶν τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σερβίων καὶ Κοζάνης, καθὼς καὶ τῶν ὑπαγομένων σὲ αὐτὴν Ἐκκλησιαστικῶν Νομικῶν Προσώπων, συμφώνως πρὸς τίς ἐκάστοτε ἀναφυόμενες ἀνάγκες τους. Οἱ Ὁμάδες Ἔργου στελεχώνονται μὲ ἐσωτερικούς ἢ ἐξωτερικούς συνεργάτες τῆς Ἱ. Μητροπόλεως καὶ τῶν ὑπαγομένων σὲ αὐτὴν Ἐκκλησιαστικῶν Νομικῶν Προσώπων καὶ ἀναλαμβάνουν συγκεκριμένες ἀρμοδιότητες, οἱ ὁποῖες ἀναφέρονται στὰ ἄρθρα τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ πού διαλαμβάνουν τίς ἀντίστοιχες Ὑπηρεσίες (Τομεῖς-Γραφεῖα) καὶ Διακονίες. Ἡ σύνθεση καὶ οἱ ἀρμοδιότητες τῶν Ὁμάδων Ἔργου καθορίζονται, σὲ κάθε περίπτωση, εἰδικῶς καὶ σαφῶς, μὲ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, κατόπιν προτάσεως τῆς, κατὰ περίπτωση, Ἐκκλησιαστικῆς Ἀναθέτουσας Ἀρχῆς. Μὲ τὴν ἴδια ἀπόφαση δύνανται νά καθορίζεται καὶ ἡ τυχόν ἀμοιβὴ τῶν μελῶν τῶν Ὁμάδων Ἔργου, ἐφ' ὅσον κρίνεται

άναγκαία και σκόπιμη, καταβαλλόμενη διά της οικείας 'Εκκλησιαστικής Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 3

Μητροπολιτικό Συμβούλιο

1. Τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο της 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης συγκροτείται, λειτουργεί και άσκει άρμοδιότητες υπό την Προεδρία του Μητροπολίτου Σερβίων και Κοζάνης και με τά όριζόμενα Μέλη αυτού, σύμφωνα με τίς διατάξεις του άρθρου 35 του Ν. 590/1977 «Περί του καταστατικού Χάρτου της 'Εκκλησίας της 'Ελλάδος» (Α' 146) και του Κανονισμού 263/2014 (Φ.Ε.Κ 272/Α'/29-12-2014) «Περί άρμοδιοτήτων και τρόπου λειτουργίας των Μητροπολιτικών Συμβουλίων».

2. Ο Γραμματέας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης όρίζεται με απόφαση του Μητροπολίτου, με την οποία εξειδικεύονται και οι άρμοδιότητες αυτού. Σέ κάθε περίπτωση, φέρει τίς κάτωθι άρμοδιότητες: α) Προετοιμάζει τά θέματα συνεδριάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, συγκεντρώνοντας τά άναγκαία στοιχεία. Οι λοιπές 'Υπηρεσίες είναι ύποχρεωμένες νά παρέχουν, έγκαιρως και έντός των τιθεμένων και προβλεπομένων χρονικών όρίων, στον Γραμματέα τά σχετικά στοιχεία και έγγραφα. β) Τηρεί και καταχωρεί τά Πρακτικά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου με τίς αποφάσεις του σε ειδικό Βιβλίο, τό όποίο άριθμείται, μονογράφεται και θεωρείται από τον Μητροπολίτη Σερβίων και Κοζάνης, ή τηρεί και καταχωρεί τά Πρακτικά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου σε ηλεκτρονικό άρχείο, έκτυπώνοντας αυτά, ανά Μητροπολιτικό Συμβούλιο, και μεριμνώντας για τή θέση των αντίστοιχων ύπογραφών και σφραγίδων. Στο τέλος έκάστου Συμβουλίου έπικολλά τά έκτυπωμένα Πρακτικά στο Βιβλίο και έπιμελείται της τοποθετήσεως της σφραγίδας της 'Ι. Μητροπόλεως και της μονογραφής όλων των Μελών του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, ανά σελίδα. γ) Κοινοποιεί, άρμοδίως, τίς αποφάσεις του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 4

Ο Πρωτοσύγκελλος

1. Ο Πρωτοσύγκελλος είναι ό κατά τον Νόμον άναπληρωτής του Μητροπολίτου και προϊστάται όλων των 'Υπηρεσιών και των Γραφείων της 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης, ανάλογα με τίς έξουσιοδοτήσεις πού παραχωρούνται σε αυτόν από τον Μητροπολίτη Σερβίων και Κοζάνης. Η θέση πληροίται κατόπιν προτάσεως του οικείου Μητροπολίτου και σχετικής

άποφάσεως της Δ.Ι.Σ., κατά τό κέφ. Ι του άρθρου 152 του Κανονισμού 5/1978.

2. Στην Πρωτοσυγκελλία άνήκουν οι κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τα καθήκοντα του Πρωτοσυγγέλλου σύμφωνα με τον Ν. 590/1977.

β) Η διασφάλιση της άψογης έφαρμογής και έκτελέσεως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

γ) Η έποπτεία και ό συντονισμός λειτουργίας των Γραφείων της 'Ιερās Μητροπόλεως και όλων των έξαρτημένων καθ' ύλην 'Υπηρεσιών της, καθώς επίσης και ή έποπτεία των Κληρικών και 'Εκκλησιαστικών λαϊκών 'Υπαλλήλων, οι όποιοι ύπηρετούν στις όργανικές θέσεις της καθ' ήμάς 'Ιερās Μητροπόλεως, καθώς και στα διάφορα 'Ιδρύματα αυτής.

δ) Η ύπογραφή ύπηρεσιακών έγγραφων.

ε) Η επίβλεψη της έκτελέσεως των αποφάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, των 'Υγουμενοσυμβουλίων, των 'Εκκλησιαστικών Συμβουλίων, των Διοικητικών Συμβουλίων των 'Εκκλησιαστικών 'Υπηρεσιών και των 'Ιδρυμάτων της 'Ι. Μητροπόλεως και των πάσης φύσεως αποφάσεων των όργάνων της 'Ιερās Μητροπόλεως.

στ) Η έτοιμασία των θεμάτων των 'Ιερατικών Συνάξεων.

ζ) Η ύπευθυνότητα σύνταξης και διεκπεραίωσης όρισμένων έγγραφων.

η) Η εύθύνη για τή συντήρηση των έσωτερικών χώρων του 'Επισκοπείου.

θ) Η παρακολούθηση της εύρύθμου λειτουργίας των 'Ενοριών στή λατρευτική, ποιμαντική και κατηχητική δράση αυτών.

ι) Η προώθηση των θεμάτων των 'Εκκλησιαστικών Συμβουλίων και των 'Υγουμενοσυμβουλίων προς έγκριση άρμοδίως.

ια) Ο όρισμός εκπροσώπων του Μητροπολίτου σε διάφορες έκδηλώσεις.

ιβ) Η θεώρηση των τηρουμένων βιβλίων των 'Ενοριών, των 'Ιερών Μονών και των 'Ιδρυμάτων της 'Ιερās Μητροπόλεως.

ιγ) Ο καταρτισμός και ή επίβλεψη των ύποψηφίων και των νεοχειροτονουμένων Κληρικών, καθώς και ή διοργάνωση και ό συντονισμός τακτικών και έκτάκτων συνάξεων και σεμιναρίων των Κληρικών.

ιδ) Η έπιμόρφωση Κληρικών και λαϊκών, 'Υπαλλήλων και συνεργατών της 'Ιερās Μητροπόλεως και των ύπ' αυτήν Νομικών Προσώπων, 'Υπηρεσιών και 'Ιδρυμάτων.

Άρθρο 5

Ό Γενικός Αρχιερατικός Επίτροπος

1. Ό Γενικός Αρχιερατικός Επίτροπος όρίζεται κατόπιν Πράξεως του Μητροπολίτου.

2. Στόν Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο ανήκουν οί κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τά καθήκοντα του Γενικού Αρχιερατικού Επιστρόπου σύμφωνα με τόν Ν. 590/1977.

β) Η κάλυψη τών αναγκών της θείας λατρείας στίς Ένορίες, στίς Έιρές Μονές καί τά Παρεκκλήσια της Έιρας Μητροπόλεως.

γ) Η έποπτεία της διακονίας τών Έφημερίων στα Κοιμητήρια της Έιρας Μητροπόλεως.

δ) Η προώθηση τών θεμάτων τών Εκκλησιαστικών Συμβουλίων καί τών Ηγουμενοσυμβουλίων για έγκριση άρμοδίως.

ε) Η θεώρηση τών τηρουμένων βιβλίων τών Ένοριών καί τών Έιρών Μονών.

στ) Η διακριτική πνευματική καί ύλική μέριμνα, καθώς καί ή έποπτεία τών κληρικών, μοναχών καί μοναζουσών της Έιρας Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

ζ) Η τήρηση βιβλίου άδειών (κανονικών, άναρρωτικών κ.λπ.) τών Κληρικών καί τών Έπαλλήλων της Έιρας Μητροπόλεως.

θ) Η παρακολούθηση της εύρύθμου λειτουργίας τών Ένοριών στην λατρευτική, ποιμαντική καί κατηχητική δράση αυτών.

ι) Η ύπογραφή ύπηρεσιακών έγγράφων.

ια) Ό σύνδεσμος της Έ. Μητροπόλεως επί διοικητικών καί άλλων θεμάτων με τούς κατά τόπους Αρχιερατικούς Επιστρόπους της Έιρας Μητροπόλεως καί ό συντονισμός αυτών.

3. Έλλείποντος του Πρωτοσυγκέλλου ή του Γενικού Αρχιερατικού Επιστρόπου ή σε κάθε άλλη περίπτωση, οί περιγραφόμενες στόν παρόντα Κανονισμό άρμοδιότητες δύνανται να έκχωρηθούν σε άλλον Μετακλητό Κληρικό-Έπάλληλο της Έ. Μητροπόλεως, με άπόφαση του Μητροπολίτου, ή να άνακατανεμηθούν μεταξύ τών ως άνω με νεώτερη άπόφαση του Μητροπολίτου.

Άρθρο 6

Ό Αρχιερατικός Επίτροπος

1. Με Πράξη του Μητροπολίτου χωρίζεται ή Έιρά Μητρόπολη Σερβίων καί Κοζάνης σε Αρχιερατικές Περιφέρειες με σκοπό την καλύτερη καί άρτιότερη διοικητική, κοινωνική, πνευματική, διακονία του λαού του Θεού.

2. Έπιεύθυνος συντονισμού του διοικητικού, κοινωνικού καί πνευματικού έργου σε μία Αρχιερατική Περιφέρεια είναι ό Αρχιερατικός Επίτροπος, πού όρίζεται με Πράξη του Μητροπολίτου. Δύνανται ό Αρχιερατικός Επίτροπος να είναι Κληρικός, έγγαμος ή άγαμος, άπό οποιαδήποτε περιοχή της μητροπολιτικής περιφέρειας, έγγεγραμμένος στη δύναμη τών Κληρικών της Έιρας Μητροπόλεως.

3. Στόν Αρχιερατικό Επίτροπο ανήκουν καί οί κάτωθι άρμοδιότητες, μόνον όμως για την Περιφέρεια όπου έχει όρισθεί ως Αρχιερατικός Επίτροπος:

α) Η κάλυψη τών αναγκών της θείας λατρείας στίς Ένορίες, στίς Έιρές Μονές καί τά Παρεκκλήσια.

β) Η διακριτική πνευματική καί ύλική μέριμνα, καθώς καί ή έποπτεία τών κληρικών, μοναχών καί μοναζουσών.

γ) Η προώθηση τών θεμάτων τών Εκκλησιαστικών Συμβουλίων καί τών Ηγουμενοσυμβουλίων για έγκριση άρμοδίως.

δ) Η παρακολούθηση της εύρύθμου λειτουργίας τών Ένοριών στην λατρευτική, ποιμαντική καί κατηχητική δράση αυτών.

ε) Ό συντονισμός δράσεων τών Ένοριών.

στ) Η διοικητική ύποστήριξη στίς Ένορίες καί στα Έκκλησιαστικά τους Συμβούλια.

ζ) Ό σύνδεσμος της Περιφέρειας με τίς Έπηρεσίες της Μητροπόλεως, καθώς καί ή συνεργασία με τόν Μητροπολίτη επί παντός θέματος πού άφορά την Αρχιερατική Περιφέρεια.

Άρθρο 7

Συμβουλευτικά όργανα

1. Με πράξη του Μητροπολίτου Σερβίων καί Κοζάνης δύνανται να συσταθούν Συμβουλευτικά όργανα, σύμφωνα με την ύπ' άριθ. 2806/22-02-2005, με σκοπό την συμβουλευτική ύποστήριξη (γνώσεις, έμπειρία, τεχνογνωσία, κ.ά.) σε άποφάσεις της κεντρικής διοικήσεως της Έιρας Μητροπόλεως πάνω σε διάφορα ζητήματα πού άφορούν την τοπική Έκκλησία καί κοινωνία.

2. Τά ως άνω Γνωμοδοτικά Όργανα δέν έχουν διοικητική ισχύ ή άποφασιστική γνώμη, αλλά μόνον συμβουλευτικό χαρακτήρα. Ός μέλη επιλέγονται Κληρικοί ή καί λαϊκοί, άνάλογα με τό άντικείμενο καί τη φύση τών άνακυπτόντων θεμάτων.

3. Τά μέλη τών Γνωμοδοτικών καί Συμβουλευτικών Όργάνων είναι άμισθα καί ή θέση τους είναι τιμητική.

Άρθρο 8

Ίδιαίτερο Γραφείο Μητροπολίτη

Τήν ευθύνη του Γραφείου έχει ο όριζόμενος ως υπεύθυνος του Ίδιαιτέρου Γραφείου από τον Μητροπολίτη Σερβίων και Κοζάνης, συνεπικουρούμενος από λοιπούς Κληρικούς και λαϊκούς Υπαλλήλους με τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Τήν διεκπεραίωση των θεμάτων της επικοινωνίας του Μητροπολίτη, δηλαδή συναντήσεις, αλληλογραφία, δημόσιες σχέσεις, κ.λπ. και τά συναφή με τό Πρόγραμμα των επίσκεψεών του στις Ένορίες, Ί. Μονές, Ίδρύματα, Όργανισμούς και Πολιτικούς-Πολιτειακούς και Κοινωνικούς φορείς σέ κάθε επίπεδο.

β) Τήν τήρηση του βιβλίου του προγράμματος του Μητροπολίτου Σερβίων και Κοζάνης, των φακέλων της αλληλογραφίας του και του προσωπικού Αρχείο του.

γ) Τόν όρισμό εκπροσώπων του Μητροπολίτου στις διάφορες εκδηλώσεις.

δ) Τή φροντίδα των επίσημων χώρων της Ί. Μητροπόλεως, σέ συνεργασία με όλο τό προσωπικό αυτής.

Άρθρο 9

Γραφείο Τύπου, Διαδικτύου και Έπικοινωνίας

1. Τό ως άνω γραφείο έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Τήν καθημερινή και άνελλιπη παρακολούθηση των Μ.Μ.Ε. (έντυπη, διαδικτυακή ή ηλεκτρονική μορφή) ιδιαίτερος σέ ό,τι άφορά τον Μητροπολίτη και τήν Ί. Μητρόπολη, καθώς και σέ άλλα θέματα εκκλησιαστικού, θρησκευτικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος.

β) Τήν ενημέρωση της κοινής γνώμης μέσω της έκδοσης Δελτίων Τύπου και της παρέμβασης ως εκπροσώπου του Μητροπολίτου στά Μ.Μ.Ε., για τό έργο και τις δραστηριότητες της Έρας Μητροπόλεως και για κάθε θέμα που άνακύπτει.

γ) Τήν ευθύνη για τις δι' υπηρεσιακές σχέσεις και επικοινωνίες, σέ συνεργασία με τό ιδιαίτερο γραφείο του Μητροπολίτου.

δ) Τήν ευθύνη της ιστοσελίδας της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης (συντήρηση, άναβαθμίσεις, καθημερινή ενημέρωση, επικαιροποίηση στοιχείων, εμπλουτισμός με κείμενα και άρθρα πνευματικού, ιστορικού, πολιτιστικού, κ.ά. ενδιαφέροντος, προβολή έργου και δράσεων της Έκκλησίας, Δελτία Τύπου και δημοσιεύσεις σέ συνεργασία με τις Ένορίες, τις Μονές, Υπηρεσίες – Γραφεία – Τομείς και Ίδρύματα της Ί. Μητροπόλεως, Ο.Τ.Α., Συλλόγους και φορείς, κρατικές υπηρεσίες και ιδιώτες).

ε) Τή συνεργασία με όλους τους, καθ' ύλην, τομείς της Ί. Μητροπόλεως, προς έγκαιρη ενημέρωση, με έντυπο και ηλεκτρονικό ύλικό, για δράσεις και προγράμματα Ένοριών, Έρών Μονών και Ίδρυμάτων.

στ) Τήν ευθύνη για τά Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης που χρησιμοποιούνται παράλληλα με τήν ιστοσελίδα της Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ζ) Τή διακριτική έποπτεία των Μέσων Διαδικτυακής Έπικοινωνίας των Ένοριών, των Μονών και των Ίδρυμάτων της Έρας Μητροπόλεως, ως και των Κληρικών αυτής.

η) Τήν παρακολούθηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Ί. Μητροπόλεως.

θ) Τήν τήρηση συμβατικού και ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιευμάτων ή έκπομπών εκκλησιαστικού ενδιαφέροντος, καθώς και έν γενει όπτικοακουστικού ύλικού που ενδιαφέρει τήν Έρα Μητρόπολη.

2. Τό Γραφείο όρίζει, κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου, τά πρόσωπα, Κληρικούς και λαϊκούς, που συμμετέχουν σέ τηλεοπτικές έκπομπές ενημερωτικού χαρακτήρα σέ τοπικά, περιφερειακά ή έθνικά τηλεοπτικά δίκτυα. Συνεργάζεται μαζί τους για τά θέματα και για κάθε λεπτομέρεια που χρειάζεται για τήν καλύτερη και άρτιότερη παρουσίαση της Όρθοδόξου Παραδόσεως στό εύρύ κοινό.

3. Τό Γραφείο έχει τήν ευθύνη του Τομέα Έκδόσεων της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης. Φροντίζει:

α) για τήν έκδοση του Περιοδικού της Έρας Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης «ΛΕΙΜΩΝΑΡΙΟΝ»,

β) για τήν έκδοση έντύπων κηρυγμάτων,

γ) για τήν έκδοση έτησιού ήμερολογίου τσέπης και τοίχου,

δ) για τήν έκδοση Κυριακοδρομίων, Έρών Άκολουθιών, Πρακτικών Συνεδρίων, Έπετειακών Άφιερωμάτων, Λευκωμάτων, Εικώνων και Τουριστικών Φυλλαδίων κ.λπ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Άρθρο 10

Έπισκοπικό Δικαστήριο

Πρός διατήρηση της εκκλησιαστικής πειθαρχίας συγκροτείται στην Ί. Μητρόπολη Σερβίων και Κοζάνης Έπισκοπικό Δικαστήριο, τό όποιο λειτουργεί και άσκει τις αρμοδιότητές του, συμφώνως προς τις διατάξεις του Ν. 5383/1932 «Περί Έκκλησιαστικών Δικαστηρίων και της πρό αυτών διαδικασίας» (Φ.Ε.Κ Α' /110), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Άρθρο 11

Υπηρεσία Έσωτερικού Έλέγχου

1. Μέ πράξη του Μητροπολίτου Σερβίων και Κοζάνης δύναται να συσταθεί Υπηρεσία Έσωτερικού Έλέγχου της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

2. Οί αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Έσωτερικού Έλέγχου της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης, οί όποιες δύνανται να συμπεριλαμβάνουν και τή λειτουργία των ύπαγομένων στην Ί. Μητρόπολη Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, συμπεριλαμβανομένων και των Ίδρυμάτων, καθώς και κάθε άλλο ζήτημα, τό όποιο άφορ ά τήν όργάνωση, συγκρότηση, σύνθεση και λειτουργία αυτής, καθορίζονται με άπόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι – ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Άρθρο 12

Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

1. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη για:

α) Νά έγγράφει τά εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα της Ίερās Μητροπόλεως, νά άρχειοθετεί και νά διαφυλάττει αυτά με άσφάλεια σε ήλεκτρονική ή έντυπη μορφή.

β) Νά παραλαμβάνει, νά πρωτοκολλά και νά διανέμει τά προς τίς έξωτερικές Υπηρεσίες της Ί. Μητροπόλεως και τά εισερχόμενα έγγραφα προς ένέργεια.

γ) Νά παραλαμβάνει όλα τά άρμοδίως ύπογεγραμμένα έγγραφα και νά επιμελείται τή διεκπεραίωση και άποστολή τους στους τελικούς παραλήπτες τους.

δ) Νά τηρεί τό Γενικό Πρωτόκολλο της Ί. Μητροπόλεως.

ε) Νά τηρεί τό Γενικό Άρχείο σε φακέλους όλων των έγγραφων της Ί. Μητροπόλεως, δηλαδή των Ένοριών, των Ίερών Μονών, των Ίδρυμάτων της Ί. Μητροπόλεως και των διαφόρων Άρχών και Υπηρεσιών.

στ) Νά επιμελείται τήν προμήθεια γραφικής ύλης και άναλωσίμων για τή λειτουργία των γραφείων της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ζ) Νά τηρεί τό ΒιβλίΟ Κληρικολογίου σε συνεργασία με τό Γραφείο μισθοδοσίας.

η) Νά δακτυλογραφεί και νά διεκπεραιώνει υπηρεσιακά και άλλα άνατιθέμενα έγγραφα.

θ) Νά τηρεί τό ΒιβλίΟ Πράξεων του Μητροπολίτου καταγράφοντας τίς σχετικές Πράξεις και Άποφάσεις.

ι) Νά τηρεί τούς Υπηρεσιακούς Άτομικούς φακέλους

των Κληρικών και λαϊκών Υπαλλήλων της Ίερās Μητροπόλεως.

ια) Νά τηρεί τό Άρχείο Εύεργετών της Ί. Μητροπόλεως και των Ίδρυμάτων αυτής.

ιβ) Νά τηρεί τό Γενικό Ίστορικό Άρχείο και τό Άρχείο Πολιτιστικής Κληρονομιάς.

ιγ) Νά τηρεί τό Άρχείο Κτηματολογίου και τό Περιουσιολόγιο της Ί. Μητροπόλεως και των Ίδρυμάτων αυτής.

2. Η Γραμματεία συνεργάζεται με τόν Γραμματέα του Μητροπολ. Συμβουλίου σε θέματα όπως αυτά καταγράφονται στον παρόντα Κανονισμό (άρθρο 3 παρ. 2).

Άρθρο 13

Γραφείο Γάμων, Βαπτίσεων και Διαζυγίων

1. Στο Γραφείο Γάμων και Διαζυγίων ύπάγονται τρία Τμήματα, τό Τμήμα Γάμων, τό Τμήμα Βαπτίσεων και τό Τμήμα Διαζυγίων.

Ι. Τό Τμήμα Γάμων έχει τίς ως κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Νά έλέγχει τά ύποβαλλόμενα δικαιολογητικά έκδόσεως άδειας γάμου, τηρουμένων όλων των νομίμων διαδικασιών.

β) Νά έκδίδει τήν άδεια γάμου και νά τήν άρχειοθετεί σε έντυπη και ήλεκτρονική μορφή.

γ) Νά έκδίδει επίσης τά αίτούμενα Πιστοποιητικά τελεσθέντων Γάμων και τά Πιστοποιητικά Άγαμίας, για νά τελεσθεί τό Μυστήριο έκτός της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Νά φροντίζει για τήν κατά Νόμο χαρτοσήμανσή τους.

ε) Νά είσπράττει τό σχετικό παράβολο, τό όποιο και άποδίδει, ως έχει όρισθεί από τόν Μητροπολίτη Σερβίων και Κοζάνης.

στ) Νά έπικυρώνει τά Πιστοποιητικά και τίς Βεβαιώσεις που έκδίδουν οί Έφημέριοι.

ζ) Νά ένημερώνει και νά φυλάσσει τό ΒιβλίΟ των τελεσθέντων Γάμων.

II. Τό Τμήμα Βαπτίσεων έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Νά τηρεί κατά τό δυνατόν Άρχείο Βαπτίσεων άνηλικων.

β) Νά τηρεί ΒιβλίΟ Βαπτίσεων Ένηλικων.

γ) Νά έλέγχει όλα τά κατά νόμο άπαιτούμενα και ύποβαλλόμενα δικαιολογητικά έκδόσεως Άδειας Βαπτίσεως Ένηλικου.

δ) Νά όρίζει Κατηχητή και νά έλέγχει τόν χρόνο και τήν πρόοδο της κατηχήσεως.

ε) Νά εκδίδει την Ύαδια Βαπτίσεως Ένηλίκου καί νά τήν άρχαιοθετεί σέ έντυπη καί ήλεκτρονική μορφή.

στ) Νά έλέγχει καί νά άρχαιοθετεί τά μετά τήν Βάπτιση άπαραίτητα πιστοποιητικά.

III. Τό Τμήμα Διαζυγίων έχει τίσ κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Νά παραλαμβάνει τά σχετικά είσαγγελικά έγγραφα, ώς καί τίσ συμβολαιογραφικές πράξεις, περί τής άμετακλήτου δικαστικής λύσεως γάμου, τής άνευρέσεως στό Άρχείο τής Έερās Μητροπόλεως του λυθέντος Γάμου καί τής λύσεως αυτού.

β) Νά φροντίζει γιά τήν έκδοση τών «Διαζευκτηρίων γιά γάμο» καί γιά κάθε άλλη χρήση καθώς καί τήν άρχαιοθέτηση αυτών σέ έντυπη καί ήλεκτρονική μορφή.

γ) Νά διενεργεί τή χαρτοσήμανση αυτών καί τήν άσφαλή διαφύλαξη όλων τών στοιχείων τών εκδομένων Διαζυγίων.

δ) Νά φυλάσσει τό Βιβλίο Πρωτοκόλλου Διαζυγίων.

2. Οί διακονούντες στό συγκεκριμένο Γραφείο επιλύουν τυχόν άνακύπτοντα προβλήματα ή άπορίες καί έρωτήσεις τών προσερχομένων πρós έξυπνρήτηση.

3. Τό Γραφείο συνεργάζεται καί μέ ληξιαρχεία, προξενικές άρχές, Έερές Μητροπόλεις του Έσωτερικού καί Έξωτερικού καί άλλους κρατικούς ή μή φορείς. Τηρεί δέ στατιστικά στοιχεία πού δίδονται όταν ζητούνται κατά νόμον.

Άρθρο 14

Γραφείο Έδρυμάτων καί Κληροδοτημάτων

1. Στό Γραφείο Έδρυμάτων καί Κληροδοτημάτων υπάγονται δύο Τμήματα, τό Τμήμα Έδρυμάτων καί τό Τμήμα Κληροδοτημάτων.

I. Τό Τμήμα Έδρυμάτων έχει ώς άντικείμενο τήν ένασχόληση μέ τά Έδρύματα τής Έερās Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης. Δέν έχει χαρακτηρισά έλεγκτικό ή έποπτικό, αλλά καθαρά βοηθητικό καί ένισχυτικό. Έχει τίσ ώς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Νά παρακολουθεί τήν έφαρμογή τών αποφάσεων τών Δ.Σ. τών Έδρυμάτων καί νά ένημερώνει σχετικά τόν Μητροπολίτη.

β) Νά παραλαμβάνει καί νά διεκπεραιώνει καταλλήλως τήν άλληλογραφία μεταξύ Έδρυμάτων καί I. Μητροπόλεως, σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία.

γ) Νά διατηρεί πλήρες καί ένημερωμένο Άρχείο περί τών Έδρυμάτων.

δ) Νά ένημερώνει τόν Μητροπολίτη γιά κάθε θέμα πού άνακύπτει.

ε) Νά συμπάριστается στά Δ.Σ. τών Έδρυμάτων, άν αυτό ζητηθεί, παρέχοντας τεχνογνωσία, συμβουλές, γραμματειακή ύποστήριξη ή ό,τι άλλο χρειαστεί (σέ συνεργασία μέ τήν Οικονομική, τήν Νομική, τήν Τεχνική Έπηρεσία τής Έερās Μητροπόλεως), κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου.

στ) Νά τηρεί Βιβλίο Εύεργετών.

II. Τό Τμήμα Κληροδοτημάτων έχει ώς άντικείμενο τήν ένασχόληση μέ τά Κληροδοτήματα τής Έερās Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης καί μέ τά Κληροδοτήματα όπου είναι Πρόεδρος ό Μητροπολίτης Σερβίων καί Κοζάνης. Δέν έχει χαρακτηρισά έλεγκτικό ή έποπτικό, αλλά καθαρά βοηθητικό καί ένισχυτικό. Έχει τίσ ώς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Νά παρακολουθεί τήν έφαρμογή τών αποφάσεων τών Δ.Σ. τών Κληροδοτημάτων καί νά ένημερώνει σχετικά τόν Μητροπολίτη.

β) Νά παρακολουθεί τίσ έξελίξεις στή σχετική Νομοθεσία.

γ) Νά παραλαμβάνει καί νά διεκπεραιώνει καταλλήλως τήν άλληλογραφία μεταξύ Κληροδοτημάτων καί Έερās Μητροπόλεως, σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία τής Μητροπόλεως.

δ) Νά διατηρεί πλήρες καί ένημερωμένο Άρχείο περί τών Κληροδοτημάτων.

ε) Νά ένημερώνει τόν Μητροπολίτη γιά κάθε θέμα πού άνακύπτει.

στ) Νά παρέχει στον Μητροπολίτη τή σχετική γραμματειακή ύποστήριξη σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία τής Έερās Μητροπόλεως.

ζ) Νά τηρεί Βιβλίο Εύεργετών.

η) Νά συνεργάζεται μέ τά Δ.Σ. τών Κληροδοτημάτων, άν αυτό ζητηθεί άπό αυτά, κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου.

Άρθρο 15

Γραφείο Καθαριότητας καί Εύπρεπισμού

1. Έπιμελείται τής καθαριότητας, τής άψογης καί έπιμελημένης έμφάνισεως καί εύταξίας τών Γραφείων τής I. Μητροπόλεως, του κοινόχρηστου καί του περιβάλλοντος χώρου αυτής.

2. Έποπτεύει τήν περιποίηση, τήν εύταξία καί τήν εύπρέπεια τών έσωτερικών καί έξωτερικών χώρων καί γηπέδων τής άκίνητης περιουσίας τής I. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, καθώς καί τών Έδρυμάτων αυτής.

Άρθρο 16
Όδηγός

1. Τά καθήκοντα του Όδηγού είναι:

α) Έξυπηρετεί τόν Μητροπολίτη στις μετακινήσεις του, έντός ή έκτός των γεωγραφικών ορίων της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης, σύμφωνα μέ τό πρόγραμμα πού όρίζει ό Μητροπολίτης, καί όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο, εκτελώντας τίς όδηγίες καί τίς έντολές πού του ανατίθενται.

β) Έπιμελείται τή σωστή λειτουργία, τή διατήρηση σέ άρίστη μηχανολογική, αλλά καί εύπρεπή κατάσταση του μητροπολιτικού όχήματος καί των ύπηρεσιακών όχημάτων της Ίερās Μητροπόλεως.

γ) Τηρεί καί ένημερώνει τούς φακέλους μέ τά άπαραίτητα έγγραφα καί δικαιολογητικά γιά τήν κυκλοφορία καί τή μηχανολογική συντήρηση του μητροπολιτικού όχήματος καί των ύπηρεσιακών όχημάτων της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Αναλαμβάνει, μέ έντολή του Μητροπολίτου, τήν μεταφορά ανθρώπων καί αγαθών διά των όχημάτων της Ίερās Μητροπόλεως, καθώς καί έτερες διακονίες άν υπάρξει άνάγκη.

2. Σέ περίπτωση έλλείψεως, γιά όποιονδήποτε λόγο, Όδηγού, ό Μητροπολίτης δύναται νά αναθέτει τά προαναφερθέντα καθήκοντα σέ όποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, άμισθο ή έμισθο.

Άρθρο 17

Γραφείο Γενικών Καθηκόντων

1. Ό Κλητήρας καί οι ύπόλοιποι διακονούντες στό Γραφείο Γενικών Καθηκόντων έχουν τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τήν παραλαβή καί μεταφορά της άλληλογραφίας της Ί. Μητροπόλεως στό Ταχυδρομείο, σέ διάφορες Ύπηρεσίες, Φορείς, κ.λπ. σέ συνεργασία μέ τό ιδιαίτερο Γραφείο του Μητροπολίτου καί τή Γραμματεία της Ίερās Μητροπόλεως.

β) Τήν άκριβή εκτέλεση των ανατιθεμένων διακονιών από τόν Μητροπολίτη ή τούς εκπροσώπους του.

γ) Τήν έπιμέλεια της φιλοξενίας των προσκεκλημένων καί των έπισκεπτών της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Τήν τήρηση της τάξεως καί της ασφάλειας των Γραφείων, όπου στεγάζονται οι Ύπηρεσίες της Ίερās Μητροπόλεως.

ε) Τήν παροχή ύπηρεσιών στα Γραφεία της Ίερās Μητροπόλεως ή όπου άλλοι όρίζεται μέ έντολή του Μητροπολίτου.

στ) Τήν εκτέλεση των καθηκόντων του Κλητήρος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Άρθρο 18

Οίκονομική Ύπηρεσία

1. Η Οίκονομική Ύπηρεσία της Ίερās Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης άποτελείται από:

Ι. Λογιστήριο

Τό Λογιστήριο της Ίερās Μητροπόλεως έχει τίς ως κάτωθι ευθύνες:

α) Της συντάξεως των Προϋπολογισμών καί Άπολογισμών της Ί. Μητροπόλεως καί των Ίδρυμάτων της.

β) Της ένημερώσεως καί φυλάξεως του καθολικού Βιβλίου Έσόδων καί Έξόδων της Ίερās Μητροπόλεως.

γ) Του έλέγχου των παραστατικών των πάσης φύσεως έσόδων καί έξόδων της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Της εκκαθαρίσεως των πάσης φύσεως δαπανών.

ε) Της διαφυλάξεως τυχόν χαρτοφυλακίου Μετοχών, όμολόγων κ.λπ. της Ίερās Μητροπόλεως.

στ) Της ένημερώσεως, σέ συνεργασία μέ τήν Γραμματεία της Ίερās Μητροπόλεως, καί διαφυλάξεως σέ ασφαλές μέρος του Βιβλίου Κτηματολογίου (κινητών καί άκινήτων πραγμάτων) της Ί. Μητροπόλεως, όπως καί τήν φροντίδα πληρότητας των φακέλων των άκινήτων της Ί. Μητροπόλεως καί των Ίδρυμάτων της (μέ τούς τίτλους ιδιοκτησίας, τοπογραφικά διαγράμματα, κτηματολογικές βεβαιώσεις, κ.λπ.) καί τήν ασφαλή φύλαξη τους.

ζ) Του έλέγχου των προμηθειών, της άποθηκείσεως καί διαθέσεως των προμηθευόμενων υλικών άναλωσίμων ή μή.

η) Της τηρήσεως λογισμικού Μηχανογραφημένης Οίκονομικής Διαχειρίσεως ή Διπλογραφικού Συστήματος.

θ) Του έλέγχου της νομιμότητας καί κανονικότητας των πληρωμών των πάσης φύσεως έργων καί ένεργειών.

ι) Τή διενέργεια των άπαραίτητων ένεργειών γιά τήν έξασφάλιση πιστώσεων γιά τήν ύλοποίηση του έργου.

ια) Τήν άποδοχή έπιτοπίων έλέγχων από τά άρμόδια έλεγκτικά όργανα καί παροχή έγγράφων, δικαιολογητικών καί στοιχείων πράξεων σέ ένθνικούς ή κοινοτικούς έλεγκτικούς μηχανισμούς.

ιβ) Τή συγγραφή όλων των διοικητικών αποφάσεων καί συγκέντρωση των δικαιολογητικών πληρωμής.

ιγ) Στήν περίπτωση έμμέσων πληρωμών, τακτική ένήμερωση της Διαχειριστικής Αρχής (π.χ. είσπραξη χρηματοδότησης από ΠΔΕ, έγγραφή στην ΣΑΕ κ.λπ.).

ιδ) Τή διασφάλιση τής επιλεξιμότητας των δαπανών στην περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου έργου και διενέργεια των πληρωμών του.

ιε) Τήν ασφαλή τήρηση αρχείων και προστασία τής πρόσβασης σε αυτά από μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή όργανα.

ιστ) Τόν έλεγχο των προϋπολογισμών και άπολογισμών των 'Ι. Ναών και Μονών.

ιζ) Τήν προσφορά βοήθειας στη λογιστική εργασία των υπό τής 'Ι. Μητροπόλεως εξαρτημένων υπηρεσιών, εάν ζητηθεί.

II. Ταμείο

Τό Ταμείο τής 'Ιεράς Μητροπόλεως έχει τής ως κάτωθι ευθύνες:

α) Τής εισπράξεως των πάσης φύσεως εσόδων τής 'Ιεράς Μητροπόλεως ως και των 'Ιδρυμάτων της.

β) Τής εισπράξεως των εισφορών υπέρ του 'Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ) [πρώην Ταμείου Προνοίας 'Ορθοδόξου 'Εφημεριακού Κλήρου 'Ελλάδος (Τ.Π.Ο.Ε.Κ.Ε.)], 'Αποστολικής Διακονίας, Συνοδικού Μεγάρου, Ραδιοφωνικού Σταθμού τής 'Εκκλησίας τής 'Ελλάδος ως και τή νόμιμη απόδοσή τους.

γ) Των πληρωμών πάσης φύσεως κατά Κεφάλαιο και 'Άρθρο του έγκεκριμένου Προϋπολογισμού.

δ) Τής καθημερινής ένημερώσεως του Βιβλίου Ταμείου και τής ασφαλούς διαφυλάξεώς του.

ε) Τής τακτής καταθέσεως σε Τραπεζικούς Λογαριασμούς τής 'Ι. Μητροπόλεως και των Ταμείων του ήμερησιού χρηματικού υπολοίπου.

III. Γραφείο Μισθοδοσίας

α) Έχει τήν ευθύνη μισθοδοσίας των Κληρικών και των 'Εκκλησιαστικών 'Υπαλλήλων τής 'Ιεράς Μητροπόλεως.

β) Συντάσσει τούς πίνακες κατατάξεως των Κληρικών και λαϊκών 'Εκκλησιαστικών 'Υπαλλήλων στίς αντίστοιχες μισθολογικές κατηγορίες και τά ύπαλληλικά κλιμάκια και παρακολουθεί όλες τής μισθολογικές εξελίξεις τους.

γ) 'Υποβάλλει, έμπρόθεσμα και νομότυπα, στίς αρμόδιες 'Αρχές (Ε.Α.Π., Ε.Φ.Κ.Α., Δ.Ο.Υ., κ.ά.), κάθε σχετικό μέ τήν μισθοδοσία των Κληρικών και των 'Εκκλησιαστικών 'Υπαλλήλων έντυπο.

δ) Νά τηρεί τούς υπηρεσιακούς άτομικούς φακέλους των Κληρικών και των εκκλησιαστικών λαϊκών 'Υπαλλήλων.

'Υπεύθυνος του Γραφείου Μισθοδοσίας είναι ο εκκαθαριστής Μισθοδοσίας, ορίζομενος δι' αποφάσεως του Μητροπολίτου.

2. 'Υπάρχει δυνατότητα συνεργασίας ή και υποστήριξης της από έσωτερικούς ή έξωτερικούς συνεργάτες τής 'Ι. Μητροπόλεως κατόπιν έγκρίσεως από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τό όποιο μέ απόφασή του δύναται νά καθορίσει τήν τυχόν άμοιβή των.

3. 'Η Οικονομική 'Υπηρεσία συνεργάζεται μέ κάθε 'Υπηρεσία τής 'Ι. Μητροπόλεως όπου υπάρχει συνρμοδιότητα.

'Άρθρο 19

Τεχνική 'Υπηρεσία

1. 'Η Τεχνική 'Υπηρεσία λειτουργεί σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως και λειτουργίας αυτής (Φ.Ε.Κ. 1665/Β/29-11-2005) και συνεργάζεται μέ τής υπόλοιπες 'Υπηρεσίες τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης (Νομική 'Υπηρεσία, Μητροπολιτικό Συμβούλιο, Γραμματεία κ.ά.) για τήν άρτιότερη και ταχύτερη εκτέλεση των έργων τά όποια αναλαμβάνει, τηρουμένων όλων των νομίμων διαδικασιών.

2. 'Η Τεχνική 'Υπηρεσία είναι αρμόδια για:

α) Τή διερεύνηση και ύποβολή σχεδίου πιθανόν συνεργαζομένων φορέων και για τήν ύλοποίηση των έργων (π.χ. δημόσιος/ιδιωτικός φορέας, τομέας δραστηριοποίησης).

β) Τή σύνταξη Τεχνικών Δελτίων συγχρηματοδότησης έργων τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης

γ) Τόν συντονισμό και παρακολούθηση των διαδικασιών ανάπτυξης και διαχείρισης έργων, κατασκευών, έπισκευών.

δ) Τήν επίβλεψη τής φάσης σχεδιασμού και ώρίμανσης έργων τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης και σε Κληροδοτήματα, Ν.Π.Ι.Δ., τά όποια τελούν υπό τήν έποπτεία της.

ε) Τήν παρακολούθηση, επίβλεψη και συνδρομή στίς διαδικασίες προκήρυξης και ανάθεσης διαγωνισμού έργων.

ζ) Τόν έλεγχο τής προόδου και τήν πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού άντικειμένου του έργου καθώς επίσης και τόν έλεγχο των παραδοτέων έργων.

η) Τή σύνταξη προκηρύξεων σε συνεργασία μέ τή Νομική 'Υπηρεσία.

θ) Τή σύνταξη δημοσιευμάτων προς τόν τοπικό και έθνικό Τύπο και όπου άλλου άπαιτείται σε συνεργασία μέ τό Γραφείο Τύπου και 'Επικοινωνίας.

ι) Τής είσηγήσεις προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο προς έγκριση αναφορικά μέ τόν όρισμό 'Υπευθύνων 'Εργων ή 'Ομάδων για τόν σχεδιασμό και τήν παρακολούθηση τής πορείας ύλοποίησης αυτών.

ια) Τήν άλληλογραφία μέ τίς δημόσιες ύπηρεσίες γιά έγκρίσεις.

ιβ) Τή σύνταξη καί ύποβολή τών μηνιαίων/τριμηνιαίων δελτίων τών συγχρηματοδοτούμενων έργων στή Διαχειριστική άρχή.

3. Στο πλαίσιο τής δημιουργίας νέας ή άναβάθμισης καί συντήρησης τής ύπάρχουσας ύλικοτεχνικής ύποδομής στήν 'Ι. Μητρόπολη Σερβίων καί Κοζάνης, τό κεντρικό πλάνο τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας αύτής έχει ως έξης:

α) 'Ως Αναθέτουσα Αρχή, κατά τίς κείμενες διατάξεις, όρίζεται τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

β) 'Ως Προϊσταμένη Αρχή, κατά τίς κείμενες διατάξεις, όρίζεται έπίσης τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

γ) 'Ως Διευθύνουσα 'Υπηρεσία, κατά τίς κείμενες διατάξεις, όρίζεται ή Τεχνική 'Υπηρεσία τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

δ) 'Ως 'Επιβλέπουσα 'Υπηρεσία όρίζονται τά μέλη τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας, τά όποία άσκούν καί καθήκοντα 'Επιβλέποντος Μηχανικού κατ' άνάθεση. 'Επί πλέον, καθήκοντα 'Επιβλέποντος Μηχανικού δύνανται νά άνατεθούν καί εις έτερα πρόσωπα, ιδιώτες Μηχανικούς, οί όποιοί δύνανται νά προσληφθούν από τήν 'Ιερά Μητρόπολη, μέ σύμβαση έργου ή όρισμένου χρόνου, πρός κάλυψη τών άναγκών τών έργολαβίων, οί όποίες δέν δύνανται νά καλυφθούν υπό τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας, πλήν τών συγχρηματοδοτούμενων από τήν Εύρωπαϊκή Ένωση καί τήν 'Ελλάδα έργων.

ε) 'Ως Τεχνικό Συμβούλιο, κατά τίς κείμενες διατάξεις, όρίζεται Ειδική 'Επιτροπή, ή όποία γνωματεύει, εισηγεΐται καί έποπτεύει επί τών υπό έκτέλεση έργων καί τών τυχόν άνακουψασών διαφορών καί προβλημάτων έπ' αύτών.

στ) 'Η έφαρμογή του θεσμικού πλαισίου έκτελέσεως τών Δημοσίων Έργων διέπει τίς Συμβάσεις έκτελέσεως έργων τής 'Ι. Μητροπόλεως πού θά καταρτιστούν, υπό τήν έννοια ίσχύος τών διατάξεών του, ως συμβατικών ρητρών.

ζ) Διαφωνίες, πού τυχόν θά προκύψουν, έπιλύονται στά άρμόδια Δικαστήρια, μέ βάση τήν καθ' ύλην καί τόπον άρμοδιότητα, όπως αύτή όρίζεται από τόν Κ.Πολ.Δ., μετά τήν έξάντληση τής Προδικασίας, όπως αύτή προβλέπεται κατά τίς κείμενες διατάξεις, άποφαινομένου επί τών αιτήσεων θεραπείας του Μητροπ. Συμβουλίου, μετά γνώμην του Τεχνικού Συμβουλίου τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων & Κοζάνης.

η) 'Η σύνταξη μελετών τών πρός έκτέλεση έργων πραγματοποιείται υπό τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας, ή δε θεώρηση αύτών υπό του Προϊσταμένου αύτής.

θ) Γιά τή δημοπράτηση τών έργων, οί συνταχθεΐσες μελέτες έγκρίνονται υπό τής Προϊσταμένης Αρχής, ήτοι υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, τό όποίο έγκρίνει καί τή σχετική Διακήρυξη.

ι) Σέ περίπτωση, κατά τήν όποία ή Τεχνική 'Υπηρεσία άδυνατεί νά συντάξει καί νά έκπονήσει τίς σχετικές Μελέτες, δύνανται νά άνατεθεί ή έκπόνηση αύτών σέ ειδικό έμπειρο επί του πρός έκτέλεση έργου Μηχανικό, κατόπιν άποφάσεως τής Προϊσταμένης Αρχής, καί μετά από εισήγηση του Τεχνικού Συμβουλίου. Οί μελέτες, πού συντάσσονται από τρίτους, γιά τίς συγχρηματοδοτούμενες υπό τής Εύρωπαϊκής Ένώσεως καί τής 'Ελλάδος πράξεις, θά πραγματοποιούνται κατ' έφαρμογή τής ίσχύουσας νομοθεσίας, περί άναθέσεως τεχνικών μελετών κατά τίς κείμενες διατάξεις. Οί μελέτες, πού συντάσσονται από τρίτους, θεωρούνται υπό τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας καί έγκρίνονται υπό τής Προϊσταμένης Αρχής, μετά από εισήγηση του Τεχνικού Συμβουλίου

4. 'Η όργάνωση τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας γιά τήν έκτέλεση 'Εκκλησιαστικών Έργων στήν 'Ι. Μητρόπολη Σερβίων καί Κοζάνης, καθορίζεται ως κάτωθι:

α) 'Η Προϊσταμένη Αρχή καί ή Αναθέτουσα Αρχή είναι τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής 'Ιεράς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

β) 'Η Διευθύνουσα 'Υπηρεσία είναι ή Τεχνική 'Υπηρεσία τής 'Ιεράς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

γ) 'Η Τεχνική 'Υπηρεσία έκπονει τίς μελέτες τών τεχνικών καί καλλιτεχνικών έργων, παρακολουθεί, έλέγχει καί έγκρίνει μελέτες πού έκπονούν ιδιώτες Μηχανικοί γιά τά έργα τής 'Ιεράς Μητροπόλεως, έπιβλέπει καί έλέγχει κατασκευές, έπισκευές καί συντηρήσεις τών έργων Αύτής πού έκτελούνται, είτε μέ Άνάδοχο είτε μέ άυτεπιστασία, σύμφωνα πρός τό νομικό πλαίσιο (Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών καί 'Υπηρεσιών» μέ τά σχετικά προσαρτήματά του, καθώς καί από τόν Κανονισμό 55/1974 «περί μελέτης καί έκτελέσεως άπάντων τών εκκλησιαστικών έργων» (Α' 185), όπως έκάστοτε ίσχύει.

5. Οί άρμοδιότητες τής Τεχνικής 'Υπηρεσίας περιγράφονται συνοπτικά ως έξης:

α) Προγραμματισμός έργων καί ενεργειών. Σύνταξη καί έφαρμογή έτησιου προγράμματος, καθώς καί τροποποιήσεις αυτού.

β) Σχεδιασμός και ώριμανση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

γ) Διενέργεια διαγωνισμών, ανάθεση και διαχείριση συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

δ) Παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

ε) Συγκρότηση επιτροπών προσωρινής και όριστικής παραλαβής των αποπερατωμένων έργων.

στ) Πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου των έργων μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

ζ) Έκπόνηση προτάσεων προγραμμάτων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

η) Έκπόνηση μελετών και προδιαγραφών μελετών.

θ) Διαδικασίες προσκλήσεως έκδηλώσεως ενδιαφέροντος προς ανάθεση μελετών.

ι) Αξιολόγηση και επιλογή μελετητών.

ια) Έλεγχος, επίβλεψη, διασφάλιση της ποιότητας των συντασσομένων μελετών και τήρηση του συμβατικού χρονοδιαγράμματος.

ιβ) Παραλαβή μελετών.

ιγ) Σύνταξη τεχνικών δελτίων πράξεων.

ιδ) Σύνταξη μηνιαίων δελτίων παρακολούθησεως.

ιε) Σύνταξη τριμηνιαίων δελτίων παρακολούθησεως.

ιστ) Σύνταξη εκθέσεων παρακολούθησεως και αξιολογήσεως έργων και ενεργειών.

ιζ) Παρακολούθηση και καταγραφή της καταστάσεως των ακινήτων.

ιη) Έλεγχος ποσοτήτων προσμετρήσεων υλικών και εργασιών.

ιθ) Έλεγχος και αναπροσαρμογή άρθρων των αναλυτικών τιμολογίων.

κ) Έλεγχος και αναπροσαρμογή των προϋπολογισμών κατασκευής.

κα) Σύνταξη τευχών δημοπρατήσεως.

κβ) Διαδικασία Δημοπρατήσεως Έργων.

κγ) Αξιολόγηση αναδόχου, ύφισταμένου εργατικού δυναμικού και επιμέρους υπεργολάβων σέ περίπτωση αύτεπιστασίας.

κδ) Σύνταξη Συμβάσεων Συμφωνητικών.

κε) Παραλαβή και έλεγχος έγγραφικών επιστολών.

κστ) Προετοιμασία εργοταξίου (χάραξη, όριοθέτηση, δειγματοληπτικές τομές κ.λπ.).

κζ) Έγκατάσταση και ενημέρωση αναδόχου ή υπεργολάβων (αύτεπιστασία).

κη) Έρευνα και πρόσληψη επί πλέον εργατικού δυναμικού.

κθ) Αξιολόγηση ύφισταμένου μηχανολογικού εξ-

οπλισμού. Έρευνα αγοράς και προμήθεια του επί πλέον απαιτούμενου εξοπλισμού.

λ) Έξασφάλιση αναγκαίων πιστώσεων (αύτεπιστασία).

λα) Έλεγχος αναδόχου προς εξασφάλιση των απαιτήτων άδειών, έγκρίσεων, αναγγελιών υπό των άρμοδίων υπηρεσιών.

λβ) Έλεγχος και έγκριση χρονοδιαγράμματος οργανογράμματος αναδόχου.

λγ) Μελέτη και σύνταξη χρονοδιαγράμματος οργανογράμματος στά έκτελούμενα μέ αύτεπιστασία έργα.

λδ) Έλεγχος ποιότητας και πιστότητας υλικών, εργαστηριακοί έλεγχοι.

λέ) Έλεγχος πηγών λήψεως υλικών.

λστ) Έλεγχος στελεχώσεως και τεχνικής καταρτίσεως συνεργείων κατασκευής.

λζ) Έλεγχος μέτρων ασφαλείας και φυλάξεως εργοταξίου.

λη) Καθορισμός διακινήσεως και αποθηκείσεως υλικών και μηχανημάτων.

λθ) Μελέτη και καθορισμός ύφισταμένων πηγών ενεργείας προς εργοταξιακή χρήση.

μ) Έγκριση μελέτης αναδόχου προς εγκατάσταση ειδικού μηχανολογικού εξοπλισμού.

6. Σέ περίπτωση έκτελέσεως έργου μέ αύτεπιστασία, ή Τεχνική Υπηρεσία έχει τίς ακόλουθες άρμοδιότητες:

α) Έξασφάλιση των απαραίτητων άδειών, έγκρίσεων, αναγγελιών υπό των άρμοδίων υπηρεσιών.

β) Αναλυτική παρουσίαση και επεξήγηση της διαδικασίας παραγωγής του έργου στους εμπλεκόμενους.

γ) Καθορισμός του μηχανισμού παραγγελίας, διακινήσεως και αποθηκείσεως υλικών και μέσων κατασκευής.

δ) Θέσπιση μέτρων ασφαλείας και φυλάξεως εργοταξίου.

ε) Μελέτη και καθορισμός ύφισταμένων πηγών ενεργείας προς εργοταξιακή χρήση.

στ) Επιμέρους μελέτες για την εγκατάσταση ειδικού μηχανολογικού εξοπλισμού.

ζ) Επιμέρους εργασίες και στελέχωση υπό των αντίστοιχων συνεργείων κατασκευής.

η) Έξασφάλιση και τακτοποίηση των καταλυμάτων του εργατικού δυναμικού.

θ) Καθορισμός ήμερησίου προγράμματος διαβίσεως εργατών.

ι) Γνωμοδότηση επιμερισμού εργασιών και στελέχωση των αντίστοιχων συνεργείων κατασκευής.

ια) Επίβλεψη τών εκτελουμένων εργασιών (καθημερινή).

ιβ) Επιμέτρηση τών εκτελουμένων εργασιών (καθημερινή).

ιγ) Σύνταξη καθημερινού αναλυτικού ημερολογίου παρακολουθήσεως εργασιών.

ιδ) Σύνταξη εβδομαδιαίου φύλλου αναφοράς προόδου εργασιών.

ιε) Ηλεκτρονική παρακολούθηση και έπεξεργασία τής προόδου εργασιών και κοστολογίων (Project Management).

ιστ) Οργάνωση βασικών πληροφοριών έργου.

ιζ) Έπεξεργασία βασικών πληροφοριών έργου.

ιη) Ανάπτυξη εργασιών έργου.

ιθ) Οργάνωση διαρκείας και συσχετίσεων εργασιών.

κ) Προσθήκες εργασίας εις τά διαγράμματα Gantt (πληροφορίες χρόνου) και Pert (πληροφορίες συσχετίσεως εργασιών).

κα) Έξέταση επιπέδων λεπτομέρειας.

κβ) Οργάνωση βασικών ημερολογίων έργου έξ απόψεως πόρων.

κγ) Έξέταση κόστους.

κδ) Διευθέτηση περιορισμών χρόνου.

κε) Διευθέτηση ανταγωνισμών πόρων.

κστ) Προγραμματισμός και κόστος.

κζ) Έπεξεργασία παρακολουθήσεως εργασιών μετά τών διαγραμμάτων Gantt και Pert.

κη) Έλεγχος προόδου εργασιών.

κθ) Έπισκόπηση τής διαδικασίας έλέγχου.

λ) Άλλαγή τής διαρκείας εργασιών, άπαλοιφή καθυστερήσεων.

λα) Εύρεση και άλλαγή τών περιορισμών εργασίας.

λβ) Άναπρογραμματισμός καθυστερουμένων εργασιών.

λγ) Σύγκριση τρέχοντος χρονοδιαγράμματος πρός τό πρόγραμμα αναφοράς και έμφάνιση ένδιαμέσου προγράμματος.

λδ) Έξειδίκευση τής αναφοράς εργασίας-Γραφήματα.

λε) Σχεδιαστική ύποστήριξη έπεξηγήσεως κατασκευαστικών λεπτομερειών.

λστ) Άντιμετώπιση παρεκκλίσεων από τήν μελέτη σέ συνεργασία μέ τούς έπιβλέποντες μελετητές.

λζ) Έρευνα αγοράς για τή βελτιστοποίηση ύλικών και τεχνικών κατασκευής.

λη) Καθορισμός νέων εργασιών και νέων τιμών μονάδος.

λθ) Έλεγχος και έγκριση αναλυτικών έπιμετρήσεων αναδόχου.

μ) Έλεγχος και έγκριση Πρωτοκόλλου Παραλαβής Άφανών Έργων (Π.Π.Α.Ε.) αναδόχου.

μα) Έλεγχος και έγκριση πιστοποιήσεων αναδόχου.

μβ) Έλεγχος και έγκριση Άνακεφαλαιωτικών Πινάκων αναδόχου.

μγ) Άναπροσαρμογή χρονοδιαγράμματος και όργανο-γράμματος.

μδ) Μελέτη, σύνταξη και έγκριση συμπληρωματικών συμβάσεων μετά του αναδόχου. (Συμπληρωματικές συμβάσεις δέν ισχύουν για τά συγχρηματοδοτούμενα έργα.)

με) Προσωρινή παραλαβή του έργου.

μστ) Όριστική παραλαβή του έργου.

7. Όσα αναφέρονται στό παρόν άρθρο του Κανονισμού ένεργοούνται μέ τήν συνεργασία του Γραφείου Άναπτύξεως και τής Νομικής Υπηρεσίας τής Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

Άρθρο 20

Νομική Υπηρεσία

Ή Νομική Υπηρεσία δύναται νά συνεργάζεται και νά αναθέτει ύποθέσεις σέ έξωτερικούς νομικούς συνεργάτες για τή διεκπεραίωση ύποθέσεων και έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Άναλαμβάνει τήν μελέτη και διεκπεραίωση τών ύποθέσεων εκείνων, τίς όποιες αναθέτει ό Μητροπολίτης, τόν όποιο ύποχρεούται νά τηρεί ένήμερο σέ κάθε στάδιο χειρισμού αυτών.

β) Συντάσσει γνωμοδοτήσεις και παρέχει κάθε ζητούμενη γνώμη και συμβουλή σέ όλα τά τμήματα και τίς ύπηρεσίες του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) τής Ήρας Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης, καθώς και τών Ίδρυμάτων της.

γ) Παρίσταται και παρέχει τίς νομικές συμβουλές τής κατά τήν συνεδρίαση του Μητροπολ. Συμβουλίου και τών λοιπών Διοικητικών Συμβουλίων τών Ίδρυμάτων τής Ί. Μητροπόλεως, Έπιτροπών και λοιπών Έκκλησιαστικών Όργάνων και τών Ίερών Ναών.

δ) Παρακολουθεί και διεξάγει όλες τίς δικαστικές ύποθέσεις πού άφορούν στό Ν.Π.Δ.Δ. τής Ήρας Μητροπόλεως και τών Ίδρυμάτων της.

ε) Παρίσταται ένώπιον τών Δικαστηρίων, Δικαστικών και Είσαγγελικών Άρχών, ως και ένώπιον κάθε Διοικητικής Άρχής μέ σκοπό τήν υπεράσπιση τών συμφερόντων και τών δικαιωμάτων του Ν.Π.Δ.Δ. τής Ήρας Μητροπόλεως.

στ) Έπιμελείται καί προγραμματίζει τήν άμεση παροχή συμβουλών πρός τούς Κληρικούς, οί όποίοι άσκουν διοικητικά καθήκοντα στίς Ύπηρεσίες τής Έρράς Μητροπόλεως μέ σκοπό τήν εύρυθμη λειτουργία τών Ύπηρεσιών τής.

ζ) Έρευνά τούς τίτλους ιδιοκτησίας τών άγοραζομένων, μισθωμένων, μεταβιβαζομένων άκινήτων τής Ή. Μητροπόλεως καί τών Ίδρυμάτων τής καί γενικώς όλων τών περιουσιακών στοιχείων τής.

η) Έπεξεργάζεται καί καταρτίζει όλες τίς συμβάσεις, έργολαβίες, συμβόλαια, διακηρύξεις, συμφωνητικά τής Έρράς Μητροπόλεως καί τών Ίδρυμάτων τής, σέ συνεργασία μέ τήν άρμόδια Ύπηρεσία (Οικονομική, Τεχνική κ.λπ.).

θ) Συντάσσει όλα τά σχέδια συμβάσεων, προκηρύξεων κ.λπ., πού ύπογράφει ο Μητροπολίτης ή ο κατά νόμο έξουσιοδοτημένος άντιπρόσωπος αύτου.

ι) Παρακολουθεί τήν όρθή διεξαγωγή τών διαγωνισμών, πού άφορούν μελέτες, έργα, προμήθειες καί ύπηρεσίες.

ια) Παρέχει γνωμοδοτήσεις νομικού περιεχομένου γιά όποιοδήποτε θέμα σχετικό μέ τήν ύλοποίηση καί διαχείριση τών έργων, μελετών, προμηθειών καί ύπηρεσιών πού ύλοποιεί ή προτίθεται νά ύλοποιήσει ο φορέας καί γιά τό όποιο θά ζητηθεί ύποστήριξη όπως: θεσμικό πλαίσιο ύλοποίησης έργου, διαδικασία έπιλογής άναδόχου, τεύχη δημοπρατήσεως, σύναψη συμβάσεως, κυρώσεις κ.λπ.

ιβ) Παρακολουθεί τήν ισχύουσα νομοθεσία καί ένημερώνει τήν Έρά Μητρόπολη.

ιγ) Τηρεί τούς φακέλους τών δικαστικών ύποθέσεων τής Έρράς Μητροπόλεως καί τών Ίδρυμάτων τής.

Άρθρο 21

Γραφείο Ανάπτυξης καί Προγραμματισμού

1. Τό Γραφείο Ανάπτυξης καί Προγραμματισμού είναι άρμόδιο:

α) Γιά τήν έκπόνηση πλάνου προγραμματισμού (γιά τό σύνολο τής Ή. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης) στους τομείς τής κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης, νέων τεχνολογιών, έκσυγχρονισμού δομών καί διαδικασιών δημοσιών καί ιδιωτικών φορέων, περιφερειακής ανάπτυξης κ.λπ.

β) Γιά τήν επανεξέταση καί πιθανή τροποποίηση του έτησίου πλάνου προγραμματισμού.

γ) Γιά τήν παρακολούθηση ύλοποίησης του πλάνου προγραμματισμού.

δ) Γιά τήν έπιστημονική στήριξη καί τεχνική ύποστήριξη τών Μητροπολιτικών Όργάνων καί Ύπηρεσιών σέ θέματα προγραμματισμού καί έφαρμογής τών άναπτυξιακών προγραμμάτων.

ε) Γιά τή μελέτη καί διατύπωση προτάσεων στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο πρός χρηματοδότηση έργων καί προγραμμάτων άπό χρηματοδοτικούς φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, τής Εύρωπαϊκής Ένωσης καί άλλων διεθνών όργανισμών.

στ) Γιά τή συμμετοχή άπό κοινού μέ τήν Οικονομική ύπηρεσία στήν κατάρτιση καί παρακολούθηση του προϋπολογισμού.

ζ) Γιά τή συμμετοχή άπό κοινού μέ τήν Τεχνική Ύπηρεσία τής Ή. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης στήν παρακολούθηση τών προκηρύξεων καί τών έργων πού ήδη ύλοποιούνται.

η) Γιά τήν ύποβολή προτάσεων εξασφάλισης άπαιτήτων ανθρωπίνων πόρων.

θ) Γιά τήν ύλοποίηση καί διαχείριση έθνικών καί κοινοτικών προγραμμάτων (έξαιρουμένων τών τεχνικών) πού άναλαμβάνει ή Ή. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης ή στά όποία συμμετέχει.

ι) Γιά τήν εισήγηση προτάσεων περί τής όρθης διαχείρισης καί αξιοποίησης τής άκίνητης περιουσίας τής Ή. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, καθώς επίσης καί τών έποπτευομένων Ν.Π. καί Ίδρυμάτων πού τελούν ύπό τήν έποπτεία τής.

ια) Γιά τήν έφαρμογή τών αποφάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου (έργα, δημοπρασίες κ.ά.)

2. Τό Γραφείο δύναται νά συνεργάζεται μέ έξωτερικούς συνεργάτες, κατόπιν άδείας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 22

Γραφείο Προμηθειών

1. Τό Γραφείο Προμηθειών είναι άρμόδιο:

α) Γιά τήν κατάρτιση καί ύλοποίηση του προγράμματος προμηθειών σύμφωνα μέ τίς έκάστοτε άνάγκες τής Ή. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης καί τίς ισχύουσες γιά τά έκκλησιαστικά Ν.Π.Δ.Δ. διατάξεις ή Κανονισμούς.

β) Γιά τήν εισήγηση πρός τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο περί του είδους του διαγωνισμού (άνοικτός, κλειστός, πρόχειρος) γιά τήν κάλυψη τών αναγκών τών προμηθειών.

γ) Γιά τόν συντονισμό καί παρακολούθηση τής διενέργειας διαγωνισμών προχείρων, τακτικών καί

διεθνών για την ανάδειξη προμηθευτών υλικών για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Ίερās Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

δ) Για τή διενέργεια διαγωνισμών προχείρων, τακτικών και διεθνών για την ανάδειξη αναδόχων παροχής υπηρεσιών για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ε) Για τή σύνταξη και επανεξέταση της προκήρυξης.

στ) Για τή συγκέντρωση των απαιτούμενων πληροφοριών ή επεξεργασία αυτών, ούτως ώστε μετά από σχετική εισήγηση να προωθηθούν προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ζ) Για τόν καθορισμό των τυπικών και ειδικών όρων για τήν επίλογή του αναδόχου (νομιμοποιητικά έγγραφα, τρόποι υποβολής προσφορών κ.λπ.)

η) Για τόν σχεδιασμό κριτηρίων αξιολόγησης προσφορών και αναδόχων.

θ) Για τή διαχείριση και παρακολούθηση των συμβάσεων και τήν υποβολή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες.

ι) Για τή σύνταξη και τήρηση μητρώου Προμηθευτών.

2. Τό Γραφείο Προμηθειών συνεργάζεται στενά μέ τήν Πρωτοσυγκελλία και τήν Οικονομική Ύπηρεσία.

ΜΕΡΟΣ Β

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Άρθρο 23

Γραφείο Πνευματικής Διακονίας

Τό Γραφείο Πνευματικής Διακονίας αποτελείται από τά έξης Τμήματα:

I. Τμήμα Θείου Κηρύγματος και μελέτης Άγ. Γραφής και Ίερās Παραδόσεως. Λαμβάνει σχετικές έντολές για κάθε πρωτοβουλία και δράση από τόν Μητροπολίτη και συνεργάζεται άμεσα μέ όλες τίσ Ύπηρεσίες της Ί. Μητροπόλεως για τίσ πρωτοβουλίες πού προτείνονται και για τά θέματα πού προκύπτουν. Έχει τίσ κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Μεριμνά για τό λειτουργικό κήρυγμα κάθε Κυριακή και έορτή.

β) Συντονίζει τίσ δράσεις των διαφόρων Ένοριών πού στοχεύουν στή διδαχή των πιστών (Έβδομαδιαίες Συνάξεις, Κύκλους Μελέτης Άγίας Γραφής, Κύκλους Έρμηνείας πατερικών κειμένων κ.ά.).

γ) Συντάσσει πρόγραμμα περιοδειών των Ίεροκηρύκων και των Έφημερίων Ίεροκηρύκων.

δ) Όργανώνει δράσεις πνευματικού καταρτισμού των Χριστιανών όπου δέν υπάρχουν.

ε) Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για τήν άρτιότερη Έσωτερική Έραποστολή και τόν επανευαγγελισμό των κατοίκων της Μητροπολιτικής Περιφέρειας.

στ) Έκδίδει τακτικό γραπτό Κήρυγμα προς υποβόηθηση των Έφημερίων.

ζ) Χρησιμοποιεί παλαιές και νέες τεχνολογίες μέ τόν προσφορότερο τρόπο για τήν επίτευξη των σκοπών της τοπικής Έκκλησίας.

II. Τμήμα Άντιαιρετικής Προστασίας. Συνεργάζεται μέ όλες τίσ Ύπηρεσίες της Ί. Μητροπόλεως (Νομική και Οικονομική Ύπηρεσία, Πρωτοσυγκελλία, Γραφείο Πνευματικής Διακονίας κ.ά.). Έχει τίσ κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Φροντίζει για τήν ενημέρωση των Χριστιανών πολιτών σέ θέματα όριοθετήσεως της όρθοδόξου πίστεως και λαμβάνει μέτρα για τήν προστασία και ενημέρωση του όρθοδόξου ποιμνίου από επικίνδυνες αντίληψεις, είσηγούμενος σχετικά προς τόν Μητροπολίτη.

β) Προβαίνει σέ σχετικές εκδόσεις και έκδηλώσεις, συνέδρια, κ.λπ.

γ) Ένημερώνει μέ έντυπο και ήλεκτρονικό ύλικό τούς πιστούς της Μητροπολιτικής Περιφέρειας για σχετικά θέματα.

δ) Έμπλουτίζει τήν αντίαιρετική Βιβλιοθήκη της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης

ε) Όργανώνει ομάδες δράσης και προστασίας των πιστών από τυχόν παρενόχληση αίρετικών.

στ) Ένημερώνεται κρατώντας και ανάλογο Άρχειο για τίσ θρησκευτικού χαρακτήρα κινήσεις έτεροθρήσκων και άλλοθρήσκων έντός της Ίερās Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ζ) Συμμετέχει σέ δραστηριότητες της Ί. Συνόδου της Έκκλησίας της Ελλάδος και άλλων Ί. Μητροπόλεων και φορέων.

III. Τμήμα Έπιμορφώσεως Έρου Κλήρου και Στελεχών της Ίερās Μητροπόλεως. Όργανώνει, συντονίζει και φροντίζει για τήν άψογη λειτουργία και τήν επίτευξη των σωτήριων σκοπών της Έκκλησίας μας τίσ κάτωθι δραστηριότητες: α) Μηνιαίες Έρατικές Συνάξεις, Ημερίδες και Συνέδρια.

β) Τακτικά Έκκλησιαστικά Σεμινάρια Κληρικών της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης επί έπιλεγμένων θεμάτων.

γ) Σχολή Γονέων.

δ) Σχολή Άγιογραφίας.

ε) Σχολή συντηρήσεως Κειμηλίων.

στ) Σχολή Έκκλησιαστικής Διακονίας.

ζ) Φροντιστήριο Ύποψηφίων Κληρικών.

η) Φροντιστήριο Κατηχητών.

θ) Είδικά Έπιμορφωτικά Σεμινάρια Στελεχών διαφόρων Διακονιών και Ύπηρεσιών, Τμημάτων και Γραφείων της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης.

ι) Συμμετοχή στα Έπιμορφωτικά Σεμινάρια που διοργανώνουν ή Έκκλησία της Ελλάδος, διάφορες Μητροπόλεις, κρατικές αρχές, φορείς, σύλλογοι κ.ά.

ια) Δημιουργία, όργάνωση και λειτουργία Σχολών, Σεμιναρίων, Φροντιστηρίων κάθε είδους, σύμφωνα πάντα με την κείμενη Νομοθεσία και τις ποιμαντικές ανάγκες της Ίερās Μητροπόλεως.

Άρθρο 24

Γραφείο Νεότητος

Τό Γραφείο Νεότητος είναι υπεύθυνο της χριστιανικής άγωγής και της κατηχήσεως των νέων. Έχει τις έξης άρμοδιότητες:

α) Τήν ένασχόληση με την πνευματική καλλιέργεια της νεότητος.

β) Τήν όργάνωση των περιόδων των Κατασκηνώσεων των νέων.

γ) Τήν πραγματοποίηση Σεμιναρίων Κατηχητών.

δ) Τή φροντίδα για τή διανομή κατηχητικού ύλικου.

ε) Τήν όργάνωση έκδηλώσεων που άφορούν τή νεολαία.

στ) Τή φροντίδα για τήν άρτια και έποικοδομητική λειτουργία των Κατηχητικών Σχολείων σε όλη τή Μητροπολιτική Περιφέρεια.

ζ) Τή συνεργασία με τήν εκπαιδευτική κοινότητα (έκπαιδευτικές Αρχές, Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων) και τούς άρμοδιους για θέματα Παιδείας έκπροσώπους των φορέων για τήν ύλοποίηση των σκοπών του.

η) Τήν άντιμετώπιση των άναφουμένων προβλημάτων.

θ) Τόν συντονισμό των ένοριακών νεανικών συνάξεων.

ι) Τήν εξασφάλιση και έπιμόρφωση των στελεχών του νεανικού έργου.

ια) Τή συνεργασία με τούς υπευθύνους της Χριστιανικής Άγωγής της Νεότητος στίς ένορίες για τήν πρόωση και έπίτευξη του έπιδικώμενου τούτου άγαθου σκοπού.

ιβ) Τήν ένημέρωση με έντυπο και ηλεκτρονικό ύλικό των πιστών της Μητροπολιτικής Περιφέρειας για σχετικά θέματα.

ιγ) Τήν έποπτεία της όργάνωσης και της λειτουργίας πολιτιστικών ομάδων (χορωδίες, όρχήστρες, θεατρικές ομάδες κ.ά.) των κατά τόπους Ένοριών.

ιδ) Τή στήριξη και τόν συντονισμό δραστηριοτήτων που άφορούν τή νεότητα και έχουσι σχέση με τόν άθλητισμό, τή μουσική, τήν άγιογραφία, τή ζωγραφική τις νέες τεχνολογίες, τήν έπιστήμη και τήν τέχνη, τήν έκμάθηση ξένων γλωσσών, παραδοσιακών και δημοτικών χορών κ.ά.

ιε) Τή διοργάνωση ένημερωτικών συζητήσεων και τήν παροχή εντύπων για τά σύγχρονα προβλήματα που άπασχολούσι τούς νέους (ναρκωτικά, άνεργία, άλκοόλ, κ.λπ.), καθώς και τήν τοποθέτηση της Έκκλησίας σε άναφύομενα προβλήματα και τή συμμετοχή των νέων στην Έκκλησιαστική Μυστηριακή ζωή και στα δρώμενα σε αυτή.

ιστ) Τίς έπισκέψεις στα διάφορα Έκπαιδευτικά Ίδρύματα και συζήτηση – τοποθέτηση της Έκκλησίας στα προβλήματα των νέων.

Άρθρο 25

Γραφείο Όρθοδοξου Συμβουλευτικής και Ψυχολογίας

1. Τό Γραφείο Όρθοδοξου Συμβουλευτικής συνεργάζεται στενά με τίς Ύπηρεσίες του Φιλανθρωπικού Τομέα των Κεντρικών Ύπηρεσιών της Ί. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης. Άποτελείται από τά έξης Τμήματα:

I. Τμήμα Γυναικείων Θεμάτων. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Άναδεικνύει νέες πρακτικές και προσεγγίσεις των προβλημάτων που άφορούν τόν γυναικείο πληθυσμό μέσα από συλλογική δράση και άλληλεγγύη.

β) Προσφέρει άλληλεγγύη στην άντιμετώπιση προβλημάτων των έργαζομένων μητέρων, στην προστασία άνέργων, προσφύγων, πολυτέκνων, ηλικιωμένων, χηρών, κ.ά., στην έπίλυση θεμάτων ύγείας και συγχρόνων κοινωνικών ζητημάτων (βία, κακοποίηση, έμπορία, ούσιοεξάρτηση κ.ά.).

γ) Προβάλλει όργανώνει και συντονίζει τήν έθελοντική, άτομική ή συλλογική δράση των χριστιανών γυναικών.

II. Τμήμα Συμπαραστάσεως Οίκογενείας. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τήν ἔγκαιρη καί ἔγκυρη πληροφόρηση καί ἐνημέρωση τοῦ πληρώματος τῆς Ἐκκλησίας καί τῆς κοινῆς γνώμης γιά ζητήματα οἰκογένειας.

β) Τήν ἐνεργό συμμετοχή τῶν οἰκογενειῶν στή ζωή καί τή δράση τῆς Ἐνορίας καί τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

γ) Τήν ἀλληλεγγύη στό τοπικό καί ἐθνικό ἐπίπεδο γιά τήν ἀντιμετώπιση συγχρόνων κοινωνικῶν προβλημάτων, τά ὁποῖα ἀπασχολοῦν τήν οἰκογένεια.

δ) Τήν ἀνάδειξη τῆς ἀποστολῆς καί τήν ἐνδυνάμωση τοῦ ρόλου τῆς οἰκογένειας.

ε) Τήν προώθηση νέων πρακτικῶν καί προσεγγίσεων στά ζητήματα τά ὁποῖα ἀφοροῦν στήν οἰκογένεια.

στ) Τή συλλογική ἔκφραση καί δράση τῶν χριστιανικῶν οἰκογενειῶν.

ζ) Τήν κατάρτιση προγράμματος ὁμιλιῶν καί διαλέξεων, ἡμερίδων καί συνεδρίων στίς Ἐνορίες μέ ἐπίκαιρα καί ἐνδιαφέροντα θέματα σχετικά μέ τήν οἰκογένεια.

η) Τήν κατάρτιση τοῦ ἐτήσιου προγράμματος καί τῶν θεματικῶν ἐνοτήτων τῶν συνάξεων.

θ) Ἐπιλέγει καί προσκαλεῖ τοὺς καταλλήλους γιά κάθε θέμα ὁμιλητές.

ι) Τήν ἐνημέρωση μέ ἔντυπο καί ἠλεκτρονικό ὑλικό τῶν πιστῶν τῆς Μητροπολιτικῆς Περιφέρειας γιά σχετικά θέματα.

ια) Τήν ἀντιμετώπιση καί πρόληψη θεμάτων ὑγείας καί σύγχρονων κοινωνικῶν προβλημάτων (βία, κακοποίηση, ἐμπορία, οὐσιοεξάρτηση, ἀνεργία, «ἀνεπιθύμητη» ἐγκυμοσύνη, παιδιά μέ Εἰδικές Ἀνάγκες, διαζύγια, ἀδυναμία ἐπιβίωσης κ.ἄ.). Ἐπίσης, προβαίνει στή λήψη μέτρων κοινωνικῆς πολιτικῆς καί ψυχολογικῆς ὑποστήριξης γιά τά μέλη τῶν οἰκογενειῶν, ὅπου καί ὅποτε ζητηθεῖ.

ιβ) Τήν ἰδιαίτερη μέριμνα σέ διάφορα ἐπίπεδα πρὸς τίς τρίτεκνες καί πολύτεκνες οἰκογένειες.

ιγ) Τή στήριξη τῶν μονογονεϊκῶν καί τῶν ἐν διαστάσει οἰκογενειῶν.

III. Τμήμα Συμπαραστάσεως Ἀσθενῶν. Ἔχει τίς κάτωθι ἀρμοδιότητες:

α) Μεριμᾶ γιά τήν πνευματική ἀνακούφιση τῶν ἀσθενῶν.

β) Συνεργάζεται μέ τίς ὑπηρεσίες κοινωνικῆς πρόνοιας τοῦ κράτους, τῶν ΟΤΑ καί διαφόρων φορέων μέ σκοπό τήν στήριξη τῶν ἀσθενῶν καί τῶν συγγενῶν τους.

γ) Ὑποστηρίζει μέ κάθε πρόσφορο καί νόμιμο μέσο τοὺς ἀνθρώπους πού ἀσθενοῦν καί βρίσκονται σέ δυσκολία διαχείρισης τῆς καταστάσεως.

δ) Συνεργάζεται μέ ἰατροὺς ὄλων τῶν εἰδικότητων γιά τήν καλύτερη ἀντιμετώπιση θεμάτων ὑγείας.

ε) Διοργανώνει σεμινάρια, ἡμερίδες καί φροντιστήρια ἐπί ἱατρικῶν θεμάτων.

στ) Προσφέρει ἀλληλεγγύη στήν ἀντιμετώπιση προβλημάτων τῶν διακονούντων καί ἐργαζομένων στοὺς διαφόρους τομεῖς Ὑγείας.

ζ) Βρίσκεται σέ συνεργασία μέ τό προσωπικό (Διοίκηση, Ἱατρικό, Νοσηλευτικό βοθητικό προσωπικό) τῶν κρατικῶν ἢ ἰδιωτικῶν Νοσοκομείων, Κέντρων Ὑγείας, Κλινικῶν, Ἱατρειῶν καί ἄλλων πού βρίσκονται στή Μητροπολιτική Περιφέρεια Σερβίων καί Κοζάνης.

IV. Τμήμα Συμπαραστάσεως Εἰδικῶν Ὁμάδων πληθυσμοῦ. Ἔχει τίς κάτωθι ἀρμοδιότητες:

α) Μεριμᾶ γιά τήν πνευματική ἀνακούφιση καί ψυχολογική στήριξη διαφόρων ὁμάδων πληθυσμοῦ (τρίτη ἡλικία, ΑΜΕΑ, ἐγκυμονοῦσες γυναῖκες, φυλακισμένοι, πενθοῦντες, πρόσφυγες, ἀπόδημοι, ἀνεργοί, ἐργαζόμενοι κ.ἄ.).

β) Συνεργάζεται μέ τίς ἀρμόδιες ὑπηρεσίες κοινωνικῆς πρόνοιας τοῦ κράτους, τῶν ΟΤΑ καί ἀρμοδιῶν φορέων ἢ καί μέ ἰδιῶτες διαφόρων εἰδικότητων.

γ) Διοργανώνει σεμινάρια, ἡμερίδες καί φροντιστήρια ἐπί προκυψάντων θεμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II – ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Ἄρθρο 26

Γενικό Φιλόπτωχο Ταμεῖο

1. Βασικός ἄξονας τῆς κοινωνικῆς προσφορᾶς καί τοῦ φιλανθρωπικοῦ ἔργου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης εἶναι τό «Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμεῖον τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης», τό ὁποῖο λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 1826/Β/9-12-2004) καί γιά τοὺς σκοποὺς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

2. Στό Γενικό Φιλόπτωχο Ταμεῖο ἐντάσσονται οἱ παρακάτω ἐπιμέρους Ὑπηρεσίες, πού λειτουργοῦν ἐπὶ τῇ βάσει τοῦ προμνημονευθέντος Κανονισμοῦ τοῦ Γενικοῦ Φιλοπτώχου Ταμεῖου καί γιά τοὺς σκοποὺς πού ἀναφέρονται σέ αὐτόν:

α) Ἐνοριακά Φιλόπτωχα Ταμεῖα.

β) Τράπεζα Ἀγάπης.

γ) Ταμεῖο Ὑποτροφιῶν.

Ἄρθρο 27

Γραφεῖο Αἰμοδοσίας καί Ὑποστηρίξεως Ἀσθενῶν

1. Τό Γραφείο Αίμοδοσίας καί ύποστηρίξεως άσθενών συνεργάζεται στενά μέ τίς Ύπηρεσίες του Πνευματικού καί Φιλανθρωπικού Τομέα τών Κεντρικών Ύπηρεσιών τής 'Ι, Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης. Άποτελείται από τά έξής Τμήματα:

I. Τμήμα Αίμοδοσίας. "Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Διενεργεί καί συντονίζει αιμοληψίες σέ συνεργασία με τά Νοσοκομεία τής περιοχής, σέ Μητροπολιτικό καί Ένοριακό επίπεδο. Καλύπτει τίς ανάγκες τής Μητροπολιτικής Περιφέρειας, έφ' όσον δέ ύπάρχει δυνατότητα καί κρίνεται αναγκαίο, καί έκτός αύτης.

β) Προβάλλει τήν άξία τής έθελοντικής αίμοδοσίας καί τής προσφοράς αίματος ώς έκφράσεως τής χριστιανικής άρετής τής άγάπης.

γ) Έξευρίσκει μεταξύ τών μελών τών Ένοριών τής 'Ι. Μητροπόλεως έθελοντές αιμοδότες.

δ) Τηρεί όνοματική κατάσταση αύτών μέ τήν πλήρη διεύθυνση, τόν αριθμό τηλεφώνου καί τήν ομάδα αίματος στήν όποία άνήκει ό αιμοδότης, ώστε νά γνωρίζει τίς δυνατότητες τής Ένορίας πρός κάλυψη τών παρουσιαζομένων αναγκών αίμοδοσίας.

ε) Συνεργάζεται μέ τά Νοσηλευτικά Ίδρύματα τής χώρας μέ τούς συλλόγους τών Έθελοντών Αίμοδοτών καί όποιονδήποτε άλλον φορέα Δημόσιο ή ιδιωτικό γιά τήν κάλυψη τών αναγκών σέ αίμα.

II. Τμήμα Ύποστηρίξεως Άσθενών. "Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται στενά μέ τά Τμήματα Συμ- παραστάσεως Άσθενών καί Συμπαραστάσεως Εϊδικών Όμάδων πληθυσμού (άναφορά στό άρθρο 25 του παρόντος Κανονισμού). "Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

β) Συνεργάζεται μέ τά κρατικά καί ιδιωτικά Νοσηλευτικά Ίδρύματα τής χώρας καί του Έξωτερικού, μέ τούς ιατρικούς συλλόγους καί όποιονδήποτε άλλον φορέα δημόσιο ή ιδιωτικό.

γ) Τηρεί Κατάλογο Ίατρών κάθε ειδικότητας, μέ σκοπό τήν άμεση έξυπηρέτηση τών άσθενών.

δ) Καταρτίζει Πρόγραμμα όμιλιών καί διαλέξεων, ήμερίδων καί συνεδριών στίς Ένορίες καί σέ επίπεδο Μητροπόλεως μέ έπίκαιρα καί ένδιαφέροντα θέματα σχετικά μέ τό άντικείμενό του.

ε) Όργανώνει Κοινωνικά Ίατρεία διαφόρων ειδικοτήτων.

στ) Όργανώνει έξορμήσεις πρός τίς διάφορες Ένορίες, μέ έξειδικευμένο προσωπικό, μέ σκοπό τήν διενέργεια ιατρικών έξετάσεων ή ό,τι άλλο χρειάζεται

σέ άνθρώπους πού δέν έχουν πρόσβαση σέ παρόμοιες ύπηρεσίες καί άγαθά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III – ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

"Άρθρο 28

Γραφείο διατήρησης τής Πολιτιστικής Κληρονομιάς Τό Γραφείο αύτό έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Όργανώνει έκδηλώσεις καί δραστηριότητες καί μεριμνά γιά τίς έντυπες καί ηλεκτρονικές έκδόσεις, μέ σκοπό τή διατήρηση καί διάδοση τής γνήσιας Έκκλησιαστικής καί Δημοτικής μας Μουσικής, σέ συνεργασία μέ τή Σχολή Βυζαντινής Μουσικής τής Ίεράς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

β) Μεριμνά γιά τήν καταγραφή τών Έκκλησιαστικών Κειμηλιών, τά όποία ύπάρχουν στούς Ίερούς Ναούς καί Μονές τής Ίεράς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, σύμφωνα μέ τίς προβλεπόμενες έκ του Νόμου προδιαγραφές.

γ) Φροντίζει γιά τή συντήρηση τών Ίερών Κειμηλιών καί επιβλέπει τή διαφύλαξη τους μέ κάθε νόμιμο καί πρόσφορο μέσο καί σέ συνεργασία μέ άρμόδιους φορείς.

δ) Συμβάλλει σέ δραστηριότητες τής Ίεράς Μητροπόλεως καί τών Ένοριών, καθώς καί άλλων Φορέων, οί όποίες στοχεύουν στή διατήρηση τής πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

ε) Έχει τήν εύθύνη λειτουργίας του «Έκκλησιαστικού Μουσείου Βυζαντινής Τέχνης καί Πολιτισμού "Ο Άγιος Συμεών ό νέος Θεολόγος» τής 'Ι. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, τό όποιο λειτουργεί σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αύτου (Φ.Ε.Κ. 236/Α'/1-11-2006 καί γιά τούς σκοπούς πού αναφέρονται σ' αύτόν.

στ) Διοργανώνει σεμινάρια, ήμερίδες καί φροντιστήρια επί σχετικών θεμάτων.

ζ) Συνεργάζεται μέ τά Έκπαιδευτικά Ίδρύματα, τόσο γιά επισκέψεις γιά τή γνωριμία τής πολιτιστικής μας κληρονομιάς, όσο καί γιά διάφορες εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

η) Προβαίνει σέ έκδόσεις μέ σκοπό τήν προβολή τών θησαυρών τής πίστεώς μας καί τής πατρίδος μας.

"Άρθρο 29

Έκκλησιαστική Βιβλιοθήκη

1. Τό Γραφείο τής Έκκλησιαστικής Βιβλιοθήκης τής

Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης ἔχει τήν εὐθύνη γιά:

- α) Τήν ὀργάνωση καί συντήρηση τῆς Βιβλιοθήκης.
- β) Τή συντήρηση τοῦ χώρου ὅπου στεγάζεται ἡ Βιβλιοθήκη.
- γ) Τήν ἐξυπηρέτηση καί τήν παροχή πληροφόρησης τῶν ἀναγνωστών.
- δ) Τήν ὀργάνωση καί λειτουργία τοῦ κεντρικοῦ τμήματος, τοῦ δανειστικοῦ τμήματος, τοῦ ὀπτικο-ακουστικοῦ τμήματος καί τῶν ἐξωτερικῶν παραρτημάτων τῆς Βιβλιοθήκης.
- ε) Τόν ἐμπλουτισμό τῆς μέ νέες ἐκδόσεις, βιβλία, περιοδικά, μελέτες καί λοιπὸ ἔντυπο, ὀπτικοακουστικό καί ἠλεκτρονικό ὑλικό, καθὼς καί ἐξοπλισμό.
- στ) Τή σύνδεσή τῆς μέ δίκτυα, βάσεις δεδομένων, τράπεζες πληροφοριῶν καί ἄλλες βιβλιοθηκῆς Ἑσωτερικοῦ καί Ἐξωτερικοῦ.
- ζ) Τήν ἐπεξεργασία τοῦ ὑπάρχοντος ὑλικοῦ (καταγραφή, ἀρχειοθέτηση, θεματικό εὐρετήριο, ταξινόμηση, ταξινόμηση, συμβολισμός θέσεων, διαδίκτυακή πρόσβαση κ.ἄ.).
- η) Τήν ἄριστη λειτουργία τοῦ τεχνολογικοῦ ἐξοπλισμοῦ, τήν ἐπάρκεια τῶν ἀναλωσίμων, τήν ἀναβάθμιση τοῦ λογισμικοῦ, τῶν προγραμμάτων καί τῶν μηχανημάτων.
- θ) Τόν προγραμματισμό τῶν προσφερομένων ὑπηρεσιῶν καί τή διενέργεια διαφόρων ἐκδηλώσεων.
- ι) Τή λειτουργία Ἀναγνωστηρίου καί ἠλεκτρονικοῦ Ἀναγνωστηρίου.

ια) Τή συντήρηση τῶν βιβλίων καί τῶν λοιπῶν ἐντύπων πού ἔχει στή διάθεσή τῆς.

2. Ὑπάρχει δυνατότητα συνεργασίας ἡ καὶ ὑποστήριξης τῆς ἀπὸ ἐσωτερικούς ἢ ἐξωτερικούς συνεργάτες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως κατόπιν ἐγκρίσεως ἀπὸ τὸ Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τὸ ὁποῖο μέ ἀπόφασή του δύναται νά καθορίσει τήν τυχόν ἀμοιβή των.

3. Ἡ εὐθύνη λειτουργίας τῶν ὡς ἄνω ἀναφερομένων Ὑπηρεσιῶν τῶν ἀρθρῶν 28 καί 29, ἀνατίθεται ὑπὸ τοῦ Μητροπολίτου σέ Κληρικούς καί λαϊκούς τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, σύμφωνα μέ τίς ἰσχύουσες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV – ΤΟΜΕΑΣ ἸΔΡΥΜΑΤΩΝ

Ἄρθρο 30

Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα

1. Κατόπιν προτάσεως τοῦ Μητροπολίτου Σερβίων καί

Κοζάνης, ἰδρύονται ὑπὸ τῆς Διαρκoῦς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα μέ ἰδιαίτερο Κανονισμό λειτουργίας, σύμφωνα μέ τίς ποιμαντικές ἀνάγκες τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης.

2. Στὴν Ἱερά Μητρόπολη Σερβίων καί Κοζάνης λειτουργοῦν καί δραστηριοποιοῦνται τὰ κάτωθι Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα:

α) Τὸ «Τιάλειο Ἐκκλησιαστικό Γηροκομεῖο “Ο ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ”». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τὸν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτῆς (Φ.Ε.Κ. 830/Β’/19-11-1970) καί γιά τoὺς σκοποὺς πού ἀναφέρονται σ’ αὐτόν.

β) Τὸ «Σωκράτειον Μπλιούρειον Ἐκκλησιαστικόν Ἰδρυμα “ΔΙΑΚΟΝΙΑ ΤΗΣ ΠΙΣΤΕΩΣ Ο ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ”». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τὸν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 450/Β’/19-11) καί (Φ.Ε.Κ. 1226/Β’/25-11-1980) καί γιά τoὺς σκοποὺς πού ἀναφέρονται σ’ αὐτόν.

γ) Τὸ «Γκέρτσειον Πνευματικόν καί Πολιτιστικόν Ἐκκλησιαστικόν Ἰδρυμα». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τὸν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 1792/Β’/13-4-2022) καί γιά τoὺς σκοποὺς πού ἀναφέρονται σ’ αὐτόν.

3. Δύνανται νά ἰδρυθοῦν νέα Ἐκκλησι. Ἰδρύματα, νά τροποποιηθοῦν οἱ Κανονισμοὶ ὑπαρχόντων καί νέων Ἰδρυμάτων ἢ καί νά καταργηθοῦν, σύμφωνα μέ τίς κείμενες διατάξεις τῆς ἐκκλησιαστικῆς νομοθεσίας.

ΜΕΡΟΣ Δ’

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΕΩΝ ἹΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΕΡΒΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ἄρθρο 31

1. Οἱ ὑφιστάμενες ὀργανικές θέσεις ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σερβίων καί Κοζάνης, ὡς ἔχουν ὀρισθεῖ ὑπὸ τοῦ ἀρθροῦ 2 παρ. 66 τοῦ ὑπ’ ἀριθ. 156/2002 Κανονισμοῦ τῆς Ἱεραρχίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, εἶναι οἱ ἐξῆς:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ 1 Μετακλητῶν Κληρικῶν

Μία (1) θέση Πρωτοσυγκέλλου

Μία (1) θέση Γενικοῦ Ἀρχιερατικοῦ Ἐπιτρόπου

Κλάδος ΠΕ 2 Διοικητικοῦ-Οἰκονομικοῦ

Τρεῖς (3) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ 1 Διοικητικού-Οικονομικού
 Δύο θέσεις (2) επί βαθμούς Δ-Α
 Κλάδος ΤΕ 2 Κοινωνικών Λειτουργιών
 Μία (1) θέση επί βαθμούς Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ 1 Γραμματέων
 Δύο (2) θέσεις επί βαθμούς Δ-Α
 Κλάδος ΔΕ 2 Όδηγού Αυτοκινήτου
 Μία (1) θέση επί βαθμούς Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλάδος ΥΕ 1 Κλητήρων
 Μία (1) θέση επί βαθμούς Ε-Β
 Κλάδος ΥΕ 2 Εύπρεπιστριών
 Μία (1) θέση επί βαθμούς Ε-Β
 2. Οί ως άνω θέσεις δεν συνιστώνται διά του παρόντος, αλλά επαναλαμβάνονται εκ του άρθρου 2 παρ. 66 του Κανονισμού 156/2002 της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος, όριζονται δε και μεταβάλλονται σύμφωνα με τό άρθρο 42 παρ. 4 του Ν. 590/1977.

ΜΕΡΟΣ Ε΄

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 32

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται δε και στο Έπίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 33

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη σέ βάρος του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου της Ι. Μητροπόλεως Σερβίων και Κοζάνης. Ός προς την κάλυψη των οργανικών θέσεων του άρθρου 31 του παρόντος, ή έκαστοτε δαπάνη θα προκληθεί από τις κανονιστικές πράξεις περί προκηρύξεως των θέσεων.

Η απόφαση αυτή νά δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο Έπίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άθήνα, 10.10.2022

† Ο Άθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ο Αρχιγραμματεύς
 † Ο Ωρεών Φιλόθεος

ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ - ΚΛΗΤΗΡΙΑ ΕΠΙΚΡΙΜΑΤΑ

Ίερά Μητρόπολις Σερρών καί Νιγρίτης

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38, παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος», τῶν ἄρθρων 33-37 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 2/1969 Κανονισμοῦ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου «Περί Ἱερῶν Ναῶν, Ἐνοριῶν καί Ἐφημερίων» καί τῶν ἄρθρων 3 καί 4-7 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων» τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις τακτικῶν Ἐφημερίων τῶν Ἱερῶν Ναῶν:

Ἀγίου Ἀθανασίου Ἐμμανουήλ Παπαῖ καί
Γενεθλίου Θεοτόκου Μαυροῦδας,

καλοῦμεν τοὺς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλωσιν τῇ Ἱερᾷ Μητροπόλει Σερρῶν καί Νιγρίτης τὰ ἀπαραίτητα δικαιολογητικά διὰ τὴν κατάληψιν τῆς ἀνωτέρω κενῆς θέσεως.

Ἐν Σέρραις τῇ 30ῇ Σεπτεμβρίου 2022

† Ὁ Σερρῶν καί Νιγρίτης ΘΕΟΛΟΓΟΣ

Ἀναρτήθηκε στὴν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 15.11.2022

Ίερά Μητρόπολις Καστορίας

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τῆς παρ. 2, τοῦ ἄρθρου 38 τοῦ Ν.590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» καί τῶν ἄρθρων 4-7 καί 20 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου «Περί Ἐφημερίων καὶ Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις τακτικῶν Ἐφημερίων τῶν Ἱερῶν Ἐνοριακῶν Ναῶν:

Ἀγίου Ἀθανασίου Ἀσπροκκλησιάς,
Ἀγίου Δημητρίου Ἄνω Λιθιάς καί

Μεταμορφώσεως Σωτήρος Μεταμορφώσεως
ὡς καί τὴν κενὴν ὀργανικὴν θέσιν τακτικοῦ Διακόνου τοῦ Ἱ. Ναοῦ:

Ἀγίας Παρασκευῆς Ἄργους Ὁρεστικοῦ,
καλοῦμεν τοὺς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπὸ

τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τὴν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Καστορίᾳ τῇ 8ῃ Νοεμβρίου 2022

† Ὁ Καστορίας ΚΑΛΛΙΝΙΚΟΣ

Ἀναρτήθηκε στὴν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 15.11.2022

Ίερά Μητρόπολις Ὑδρας, Σπετσῶν καί Αἰγίνης

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις α) τῶν ἄρθρων 38, παραγρ. 2 καί 67 τοῦ Ν. 590/1977 «Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Φ.Ε.Κ. 146 Α' /31.05.1977) β) τῶν ἄρθρων 4-7, 3 § 8 καί 20 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 305/2018 Κανονισμοῦ «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων» (Φ.Ε.Κ. 153 Α' /22.08.2018), γ) τοῦ «Κανονισμοῦ Ὁργανώσεως καί Ἐσωτερικῆς Διαρθρώσεως τῶν Ἐνοριῶν καί τῶν Ἐρησκειτικῶν Λειτουργῶν τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Ὑδρας, Σπετσῶν & Αἰγίνης» (Φ.Ε.Κ. 1513Β' /07.05.2019) καί προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις τακτικῶν Ἐφημερίων καί Διακόνων ἐν τοῖς Ἱ. Ἐνοριακοῖς Ναοῖς

Ἀγίων Ἀποστόλων Ἡλιοκάστρου

Προσκυνηματικῶς Ἱ. Ναός Παναγίας Μυρτιδιωτίσσης Αἰγίνης

Ἀγίας Ἄννης Γαλατᾶ

Παμμεγίστων Ταξιαρχῶν Παχειαράχης Αἰγίνης
καλοῦμεν τοὺς βουλομένους ἵνα καταλάβωσιν τὰς ὡς ἄνω θέσεις καί ἔχοντας τὰ προβλεπόμενα ὑπὸ τοῦ ὑπ' ἀριθ. 305/2018 Κανονισμοῦ «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων» (Φ.Ε.Κ. 153 Α' /22.08.2018) κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τὴν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Ὑδρᾷ τῇ 31ῇ Ὀκτωβρίου 2022

† Ὁ Ὑδρας, Σπετσῶν καί Αἰγίνης ΕΦΡΑΙΜ

Ἀναρτήθηκε στὴν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 15.11.2022

Ίερά Μητρόπολις Έλασσώνας

Έχοντες υπ' όψιν τás διατάξεις: α) τών άρθρων 38 παρ. 2 καί 67 τοú Ν. 590/1977, «Περί Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος», τών άρθρων 4-7 καί 20 τοú υπ' αριθ. 305/2018 Κανονισμού τής Ίεράς Συνόδου «Περί Έφημερίων καί Διακόνων» καί προκειμένου νά προβώμεν είς ανάκηρυξιν ύποψηφίων πρós πλήρωσιν τής κενής οργανικής θέσεως τακτικού Έφημερίου τοú Ίερού Ναού:

Άγίου Γεωργίου Μαγούλας Έλασσώνας,

καλούμεν τούς βουλομένους καί έχοντας τά κανονικά καί νόμιμα προσόντα, όπως έντός μηνός από τής δημοσιεύσεως τής παρούσης ύποβάλωσιν ήμίν τά άπαιτούμενα δικαιολογητικά διά τήν κατάληψιν τής άνωτέρω κενής θέσεως.

Έν Έλασσώνι τή 3η Νοεμβρίου 2022

† Ό Έλασσώνας ΧΑΡΙΤΩΝ

Άναρτήθηκε στην ιστοσελίδα τής Έκκλησίας τής Έλλάδος τίν 15.11.2022

Ίερά Μητρόπολις Καλαβρύτων καί Αίγιαλείας

Έχοντες υπ' όψιν τás διατάξεις τών άρθρων 38, παρ. 2 τοú Ν. 590/77 «Περί Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος» καί τών άρθρων 4-7 καί 20 τοú υπ' αριθ. 305/2018 Κανονισμού τής Ίεράς Συνόδου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος «Περί Έφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου να πληρώσωμεν τás κενάς οργανικές διακονικές και έφημεριακές θέσεις τών Ίερών Ναών:

Παμμεγίστων Ταξιαρχών (Αίγίου) Δήμου Αίγιαλείας, Κοιμήσεως τής Θεοτόκου Άνψ Βλασίας Δήμου Καλαβρύτων καί

Άγίου Βλασίου Κάτω Βλασίας Δήμου Καλαβρύτων, καλούμεν τούς βουλομένους καί έχοντας τά κανονικά καί νόμιμα προσόντα, όπως, έντός μηνός από τής δημοσιεύσεως τής παρούσης είς τό περιοδικόν «ΕΚΚΛΗΣΙΑ», ύποβάλωσιν ήμίν τά άπαιτούμενα

δικαιολογητικά διά τήν κατάληψιν τών άνωτέρω κενών θέσεων.

† Ό Καλαβρύτων καί Αίγιαλείας ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

Άναρτήθηκε στην ιστοσελίδα τής Έκκλησίας τής Έλλάδος τίν 30.11.2022

Ίερά Μητρόπολις Κίτρους, Κατερίνης καί Πλαταμώνος

Έχοντες υπ' όψιν τás διατάξεις τοú άρθρου 38, παρ. 2 τοú Ν. 590/77, «Περί Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος» καί τών άρθρων 4-7 καί 20 τοú υπ' αριθμ. 305/2018 Κανονισμού τής Ίεράς Συνόδου «Περί Έφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τήν Β' κενήν οργανικήν θέσιν τακτικού Έφημερίου τοú κάτωθι Ίερού Ναού:

Άγ. Μαρίας Ν. Πόρων

Καλούμεν τούς βουλομένους καί έχοντας τά κανονικά καί νόμιμα προσόντα, όπως έντός μηνός από τής δημοσιεύσεως τής παρούσης ύποβάλωσιν ήμίν τά άπαιτούμενα δικαιολογητικά διά τήν κατάληψιν τής άνωτέρω κενής θέσεως.

Έν Κατερίνη τή 17η Νοεμβρίου 2022

† Ό Κίτρους ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Άναρτήθηκε στην ιστοσελίδα τής Έκκλησίας τής Έλλάδος τίν 30.11.2022

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Υπενθυμίζουμε ότι ή νομική ισχύς τών Κανονισμών καί τών Προκηρύξεων αρχίζει από τίν ήμερομηνία άναρτήσεώς τους στην ιστοσελίδα τής Έκκλησίας τής Έλλάδος (Κανονισμός 246/2013, Άρθρο 1, Φ.Ε.Κ. Α 275).