

ΕΚΚΛΗΣΙΑ

ΕΠΙΣΗΜΟΝ ΔΕΛΤΙΟΝ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ



ΕΤΟΣ ΡΑ΄ (101) - ΤΕΥΧΟΣ 4 - ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2024
ΑΘΗΝΑΙ

ΕΚΚΛΗΣΙΑ

ΕΠΙΣΗΜΟΝ ΔΕΛΤΙΟΝ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑ του Μακ. Αρχιεπισκόπου Ἀθηνῶν καί πάσης Ἑλλάδος κ. ΙΕΡΩΝΥΜΟΥ

ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ: Κλάδος Ἐκδόσεων τῆς Ἐπικοινωνιακῆς καί Μορφωτικῆς Ὑπηρεσίας
τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος

ΕΚΔΟΤΗΣ: Ὁ Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης Θεσσαλονίκης κ. Φιλόθεος
Διευθυντής Κλάδου Ἐκδόσεων Ε.Μ.Υ.Ε.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ: Ἀλέξανδρος Κατσίρας

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΥΛΗΣ: Νικολέττα Μιχαλακάκου

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΔΟΚΙΜΙΩΝ: δρ Ἰωάννης Ἀκριώτης

ΣΤΟΙΧΕΙΟΘΕΣΙΑ - ΣΕΛΙΔΟΠΟΙΗΣΗ - ΤΥΠΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: Κλάδος Ἐκδόσεων, δρ Γιασμίνα Μουσείδου

ΕΚΤΥΠΩΣΗ - ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ: Ἀποστολική Διακονία τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ: Β. Μπίτσης, Πρωτομαγιάς 3 - 145 68 Κρουνέρι Ἀττικῆς

Τηλ. 210-8160127 - FAX 210-8160128

Διεύθυνση περιοδικῶν: Ἀθηνᾶς 30, 105 51 Ἀθήνα - Τηλ. 211-1825296 - FAX 211-1824317

<http://www.ecclesia.gr> e-mail: periodika@ecclesia.gr

Γιά τίν ἀποστολή ἀνακοινώσεων καί εἰδήσεων ἀπευθύνεσθε:

- γιά τό περιοδικό ΕΚΚΛΗΣΙΑ: periodika@ecclesia.gr
- γιά τό περιοδικό ΕΦΗΜΕΡΙΟΣ: efimerios@ecclesia.gr
- γιά τό περιοδικό ΘΕΟΛΟΓΙΑ: theologia@ecclesia.gr

Τό περιοδικό ΕΚΚΛΗΣΙΑ σέβεται τόν γλωσσικό τύπο τῶν ὁμιλιῶν πού δημοσιεύει

Περιεχόμενα

Τεύχος-4ο
Απρίλιος 2024

ΠΡΟΛΟΓΙΚΟΝ	132
ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ	133
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	138
ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ - ΚΛΗΤΗΡΙΑ ΕΠΙΚΡΙΜΑΤΑ	220
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΑ ΧΡΟΝΙΚΑ	222

ΠΡΟΛΟΓΙΚΟΝ

Στό τεύχος 4 τοῦ μηνός Ἀπριλίου 2024 τοῦ περιοδικοῦ ΕΚΚΛΗΣΙΑ δημοσιεύουμε Ἐγκύκλια Σημειώματα πού ἐξαπέλυσε ἡ Διαρκής Ἱερά Σύνοδος τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί ἀφοροῦν σημαντικά θέματα τῆς κοινωνικῆς καί ἐκκλησιαστικῆς ζωῆς τῆς χώρας.

Ἡ ὕλη συμπληρώνεται μέ τά ὑπηρεσιακά κείμενα τῶν Κανονισμῶν καί τῶν Προκηρύξεων, καθώς καί μέ τήν εἰδησεογραφική στήλη τῶν Ἐκκλησιαστικῶν Χρονικῶν, στήν ὁποία θά βρεῖτε τό μηνιαῖο Δελτίο Τύπου γιά τίς ἐργασίες τῆς Δ.Ι.Σ., ἀλλά καί Δελτία Τύπου πού ἀφοροῦν τή σημαντική δραστηριότητα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος σέ θεολογικό, κοινωνικό, ἀλλά καί ἐπιστημονικό ἐπίπεδο.

ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 772
Αριθ. Αθήνα, 11η Μαρτίου 2024
Διεκπ. 576

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρός
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Ἑβδομάς Ἱερατικῶν Κλήσεων»

Κοινοποιήσις:

1. Συνοδικὴν Ἐπιτροπὴν Ἐκκλησιαστικῆς
Ἐκπαιδεύσεως καὶ Ἐπιμορφώσεως
τοῦ Ἐφημεριακοῦ Κλήρου
2. Συνοδικὴν Ἐπιτροπὴν ἐπὶ τῆς Χριστιανικῆς
Ἀγωγῆς τῆς Νεότητος (διὰ τὴν ἰστοσελίδα www.catichisi.gr)
3. Ραδιοφωνικὸν Σταθμὸν τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλ-
λάδος

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθείσης ἐν τῇ
Συνεδρίᾳ τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς 5ης
μηνός Μαρτίου ἐ.ἔ., καὶ ἐξ ἀφορμῆς τῆς ἐπιχει-
μένης Ἑβδομάδος Ἱερατικῶν Κλήσεων, ἀγομένης
ἀπὸ τῆς Δευτέρας 1ης ἕως καὶ τῆς Κυριακῆς 7ης
Ἀπριλίου ἐ.ἔ., διαπέμπομεν ὑμῖν, συνημμένως
ᾧδε, τὴν ὑπ' ἀριθ. 3087/11.3.2024 Ἐγκύκλιον τῆς
Ἱερᾶς Συνόδου, παρακαλοῦντες ὅπως ἀναγνωσθῆ
ἐπ' Ἐκκλησίαις κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς Θείας
Λειτουργίας τῆς 7ης μηνός Ἀπριλίου ἐ.ἔ., Γ' Κυ-
ριακῆς τῶν Νηστειῶν, τῆς Σταυροπροσκυνήσεως,
ἀντὶ ἄλλου κηρύγματος.

Ὡσαύτως, παρακαλοῦμεν ὅπως ἐνεργήσετε δε-
όντως διὰ τὴν εὐδῶσιν τῶν σκοπῶν τῆς ἐν λόγῳ
Ἑβδομάδος. Ὡς ἐκ τούτου, δύνασθε ὅπως προ-
βῆτε εἰς:

α) Συνάξεις Ἱεροσπουδαστῶν, Ἀναγνώστῶν καὶ
Ἱεροπαίδων.

β) Διδασκαλίαν σχετικοῦ πρὸς τὰς Ἱερατικὰς
Κλήσεις καὶ τὴν Ἱερωσύνην μαθήματος εἰς τὰ Κα-
τηχητικὰ Σχολεῖα ὄλων τῶν βαθμίδων.

γ) Προβολὴν τῶν Ἱερατικῶν Κλήσεων κατὰ τὸν
προσφορῶτερον τρόπον, συμφώνως πρὸς τὴν ἔμ-
φρονα ποιμαντικὴν ὑμῶν κρίσιν, ὡς λ.χ. διὰ ραδι-
οτηλεοπτικῶν ἐκπομπῶν, ἰστοσελίδων, ἐντύπων
κ.λπ.

δ) Ἴδιαιτέραν προβολὴν τῆς Ἑβδομάδος ταύτης
εἰς τὰς Μητροπολιτικὰς Περιφερείας καὶ εἰς πό-
λεις ὅπου λειτουργοῦν Ἐκκλησιαστικὰ Σχολεῖα.

Ἐντολῆ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιεπίσκοπος

† Ἀρχιμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 855
Αριθ. Αθήνα, 13η Μαρτίου 2024
Διεκπ. 595

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρός
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Ἐνημέρωση, περὶ Εὐρωπαϊκῶν Προγραμ-
μάτων Ψυχικῆς Ὑγείας»

Κοινοποιήσις:

1. Θεοφιλέστατον Ἐπίσκοπον
Ταναγρας κ. Απόστολον, Διευθυντὴν τοῦ Γραφεί-
ου τῆς Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλησίας

τῆς Ἑλλάδος εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν
2. Ἀξιότιμον κ. Δημήτριον Βαρτζόπουλον,
Ὑφυπουργὸν Ὑγείας

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθείσης ἐν τῇ
Συνεδρίᾳ τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς 5ης
μηνός Μαρτίου ἐ.ἔ., γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι ἡ Ἱε-
ρά Σύνοδος, διεξεληθοῦσα τὴν ἀπὸ 27.2.2024 κοι-
νὴν ἐνημερωτικὴν ἐπιστολὴν τοῦ Θεοφιλεστάτου
Ἐπισκόπου Τανάγρας κ. Ἀποστόλου, Διευθυντοῦ
τοῦ Γραφείου τῆς Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλη-
σίας τῆς Ἑλλάδος εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν,
καὶ τοῦ Ἀξιότιμου κ. Δημητρίου Βαρτζοπούλου,
Ὑφυπουργοῦ Ὑγείας, περὶ Εὐρωπαϊκῶν Προ-
γραμμάτων Ψυχικῆς Ὑγείας, γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι
ἡ Ἱερά Σύνοδος, ἐν τῇ ῥηθείσῃ Συνεδρίᾳ Αὐτῆς,
ἀπεφάσισεν ὅπως:

1. Ἐγκρίνῃ τὴν συνεργασίαν μεταξὺ τοῦ Γρα-
φείου τῆς Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλησίας τῆς
Ἑλλάδος εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν καὶ τοῦ
Ὑπουργείου Ὑγείας, μέ σκοπὸν τὴν βελτίωσιν
τοῦ ἐπιπέδου τῆς ψυχικῆς ὑγείας τῶν πολιτῶν.

2. Ἀποστείλῃ ὑμῖν τὴν ὡς ἄνω κοινὴν ἐπιστολὴν
πρὸς ἐνημέρωσιν ὑμῶν.

3. Προτρέψῃ ὑμᾶς, ὅπως, ἐν τῷ μέτρῳ τῶν
δυνατοτήτων ὑμῶν καὶ συμφώνως τῇ ὑμετέρα
ποιμαντικῇ κρίσει, ἐξετάσητε τὸ ἐνδεχόμενον
δημιουργίας ἐν τῇ καθ' ὑμᾶς Θεοσώστῳ Ἐπαρχίᾳ
Μονάδων Ὀλικῆς Φροντίδος Ψυχικῆς Ὑγείας
(ΜΟΦΨΥ) δι' ἄτομα μέ αὐτισμὸν καὶ νευροανα-
πτυξιακὰς διαταραχὰς, ὡς καὶ δι' ἄτομα μέ ἄνοι-
αν, αἱ ὁποῖα θὰ ἐνταχθοῦν εἰς Εὐρωπαϊκὰ Προ-
γράμματα καὶ ἀκολουθῶς θὰ χρηματοδοτηθοῦν
ὑπὸ τοῦ Ὑπουργείου Ὑγείας.

Πρὸς τοῦτους, δύνασθε ὅπως ἐπικοινωνῆτε
μετὰ τοῦ Θεοφιλεστάτου Ἐπισκόπου Τανάγρας
κ. Ἀποστόλου, εἰς τὰ τηλ. 0032-2-2800639,
6949.780.004 καὶ τὰς ἠλεκτρονικὰς διευθύνσεις
ecclesiagr@skynet.be καὶ kavaliotispaschalis2@
gmail.com.

Ἐντολῇ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
†Ἀρχμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Ἡ ἹΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 1149
Ἀριθ. Ἀθῆναι, τῇ 15ῃ Μαρτίου 2024
Διεκπ. 620

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρὸς
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Δισκοφορία ὑπὲρ τῆς Ἱερᾶς Μονῆς
Ἁγίας Αἰκατερίνης Σινᾶ καὶ ὑπὲρ τοῦ Παναγίου
Τάφου»

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθείσης ἐν τῇ
Συνεδρίᾳ τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς 7ης
μηνός Φεβρουαρίου 2024, γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι ἡ
Ἱερά Σύνοδος, ἐν τῇ ῥηθείσῃ Συνεδρίᾳ Αὐτῆς,
ἀπεφάσισεν ὅπως ὑπομνήσῃ ὑμῖν τὸ καθῆκον
συμπαραστάσεως τοῦ ὀρθοδόξου ἑλληνικοῦ λαοῦ
εἰς τὴν Ἱεράν Μονὴν Ἁγίας Αἰκατερίνης Σινᾶ καὶ
τόν Πανάγιον Τάφον, καὶ παρακαλέσῃ ὑμᾶς ὅπως
παραγγείλητε τοῖς εὐλαβεστάτοις Ἐφημερίοις τῆς
καθ' ὑμᾶς Θεοσώστου Ἐπαρχίας τὴν περιφορὰν
τῶν ὡς κάτωθι Δίσκων:

1. Ὑπὲρ τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἁγίας Αἰκατερί-
νης Σινᾶ τὴν Δ' Κυριακὴν τῶν Νηστειῶν, 14ην
Ἀπριλίου 2024, καταθέτοντες τὸ συλλεγνσό-
μενον ποσὸν εἰς τὸν ὑπ' ἀριθ. 146/558046-32
Λογαριασμὸν τῆς Ἐθνικῆς Τραπεζῆς, IBAN
GR6701101460000014655804632.

2. Ὑπὲρ τοῦ Παναγίου Τάφου τὸ ἐσπέρας τῆς
Μεγάλης Πέμπτης, 2αν Μαΐου 2024, καταθέτον-
τες τὸ συλλεγνσόμενον ποσὸν εἰς τὸν ὑπ' ἀριθ.
146/558063-30 Λογαριασμὸν τῆς Ἐθνικῆς Τραπε-
ζης, IBAN GR0501101460000014655806330.

Ἐντολῇ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
†Ἀρχμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 1160
Αριθ. Αθήναι, τῆ 15ῃ Μαρτίου 2024
Διεκπ. 622

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρός
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Ενημέρωσις, περὶ τῆς νέας διευθύνσεως
ἠλεκτρονικοῦ ταχυδρομείου τοῦ Γραφείου τῆς
Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος
εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν»

Κοινοποιήσις:
Θεοφιλέστατον Ἐπίσκοπον Τανάγρας
κ. Ἀπόστολον, Διευθυντὴν τοῦ Γραφείου
τῆς Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν

Ἐν συνεχείᾳ τοῦ ὑπ' ἀριθ. πρωτ. 855/595/13.3.
2024 Συνοδικοῦ Ἐγκυκλίου Σημειώματος μέ θέμα:
«Ενημέρωσις, περὶ Εὐρωπαϊκῶν Προγραμμάτων
Ψυχικῆς Ὑγείας», γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι, κατόπιν
σχετικῆς ἐνημερώσεως ὑπὸ τοῦ Γραφείου τῆς
Ἀντιπροσωπείας τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος
εἰς τὴν Εὐρωπαϊκὴν Ἐνωσιν, ἡ νέα διεύθυνσις
ἠλεκτρονικοῦ ταχυδρομείου τοῦ ἐν λόγῳ Γρα-
φείου, εἰς τὴν ὁποίαν δύνασθε νά ἐπικοινωνήτε
διὰ πᾶν θέμα εἶναι ἡ:info@churchofgreece.eu, εἰς
ἀντικατάστασιν τῆς ecclesiagr@skynet.be.

Ἐντολῇ καὶ Ἐξουσιοδοτήσει τῆς Ἱεράς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
† Ἀρχιμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 1355
Αριθ. Αθήναι, τῆ 8ῃ Ἀπριλίου 2024
Διεκπ. 766

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρός
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Λήξις Μαθημάτων Κατηχητικῶν
Σχολείων»

Κοινοποιήσις:
Συνοδικὴν Ἐπιτροπὴν Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς
τῆς Νεότητος

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθείσης ἐν τῇ
Συνεδρίᾳ τῆς Διαρκοῦς Ἱεράς Συνόδου τῆς 2ας
μηνός Ἀπριλίου ἐ.ἔ., γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι ὀρίζεται
ὡς ἡμέρα λήξεως τῶν μαθημάτων τῶν Κατηχη-
τικῶν Σχολείων καὶ τῶν Ἐνοριακῶν Νεανικῶν
Συναντήσεων ὅλων τῶν βαθμίδων διὰ τὴν πα-
ροῦσαν ἱεραποστολικὴν περίοδον ἢ 19ῃ μηνός
Μαΐου 2024, Κυριακὴ τῶν Μυροφόρων.

Πρὸς τούτοις διευκρινίζομεν ὅτι παρέχεται ὑμῖν
ἡ δυνατότης προσδιορισμοῦ καὶ ἐτέρας ἡμερομ-
νίας ὡς καταληκτικῆς τῶν ὡς εἴρηται συναντή-
σεων ἐν τῇ καθ' ὑμᾶς Θεοσώστῳ Ἐπαρχίᾳ κατὰ
τὴν ἔμφρονα ποιμαντικὴν ὑμῶν κρίσιν καὶ ἐφ'
ὅσον ἐπιβάλλουν αὐτὸ αἱ κατὰ τόπους ὑφιστά-
μεναι ποιμαντικαὶ ἀνάγκαι.

Αἱ ἐπὶ τῇ λήξει τῆς ἱεραποστολικῆς περιόδου
καθιερωμέναι ἑορταστικαὶ ἐκδηλώσεις παρακα-
λοῦμεν ὅπως διεξαχθῶσι μετὰ τῆς προσηκούσης
ἐπιμελείας καὶ λαμπρότητος ἐπὶ τῷ σκοπῷ τῆς
ἐξάρσεως τοῦ θεσμοῦ τῆς Κατηχητικῆς Διακονί-
ας καὶ τῆς περαιτέρω ἐνθαρρύνσεως τῶν νέων.

Ἐσαύτως, ἡ Ἱερά Σύνοδος προτείνει εἰς τοὺς Σεβασμιωτάτους Μητροπολίτας τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος ὅπως ἀπευθύνωσι σχετικὸν Μήνυμα πρὸς τοὺς διαγωνιζομένους μαθητὰς εἰς τὰς πανελλαδικὰς ἐξετάσεις.

Ἐντολῆ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιεπίσκοπος
† Ἀρχμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Ἡ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 1356
Ἀριθ. Ἀθῆναι, τῆ 8ῃ Ἀπριλίου 2024
Διεκπ. 783
ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρὸς
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Ἐπιστημονικὸν Συνέδριον Ἀθλητισμοῦ»

Κοινοποιήσεις:
Εἰδικὴν Συνοδικὴν Ἐπιτροπὴν Ἀθλητισμοῦ

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθεῖσης ἐν τῇ Συνεδρίᾳ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς 2ας μηνὸς Ἀπριλίου 2024, γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι ἡ Ἱερά Σύνοδος, ἐν τῇ ῥηθείᾳ Συνεδρίᾳ Αὐτῆς, κατόπιν προτάσεως τῆς Εἰδικῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς Ἀθλητισμοῦ, ἀπεφάσισεν ὅπως πραγματοποιηθῆ, τὸ ἀναβληθὲν Ἐπιστημονικὸν Συνέδριον πρὸς τιμὴν τοῦ ἀεμνήστου καθηγητοῦ Νικολάου Νησιώτου, μέ θέμα «Ἐκκλησία καὶ Ἀθλητισμός», τὴν Πέμπτην 16ην Μαΐου 2024 καὶ ὥραν 5ην ἀπογευματινὴν, εἰς τὴν ἰσόγειον Αἴθουσαν Ἐκδηλώσεων τοῦ Συνοδικοῦ Μεγάρου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος (Ἰωάννου Γενναδίου 14 καὶ Ἰακώβου 1).

Ὅθεν, ἀποστέλλομεν συνημμένως τὸ σχετικὸν πρόγραμμα τοῦ ὡς ἄνω Συνεδρίου, πρὸς ὑμετέραν ἐνημέρωσιν.

Διὰ πᾶσαν περαιτέρω διευκρίνησιν παρακαλοῦμεν ὅπως ἐπικοινωνήσῃτε μετὰ τοῦ Γραμματέως τῆς ὡς ἄνω Ἐπιτροπῆς Πανοσιολογιωτάτου Ἀρχιεπισκόπου κ. Πολυκάρπου Μπόγγρη εἰς τὴν ἠλεκτρονικὴν διεύθυνσιν archpolyk@yahoo.gr, ὡς καὶ εἰς τὸ τηλέφωνον 6977.500.152.

Ἐντολῆ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιεπίσκοπος
† Ἀρχμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Ἡ ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Πρωτ. 1051
Ἀριθ. Ἀθῆναι, 9 Ἀπριλίου 2024
Διεκπ. 805

ΕΓΚΥΚΛΙΟΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Πρὸς
τὴν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καὶ
τὰς Ἱεράς Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος

Θέμα: «Διοργάνωσις Α΄ Πανελληνίου Κατασκηνωτικοῦ Τριημέρου δι' Ἀναγνώστῃς καὶ Ἱερόπαιδας τῶν Ἱερῶν Μητροπόλεων τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος»

Κοινοποιήσεις:
Συνοδικὴν Ἐπιτροπὴν
ἐπὶ τῆς Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς καὶ τῆς Νεότητος
Παρ' ἡμῖν

Ἐκ Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, ληφθεῖσης ἐν τῇ Συνεδρίᾳ τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς 2ας

μνός Ἀπριλίου ἐ.ἔ., γνωρίζομεν ὑμῖν ὅτι ἡ Ἱερά Σύνοδος, ἐν τῇ ῥηθείῃ Συνεδρία Αὐτῆς, διεξεληθούσα τό ὑπ' ἀριθ. πρωτ. 11/26.3.2024 ἔγγραφο τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Σιδηροκάστρου κ. Μακαρίου, Προέδρου τῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπί τῆς Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς καί τῆς Νεότητος, δι' οὗ ὑπέβαλε πρότασιν περὶ διεξαγωγῆς Πανελληνίου Κατασκηνωτικοῦ Τριήμερου Ἀναγνωστῶν καί Ἱεροπαίδων τῶν Ἱερῶν Μητροπόλεων τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, κατόπιν τοῦ ὑπ' ἀριθ. πρωτ. 275/6.3.2024 ἐγγράφου τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Αἰτωλίας καί Ἀκαρνανίας κ. Δαμασκηνοῦ, ἀπεφάσισεν τήν διοργάνωσιν τοῦ Ἀ Πανελληνίου Κατασκηνωτικοῦ Τριήμερου δι' Ἀναγνώστας καί Ἱεροπαίδας τῶν Ἱερῶν Μητροπόλεων τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, τό ὅποῖον θά πραγματοποιηθῆ εἰς τὰς κατασκηνωτικὰς ἐγκαταστάσεις τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Αἰτωλίας καί Ἀκαρνανίας, εἰς Ρίζα Ἀντιρρίου, ἀπό 23ης ἕως 25ης Αὐγούστου 2024, συμφώνως τῷ συνημμένῳ προγράμματι.

Ὁ ἀριθμός τῶν συμμετεχόντων διά τήν Ἱεράν Ἀρχιεπισκοπὴν Ἀθηνῶν καί ἐκάστην Ἱεράν Μητρόπολιν ὀρίζεται εἰς τρία (3) ἕως πέντε (5) πρόσωπα, μαθητὰς Γυμνασίου καί Λυκείου. Οἱ ἐπιθυμοῦντες νά ἐκπροσωπηθοῦν διά περισσοτέρων συμμετεχόντων, παρακαλοῦνται ὅπως ἐπικοινωνήσουν μετὰ τοῦ Γραφείου τῆς Συνοδικῆς

καί Ἐπιτροπῆς ἐπί τῆς Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς καί τῆς Νεότητος.

Σημειωθῆτω ὅτι τὰ μὲν ἔξοδα φιλοξενίας τῶν συμμετεχόντων Συνέδρων θά καλυφθοῦν ὑπὸ τῆς φιλοξενούσης Ἱερᾶς Μητροπόλεως Αἰτωλίας καί Ἀκαρνανίας, τὰ δέ ὁδοιπορικὰ ἔξοδα μεταβάσεως καί ἐπιστροφῆς αὐτῶν ὑπὸ τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν καί τῶν ἐκασταχοῦ Ἱερῶν Μητροπόλεων.

Πρὸς δέ τούτοις, διαπέμπομεν ὑμῖν τήν συνημμένην σχετικὴν αἴτησιν συμμετοχῆς τῶν ὑμετέρων ἐκπροσώπων εἰς τό ὡς ἄνω διοργανωθὲν Κατασκηνωτικὸν Τριήμερον, παρακαλοῦντες ὅπως ὑποβάλλετε αὐτὴν δεόντως συμπληρωμένην τῇ Ἱερᾷ Συνόδῳ ἠλεκτρονικῶς εἰς τὰς διευθύνσεις: ecclesia.protocol@gmail.com καί archpolyk@yahoo.gr τό ἀργότερον ἕως τῆς Δευτέρας 5ης Αὐγούστου ἐ.ἔ., συνοδευομένην, κατὰ τήν τάξιν, ὑπὸ διαβιβαστικοῦ ἐγγράφου τοῦ οἰκείου Μητροπολίτου.

Διὰ πλείονας πληροφορίας δύνασθε ὅπως ἀπευθύνησθε εἰς τὴν Γραμματεῖαν τῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπί τῆς Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς καί τῆς Νεότητος (κιν. 6977.500.152, τηλ. 210.72.72.233)..

Ἐντολῇ τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
† Ἀρχμ. Ἰωάννης Καραμούζης

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ - ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κανονισμός συστάσεως καί λειτουργίας του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος υπό τήν έπωνυμία «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΦΟΝΤΑΜΕΝΤΑΛΙΣΜΟΥ» τής Ίερās Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως

Άριθμ. 287/673

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
 ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
 ΣΥΣΤΑΣΗ – ΕΔΡΑ – ΣΚΟΠΟΣ

Λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. τά ἄρθρα 1 παρ. 4 καί 29 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α΄ 146) ὡς ἰσχύει,

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές ἐπιταγές, τοὺς Ἱεροὺς Κανόνες καί τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἀλεξανδρουπόλεως,

4. τήν ὑπ' ἀριθ. 152/19.1.2024 πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Ἀλεξανδρουπόλεως κ. Ἀνθίμου,

5. τήν ὑπ' ἀριθ. 457/31.1.2024 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί

6. τήν ἀπό 7.2.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

συνιστᾷ Ἐκκλησιαστικό Ἴδρυμα ὑπό τήν ἔπωνυμία «Διεθνές Παρατηρητήριο Θρησκευτικοῦ Φονταμενταλισμοῦ» τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Ἀλεξανδρουπόλεως, ὡς ἐξῆς:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
 «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ
 ΦΟΝΤΑΜΕΝΤΑΛΙΣΜΟΥ»
 ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΕΩΣ

Ἄρθρο 1

Νομική μορφή - Ἔδρα

1. Στήν Ἱερά Μητρόπολη Ἀλεξανδρουπόλεως συστήνεται ἔκκλησιαστικό ἴδρυμα μέ ἔπωνυμία: «Διεθνές Παρατηρητήριο Θρησκευτικοῦ Φονταμενταλισμοῦ» (στό ἐξῆς: «τό Παρατηρητήριο»).

2. Στίς διεθνεῖς συνεργασίες καί σχέσεις χρησιμοποιεῖται ἡ ἔπωνυμία: "International Observatory on Religious Fundamentalism".

3. Τό Παρατηρητήριο λειτουργεῖ ὡς Νομικό Πρόσωπο Ἰδιωτικοῦ Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) μὴ κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἀλεξανδρουπόλεως, τῆς ὁποίας τό ἔργο ἐπικουρεῖ. Ἡ ὀργάνωση, διοίκηση, διαχείριση καί λειτουργία τοῦ Παρατηρητηρίου διέπονται ἀπό τόν παρόντα Κανονισμό.

4. Τό Παρατηρητήριο ἔχει ἔδρα στά γραφεῖα τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἀλεξανδρουπόλεως (Ανθίμειο Ἐκκλησιαστικό Κέντρο, Πλαταιῶν 6 καί Ἀμφιπόλεως, Ἀλεξανδρούπολη). Σέ περίπτωση ἀλλαγῆς τῆς διεύθυνσης τῆς ἔδρας ἢ τοῦ κτηρίου στέγασης τῶν γραφείων, μέ ἀπόφαση τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, δέν θά ἀπαιτεῖται τροποποίηση τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

Ἄρθρο 2

Σφραγίδα

1. Τό Παρατηρητήριο χρησιμοποιεῖ ἴδια κυκλική σφραγίδα, στήν περιφέρεια τῆς ὁποίας ἀναγράφεται κυκλικά μέ κεφαλαῖα γράμματα: «ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΦΟΝΤΑΜΕΝΤΑΛΙΣΜΟΥ» ἐνῶ στό κέντρο τοῦ κύκλου τοποθετοῦνται τά

άρχικά κεφαλαία γράμματα «ΔΠΘΦ», σχεδιασμένα με σύγχρονα γραφικά.

2. Γιά τίς διεθνείς συνεργασίες καί σχέσεις τό Παρατηρητήριο δύναται νά ἔχει καί δεύτερη κυκλική σφραγίδα, στήν περιφέρεια τῆς ὁποίας ἀναγράφεται κυκλικά μέ κεφαλαία γράμματα "INTERNATIONAL OBSERVATORY ON RELIGIOUS FUNDAMENTALISM", ἐνῶ στό κέντρο τοῦ κύκλου τοποθετοῦνται τά ἀρχικά κεφαλαία γράμματα «ΔΠΘΦ», σχεδιασμένα μέ σύγχρονα γραφικά.

Ἄρθρο 3 Σκοπός

Τό Παρατηρητήριο προάγει πολιτιστικούς, ἐπιστημονικούς καί κοινωνικούς σκοπούς σχετικούς μέ τή διεπιστημονική μελέτη θρησκευτικῶν θεμάτων καί ἰδίως τοῦ φαινομένου τοῦ θρησκευτικοῦ φονταμενταλισμοῦ μέ ἰδιαίτερο ἐνδιαφέρον γιά τόν ὀρθόδοξο κόσμο καί τή Νοτιοανατολική Εὐρώπη, μέ στόχο τήν ὑπεράσπιση τῆς ἐλευθερίας, τῆς δημοκρατίας, τῆς εἰρήνης καί τῆς συνεργασίας μεταξύ θρησκευτικῶν κοινοτήτων καί ἀποβλέπει ἰδίως:

α. Στή διεπιστημονική προσέγγιση τοῦ φαινομένου τοῦ θρησκευτικοῦ φονταμενταλισμοῦ, ὥστε νά ἀποκρυσταλλωθεῖ ἡ ἔννοια αὐτοῦ καί νά ἐξετασθοῦν οἱ αἰτίες, οἱ τρόποι ἐκδήλωσης καί οἱ συνέπειές του ἐντός τοῦ ὀρθόδοξου κόσμου ἀλλά καί στή Νοτιοανατολική Εὐρώπη.

β. Στήν ἐπιστημονική προσέγγιση τῶν θρησκευτικῶν κοινοτήτων πού διαβιοῦν στή Νοτιοανατολική Εὐρώπη καί συγκεκριμένα:

i) τήν ἔρευνα, τή μελέτη καί τήν καταγραφή τοῦ περιεχομένου τῶν θρησκευτικῶν πεποιθήσεων τους,

ii) τήν ἔρευνα, τή μελέτη καί τήν καταγραφή τῆς ἱστορίας τους,

iii) τήν ἔρευνα, τή μελέτη καί τήν παρουσίαση τῆς τέχνης, στήν ὁποιαδήποτε μορφή της, ὡς ἀπτό εἰκαστικό ἀποτύπωμα τῶν ἀρχῶν πού πρεσβεύουν οἱ θρησκείες καί ὡς ὄχημα γιά τή διάδοσή τους καί

iv) τήν ἐνασχόληση μέ ὁποιοδήποτε ἄλλο θέμα σχετικό μέ τήν ἱστορία, τήν παράδοση, τό πολιτιστικό καί πολιτισμικό τους ἀπόθεμα, ἀλλά καί τή σύγχρονη κατάστασή τους.

γ. Στήν οὐσιαστική ἀπόλαυση τοῦ δικαιώματος τῆς θρησκευτικῆς ἐλευθερίας ἀπό ἅπαντες τούς φορεῖς του, ἀνεξαρτήτως τοῦ περιεχομένου τῶν θρησκευτικῶν πεποιθήσεών τους.

δ. Στήν παρατήρηση καί τήν περιγραφή, μέσα ἀπό διεπιστημονικές προσεγγίσεις, τῆς ἀλληλεπίδρασης τῶν θρησκείων πού συνυπάρχουν στόν ἴδιο τόπο.

ε. Στήν καλλιέργεια τοῦ ἀμοιβαίου σεβασμοῦ μεταξύ τῶν μελῶν τῶν θρησκευτικῶν κοινοτήτων.

στ. Στή συστηματική ἔρευνα καί τή μεθοδική ἐπιστημονική μελέτη πρακτικῶν ἐφαρμογῶν γιά τήν προώθηση τοῦ ἀλληλοσεβασμοῦ, τῆς εἰρηνικῆς συνύπαρξης καί τῆς συνεργασίας μεταξύ θρησκευτικῶν κοινοτήτων μέσω τῆς καλλιέργειας τοῦ σεβασμοῦ τῶν ἀνθρωπίνων δικαιωμάτων καί τῆς ἐν γένει ἀξίας τοῦ ἀνθρώπου.

ζ. Στήν προσέγγιση τοῦ φαινομένου τῆς θρησκευτικῆς ἐτερότητας στή Νοτιοανατολική Εὐρώπη καί στόν ὀρθόδοξο κόσμο.

η. Στή συγκριτική ἔρευνα καί μελέτη τοῦ φαινομένου τῆς θρησκευτικῆς ἐτερότητας στόν ὀρθόδοξο κόσμο, στή Νοτιοανατολική Εὐρώπη καί στήν Εὐρωπαϊκή Ἑνωση.

θ. Στήν παρατήρηση καί τήν ἀντιμετώπιση τοῦ φαινομένου τοῦ θρησκευτικοῦ φονταμενταλισμοῦ στόν ὀρθόδοξο κόσμο καί στή Νοτιοανατολική Εὐρώπη καί τήν ἀναζήτηση καί υἰοθέτηση καλῶν πρακτικῶν πού ἤδη ἐφαρμόζονται σέ εὐρωπαϊκό καί διεθνές ἐπίπεδο.

ι. Στήν συνεργασία μέ ἄλλες Ἱερές Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, τῆς Ἐκκλησίας τῆς Κρήτης, τίς Ἱερές Μητροπόλεις Δωδεκανήσου καί Ἱερές Μητροπόλεις ἐκτός Ἑλλάδος πού βρίσκονται σέ κοινωνία μέ τό Οἰκουμενικό Πατριαρχεῖο, ἄλλους φορεῖς, ἰδρύματα, πανεπιστήμια, δομές ἐκπαίδευσης καί κρατικές ὑπηρεσίες γιά τήν πρόληψη καί τήν ἀποτροπή ἐκδηλώσεων τοῦ φαινομένου τοῦ θρησκευτικοῦ φονταμενταλισμοῦ.

Ἄρθρο 4

Μέσα ἐπίτευξης

Οἱ παραπάνω σκοποὶ ἐξυπηρετοῦνται ἰδίως μέ:

α. Τήν ἴδρυση καί λειτουργία βιβλιοθήκης.

β. Τήν ὑποβολή προτάσεων γιά τήν ἐκπόνηση

προγραμμάτων έρευνητικών και άναπτυξιακών στους τομείς ένδιαφέροντος του Παρατηρητηρίου και τήν έν γένει άνάθεση και έκπόνηση μελετών, έρευνών και προγραμμάτων σχετικών μέ τους σκοπούς του Παρατηρητηρίου.

γ. Τήν έκπόνηση έρευνητικών και έπιμορφωτικών προγραμμάτων μέ σκοπό τήν έρευνα, τή μελέτη και τήν έννημέρωση σχετικά μέ τό θρησκευτικό φαινόμενο, τίς τοπικές παραδόσεις (θρησκευτικά μνημεία, έργα τέχνης, λειτουργικά άντικείμενα, λατρευτικά δρώμενα, μουσική παράδοση, διατροφή, έθιμα κ.λπ.), τόν πολιτισμό, τήν ιστορία, τήν άνθρωπογεωγραφία, καθώς και άλλα θέματα άπτόμενα τών σκοπών του Παρατηρητηρίου.

δ. Τή διοργάνωση, είτε διά ζώσης είτε έξ άποστάσεως είτε συνδυαστικά, ήμερίδων, σεμιναρίων, διαλέξεων, έπιμορφωτικών συναντήσεων και άλλων κατάλληλων νόμιμων δράσεων, περιοδικών ή έκτακτων πού προάγουν τους σκοπούς του Παρατηρητηρίου. Τό Παρατηρητήριο διατηρεί τό δικαίωμα νά άποτυπώνει διά όπτικων, άκουστικων και όπτικοακουστικων μέσων (φωτογραφίες, βίντεο κ.λπ.) όποιαδήποτε έκδήλωση πραγματοποιείται από αυτό και νά χρησιμοποιεί σύμφωνα μέ τήν καλή πίστη και τά χρηστά ήθη τά μέσα αυτά για τήν προβολή τών δραστηριοτήτων του και τήν έν γένει προαγωγή τών σκοπών του.

ε. Σέ πλήρη συμμόρφωση προς τή νομοθεσία περι πνευματικής ιδιοκτησίας, τήν προβολή θρησκευτικων, κοινωνικων και πολιτιστικων κινηματογραφικων ταινιων, ντοκιμαντέρ, έκπομπων ή άλλων όπτικοακουστικων μέσων.

στ. Τήν έκδοση και δημοσίευση πρακτικων τών έν γένει διοργανώσεων του Παρατηρητηρίου.

ζ. Τήν έκδοση βιβλιων και περιοδικων ή τή δημιουργία βιντεοσκοπημένου ή ψηφιακου ύλικου, ιστορικου και έπιστημονικου χαρακτήρα, για τήν πνευματική καλλιέργεια, καθώς και για τήν προαγωγή τής έπιστημονικής έρευνας και πληροφόρησης σέ θέματα τέχνης, πολιτισμου και ιστορίας.

η. Τήν έκδοση περιοδικων, βιβλιων, ένημερωτικων φυλλαδιων, βιντεοσκοπημένου ή ψηφιακου ύλικου και πρακτικων τής Ίερās Μητροπόλεως Άλεξαν-

δρουπόλεως σχετικων προς τό έπιτελούμενο έργο του Παρατηρητηρίου, καθώς και μέ τή δημοσίευση πληροφοριακου ύλικου έντυπης ή ψηφιακής μορφής, μέ κάθε πρόσφορο τρόπο και μέ κάθε μέσο (π.χ. παρουσίαση θέσεων και πληροφοριων μέσω τής δημιουργίας ένημερωτικων φυλλαδιων, δελτιων τύπου, δικτυακων τόπων και άλλων ένεργειων δημοσιότητας).

θ. Τή συμμετοχή σέ πρωτοβουλίες και δίκτυα ένθνικής, εύρωπαϊκής και διεθνους έμβέλειας πού στοχεύουν στην παραγωγή έργου άνάλογου μέ τους σκοπούς του Παρατηρητηρίου.

ι. Τή λειτουργία διαδικτυακων τόπων.

ια. Τή διατύπωση τεκμηριωμένων εισηγήσεων ή/και τήν παροχή γνωμοδοτήσεων προς έκκλησιαστικούς, κρατικούς άυτοδιοικητικούς φορείς για θέματα πού άπτονται τών σκοπών του Παρατηρητηρίου. Πρός τούτο, τό Παρατηρητήριο δύναται μέ άπόφαση του Διοικητικου Συμβουλίου νά άναθέτει τήν κατάρτιση τών άνωτέρω εισηγήσεων ή γνωμοδοτήσεων σέ έγκριτους έπιστήμονες, τών όποιων τό γνωστικό άντικείμενο άπτεται τών σκοπών πού θεραπεύει τό Παρατηρητήριο, όπως για παράδειγμα σέ έγκρατες τής νομικής έπιστήμης, τής θεολογίας, τής ιστορίας, τής θρησκευσιολογίας, τής άρχαιολογίας, τής τέχνης ή άλλων έπιστημων μέ άντικείμενο τή μελέτη τών πολιτισμων.

ιβ. Τή διαρκή έρευνα και παρακολούθηση τών έξελίξεων, οι όποιες σχετίζονται μέ τίς θεολογικές, έκκλησιαστικές, φιλοσοφικές και άνθρωπιστικές έπιστήμες και άφορουν τή θρησκευτική έτερότητα, τό δικαίωμα τής θρησκευτικής έλευθερίας, τόν θρησκευτικό φονταμενταλισμό, καθώς και στους λοιπούς τομείς πού άπτονται του σκοπου του Παρατηρητηρίου.

ιγ. Τή δημιουργία συναφων βάσεων σύγχρονης τεχνολογίας, όπως για παράδειγμα βάσης δεδομένων περι τών δραστηριοτήτων του Παρατηρητηρίου, όπου θά καταχωρούνται μεταξύ άλλων τά έρευνητικά πορίσματα του Παρατηρητηρίου.

ιδ. Κάθε άλλο μέσο πού θά άποφασίζει κάθε φορά τό Διοικητικό Συμβούλιο, έφ' όσον αυτό είναι σύμφωνα μέ τό έσωτερικό δίκαιο τής Έκκλησίας, τό Σύνταγμα, τήν καταστατική νομοθεσία τής Έκκλησίας τής Έλλάδος, τή λοιπή κρατική νομοθεσία, τήν εύρωπαϊκή

καί τή διεθνή ἔννομη τάξη, καθώς καί τήν καλή πίστη καί τά χρηστά ἤθη. Ἐπιπλέον, τό Παρατηρητήριο, γιά τήν ἐκπλήρωση τῶν σκοπῶν του μπορεῖ νά συνάπτει συμφωνίες συνεργασίας μέ:

i. Ἐκκλησιαστικούς ὀργανισμούς καί φορεῖς τοῦ ἄρθρου 1 παρ. 4 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 146/31.5.1977).

ii. Ἐκκλησιαστικούς ὀργανισμούς ἢ φορεῖς ἄλλων ἐκκλησιαστικῶν κλιμάτων πού ἐδρεύουν εἴτε ἐντός τῆς Ἑλλάδος εἴτε στό ἐξωτερικό.

iii. Ὄργανισμούς ἢ φορεῖς ἐκτός τῆς Ὁρθόδοξου Ἐκκλησίας πού ἐδρεύουν εἴτε ἐντός τῆς Ἑλλάδος εἴτε στό ἐξωτερικό.

iv. Τίς Θεολογικές Σχολές τῆς ἡμεδαπῆς ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς.

v. Τίς Ἀνώτατες Ἐκκλησιαστικές Ἀκαδημίες τῆς Ἑλλάδος ἢ ἄλλες δομές θεολογικῆς ἐκπαίδευσης τῆς ἡμεδαπῆς.

vi. Τίς Ἐκκλησιαστικές Ἀκαδημίες ἢ ἄλλες δομές θεολογικῆς ἐκπαίδευσης τῆς ἀλλοδαπῆς.

vii. Ἀνώτατα Ἐκπαιδευτικά Ἰδρύματα τῆς ἡμεδαπῆς ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς.

viii. Ἐταιρεῖες, σωματεῖα καί ἰδρύματα, ἰνστιτούτα, κρατικές καί δημόσιες ὑπηρεσίες, περιφερειακές καί δημοτικές ἀρχές, πολιτιστικούς, ἐπιστημονικούς καί φιλανθρωπικούς συλλόγους, σχολεῖα, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα ἢ ἐνώσεις προσώπων εἴτε δημοσίου εἴτε ἰδιωτικοῦ δικαίου, γιά τήν ὀργάνωση ἀπό κοινού δράσεων καί τήν πραγματοποίηση ἐκδηλώσεων σχετικῶν μέ τούς σκοπούς τοῦ Παρατηρητηρίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Ἄρθρο 5 Διοίκηση

1. Τό Παρατηρητήριο τελεῖ ὑπό τήν πνευματική ἐποπτεία τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἀλεξανδρουπόλεως καί διοικεῖται ἀπό πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (στό ἐξῆς: Δ.Σ.), τό ὁποῖο ἀπαρτίζεται ἀπό:

α. Τόν Μητροπολίτη Ἀλεξανδρουπόλεως ὡς

Πρόεδρο, ὁ ὁποῖος ἀναπληρώνεται σέ περίπτωση πρόσκαιρου κωλύματός του ἀπό τόν Διευθυντή τοῦ Παρατηρητηρίου.

β. Μέλος πού ἐκτελεῖ χρέη Διευθυντή τοῦ Παρατηρητηρίου, ὁ ὁποῖος εἰσηγεῖται ἐπί τῶν πρὸς συζήτηση θεμάτων τῆς ἡμερησίας διατάξης.

γ. Τρία (3) μέλη, κληρικούς ἢ λαϊκούς, ἔχοντες δῖπλωμα Πανεπιστημιακῆς Σχολῆς καί Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Εἰδίκευσης ἢ Διδακτορικό Δίπλωμα.

2. Ὅλα τά μέλη τοῦ Δ.Σ. διορίζονται μέ πράξη τοῦ Μητροπολίτου Ἀλεξανδρουπόλεως. Ἡ θητεία τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ., ἐκτός τοῦ Προέδρου πού εἶναι ἰσόβιος, εἶναι τριετής καί δύναται ἐλευθέρως νά ἀνανεωθεί. Τό ἀξίωμα μέλους τοῦ Δ.Σ. εἶναι ἄμισθο καί τιμητικό. Ὡστόσο, σέ περιπτώσεις πού τό Δ.Σ. ἀναθέτει σέ κάποια ἐκ τῶν μελῶν του ἔκτακτα ἢ αὐξημένα καθήκοντα, εἶναι δυνατόν νά προσδιοριστεῖ, μέ ἀπόφαση τοῦ Δ.Σ. χρηματικό ποσό ἀντί ὁδοιπορικῶν ἢ ἐξόδων παράστασης.

3. Ὁ Πρόεδρος ἔχει τό δικαίωμα τῆς ἀντικατάστασης μελῶν τοῦ Δ.Σ. γιά ὀρισμένο λόγο. Μέ ἀπόφαση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου μπορεῖ ἰδίως νά παυθεῖ καί νά ἀντικατασταθεῖ μέλος τοῦ Δ.Σ., τό ὁποῖο δέν συμμετέχει ἐπί τέσσερις (4) συνεχόμενες συνεδριάσεις ἢ δέν ἐνεργεῖ σύμφωνα μέ τούς σκοπούς τοῦ Παρατηρητηρίου ἢ ἔχει ὑποπέσει σέ ἠθικό ἢ ποινικό παράπτωμα.

4. Κάθε μέλος τοῦ Δ.Σ., πλὴν τοῦ Σεβασμιωτάτου Προέδρου, δύναται νά παραιτηθεῖ.

5. Κάθε μέλος, τό ὁποῖο ἀποχωρεῖ γιά ὁποιαδήποτε αἰτία ἀντικαθίσταται ἀπό ἄλλο μέλος μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτη καί γιά τό χρονικό διάστημα μέχρι τή λήξη τῆς θητείας τῶν ὑπολοίπων μελῶν τοῦ Δ.Σ.

Ἄρθρο 6

Λειτουργία καί συνεδρίαση τοῦ Δ.Σ.

1. Ὁ Πρόεδρος τοῦ Δ.Σ. συγκαλεῖ σέ πρώτη συνεδρία ἐντός ἐνός (1) μηνός ἀπό τήν ἡμέρα τῆς κοινοποίησης τῆς ἀπόφασης διορισμοῦ τῶν μελῶν του. Τό Δ.Σ. συγκροτεῖται σέ σῶμα κατά τήν πρώτη συνεδρίασή του καί ἐκλέγει ἐκ τῶν λοιπῶν (πλὴν τοῦ Σεβασμιωτάτου Προέδρου καί τοῦ Διευθυντή) μελῶν του τόν Γραμματέα καί τόν Ταμία.

2. Τό Δ.Σ. συνέρχεται τακτικώς μία φορά ανά έξι (6) μήνες. Όταν παρίσταται ανάγκη, τό Δ.Σ. δύναται νά συνέρχεται καί έκτάκτως κατόπιν:

α) είτε πρόσκλησης του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, ή οποία έμπεριέχει τά θέματα ήμερήσιας διάταξης της έκτακτης συνεδρίασης του Δ.Σ.

β) είτε αίτησης τουλάχιστον τριών (3) μελών του, στην οποία αναγράφονται καί τά θέματα πού πρέπει νά περιληφθούν στην ήμερήσια διάταξη της έκτακτης συνεδρίασης του Δ.Σ.

3. Τό Δ.Σ. συνέρχεται είτε τακτικώς είτε έκτάκτως μετά από πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ., όπου αναγράφεται ή ήμέρα, ή ώρα καί ό τόπος της συνεδρίασης, καθώς καί τά θέματα της ήμερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση αυτή κοινοποιείται ήλεκτρονικά στά μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον σαράντα (48) ώρες πριν από τή συνεδρίαση, είτε μέ αποστολή γραπτού μηνύματος μέσω κινητού τηλεφώνου, είτε μέσω μηνύματος ήλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

4. Τό Δ.Σ. δύναται νά συνεδριάζει καί μέ τή χρήση ήλεκτρονικών μέσων (τηλεδιάσκεψη κ.λπ.) κατόπιν απόφασης του Προέδρου, κατά τά αναλυτικά οριζόμενα σχετικά στην κείμενη νομοθεσία. Στίς περιπτώσεις αυτές αναφέρονται στό πρακτικό συνεδρίασης τό ήλεκτρονικό μέσο τηλεδιάσκεψης καί ό τόπος της συνεδρίασης για κάθε μέλος του Δ.Σ.

5. Για τήν ύπαρξη άπαρτίας πρέπει νά παρευρίσκεται ό Πρόεδρος του Παρατηρητηρίου ή, κατ' έντολήν του σέ περίπτωση άπουσίας ή κωλύματος αυτού, ό νόμιμος αναπληρωτής του ως Προεδρεύων, ό Διευθυντής του Παρατηρητηρίου ως Εισηγητής, καθώς καί ένα (1) τουλάχιστον μέλος εκ των λοιπών μελών του Δ.Σ.

6. Τό Δ.Σ. αποφασίζει μέ σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σέ περίπτωση ίσοψηφίας υπερισχύει ή ψηφος του Προέδρου ή σέ περίπτωση άπουσίας ή κωλύματος αυτού, του Προεδρεύοντος νόμιμου αναπληρωτή του.

7. Κατά τίς συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται οι αποφάσεις, αλλά καί οι απόψεις των μειοψηφούντων μελών. Τά πρακτικά αυτά υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τά παρόντα μέλη. Η άνατιολόγητη άρνηση της υπογραφής του πρακτικού άποτελεί λόγο άποπομπής του μέλους από

τό Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου, βεβαιώνεται δέ στό τέλος του πρακτικού από τόν Γραμματέα καί υπογράφεται από τούς λοιπούς παρισταμένους.

8. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. καθαρογράφονται καί καταχωρούνται στό Βιβλίο Πρακτικών του Δ.Σ., αναγιγνώσκονται στην επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. καί υπογράφονται από όλους όσοι έλαβαν μέρος στην συνεδρίαση του συμβουλίου εκείνου. Η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. μπορεί νά πραγματοποιείται καί σέ ήλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 7

Άρμοδιότητες του Δ.Σ.

1. Τό Δ.Σ. αποφασίζει για κάθε θέμα πού άφορά τή συγκρότηση, όργάνωση, λειτουργία καί διαχείριση του Παρατηρητηρίου, μεριμνά για τήν ύλοποίηση των σκοπών του καί τήν εκπλήρωση των δραστηριοτήτων του, ένω άποβλέπει καί στην λειτουργική άποδοτικότητα του Παρατηρητηρίου. Ειδικότερα, τό Δ.Σ.:

α. Μελετά καί αποφασίζει διάφορα μέτρα, τρόπους καί μεθόδους για τήν ένίσχυση καί ευόδωση των σκοπών του Παρατηρητηρίου καί επιλέγει από αυτούς τούς πιό άποδοτικούς.

β. Άποφασίζει για κάθε ένέργεια πού σχετίζεται μέ τήν εκπλήρωση του σκοπού του Παρατηρητηρίου.

γ. Καταρτίζει καί έγκρίνει τόν έτήσιο προγραμματισμό της λειτουργίας καί των δραστηριοτήτων του Παρατηρητηρίου.

δ. Άποφασίζει, για τήν πρόσκτηση, διοίκηση καί διαχείριση της κινητής καί άκίνητης περιουσίας του Παρατηρητηρίου καί των εισοδημάτων πού διατίθενται για τήν εκπλήρωση των σκοπών του, για τήν επένδυση καί επωφελέστερη τοποθέτηση των κεφαλαίων του Παρατηρητηρίου, τή γενικότερη άξιοποίηση της περιουσίας του, καθώς καί τήν εκποίηση περιουσιακών του στοιχείων καί τήν εκμίσθωση άκινήτων συμφώνως μέ τόν ισχύοντα κάθε φορά κανονισμό εκμίσθωσης καί εκποιήσεων της Ίερās Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως.

ε. Άποφασίζει για κάθε θέμα πού άφορά τήν όργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διαχείριση, διάθεση καί άξιοποίηση των έν γενειν περιουσιακών στοιχείων, δομών, μέσων καί οικονομικών πόρων του Παρατηρητηρίου.

στ. Μεριμνά για την εξεύρεση και επαύξηση των οικονομικών πόρων που είναι απαραίτητοι για την όρθη, όμαλή, απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία του Παρατηρητηρίου.

ζ. Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό των εσόδων και εξόδων του Παρατηρητηρίου και εγκρίνει τον ετήσιο οικονομικό Άπολογισμό.

η. Τηρεί τα υπό του νόμου προβλεπόμενα βιβλία.

θ. Άποφασίζει για τις συμβάσεις έργου, προμηθειών και υπηρεσιών, καθώς και για σύναψη συνεργασιών με τρίτους, όπως αυτοί περιγράφονται αναλυτικά στον παρόντα Κανονισμό στο άρθρο περί των μέσων επίτευξης του σκοπού του Παρατηρητηρίου.

ι. Αναλόγως των στόχων και των προγραμμάτων του, καθορίζει τις ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία του Παρατηρητηρίου θέσεις προσωπικού, προσλαμβάνει έμμισθο προσωπικό και αποφασίζει για την πρόσληψη, τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες, τις αποδοχές, την απόλυση, καθώς και για συναφή ζητήματα, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας.

ια. Δύνανται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την πρόσληψη ακόμη και άμισθου (έθελοντικού) προσωπικού, ώστε να εφαρμοστεί ο θεσμός του έθελοντισμού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί έθελοντικής εργασίας.

ιβ. Άποφασίζει για τη σύναψη συμβάσεων έργου με ανεξάρτητους επαγγελματίες για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών.

ιγ. Άποφασίζει για κάθε δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Παρατηρητηρίου.

ιδ. Άποφασίζει αιτιολογημένα την ανάληψη οποιουδήποτε χρηματικού ποσού από τους Τραπεζικούς Λογαριασμούς, οι οποίοι θα ανοιχθούν σε χρηματοπιστωτικά ιδρύματα κατά τα κατωτέρω αναλυτικά περιγραφόμενα στο όνομα του Ίδρυματος και εξουσιοδοτεί κατά προτίμηση τον Ταμία προς τουτο.

2. Τό Δ.Σ. μπορεί να συνεργάζεται με όλα τα Έκκλησιαστικά Νομικά Πρόσωπα και με τα Διοικητικά Συμβούλια αυτών, της Ίερās Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, έπιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους ή ιδρύματα που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα και στο έξωτερικό, με τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες

και άλλους Κρατικούς Φορείς και Όργανισμούς, με την Τοπική Αυτόδιοίκηση Α΄ και Β΄ Βαθμού, με τους τοπικούς φορείς, καθώς επίσης και με φυσικά και νομικά πρόσωπα, για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Παρατηρητηρίου.

3. Τό Δ.Σ. αποφασίζει σχετικά την αποδοχή ή την αποποίηση δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπομένων υπέρ αυτού. Όμοίως, τό Δ.Σ. αποφασίζει τά σχετικά με την έγερση άγωγών και διεξαγωγή δικών, δικαστικό ή έξωδικαστικό συμβιβασμό, παραίτηση από ένδικο μέσα κ.λπ.

Άρθρο 8

Άρμοδιότητες του Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος άσκει την άνώτατη κανονική και διοικητική έποπτεία του Παρατηρητηρίου και είναι αρμόδιος να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που άφορά στην όργάνωση και λειτουργία του, πλήν των περιπτώσεων που όρίζει άλλως νόμος ή ό παρών Κανονισμός. Ειδικότερα, ό Μητροπολίτης Άλεξανδρουπόλεως, ως Πρόεδρος του Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου:

α. Έχει την έποπτεία της όργάνωσης, διοίκησης, λειτουργίας και διαχείρισης του Παρατηρητηρίου, καθώς επίσης και της άξιοποίησης εν γένει των περιουσιακών στοιχείων και της διάθεσης των πόρων αυτού.

β. Λαμβάνει γνώση όλων των εισερχόμενων και έξερχόμενων εγγράφων του Παρατηρητηρίου και συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλη την άλληλογραφία.

γ. Επίλυει διαιτητικά τις άναφυόμενες διαφορές των μελών του, όπου υπάρχει άνάγκη.

δ. Εντέλλεται την πληρωμή οποιασδήποτε δαπάνης, ή οποία αναγράφεται στον έγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ε. Έχει την έποπτεία όλων των δραστηριοτήτων και των έκδηλώσεων του Παρατηρητηρίου, καθώς και της όμαλής λειτουργίας αυτού και συντονίζει τά μέλη του Δ.Σ. προς ύλοποίηση των σκοπών.

στ. Συγκαλεί τό Δ.Σ. σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, έπιβλέπει και καθορίζει τις εργασίες του Δ.Σ., καταρτίζει την ήμερήσια διάταξη των έκάστοτε θεμάτων, διευθύνει τις συζητήσεις στις συνεδριάσεις,

προσυπογράφει μετά του Γραμματέα και των λοιπών μελών του Δ.Σ. τα πρακτικά των συνεδριάσεων και επικυρώνει τα αποσπάσματα αυτών.

ζ. Υπογράφει όλα τα έγγραφα του Παρατηρητηρίου.

η. Συνυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τα γραμμάτια είσπραξης, όλα τα απαραίτητα παραστατικά που αφορούν τη λογιστική και οικονομική διαχείριση του Παρατηρητηρίου, τα συμβόλαια ή τις συμβάσεις με τρίτους, καθώς και κάθε εν γένει έγγραφο οικονομικής φύσης.

θ. Επικοινωνεί με τις Αρχές, με τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και με κάθε άλλο φορέα στο πλαίσιο των συνεργασιών και εν γένει της ενήμερωσης της κοινότητας, των πολιτών, των φορέων και του Κράτους για τό έργο του Παρατηρητηρίου.

ι. Μεριμνά για την πιστή τήρηση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, των αποφάσεων του Δ.Σ. και της κείμενης νομοθεσίας.

2. Τόν Πρόεδρο σέ περίπτωση απουσίας ή πρόσκαιρου κωλύματός του αναπληρώνει στην εκτέλεση των καθηκόντων του ο Διευθυντής του Παρατηρητηρίου, ο οποίος υπογράφει άντ' αυτού, έχοντας τά ως άνω καθήκοντα και αρμοδιότητες. Η αναπλήρωση αυτή γίνεται κατόπιν έγγραφης έντολής του Προέδρου. Ειδικά δέ στην περίπτωση πού ο Πρόεδρος του Παρατηρητηρίου αϊφνιδίως και αντικειμενικά αδυνατεί νά υπογράψει έγγραφη έντολή αναπλήρωσής του, ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από τον Διευθυντή του Παρατηρητηρίου αυτοδικαίως.

3. Σέ περίπτωση πού και ο Διευθυντής του Παρατηρητηρίου, ως νόμιμος αναπληρωτής, κωλύεται ή απουσιάζει, τόν Πρόεδρο αναπληρώνει ένα μέλος του Δ.Σ., όριζόμενο δι' αποφάσεως του Προέδρου

Άρθρο 9

Έκπροσώπηση του Παρατηρητηρίου

Ό Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του εκπροσωπεί τό Παρατηρητήριο δικαστικά και έξωδικαστικά, ήτοι ενώπιον πάσης Αρχής, εκκλησιαστικής, κρατικής, διοικητικής και φορολογικής, ενώπιον των Δικαστηρίων, Τραπεζών και Όργανισμών, καθώς και στίς σχέσεις του μέ άλλα Ίδρύματα, Όργανισμούς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου

και συναλλάσσεται μέ αυτούς. Τό Δ.Σ. δύναται νά έξουσιοδοτήσει έτερο μέλος του γι' αυτόν τόν σκοπό μέ ειδική απόφασή του και για συγκεκριμένη υπόθεση, όπου θά περιγράφονται έναργώς οι μερικότερες πράξεις, τίς όποιες άφορά ή παρεχόμενη έξουσιοδότηση.

Άρθρο 10

Άρμοδιότητες του Γραμματέα

1. Ό Γραμματέας του Δ.Σ.:

α. Έκτελεί άπασα τή γραφική εργασία του Παρατηρητηρίου.

β. Τηρεί τά Βιβλία του Παρατηρητηρίου, πλήν όσων άρμόδιος για τήν τήρηση είναι ο Ταμίας.

γ. Συντάσσει τά Πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. τηρώντας τό σχετικό Βιβλίο, συνυπογράφει αυτά μετά του Προέδρου και φροντίζει για τήν υπό πάντων των παρισταμένων προσήκουσα ύπογραφή τους, τά άρχειοθετεί και τά φυλάσσει έπιμελώς.

δ. Έκδίδει άκριβή αντίγραφα των Πρακτικών του Δ.Σ.

ε. Συντάσσει και προσυπογράφει μετά του Προέδρου ή μετά του Προεδρεύοντος αναπληρωτή όλα τά έγγραφα και τά εντάλματα πληρωμών του Παρατηρητηρίου.

στ. Διεκπεριώνει τήν άλληλογραφία του Παρατηρητηρίου, για τήν όποία ενημερώνει τόν Πρόεδρο.

ζ. Έχει τήν εύθύνη φύλαξης σέ ασφαλές μέρος τής σφραγίδας του Παρατηρητηρίου και του άρχείου, τόσο ως προς τά διοικητικά, όσο και ως προς τά διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία.

2. Τά καθήκοντα του Γραμματέα, άπόντος ή κωλυομένου, αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ., όριζόμενο μέ απόφαση του Προέδρου του Παρατηρητηρίου ή του Προεδρεύοντος αναπληρωτή του.

Άρθρο 11

Άρμοδιότητες του Ταμία

Ό Ταμίας είναι συνυπεύθυνος μέ τόν Πρόεδρο για τή διαχείριση των έσόδων και των έξόδων του Παρατηρητηρίου. Συγκεκριμένα, ο Ταμίας:

α. Εισηγεΐται στό Δ.Σ. τά οικονομικής φύσης μέτρα.

β. Ένεργεί για λογαριασμό του Δ.Σ. τίς διαχειριστικές πράξεις αναφορικά μέ τά πάσης φύσης περιουσιακά στοιχεία του Παρατηρητηρίου.

γ. Τηρείτό Βιβλίο Ταμείου, στό όποίο καταχωρίζονται τά έσοδα καί τά έξοδα του Παρατηρητηρίου, τά όποία προσδιορίζονται έκ του καταρτισθέντος Προϋπολογισμού καί Απολογισμού του Δ.Σ. πρός έγκριση καί πραγματοποιούνται κατά τή διάρκεια έκάστης οικονομικής χρήσης.

δ. Τηρείτό Βιβλίο Κτηματολογίου, τό Βιβλίο Υλικού του Παρατηρητηρίου καί όλα τά έν γένει διαχειριστικά βιβλία καί στοιχεία του Παρατηρητηρίου.

ε. Εισπράττει κάθε έσοδο του Παρατηρητηρίου μέ αριθμημένα διπλότυπα Γραμμάτια Είσπραξης, θεωρημένα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. μέ τή ένδειξη «Έκκλησιαστικό Ίδρυμα "ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΦΟΝΤΑΜΕΝΤΑΛΙΣΜΟΥ"», τά όποία συνυπογράφει μέ τον Πρόεδρο καί έν συνεχεία καταχωρεί στό Βιβλίο Έσόδων. Για κάθε είσφορά σέ είδος έκδίδει απόδειξη παραλαβής καί καταχωρεί αυτήν στό οικεία βιβλία του Παρατηρητηρίου.

στ. Διενεργεί τίς πάσης φύσεως πληρωμές για κάθε δαπάνη πού προβλέπεται στόν έγκεκριμένο Προϋπολογισμό βάσει αριθμημένων ένταλμάτων διπλότυπων πληρωμών του Παρατηρητηρίου θεωρημένων από τήν Ίερά Μητρόπολη, τά όποία συνυπογράφει, όπως άλλωστε καί όλα τά οικονομικής φύσης έγγραφα, μέ τον Πρόεδρο.

ζ. Έπιμελείται σέ συνεργασία μέ τον Γραμματέα του Δ.Σ. τήν κατάρτιση Προϋπολογισμού καί του Απολογισμού του Παρατηρητηρίου.

η. Εύθύνεται για τή φύλαξη των χρημάτων του Παρατηρητηρίου, τά όποία μέ μέριμνά του κατατίθενται σέ Τράπεζες πού λειτουργούν στήν πόλη τής Άλεξανδρούπολης, σέ Ειδικούς Τραπεζικούς Λογαριασμούς, οι όποιοι θά άνοιχθούν στό όνομα «Έκκλησιαστικό Ίδρυμα "Διεθνές Παρατηρητήριο Θρησκευτικού Φονταμενταλισμού"». Τά μετρητά πού βρίσκονται στό χέρια του Ταμία για τήν κάλυψη των τυχόν τρεχουσών άναγκών του Παρατηρητηρίου δέν επιτρέπεται νά υπερβαίνουν τό ποσό των χιλίων ευρώ (1.000€). Τυχόν έπιπλέον ποσό κατατίθεται στους Ειδικούς Τραπεζικούς Λογαριασμούς του Παρατηρητηρίου.

θ. Κατόπιν ειδικής άπόφασης του Δ.Σ. καί –βάσει αυτής– έγγραφης έξουσιοδότησης του Σεβασμιωτάτου

Προέδρου του Δ.Σ., ό Ταμίας διενεργεί άναλήψεις χρημάτων από Τραπεζικούς Λογαριασμούς.

ι. Είναι ό υπεύθυνος για τήν τήρηση κατά νόμο τής φορολογικής νομοθεσίας καί τήν ύποβολή παντός είδους δηλώσεων πρός τήν άρμόδια Δ.Ο.Υ. (είσοδήματος, Φ.Π.Α., συγκεντρωτικών καταστάσεων κ.λπ.).

Άρθρο 12

Προϋπολογισμός

1. Τό οικονομικό έτος άρχεται τήν 1η Ίανουαρίου έκάστου έτους καί λήγει τήν 31η Δεκεμβρίου του αυτού έτους.

2. Ό Προϋπολογισμός ύποβάλλεται πρός έγκριση στό Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου πρός έλεγχο καί ψήφιση τό άργότερο έντός του μηνός Νοεμβρίου.

3. Μεταγενέστερες τροποποιήσεις του Προϋπολογισμού επιτρέπονται, πρέπει όμως νά τηρηθεί ή διαδικασία τής προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 13

Απολογισμός

1. Μέσα στό δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Ίανουαρίου συντάσσεται από τον Ταμία ό Απολογισμός των πραγματοποιηθέντων έσόδων καί έξόδων του διαρρεύσαντος οικονομικού έτους, ό όποιος ύποβάλλεται από τον Ταμία τό πρώτο δεκαπενθήμερο του μηνός Φεβρουαρίου στό Δ.Σ. για έγκριση

2. Ό Απολογισμός άναγράφει σέ ιδιαίτερη στήλη:

- α. τά προϋπολογισθέντα έσοδα καί έξοδα,
- β. τά πραγματοποιηθέντα έσοδα καί έξοδα,
- γ. τίς διαφορές μεταξύ τους καί
- δ. τό ταμειακό ύπόλοιπο, τό όποίο προκύπτει.

Άρθρο 14

Άρμοδιότητες του Διευθυντή

Ό Διευθυντής του Παρατηρητηρίου πρέπει νά είναι πτυχιούχος Α.Ε.Ι. καί κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδικεύσης ή Διδακτορικού Διπλώματος. Είναι μέλος του Δ.Σ. επί θητεία καί άσκει τά προβλεπόμενα διευθυντικά καθήκοντα στό Παρατηρητήριο. Ίδως:

- α. Άσκει τή διεύθυνση του Παρατηρητηρίου.
- β. Όργανώνει, συντονίζει, κατανέμει καί έποπτεύει

τίς δράσεις και έργασίες του τυχόν προσωπικού του Παρατηρητηρίου, με γνώμονα την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη επίτευξη των σκοπών του.

γ. Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και εκπληρώνει τα ειδικά καθήκοντα, τα όποια του έχουν ανατεθεί δι' απόφασης του Δ.Σ.

δ. Εισηγείται επί όλων των θεμάτων που τίθενται προς τό Δ.Σ.

ε. Μεριμνά για τη χρηστή διαχείριση των οικονομικών και περιουσιακών στοιχείων του Παρατηρητηρίου.

στ. Επιμελείται όλων των ζητημάτων που αφορούν την υλοποίηση των σκοπών του Παρατηρητηρίου και τα μέσα επίτευξής τους.

ζ. Μεριμνά για τη συνεργασία με άλλους φορείς της ήμεδαπής ή της αλλοδαπής που επιδιώκουν τούς ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς, τη συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες, κ.λπ., καθώς και την ανάληψη ή και την εκπόνηση προγραμμάτων σχετικών με τούς ως άνω σκοπούς αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους φορείς.

η. Επιλύει κάθε πρακτικό ζήτημα, τό όποιο ανάκύπτει κατά τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου σε σχέση με τρίτα πρόσωπα.

θ. Ενημερώνει σε περίπτωση προσφοράς δωρεών, χορηγιών ή εν γένει άλλων νόμιμων προσόδων τό Δ.Σ., τό όποιο αποφασίζει την αποδοχή ή αποποίηση.

ι. Συντονίζει και εποπτεύει τούς τυχόν έθελοντές που εργάζονται για την υλοποίηση των σκοπών του Παρατηρητηρίου.

ια. Φροντίζει για την άμεση επίλυση θεμάτων της τρέχουσας λειτουργίας του Παρατηρητηρίου.

ιβ. Άσκει τά καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί με ειδική απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 15

Άρμοδιότητες των μελών του Δ.Σ.

Τά μέλη του Δ.Σ. λαμβάνουν μέρος στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. κατόπιν πρόσκλησης από τόν Πρόεδρο του Παρατηρητηρίου. Άποφασίζουν δε κατά την κρίση τους επί των συζητούμενων θεμάτων για την καλύτερη λειτουργία του Παρατηρητηρίου. Επίσης, τά μέλη του Δ.Σ. άσκούν κάθε άλλη άρμοδιότητα, ή όποια τούς ανατίθεται με ειδική απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 16

Τηρούμενα Βιβλία

1. Τό Παρατηρητήριο έχει αυτοτελή διαχείριση και μέ μέρηματα του Γραμματέα και του Ταμιά του Δ.Σ. τηρεί τά Γενικά και Διαχειριστικά του Βιβλία, έκαστο των όποιων έχει ίδιαν άριθμηση και φέρει θεώρηση του Προέδρου του Δ.Σ. για κάθε νόμιμη χρήση. Ειδικότερα, τά Βιβλία αυτά είναι τά ακόλουθα:

α. Βιβλίο Πρωτοκόλλου Είσερχομένων και Έξερχομένων Έγγράφων.

β. Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

γ. Βιβλίο Ταμείου και άριθμημένα κατ' αύξοντα άριθμό Διπλότυπα Γραμμάτια Είσπραξης και Έντάλματα Πληρωμής, τά όποια είναι έκτελεστέα, έφ' όσον φέρουν την ύπογραφή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, του Ταμιά και του Γραμματέα.

δ. Βιβλίο Κτηματολογίου, στό όποιο καταγράφονται όλα τά ακίνητα περιουσιακά στοιχεία που έχουν διατεθεί σε χρήση του Παρατηρητηρίου.

ε. Βιβλίο Υλικού, στό όποιο καταχωρίζονται όλα τά κινητά περιουσιακά στοιχεία που έχουν διατεθεί προς χρήση του Παρατηρητηρίου.

στ. Τά προβλεπόμενα από τίς κείμενες διατάξεις λογιστικά βιβλία και στοιχεία.

ζ. Κάθε άλλο βιβλίο που επιβάλλει ή κείμενη νομοθεσία.

η. Κάθε άλλο βιβλίο που κατά την κρίση του Δ.Σ. είναι απαραίτητο για την όμαλή και αποτελεσματική λειτουργία, καθώς και τη χρηστή διαχείριση του Παρατηρητηρίου.

2. Έφ' όσον τό Παρατηρητήριο προσλάβει προσωπικό όφείλει νά τηρεί:

α. Μητρώο Βιβλίο Έμμίσθου προσωπικού

β. Μητρώο Έθελοντών και

γ. κάθε άλλο Βιβλίο που επιβάλλει ή κείμενη έργατική νομοθεσία.

3. Τά εν λόγω Βιβλία τηρούνται είτε σε ένσώματη είτε σε ήλεκτρονική μορφή, κατά τά λεπτομερώς όριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17

Για την εύρυθμη, όμαλή και αποδοτική διαχείριση και λειτουργία του Παρατηρητηρίου είναι δυνατόν

νά ανατίθενται μέ απόφαση του Μητροπολίτου γραμματειακά καθήκοντα για όρισμένο χρονικό διάστημα σέ έναν έκ των ύπαλλήλων τής Έρας Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως, ό όποιος θά ένεργεί αύστηρά υπό τίσ έντολές καί σέ στενή συνεργασία μέ τό Δ.Σ.

Άρθρο 18

Πόροι του Παρατηρητηρίου

1. Πόροι του Παρατηρητηρίου είναι:

α. Έπιχορηγήσεις από τήν 'Ι. Μητρόπολη Άλεξανδρουπόλεως καί τά λοιπά έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα αύτης.

β. Κρατικές έπιχορηγήσεις, εύρωπαϊκές ή διεθνείς έπιχορηγήσεις, έπιχορηγήσεις έκ μέρος τής Τοπικής Αυτόδιοίκησης, Όργανισμών ως καί άλλων νομικών προσώπων, είτε δημοσίου είτε ιδιωτικού δικαίου.

γ. Κάθε νόμιμη έπιχορήγηση έκ προγραμμάτων Δημοσίων Έπενδύσεων ή από ύλοποίηση Εύρωπαϊκών προγραμμάτων.

δ. Οί τυχόν εισφορές συμμετοχής στό Παρατηρητήριο, οί όποιες όρίζονται μέ απόφαση του Δ.Σ.

ε. Οί προαιρετικές εισφορές κάθε είδους καί σέ χρήματα πού προέρχονται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

στ. Οί δωρεές είτε έν ζωή είτε αίτια θανάτου, κληρονομίες, κληροδοτήματα καί κληροδοσίες κινητών ή άκινήτων, είτε φυσικών είτε νομικών προσώπων, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, καθώς καί κάθε άλλη νόμιμη προσφορά, έφ' όσον δέν άντιτίθενται στόν σκοπό καί τόν χαρακτήρα του Παρατηρητηρίου.

ζ. Οί τόκοι από τίσ καταθέσεις σέ Τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς όργανισμούς, καθώς καί οί πρόσοδοι από τή διαχείριση τής κινητής καί άκίνητης περιουσίας του Παρατηρητηρίου.

η. Τά έσοδα πού προέρχονται από διάφορες έκδόσεις του Παρατηρητηρίου, από τή διάθεση έκδόσεων έντυπου ή ψηφιακού ύλικού, από έκθέσεις βιβλίων, από μουσικές έκδόσεις καί έκδηλώσεις, καθώς καί από τήν πραγματοποίηση διαφόρων έκδηλώσεων καί δραστηριοτήτων, μέ γενικότερο έπιστημονικό, πολιτιστικό καί μορφωτικό περιεχόμενο.

θ. Τά έσοδα από τήν ύλοποίηση πολιτιστικών, έρευνητικών καί έπιστημονικών προγραμμάτων τής Εύρωπαϊκής Ένωσης ή έθνικών προγραμμάτων ή διεθνών προγραμμάτων.

ι. Οί πόροι από τήν άξιοποίηση Έθνικών Προγραμμάτων ή Προγραμμάτων τής Εύρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Προγραμμάτων.

ια. Κάθε άλλο έσοδο πού προέρχεται από κάθε είδους νόμιμες δραστηριότητες του Παρατηρητηρίου, καθώς καί από κάθε νόμιμη καί χρηστή πηγή πού δέν κατονομάζεται ρητά στόν παρόντα Κανονισμό.

2. Τό Δ.Σ. δύναται νά μήν άποδεχθεί δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες καί έν γένει παραχωρήσεις ή διαθέσεις χρημάτων ή πραγμάτων από χαριστική αίτια, έφ' όσον τίθενται ύπερβολικοί ή άπαράδεκτα δεσμευτικοί ή άπαγορευμένοι από τόν Νόμο όροι πρόσ τό Παρατηρητήριο.

3. Οί πόροι Παρατηρητηρίου διατίθενται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. για:

α. Τήν προαγωγή καί έκπλήρωση όλων τών σκοπών του Παρατηρητηρίου οί όποιοι τάσσονται στόν παρόντα Κανονισμό.

β. Τήν κάλυψη τών ποικίλων παγίων καί τών τρεχουσών άναγκών του Παρατηρητηρίου.

γ. Τήν προμήθεια καί τήν έγκατάσταση, τοποθέτηση του ύλικοτεχνικού έξοπλισμού πού άπαιτείται για τήν έκπλήρωση τών σκοπών καί τής εύρυθμης λειτουργίας του Παρατηρητηρίου.

δ. Τίσ άμοιβές καί τίσ άσφαλιστικές έργοδοτικές εισφορές του τυχόν ύπηρετούντος έμμισθου προσωπικού, σύμφωνα μέ τίσ διατάξεις τής κείμενης νομοθεσίας.

ε. Τή διοργάνωση διαφόρων έκδηλώσεων του Παρατηρητηρίου, όπως για παράδειγμα συνεδρίων, συναντήσεων, σεμιναρίων, ήμερίδων, συναυλιών καί λοιπών συνάξεων.

στ. Τήν κάλυψη τών δαπανών συντήρησης, βελτίωσης καί επέκτασης τών έγκαταστάσεων του Παρατηρητηρίου.

ζ. Τήν άπόδοση κάθε όφειλης του Παρατηρητηρίου, ή όποία έχει άναγραφεί στόν Προϋπολογισμό.

η. Τήν προμήθεια, τή διαφύλαξη καί τή συντήρηση του άπαραίτητου έξοπλισμού καί τών αναλώσιμων πρόσ έξυπνρήτηση τών σχετικών άναγκών.

θ. Τήν κάλυψη κάθε δαπάνης του Παρατηρητηρίου πού προβλέπεται στον έγκεκριμένο Προϋπολογισμό του.

ι. Τήν κάλυψη κάθε έκτακτης δαπάνης, έπειτα από έγκριση του Δ.Σ., ή όποία ανακύπτει καί άποσκοπεί στην έπίτευξη τών σκοπών του καί τήν ταυτόχρονη τροποποίηση του έγκεκριμένου Προϋπολογισμού του Παρατηρητηρίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 19

Γενική Άρμοδιότητα

Γιά κάθε θέμα πού δέν περιλαμβάνεται τυχόν στον παρόντα Κανονισμό έπιλαμβάνεται καί άποφασίζει τό Δ.Σ. του Παρατηρητηρίου μέ κριτήριο τούς σκοπούς λειτουργίας του καί σύμφωνα μέ τήν ισχύουσα νομοθεσία, κατόπιν αίτιολογημένης εισηγήσης του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Άλεξανδρουπόλεως.

Άρθρο 20

Τό «Διεθνές Παρατηρητήριο Θρησκευτικού Φονταμενταλισμού» άποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου καί διαθέτει άποκλειστικό Α.Φ.Μ., καί άσκει πράξεις άυτοτελούς διαχείρισεως.

Άρθρο 21

Σέ περίπτωση διαλύσεως του Διεθνούς Παρατηρητηρίου Θρησκευτικού Φονταμενταλισμού όλόκληρη ή κινητή καί άκίνητη περιουσία του άνήκει άυτοδικαίως στό Νομικό Πρόσωπο τής Έερās Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως.

Άρθρο 22

1. Ό παρών Κανονισμός μπορεί νά τροποποιηθεί μέ άπόφαση τής Έερās Συνόδου κατόπιν προτάσεως του Δ.Σ., υπέρ τής όποίας θά πλειοψηφήσουν τούλάχιστον 4 μέλη του, καί κατόπιν εισηγήσεως του Μητροπολίτου.

2. Τό Παρατηρητήριο καταργείται μέ άπόφαση τής Έερās Συνόδου, κατόπιν αίτιολογημένης πρότασης του Δ.Σ. Γιά τή λήψη τής πρότασης άυτής άπαιτείται ή ψήφος του Μητροπολίτη, ως Προέδρου σύν τριών (3) άκόμη εκ τών μελών του Δ.Σ. Τό Παρατηρητήριο καταργείται ιδίως, όταν δέν εκπληρώνει τήν άποστολή του, παρεκκλίνει τών σκοπών του ή καθίσταται άνέφικτη ή λειτουργία του.

3. Ό παρών Κανονισμός, καθώς καί κάθε άπόφαση τροποποιήσεως, κωδικοποιήσεως του ή καταργήσεως του, ισχύει άπό τής δημοσιεύσεως του στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως. Ό Κανονισμός δημοσιεύεται έπίσης στό έπίσημο Δελτίο τής Έκκλησίας τής Έλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρο 23

Άπό τόν παρόντα Κανονισμό δέν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού τής Έ. Μητροπόλεως Άλεξανδρουπόλεως. Η άπόφαση άυτή νά δημοσιευθεί στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως καί στό έπίσημο δελτίο τής Έκκλησίας τής Έλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήναι, 7.2.2024

† Ό Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ό Αρχιγραμματεός
† Αρχιμ. Ίωάννης Καραμούζης

**Κανονισμός διαρθρώσεως υπηρεσιών και θέσεων
ἐκκλησιαστικοῦ Ν.Π.Δ.Δ. τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη
τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν**

Ἀριθμ. 494/521

**Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Λαβούσα ὑπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καὶ 42 παρ. 2 καὶ 5 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),
 2. τίς ὑπηρεσιακές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν,
 3. τὴν ὑπ' ἀριθ. 886/1.2.2024 πρόταση τοῦ Μακαριωτάτου Ἀρχιεπισκόπου Ἀθηνῶν καὶ πάσης Ἑλλάδος κ. Ἱερωνύμου,
 4. τὸ ὑπ' ἀριθ. Α' /8.1.2024 Πρακτικό τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη,
 5. τὴν ὑπ' ἀριθ. 460/26.2.2024 Γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος,
 6. τὸ ὑπ' ἀριθ. 3/5.3.2024 Πρακτικό τοῦ Ἀνωτάτου Ὑπηρεσιακοῦ Συμβουλίου τῆς Ἐκκλησίας (Α.Υ.Σ.Ε.),
 7. τὸν ἀπὸ 15.08.1982 Ἑσωτερικό Κανονισμό τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη, ὅπως δημοσιεύθηκε στό Ἐπίσημο Δελτίο «Ἐκκλησία», τεύχος 20/16.11.1982, σσ. 70-76 καί
 8. τὴν ἀπὸ 5.3.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,
- ἐνέκρινε τόν Κανονισμό διαρθρώσεως υπηρεσιῶν καί θέσεων ἐκκλησιαστικοῦ Ν.Π.Δ.Δ. τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν, ὡς ἐξῆς:

Κανονισμός διαρθρώσεως υπηρεσιῶν
καί θέσεων ἐκκλησιαστικοῦ Ν.Π.Δ.Δ.
τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη τῆς Ἱερᾶς
Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν

Ἄρθρο 1

1. Τό διοικούν ὄργανο τῆς Ἱερᾶς Μονῆς εἶναι τό Ἡγουμενοσυμβούλιο, ἀποτελούμενο ἀπό τόν Ἡγούμενο καί τούς δύο Ἡγουμενοσυμβούλους.

2. Οἱ ὑπηρεσίες καί οἱ θέσεις τοῦ διοικητικοῦ καί βοηθητικοῦ προσωπικοῦ τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη διαρθρώνονται ὡς ἐξῆς:

Α. Γραμματεία

-Μία (1) Θέση Γραμματέως, Κλάδου ΠΕ Διοικητικοῦ - Οἰκονομικοῦ ἢ ΤΕ Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ ἢ ΔΕ Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ, μερικῆς ἢ πλήρους ἀπασχολήσεως.

Β. Λογιστήριο

-Μία (1) Θέση Λογιστοῦ, Κλάδου ΠΕ Διοικητικοῦ - Οἰκονομικοῦ ἢ ΤΕ Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ, μερικῆς ἢ πλήρους ἀπασχολήσεως.

-Μία (1) Θέση Βοηθοῦ Λογιστοῦ, Κλάδου ΤΕ Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ ἢ ΔΕ Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ, μερικῆς ἢ πλήρους ἀπασχολήσεως.

Γ. Λοιπὸ Προσωπικό

-Μία (1) Θέση Ὁδηγοῦ/Ἐπιμελητῶν/Κλητῆρων, Κλάδου ΔΕ ἢ ΥΕ Ὑποστηρικτικοῦ Προσωπικοῦ, μερικῆς ἢ πλήρους ἀπασχολήσεως, γιά τὴν ἐξυπηρέτηση μεταφορᾶς τῶν μελῶν τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου τῆς Ἱερᾶς Μονῆς σέ ἐξωτερικές ὑποχρεώσεις καί γιά τὴν ἐπίβλεψη τῶν Ἱερῶν Μετοχίων καί τῆς ἐν γένει ἀκίνητης περιουσίας αὐτῆς.

Ἄρθρο 2

Καθηγούμενος

1. Ἀνώτατο μονοπρόσωπο διοικητικό ὄργανο τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη, πνευματικός

προεστώς και νόμιμος εκπρόσωπος Αύτης (άρθρα 1 παρ. 4 και 39 παρ. 4 και 5, 67 του Ν. 590/1977 και άρθρ. 4-11 του Έσωτερικού Κανονισμού), είναι ο Καθηγούμενος.

Τυχόν εκλογή του σέ Τιτουλάριο/Βοηθό Έπίσκοπο ή Τιτουλάριο Μητροπολίτη, παρά τῷ Μακαριωτάτῳ Ἀρχιεπισκόπῳ Ἀθηνῶν δέν συνιστᾶ προαγωγή, κατ' ἄρθρο 4 ἐδάφ. 4 τοῦ Έσωτερικού Κανονισμού.

2. Ο Καθηγούμενος ἀσκεῖ ἐντός τῆς Ἱερᾶς Μονῆς τήν ὑπό τῶν Ἱερῶν Κανόνων, τῶν ἐκκλησιαστικῶν διατάξεων καί τῶν νόμων ἐν γένει τῆς Πολιτείας προβλεπόμενη ἐξουσία (άρθρα 7 καί 8 του Καν. 39/1972 – Φ.Ε.Κ. Α' 103/1972, καί ἄρθρ. 4-11 τοῦ Έσωτερικού Κανονισμού). Ἀσκεῖ τήν ἐποπτεία ἐπί τῶν Μετοχιῶν καί τῶν τυχόν λοιπῶν ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων τῆς Μονῆς.

Ἄρθρο 3

Ἡγουμενοσυμβούλιο

Τό Ἡγουμενοσυμβούλιο ἀποτελεῖ συλλογικό ὄργανο διοικήσεως. Οἱ ἀρμοδιότητες, ἡ συγκρότηση καί ἡ λειτουργία τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου καθορίζονται στόν κατ' ἄρθρο 39 παρ. 4 τοῦ Ν. 590/1977 ἐκδοθέντα Έσωτερικό Κανονισμό τῆς Μονῆς (άρθρ. 7-11 τοῦ Έσωτερικού Κανονισμού).

Ἄρθρο 4

Καθεστῶς ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων

1. Τό καθεστῶς τῶν ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη διέπεται ὑπό τοῦ ὑπ' ἀριθ. 5/1978 Κανονισμού «Περί Κώδικος Ἐκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων» (Α' 48) καί τῶν σχετικῶν νομοθετικῶν καί κανονιστικῶν διατάξεων, ὡς ἐκάστοτε ἰσχύουν.

2. Πέραν τῶν ὑπό τοῦ Συντάγματος, τῆς νομοθεσίας καί τῶν Κανονισμῶν τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος θεσπιζομένων ὑποχρῶσεων καί καθηκόντων τῶν ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων, τά ὅποια ἰσχύουν γιά ὅλους τοὺς ὑπαλλήλους τῆς Ἱ. Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη, πρέπει νά ἀκολουθοῦνται καί οἱ κατωτέρω ἀρχές:

α. Ἡ ἐπιμελής καί ἐλεύθερη ἐξέταση καί ὑποβολή ἱεραρχικῶς εἰσηγήσεων προαγωγῆς τοῦ συμφέροντος τῆς Ὑπηρεσίας. β. Ἡ ὑπεύθυνη, ἀνεπηρέαστη καί πλήρης

ἀσκηση τῶν ὑπηρεσιακῶν καθηκόντων, ἀποκλειομένης τῆς ἄμεσης ἢ ἔμμεσης ἀνεπίτρεπτης παρεμβάσεως πρὸς διαμόρφωση ἀπόψεως. γ. Ἡ διασφάλιση τῆς ἐμπιστευτικότητας τῶν στοιχείων τῆς Ὑπηρεσίας καί τῶν φακέλων τῶν συναλλασσομένων μετ' αὐτῆς. δ. Ἡ διασφάλιση τῶν προσωπικῶν δεδομένων τῶν ὑπαλλήλων καί τῶν συναλλασσομένων μετὰ τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη. ε. Ἡ διά παντός νομίμου μέσου προστασία τῆς περιουσίας τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη καί τῶν Μετοχιῶν/Ἐκκλησιαστικῶν Καθιδρυμάτων της καί ἡ ἀποφυγή σπατάλης πόρων. στ. Ἡ ταχεῖα καί προσηκουσα διεκπεραίωση τῶν ὑποθέσεων. ζ. Ἡ ταχεῖα καί αἰτιολογημένη ἀπάντηση ἐπί αἰτήσεων ἢ ἀναφορῶν. η. Ἡ ἀνάπτυξη τοῦ πνεύματος τῆς ὑπηρεσιακῆς καλῆς ἀμιλλας καί ἀλληλεγγύης. θ. Ἡ συνεπῆς ἐκτέλεση τῶν ἀνατεθειμένων στοὺς ὑπαλλήλους καθηκόντων, ἡ ἀκριβῆς τήρηση τοῦ κανονισμένου ὡραρίου ἐργασίας καί ἡ ἀπόδοση ἔργου ποιότητας καί ποσότητας. ι. Ἡ πλήρης διαφάνεια ἐνεργειῶν καί ἀποφάσεων τῆς Ὑπηρεσίας εἰς ὅλα τά κλιμάκιά της. ια. Ἡ ὑποχρέωση ἐνός ἐκάστου ὑπαλλήλου πρὸς προστασία τῶν συμφερόντων καί τοῦ κύρους τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν καί τῆς Ἱερᾶς Μονῆς Ἀσωμάτων Πετράκη.

Ἄρθρο 5

Ὑπηρεσιακό καθεστῶς - Μισθοδοσία

Οἱ διά τοῦ ἄρθρου 1 συσταθεῖσες ὀργανικές θέσεις καταλαμβάνονται ἀπό ὑπαλλήλους εἴτε μονίμους εἴτε ἐπί συμβάσει ἐργασίας ἰδιωτικοῦ δικαίου ὀρισμένου ἢ ἄοριστου χρόνου ἢ παροχῆς ἀνεξαρτήτων ὑπηρεσιῶν ἢ μέ σύμβαση ἔμμισθης ἐντολῆς ἢ ἀπό μετακλητοῦς ὑπαλλήλους, συμφώνως πρὸς τίς διατάξεις τοῦ Κανονισμού 5/1978, ὅπως ἐκάστοτε ἰσχύει.

Ἄρθρο 6

Ὑπαλληλικά καθήκοντα σέ κληρικούς

1. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου, κατόπιν ἀδείας τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου (Μ.Σ.) τῆς Ἱερᾶς Ἀρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν καί ἐγκρίσεως τοῦ Μακαριωτάτου Ἀρχιεπισκόπου, δύνανται νά διορίζονται ὡς ἐπί θητεία ἢ μετακλητοί ὑπάλληλοι σέ ὀργανικές

θέσεις της Ίερας Μονής Ασωμάτων Πετράκη κληρικοί, παραλλήλως προς τὰ ἐφημεριακά τους καθήκοντα.

2. Ἡ ἀνάθεση γίνεται ἐπὶ θητεία, δυναμένη νά ἀνανεωθεί ἢ νά παύσει πρό τῆς λήξεώς της ὀριζόμενη μέ τὴν πράξη διορισμοῦ του. Οἱ ἐπὶ θητεία κληρικοί ὑπάλληλοι λαμβάνουν τὸ ὀριζόμενο ὑπὸ τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου ἐπίδομα γιὰ τοὺς κληρικούς μετακλητούς ὑπαλλήλους τῆς Ίερας Μονής Ασωμάτων Πετράκη, πλὴν τῶν Εἰδικῶν Θέσεων, τῶν ὁποίων τὸ ἐπίδομα καθορίζεται ἐκάστοτε ἀπὸ τὸν Προϋπολογισμό τῆς Ίερας Μονής.

Ἄρθρο 7

Πρόσληψη προσωπικοῦ ἰδιωτικοῦ δικαίου

εἰδικοῦ ἐπιστημονικοῦ, τεχνικοῦ καὶ βοηθητικοῦ

Ὁ Καθηγούμενος δύναται κατόπιν εἰσηγήσεως τοῦ Ταμίου, ἀποφάσεως τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου καὶ ἐγκρίσεως αὐτῆς ὑπὸ τοῦ Μακαριωτάτου Ἀρχιεπισκόπου, καὶ πρὸς κάλυψη ἀπροβλέπτων καὶ ἐπειγουσῶν ἀναγκῶν, νά προσλαμβάνει ἐκτός ὀργανικῶν θέσεων καὶ γιὰ ὀρισμένο χρόνο προσωπικό ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου ὀρισμένου χρόνου, οἱ ἀποδοχές τοῦ ὁποίου καθορίζονται διὰ τῆς ἀποφάσεως προσλήψεως κατὰ τὴν ἰσχύουσα νομοθεσία.

Ἄρθρο 8

Εἰδικές καὶ μεταβατικές διατάξεις

1. Κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Ἡγουμενοσυμβουλίου καὶ γνώμης τοῦ ἀρμοδίου Ὑπηρεσιακοῦ Συμβουλίου ἐκδίδεται διαπιστωτικὴ πράξη τοῦ Καθηγουμένου, μέ τὴν ὁποία οἱ κατὰ τὴν δημοσίευση τοῦ παρόντος ὑπηρετοῦντες ὑπάλληλοι τῆς Ίερας Μονής Ασωμάτων Πετράκη τοποθετοῦνται σὺς ὀργανικές θέσεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ κατὰ τὰ προβλεπόμενα ἀνωτέρω προσόντα καὶ ἀναλόγως τῆς μέχρι τοῦδε ὑπηρεσιακῆς τους σχέσεως.

2. Πέραν τῶν ρητῶς ἀναφερομένων στὸν παρόντα Κανονισμό ἀρμοδιοτήτων τῶν ὀργανικῶν μονάδων τῆς Ίερας Μονής Ασωμάτων Πετράκη, οἱ μονάδες αὐτές ἀσκοῦν καὶ ὅσες ἄλλες ἀρμοδιότητες προβλέπονται ἀπὸ νομοθετικές ἢ κανονιστικές διατάξεις, ἔστω καὶ ἐάν δέν ἀναφέρονται ὡς καθ' ὕλην ἀντικείμενο τῶν μονάδων αὐτῶν στὸν παρόντα Κανονισμό.

3. Ὅπου σέ διατάξεις νόμων, διαταγμάτων, κανονιστικῶν πράξεων, ὑπουργικῶν ἀποφάσεων κ.λπ. ἀναφέρονται τίτλοι ὑπηρεσιῶν διαφορετικοί τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ, νοοῦνται ἐφ' ἐξῆς οἱ ὑπηρεσίες, σὺς ὁποῖες περιήλθαν οἱ ἀρμοδιότητες τῶν παλαιῶν ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρο 9

Ἐναρξη ἰσχύος

1. Ἡ ἰσχὺς τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ ἄρχεται ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεώς του διὰ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως.

2. Πᾶσα εἰδικὴ κανονιστικὴ διάταξη, ἡ ὁποία ἀντιβαίνει σὺς διατάξεις τοῦ παρόντος, καταργεῖται ἀπὸ τῆς ἐνάρξεως ἰσχύος τοῦ παρόντος.

Ἄρθρο 10

Κάλυψη δαπάνης

Ἐκ τῆς δημοσιεύσεως τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ δέν προκαλεῖται δαπάνη εἰς βάρος τοῦ προϋπολογισμοῦ τῆς Ίερας Μονής Ασωμάτων Πετράκη.

Ἡ παρούσα νά δημοσιευθεῖ στὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως καὶ στοῦ ἐπίσημο δελτίο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «Ἐκκλησία».

Ἀθῆναι, 5.3.2024

† Ὁ Ἀθηνῶν ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
† Ἀρχιμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Κανονισμός λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας

Ἀριθμ. 792/568

Ἡ ἹΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4, 30 καί 42 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, τίς ἀπορρέουσες ἐκ τῶν Εὐαγγελικῶν ἐπιταγῶν, τῶν Ἱερῶν Κανόνων καί τῶν Νόμων τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας,

4. τήν ὑπ' ἀριθ. 131/23.2.2023 Πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Καστορίας κ. Καλλινίκου,

5. τήν ὑπ' ἀριθ. 463/29.2.2024 Γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος,

6. τήν ἀπό 5.3.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

ἐγκρίνει τόν Κανονισμό λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας, ὡς ἑξῆς:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α' ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ἄρθρο 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Ὁ παρῶν Κανονισμός διαλαμβάνει καί ρυθμίζει τήν ὀργάνωση, τή σύνθεση, τίς ἀρμοδιότητες καί τή λειτουργία τῶν κεντρικῶν καί τῶν καθ' ἕλην ὀργάνων καί ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας καί τῶν ὑπαγομένων εἰς αὐτήν νομικῶν προσώπων, συμφῶνως πρὸς τίς διατάξεις τοῦ Ν. 590/1977 καί τίς κατ' ἐξουσιοδότηση αὐτοῦ ἐκδοθεῖσες ἀποφάσεις τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος.

2. Ἡ διοίκηση καί ὁ ἔλεγχος τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως ἀσκεῖται κατὰ τούς Ἱεροῦς Κανόνες, τό Σύνταγμα καί τούς νόμους τοῦ Κράτους, καθῶς καί τούς κανονισμούς τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Ἄρθρο 2

ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας συγκροτεῖται, συνεδριάζει καί ἀποφασίζει ὑπό τήν προεδρία τοῦ Μητροπολίτου Καστορίας μέ τὰ ὀριζόμενα αὐτοῦ μέλη, συμφῶνως πρὸς τόν Κανονισμό 263/2014 (Φ.Ε.Κ. Α' 272/ 29.12.2014) περί «Συγκρότησης, ἀρμοδιοτήτων καί λειτουργίας τῶν Μητροπολιτικῶν Συμβουλίων τῶν Ἱ. Μητροπόλεων

της 'Εκκλησίας της 'Ελλάδος», της 'Ιεράς Συνόδου της 'Εκκλησίας της 'Ελλάδος, φέρει δε τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 5 του άνωτέρω Κανονισμού.

2. Ο Μητροπολίτης Καστορίας διορίζει δι' απόφασέως του, έλευθέως ανακλητής, όλα τα όργανα της Κεντρικής Διοικήσεως και των 'Υπηρεσιών της 'Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας. Δι' όμοιας απόφασέως του δύναται να προβαίνει στή σύσταση νέων αυτότελών 'Υπηρεσιών και Γραφείων, συμφώνως προς τις έκαστοτε αναφυόμενες ανάγκες της 'Ι. Μητροπόλεως, καθώς και στήν αναδιοργάνωση των ύφιστάμενων και στόν επανακαθορισμό των αρμοδιοτήτων τους.

3. Δι' απόφασεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου δύναται έπιπροσθέτως να συστήνονται, κατά περίπτωσιν, Όμάδες Έργου προς διασφάλισιν της έπιτυχούς και άποτελεσματικής διαδικασίας αναθέσεως και εκτελέσεως 'Εκκλησιαστικών Έργων της 'Ιεράς Μητροπόλεως, καθώς και των υπαγόμενων σ' αυτήν 'Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων συμφώνως προς τις έκαστοτε αναφυόμενες ανάγκες των. Οί ως άνω Όμάδες Έργου δύναται να στελεχώνονται δι' έξωτερικών συνεργατών της 'Ι. Μητροπόλεως και των έκαστοτε υπαγομένων εις αυτήν 'Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων και να αναλαμβάνουν συγκεκριμένες αρμοδιότητες, οί όποιες αναφέρονται στα άρθρα 13 έως 17 του παρόντος Κανονισμού. Η σύνθεση καθώς και οί αρμοδιότητες των Όμάδων Έργου καθορίζονται σέ κάθε περίπτωση ειδικώς και σαφώς δι' απόφασεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, κατόπιν προτάσεως της έκαστοτε 'Εκκλησιαστικής Αναθέτουσας Αρχής, όπως αυτή όρίζεται εκ της διατάξεως του άρθρου 3 παρ. 2 περ. β' του Κανονισμού «Περί αναθέσεως και εκτελέσεως συμβάσεων 'Εκκλησιαστικών Έργων, Προμηθειών και 'Υπηρεσιών της 'Ιεράς Μητροπόλεως Καστορίας». Μέ την ίδια απόφαση δύναται να καθορίζεται και ή τυχόν αποζημίωση των μελών των Όμάδων Έργου, έφ' όσον τούτη κρίνεται αναγκαία και σκόπιμη και καταβάλλεται σέ κάθε περίπτωση διά της έκαστοτε 'Εκκλησιαστικής Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 3

ΠΡΩΤΟΣΥΓΚΕΛΛΟΣ

1. Ο Πρωτοσύγκελλος συνιστά τόν αναπληρωτή του Μητροπολίτου Καστορίας, ό όποιος προΐσταται γενικώς

όλων των 'Υπηρεσιών και των Γραφείων της 'Ιεράς Μητροπόλεως, άσκώντας σέ ειδικές περιπτώσεις τις αρμοδιότητες που του παραχωρούνται, βάσει οικείων έξουσιοδοτήσεων του Μητροπολίτου. Κωλυομένου του Πρωτοσυγγέλλου, τις αρμοδιότητές του αναλαμβάνει κληρικός ή άλλο πρόσωπο κατάλληλα όριζόμενο υπό του Μητροπολίτου.

2. Ο Πρωτοσύγκελλος φέρει τήν εύθύνη γιά τή διασφάλιση της έφαρμογής και εκτελέσεως του παρόντος Κανονισμού, μέσω της έποπτείας και του συντονισμού της λειτουργίας των Γραφείων της 'Ιεράς Μητροπόλεως καθώς και των έξαρτημένων καθ' ύλην υπηρεσιών της και ειδικότερα:

A. Όλων των κληρικών και λαϊκών υπαλλήλων της Μητροπόλεως.

B. Των έκκλησιαστικών, εκπαιδευτικών, κοινωνικών και πολιτιστικών 'Ιδρυμάτων της.

3. Προς τούτο μεριμνά ιδίως γιά τά κάτωθι:

A. Τήν έφαρμογή και εκτέλεση των αποφάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, των Δ.Σ. των έκκλησιαστικών 'Υπηρεσιών και 'Ιδρυμάτων της 'Ιεράς Μητροπόλεως καθώς και των πάσης φύσεως αποφάσεων των όργάνων της 'Ιεράς Μητροπόλεως.

B. Τήν προετοιμασία των θεμάτων των 'Ιερατικών Συνάξεων και τήν έφαρμογή των αποφάσεών τους.

Γ. Τόν όρισμό εκπροσώπων του Μητροπολίτου στίς διάφορες έκδηλώσεις.

Δ. Τήν ύπογραφή και διεκπεραίωση των υπηρεσιακών έγγραφων.

Ε. Τήν προώθηση των θεμάτων των 'Εκκλησιαστικών Συμβουλίων, των 'Ηγουμενοσυμβουλίων, των 'Ενοριών και των Διοικητικών Συμβουλίων των 'Ιδρυμάτων και Προσκυνημάτων δι' έγκρισιν άρμοδίως.

ΣΤ. Τήν επίβλεψη της ύλοποιήσεως των αποφάσεων των 'Εκκλησιαστικών Συμβουλίων, των 'Ηγουμενοσυμβουλίων, των 'Ενοριών και των Διοικητικών Συμβουλίων των 'Ιδρυμάτων και Προσκυνημάτων αυτής.

4. Ο Πρωτοσύγκελλος εκπροσωπεί τόν Μητροπολίτη, μετά από γραπτή ή προφορική έντολή του, σέ όλες τις επίσημες και δημόσιες έκδηλώσεις καθώς και στα Μέσα Μαζικής 'Ενημέρωσης.

5. Έλλείποντος του Πρωτοσυγγέλλου, αναπληρούται από τόν Γενικό Αρχιερατικό 'Επίτροπο ή και από τούς Αρχιερατικούς 'Επιτρόπους κατόπιν έντολής του

Μητροπολίτου, οι οποίοι αναλαμβάνουν τις αρμοδιότητές του.

Άρθρο 4

ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΡΧΙΕΡΑΤΙΚΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΟΣ

1. Στόν Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο ανήκουν οι κάτωθι αρμοδιότητες:

A. Η κάλυψη των αναγκών της θείας λατρείας στις Ένορίες, τις Ήρες Μονές και τά παρεκκλήσια της Ήρας Μητροπόλεως Καστορίας.

B. Η έποπτεία της διακονίας των Έφημέριων στα κοιμητήρια.

Γ. Η θεώρηση των βιβλίων των Ένοριών, των Ήρων Μονών και των Προσκυνημάτων.

Δ. Η παρακολούθηση της μισθολογικής εξέλιξης των Κληρικών και των λαϊκών Έκκλησιαστικών Ύπαλλήλων της Ήρας Μητροπόλεως.

E. Η τήρηση των βιβλίων άδειών (κανονικών, άναρρωτικών κ.λπ.) των Κληρικών και των λαϊκών ύπαλλήλων.

2. Έλλείπωντος του Γενικού Αρχιερατικού Επίτροπου, οι αρμοδιότητες αυτού ανατίθενται σε άλλον Κληρικό ή δύνανται να ανακατανέμονται μεταξύ των Αρχιερατικών Επίτροπων.

Άρθρο 5

ΑΡΧΙΕΡΑΤΙΚΟΙ ΕΠΙΤΡΟΠΟΙ

Στούς κατά τόπους Αρχιερατικούς Επίτροπους ανήκουν οι κάτωθι αρμοδιότητες:

A. Η κάλυψη των αναγκών της θείας λατρείας στις Ένορίες, τις Ήρες Μονές και τά παρεκκλήσια της Αρχιερατείας τους σε συνεννόηση με τόν Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο της Ήρας Μητροπόλεως Καστορίας.

B. Η συνεργασία με τόν Μητροπολίτη επί παντός θέματος της Αρχιερατικής περιφέρειας.

Άρθρο 6

ΙΔΙΑΙΤΕΡΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΟΥ

Ό εκάστοτε οριζόμενος από τόν Μητροπολίτη, κληρικός ή λαϊκός, ως Ύπεύθυνος του ιδιαίτερου Γραφείου Μητροπολίτου, συνεπικουρούμενος από τούς λοιπούς κληρικούς και λαϊκούς ύπαλλήλους, φέρει τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

A. Τή διεκπεραίωση των θεμάτων έπικοινωνίας του Μητροπολίτου, δηλαδή τις συναντήσεις και τήν ευχετήρια άλληλογραφία.

B. Τήν κατάρτιση και τήν τήρηση του βιβλίου Προγράμματος του Μητροπολίτου, των ποιμαντικών έπισκέψεων σε Ένορίες, Ήρες Μονές, Ίδρύματα, Ύπηρεσίες, θεσμικούς και κοινωνικούς φορείς, καθώς και τή δημοσιοποίησή του διά του Γραφείου Τύπου.

Γ. Τήν τήρηση και διευθέτηση της άλληλογραφίας και του προσωπικού αρχείου του Μητροπολίτου.

Δ. Τή φροντίδα των έπισήμων χώρων και των θεμάτων της Μητροπόλεως σε συνεργασία με όλο τό προσωπικό της Μητροπόλεως.

Άρθρο 7

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ

Τό Γραφείο Τύπου φέρει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

A. Παρακολουθεί καθημερινώς και άνελλιπώς τά Μέσα Μαζικής Ένημερώσεως, έντυπα και ήλεκτρονικά, ιδιαίτερος εις ό,τι άφορά τόν Μητροπολίτη και τήν Ήρά Μητρόπολη, καθώς και σε άλλα θέματα έκκλησιαστικού, θρησκευτικού, έθνικού και κοινωνικού ένδιαφέροντος.

B. Δημοσιεύει δελτία τύπου περιλαμβάνοντα ειδήσεις και άνακοινώσεις άναφορικά με τό έργο και τις δράσεις της Ήρας Μητροπόλεως και του Μητροπολίτου.

Γ. Ένημερώνει καθημερινώς τήν ιστοσελίδα της Μητροπόλεως με βάση τά δελτία τά όποια λαμβάνει από τούς Προϊσταμένους των Ναών και τούς Διευθυντές των Ύπηρεσιών και των Ίδρυμάτων για τις δραστηριότητές τους.

Δ. Έπικαιροποιεί τις πληροφορίες πού έκτίθενται στην ιστοσελίδα, σχετικά με τή διοικητική διάρθρωση της Ήρας Μητροπόλεως και τήν έμπλουτίζει με κείμενα πνευματικής οικοδομής πού άνταποκρίνονται στα πνευματικά ένδιαφέροντα των πιστών.

E. Συνεργάζεται με όλους τούς καθ' ύλην τομείς της Μητροπόλεως για τήν έγκαιρη ένήμερωση με έντυπο και ήλεκτρονικό ύλικό, για δράσεις και προγράμματα Ένοριών, Μονών και Ίδρυμάτων.

ΣΤ. Τηρεί συμβατικό και ήλεκτρονικό άρχείο δημοσιευμάτων ή έκπομπών έκκλησιαστικού ένδιαφέροντος, καθώς και εν γένει όπτικοακουστικού ύλικού τό όποίο ένδιαφέρει τήν Ήρά Μητρόπολη.

Ζ. Συνεργάζεται με τό Γραφείο Τύπου τής 'Ιερᾶς Συνόδου γιά τήν ἀπό κοινου ἀντιμετώπιση ἢ προβολή ζητημάτων εὐρύτερου ἐκκλησιαστικοῦ ἐνδιαφέροντος. Συνεργάζεται με Μέσα Μαζικῆς Ἐνημερώσεως τά ὁποῖα ἀνήκουν τυχόν στήν 'Ιερά Μητρόπολη.

Η. Μεριμνά γιά τήν ἔκδοση περιοδικῶν ἢ ἄλλων ἐντύπων τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ ΕΛΕΓΧΟΣ

Ἄρθρο 8 ΕΠΙΣΚΟΠΙΚΟ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟ

Γιά τή διατήρηση τής ἐκκλησιαστικῆς πειθαρχίας καί γιά τήν τιμωρία τῶν ὑποπεσόντων εἰς παράπτωμα ὡς πρὸς τά χρέη καί τά καθήκοντα τής ἐπαγγελίας αὐτῶν, κληρικῶν καί μοναχῶν, συγκροτεῖται στή Μητρόπολη Καστορίας Ἐπισκοπικό Δικαστήριο, τό ὁποῖο λειτουργεῖ καί ἀσκεῖ τίς ἀρμοδιότητές του, συμφῶνως πρὸς τίς διατάξεις τοῦ Ν. 5383/1932 (Φ.Ε.Κ. Α' 110) «Περί Ἐκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων καί τής πρό αὐτῶν διαδικασίας», ὅπως ἔχει τροποποιηθεῖ καί ἰσχύει.

Ἄρθρο 9 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

1. Διά Πράξεως τοῦ Μητροπολίτου δύναται νά συσταθεῖ Ἑπιτελεστικὴ Ἐσωτερικοῦ Ἐλέγχου τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας.

2. Οἱ ἀρμοδιότητες τής Ἑπιτελεστικῆς Ἐσωτερικοῦ Ἐλέγχου τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας, οἱ ὁποῖες δύναται νά καταλαμβάνουν καί τή λειτουργία τῶν ὑπαγόμενων στήν 'Ιερά Μητρόπολη ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων, συμπεριλαμβανομένων τῶν ἰδρυμάτων, καθὼς καί κάθε ἄλλο ζήτημα, τό ὁποῖο ἀφορᾷ τήν ὀργάνωση, συγκρότηση, σύνθεση καί λειτουργία αὐτῆς, καθορίζονται δι' ἀποφάσεως τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, με τήν ἐπιφύλαξη τής μή σύγκρουσης τῶν ἀρμοδιοτήτων με ἄλλα ὄργανα τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

ΜΕΡΟΣ Γ' ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΘ' ὙΛΗΝ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ – ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ἄρθρο 10 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

1. Ἡ Γραμματεία τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας ἀναλαμβάνει τίς κάτωθι ἀρμοδιότητες:

Α. Καταγράφει τίς Πράξεις – Ἀποφάσεις τοῦ Μητροπολίτου καί τηρεῖ τό σχετικό βιβλίο.

Β. Τηρεῖ τό Γενικό Πρωτόκολλο τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

Γ. Τηρεῖ τό Γενικό Ἀρχεῖο σέ φακέλους με ὅλα τά ἔγγραφα τής 'Ι. Μητροπόλεως, δηλαδή τῶν Ἐνοριῶν, τῶν Ἱερῶν Μονῶν, τῶν Ἰδρυμάτων τής 'Ι. Μητροπόλεως καί τῶν διαφόρων Ἀρχῶν καί Ὑπηρεσιῶν.

Δ. Ἐγγράφει τά εἰσερχόμενα καί ἐξερχόμενα ἔγγραφα τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως, τά πρωτοκολλεῖ καί τά διαφυλάττει σέ εἰδικό ἠλεκτρονικό ἢ ἔντυπο βιβλίο πρωτοκόλλου.

Ε. Παραλαμβάνει ὅλα τά ὑπογεγραμμένα ἔγγραφα καί ἐπιμελεῖται τή διεκπεραίωση καί τήν ἀποστολή τους στούς τελικούς παραλήπτες.

ΣΤ. Ἀρχειοθετεῖ κάθε ἔγγραφο σέ εἰδικό φάκελο ἀνά θεματικὴ ἐνότητα.

Ζ. Τηρεῖ τό Γενικό Ἱστορικό Ἀρχεῖο σέ φακέλους.

Η. Τηρεῖ τοὺς ὑπηρεσιακοὺς ἀτομικοὺς φακέλους τῶν κληρικῶν καί τῶν ὑπαλλήλων τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

Θ. Ἐπιμελεῖται, σέ συνεργασία με τό Τμήμα Προμηθειῶν, τήν προμήθεια τής γραφικῆς ὕλης καί τῶν ἀναλωσίμων γιά τή λειτουργία τῶν Γραφείων τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

2. Τῆς Γραμματείας τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας προΐσταται ὁ Πρωτοσύγκελλος τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας, ὁ ὁποῖος, πέραν τής ἐπιβλέψεως τῆς ὀρθῆς ἐκτελέσεως τῶν ἀνωτέρω, ἀναλαμβάνει τίς ἀρμοδιότητες πού τοῦ παρέχονται με ἀπόφαση τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου:

3. Στὴ Γραμματεία τής 'Ι. Μητροπόλεως Καστορίας, συνίσταται καί λειτουργεῖ ἰδιαιτερο κτηματολογικὸ γραφεῖο τό ὁποῖο φέρει τίς ἐξῆς ἀρμοδιότητες:

Α. Τηρεί (έντυπα και ηλεκτρονικά) τό βιβλίο Κτηματολογίου (κινητών και ακινήτων πραγμάτων) τής Ήερās Μητροπόλεως.

Β. Φροντίζει γιά τήν πληρότητα τών φακέλων (Ναών, Μονών και Ίδρυμάτων) μέ τούς τίτλους ιδιοκτησίας τών ακινήτων τους σέ συνεργασία μέ τή Νομική και Τεχνική Ύπηρεσία τής Μητροπόλεως, στίς όποιες υποχρεούται νά παρέχει κάθε άπαραίτητη πληροφορία σχετικά μέ αυτά.

4. Διά πράξεως του Μητροπολίτου δύναται νά συσταθεί Εϊδική Γραμματεία τής Τεχνικής Ύπηρεσίας τής Ήερās Μητροπόλεως Καστορίας, οί άρμοδιότητες τής όποιας καθορίζονται δι' άποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

5. Ό Γραμματέας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου τής Ήερās Μητροπόλεως Καστορίας όρίζεται μέ άπόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, μέ τήν όποία εξειδικεύονται και οί άρμοδιότητες αυτού. Σέ κάθε περίπτωση φέρει τίς έξής άρμοδιότητες:

Α. Προετοιμάζει τά θέματα συνεδριάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, συγκεντρώνοντας τά άναγκαία στοιχεία. Οί λοιπές ύπηρεσίες είναι υποχρεωμένες νά παρέχουν έγκαίρως έντός τών τιθέμενων και προβλεπόμενων χρονικών όρίων στον Γραμματέα τά σχετικά στοιχεία και έγγραφα.

Β. Τηρεί και καταχωρεί τά Πρακτικά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου μέ τίς άποφάσεις του σέ ειδικό βιβλίο, πού αριθμεϊται, μονογράφεται και θεωρείται από τον Μητροπολίτη Καστορίας ή τηρεί και καταχωρεί τά πρακτικά του Μητροπολιτικού Συμβουλίου σέ ηλεκτρονικό άρχείο, έκτυπώνοντας τά άνά Μητροπολιτικό Συμβούλιο και μεριμνώντας γιά τή θέση τών αντίστοιχων ύπογραφών και σφραγίδων. Στο τέλος έκάστου έτους τά Πρακτικά βιβλιοδετούνται φέροντας τή σφραγίδα τής Μητροπόλεως άνά φύλλο και τή μονογραφή του Γραμματέα του Μητροπολιτικού Συμβουλίου άνά σελίδα.

Γ. Κοινοποιεί άρμοδίως τίς άποφάσεις του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ

Τό Γραφείο διαδικτύου – πληροφορικής και ήλεκτρονικής γραμματειακής ύποστηρίξεως φέρει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

Α. Συντάσσει και διεκπεραιώνει τήν έντυπη και ήλεκτρονική άλληλογραφία σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία τής Μητροπόλεως.

Β. Φέρει τήν ευθύνη τής έπικαιροποίησης, τής συντηρήσεως, τής άσφαλείας και τής τεχνικής ύποστηρίξεως τής ιστοσελίδας τής Ήερās Μητροπόλεως.

Γ. Φέρει, σέ συνεργασία μέ τίς Ένορίες και τά Ίδρύματα τής Ήερās Μητροπόλεως, τήν ευθύνη τής κατασκευής, τής άναρτήσεως, τής έπικαιροποίησης, τής συντηρήσεως, τής άσφαλείας και τής τεχνικής ύποστηρίξεως τών ιστοσελίδων των, καθώς και τής φιλοξενίας τούτων και έτερων ιστοσελίδων στην ιστοσελίδα τής Ήερās Μητροπόλεως.

Δ. Συνεργάζεται μέ όλους τούς τομείς γιά τήν έγκαίρη ένημέρωση μέ ήλεκτρονικό ύλικό γιά τίς δράσεις και τά προγράμματα αυτών.

Ε. Φέρει τήν ευθύνη γιά τήν τεχνική ύποστήριξη τών πληροφοριακών συστημάτων και του ήλεκτρολογικού έξοπλισμού (ύπολογιστές, διακομιστές κ.λπ.) τής Ήερās Μητροπόλεως.

Άρθρο 12

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΑΜΩΝ – ΒΑΠΤΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΖΥΓΙΩΝ

1. Στο Γραφείο Γάμων – Βαπτίσεων και Διαζυγίων ύπάγονται δύο Τμήματα, τό Τμήμα Γάμων – Βαπτίσεων και τό Τμήμα Διαζυγίων.

2. Τό Τμήμα Γάμων – Βαπτίσεων φέρει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

Α. Έλέγχει τά ύποβαλλόμενα δικαιολογητικά έκδόσεως Άδείας Γάμου, τηρουμένων όλων τών νομίμων διαδικασιών.

Β. Έκδίδει τίς άδειες γάμου και τίς άρχειοθετεί σέ έντυπη και ήλεκτρονική μορφή.

Γ. Εϊσπράττει τό σχετικό παράβολο, τό όποιο άποδίδει στους Ναούς άρμοδίως, έκδίδει τά άπαιτούμενα

πιστοποιητικά αγαμίας, σέ περίπτωση πού θά τελεσθεῖ τό Μυστήριο ἐκτός τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

Δ. Ἐλέγχει τά ὑποβαλλόμενα δικαιολογητικά ἐκδόσεως Ἀδείας Βαπτίσεως μέ ὅλα τά νόμιμα ἔγγραφα.

Ε. Ἐπικυρώνει τά πιστοποιητικά καί τίς βεβαιώσεις πού ἐκδίδουν οἱ Ἐφημέριοι.

ΣΤ. Καταγράφει καί φυλάσσει τό Βιβλίο – Ἀρχεῖο Τελεσθέντων Γάμων καί ἄν εἶναι δυνατόν καί τῶν Βαπτίσεων.

3. Τό Τμήμα Διαζυγίων ἔχει τίς κάτωθι ἀρμοδιότητες:

Α. Παραλαμβάνει τά σχετικά εἰσαγγελικά ἔγγραφα περὶ τῆς ἀμετακλήτου δικαστικῆς λύσεως γάμου, τῆς καταχώρησεως στό Ἀρχεῖο τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως τοῦ λυθέντος Γάμου καί τῆς λύσεως αὐτοῦ.

Β. Φροντίζει γιά τήν ἔκδοση τῶν Διαζευκτηρίων (γιά γάμο) καί γιά κάθε ἄλλη χρήση, καθώς καί τήν ἀρχειοθέτησή τους.

Γ. Διενεργεῖ τή χαρτοσήμανση αὐτῶν καί τήν ἀσφαλή διαφύλαξη ὄλων τῶν στοιχείων τῶν ἐκδιδόμενων Διαζυγίων.

Δ. Τηρεῖ τό βιβλίο Πρωτοκόλλου Διαζυγίων.

Ἄρθρο 13

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Ἡ Οἰκονομική Ὑπηρεσία τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας, ἀποτελεῖται ἀπό τό Γραφεῖο Οἰκονομικῆς Διεύθυνσης, τό Ταμεῖο καί τό Γραφεῖο Μισθοδοσίας.

2. Τό Γραφεῖο Οἰκονομικῆς Διεύθυνσης εἶναι ὑπεύθυνο γιά τά κάτωθι:

Α. Τή σύνταξη τοῦ ἐτήσιου Προϋπολογισμοῦ, Ἰσολογισμοῦ καί Ἀπολογισμοῦ τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ἱδρυμάτων τῆς.

Β. Τήν τήρηση, ἐνημέρωση καί φύλαξη τοῦ καθολικοῦ βιβλίου Ἐσόδων καί Ἐξόδων.

Γ. Τήν τήρηση τοῦ λογισμικοῦ Μηχανογραφημένης Διαχείρισης, ἐφ' ὅσον ἡ διαχείριση εἶναι μηχανογραφημένη.

Δ. Τή διενέργεια τοῦ ἐλέγχου νομιμότητας (βάσει τῶν παραστατικῶν) καί τῆς κανονικότητας (βάσει τῶν προβλεπομένων ἀπό τόν Προϋπολογισμό τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως) τῶν πληρωμῶν πάσης φύσεως, ἀφοῦ πρῶτα ἐλεγχθεῖ ἡ σκοπιμότητα τῆς πληρωμῆς ἀπό τόν Μητροπολίτη ἢ τόν Πρωτοσύγκελλο.

Ε. Τήν τακτοποίηση τῆς νόμιμης ἐκκαθάρισης πάσης φύσεως δαπάνης.

ΣΤ. Τήν τήρηση λογισμικοῦ Μηχανογραφημένης Οἰκονομικῆς Διαχείρισης Ἀπλογραφικοῦ ἢ Διπλογραφικοῦ συστήματος, ἐφ' ὅσον ἡ διαχείριση εἶναι μηχανογραφημένη.

Ζ. Τή φύλαξη τοῦ χαρτοφυλακίου μετοχῶν, ὁμολόγων καί τιμαλφῶν.

Η. Τήν τήρηση τοῦ λογιστικοῦ ἀρχείου καί τῆς προστασίας ἀπό τήν πρόσβαση σέ αὐτό τρίτων μή ἐξουσιοδοτημένων προσώπων ἢ ὀργάνων.

Θ. Τήν παροχή ἐγγράφων δικαιολογητικῶν καί οἰωνδῆποτε στοιχείων σέ περίπτωση διενεργείας ἐλέγχου ἀπό ἀρμόδια ὄργανα τῶν ἐλεγκτικῶν μηχανισμῶν, σύμφωνα μέ τήν κείμενη νομοθεσία.

Ι. Τή διενέργεια τῶν ἀπαραίτητων ἐνεργειῶν γιά τήν ἐξασφάλιση πιστώσεων πρὸς ὑλοποίηση πάσης φύσεως ἔργου καί τήν ἐκπλήρωση πάσης φύσεως ὑπηρεσιῶν ἢ προμήθειας.

ΙΑ. Τήν ἀποδοχή ἐπιτόπιων ἐλέγχων ἀπό τά ἀρμόδια ἐλεγκτικά ὄργανα καί τήν παροχή ἐγγράφων, δικαιολογητικῶν καί στοιχείων πράξεων σέ ἐθνικούς ἢ ἐνωσιακούς ἐλεγκτικούς μηχανισμούς.

ΙΒ. Τή συγγραφή ὄλων τῶν δικαιολογητικῶν πληρωμῆς.

ΙΓ. Τήν τακτική ἐνημέρωση τῆς ἐκάστοτε Διαχειριστικῆς Ἀρχῆς, στήν περίπτωση ἔμμεσων πληρωμῶν (π.χ. εἴσπραξη χρηματοδότησης ἀπό Πρόγραμμα δημοσίων Ἐπενδύσεων [Π.Δ.Ε], ἐγγραφή σέ Συλλογική Ἀπόφαση ἔργων [ΣΑΕ]) κ.λπ.

ΙΔ. Τή διασφάλιση τῆς ἐπιλεξιμότητας τῶν δαπανῶν στήν περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου ἔργου καί τή διενέργεια τῶν πληρωμῶν αὐτοῦ.

3. Τό Ταμεῖο εἶναι ὑπεύθυνο γιά τά κάτωθι:

Α. Τήν εἴσπραξη τῶν πάσης φύσεως ἐσόδων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

Β. Τήν εἴσπραξη τῶν προβλεπομένων ὑπέρ τῶν Ταμείων εἰσφορῶν καί τή νόμιμη ἀπόδοση αὐτῶν.

Γ. Τήν πληρωμή πάσης φύσεως ὀφειλῆς (κατά κεφάλαιο καί ἄρθρο) πού προβλέπει ὁ ἐγκεκριμένος προϋπολογισμός τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

Δ. Τήν τήρηση καί τήν καθημερινή ἐνημέρωση τοῦ βιβλίου τοῦ Ταμείου.

Ε. Τήν κατάθεση σέ τραπεζικούς λογαριασμούς τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως τῶν χρηματικῶν διαθεσίμων.

ΣΤ. Τή διαχείριση τῶν ἐνσήμων (κληρικοσήμων καί ἄλλων ἐκκλησιαστικῶν ἐνσήμων).

Ζ. Τήν οἰκονομική διαχείριση τῶν πράξεων τῶν ἐκτελουμένων ἔργων, ὑπηρεσιῶν καί προμηθειῶν καθῶς καί τῶν πάσης φύσεως συναφῶν ἐνεργειῶν.

4. Τό Γραφεῖο Μισθοδοσίας εἶναι ὑπεύθυνο γιά τά κάτωθι:

Α. Τή μισθοδοσία ἀπάντων τῶν Κληρικῶν καί τῶν 'Εκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

Β. Τή σύνταξη τῶν πινάκων κατατάξεως Κληρικῶν καί 'Εκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων στίς ἀντίστοιχες μισθολογικές κατηγορίες.

Γ. Τήν ἀποστολή τῶν μισθοδοτικῶν καταστάσεων πρός τήν ἀρμόδια Δημόσια Οἰκονομική Ὑπηρεσία, συμφῶνως πρός τήν κείμενη νομοθεσία.

Δ. Τή μηνιαία ἐνημέρωση τῶν ὑπηρεσιακῶν μεταβολῶν.

5. Τῆς Οἰκονομικής Ὑπηρεσίας τής 'Ι. Μητροπόλεως Καστορίας προΐσταται Ὑπεύθυνος ἐκ τῶν ὑπηρετούντων ὑπαλλήλων στήν 'Ιερά Μητρόπολη ἢ κληρικῶν τής ἴδιας Μητροπόλεως, μέ ἀποδεδειγμένη γνώση καί ἐμπειρία ἐπί ζητημάτων οἰκονομικής διαχείρισεως, ὁ ὁποῖος ὀρίζεται μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου.

6. Μέ ὅμοια ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου δύνανται νά ἐπιτρέπεται στά ἀνωτέρω Γραφεῖα καί Τμήματα ἢ συνεργασία μέ ἐξωτερικούς συνεργάτες γιά τήν ἐπιμελή ἐκτέλεση τῶν ἀρμοδιοτήτων τους, ἰδίως ἀναφορικά μέ τήν ὀλοκλήρωση συμβάσεων ἐκτέλεσης ἔργων, παροχῆς ὑπηρεσιῶν καί προμηθειῶν, καθῶς καί τήν ἐπιτυχή ἐκτέλεση συγχρηματοδοτούμενου ἀπό πόρους τῆς Εὐρωπαϊκῆς Ἐνωσης Προγραμμάτων.

7. Γιά τήν ἐπιμελή ἐκπλήρωση τῶν καθηκόντων πού τοῦς ἀνατίθενται, τά Γραφεῖα καί τό Ταμεῖο τῆς Οἰκονομικής Ὑπηρεσίας τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως συνεργάζονται μεταξύ τους, καθῶς ἐπίσης καί μέ τίς λοιπές ὑπηρεσίες τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως, ἰδίως δέ τοῦ Γραφείου Σχεδιασμοῦ καί Ἀνάπτυξης καί τοῦ Γραφείου Προμηθειῶν.

Ἄρθρο 14

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ,

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

1. Τό Γραφεῖο Στρατηγικοῦ Σχεδιασμοῦ, Ἀνάπτυξης, Ἐπικοινωνίας καί Διαχείρισης Πολιτιστικῆς Κληρονομιάς εἶναι ἀρμόδιο:

Α. Γιά τήν ἐκπόνηση πλάνου προγραμματισμοῦ (γιά τό σύνολο τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως) στούς τομεῖς τῆς κοινωνικοοικονομικῆς ἀνάπτυξης νέων τεχνολογιῶν, ἐκσυγχρονισμοῦ δομῶν καί διαδικασιῶν τῶν ὑπηρεσιῶν καί ἐξαρτημένων ἀπό αὐτήν ἰδρυμάτων.

Β. Γιά τήν ἐπανεξέταση καί πιθανή τροποποίηση τοῦ ἐτησίου πλάνου προγραμματισμοῦ.

Γ. Γιά τήν παρακολούθηση ὑλοποίησης τοῦ πλάνου προγραμματισμοῦ.

Δ. Γιά τήν ἐπιστημονική στήριξη καί τεχνική ὑποστήριξη τῶν Μητροπολιτικῶν Ὀργάνων καί Ὑπηρεσιῶν, καθῶς καί τῶν 'Ιερῶν Ναῶν καί 'Ιδρυμάτων τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως σέ θέματα προγραμματισμοῦ καί ἐφαρμογῆς τῶν ἀναπτυξιακῶν προγραμμάτων.

Ε. Γιά τή συμμετοχή ἀπό κοινοῦ μέ τήν Οἰκονομική Ὑπηρεσία στήν κατάρτιση καί παρακολούθηση τοῦ προϋπολογισμοῦ.

ΣΤ. Γιά τήν ὑποβολή προτάσεων ἐξασφάλισης τῶν ἀπαραιτήτων ἀνθρωπίνων πόρων γιά τίς πάσης φύσεως δράσεις τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως.

Ζ. Γιά τήν εἰσήγηση προτάσεων περί τῆς ὀρθῆς διαχείρισεως καί ἀξιοποίησεως τῆς ἀκίνητης περιουσίας τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως, καθῶς ἐπίσης καί τῶν ἐποπτευομένων Ν.Π. καί 'Ιδρυμάτων πού τελοῦν ὑπό τήν ἐποπτεία τῆς.

Η. Γιά τή διερεύνηση καί ὑποβολή σχεδίου πιθανόν συνεργαζόμενων φορέων γιά τήν ὑλοποίηση τῶν ἔργων (π.χ. δημόσιος/ἰδιωτικός φορέας, τομέας δραστηριοποίησης).

Θ. Γιά τή μελέτη καί διατύπωση προτάσεων πρός τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο πρός χρηματοδότηση ἔργων, μέσφ προγραμμάτων ἀπό χρηματοδοτικούς φορεῖς τοῦ δημοσίου ἢ τοῦ ἰδιωτικοῦ τομέα, τῆς Εὐρωπαϊκῆς Ἐνώσεως καί ἄλλων διεθνῶν Ὄργανισμῶν.

2. Μέ τήν ἐπιφύλαξη τῶν ἀρμοδιοτήτων τῆς Τεχνικῆς Ὑπηρεσίας τῆς 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας, ὅπως

αυτές όρίζονται στο επόμενο άρθρο του παρόντος, ειδικώς ως προς τη διαδικασία υλοποίησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από έθνικούς και ένωσιακούς πόρους, τό Γραφείο είναι αρμόδιο:

Α. Γιά τή σύνταξη τών Τεχνικών Δελτίων συγχρηματοδοτούμενων έργων τής Ίερās Μητροπόλεως.

Β. Γιά τήν υλοποίηση καί διαχείριση έθνικών καί ένωσιακών προγραμμάτων (έξαιρουμένων τών τεχνικών) πού αναλαμβάνει ή Ίερά Μητρόπολη.

Γ. Γιά τή σύνταξη καί υποβολή τών μηνιαίων/τριμηνιαίων δελτίων τών συγχρηματοδοτούμενων έργων, στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Δ. Γιά τόν έλεγχο τής προόδου καί τής πιστοποίησης του φυσικού καί οικονομικού αντικειμένου τών έργων καθώς επίσης καί γιά τόν έλεγχο τών παραδοτέων αυτών.

3. Τό Γραφείο θά φέρει, έπιπροσθέτως, τίς κάτωθι αρμοδιότητες:

Α. Τή συνεργασία μέ τίς υπηρεσίες του Ύπουργείου Πολιτισμού, συμπεριλαμβανομένων τών έκαστοτε αρμοδίων Έφορειών Αρχαιοτήτων, καθώς επίσης καί μέ οιαδήποτε άλλη αρχή ή φορέα, έθνικό, εύρωπαϊκό ή καί διεθνή, πού δραστηριοποιείται στόν τομέα τής πολιτιστικής κληρονομιάς, ύλικής, καί άυλης, όπως αυτή όρίζεται βάσει τών επικρατουσών έθνικών, ένωσιακών ή καί διεθνών αρχών καί έθίμων, ανεξαρτήτως τής νομικής φύσης αυτών.

Β. Τήν καθοδήγηση, συντονισμό καί υποστήριξη τών εκκλησιαστικών συμβουλίων στό πλαίσιο πάσης συναφούς δραστηριότητας, αναφορικά μέ τήν προστασία καί συντήρηση τών μνημείων πολιτισμού, σύμφωνα μέ τίς άνωτέρω αρχές καί έθιμα.

Γ. Τή διατύπωση είσηγήσεων προς τούς έκαστοτε εμπλεκόμενους εκκλησιαστικούς φορείς γιά κάθε ζήτημα πού άπτεται τής πολιτιστικής κληρονομιάς, σύμφωνα μέ τά άνωτέρω.

Δ. Τήν επικοινωνία, μέ κάθε πρόσφορο μέσο, μέ όλες τίς αρμόδιες γιά θέματα πολιτιστικής κληρονομιάς διεθνείς καί εύρωπαϊκές επιτροπές, αρχές ή φορείς.

4. Τό Γραφείο γιά τήν έκπλήρωση τών όριζόμενων στις άνωτέρω παραγράφους αρμοδιότητές του συνεργάζεται μέ τίς λοιπές υπηρεσίες τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας, ιδίως δέ μέ τήν Τεχνική

Ύπηρεσία καί τήν Οικονομική Ύπηρεσία, οι όποιες υποχρεούνται νά του παρέχουν τήν άπαιτούμενη προς τούτο συνδρομή.

5. Τό Γραφείο δύναται επίσης κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου νά συνεργάζεται προς τούτο μέ έξωτερικούς συνεργάτες.

Άρθρο 15

ΤΕΧΝΙΚΗ ΎΠΗΡΕΣΙΑ

1. Η Τεχνική Ύπηρεσία τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας στελεχώνεται δι' άποφάσεως του Μητροπολίτου σύμφωνα μέ τά όριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος. Ο Προϊστάμενος τής Τεχνικής Ύπηρεσίας είναι στέλεχος, τό όποιο, πέραν τών τυπικών καί ουσιαστικών προσόντων πού άπαιτούνται από τίς κείμενες διατάξεις περί Έκκλησιαστικών ύπαλλήλων, διαθέτει έπιπροσθέτως τά ακόλουθα προσόντα:

Α. Δίπλωμα Μηχανικού Α.Ε.Ι. μέ 10ετή άποδεδειγμένη έμπειρία σε μελέτες καί επίβλεψεις τεχνικών έργων.

Β. Γνώση μιάς ξένης γλώσσας κατά προτίμηση τής άγγλικής.

Γ. Γνώση χρήσης καί προγραμμάτων ήλεκτρονικού ύπολογιστή.

2. Η Τεχνική Ύπηρεσία τής Ίερās Μητροπόλεως άποτελεί τή Διευθύνουσα Ύπηρεσία αυτής γιά κάθε Έκκλησιαστικό Έργο έντός τών όρίων τής Ίερās Μητροπόλεως, σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό «Περί ανάθεσεως καί έκτελέσεως συμβάσεων Έκκλησιαστικών Έργων, Προμηθειών καί Ύπηρεσιών τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας».

3. Δι' άποφάσεως του Μητροπολίτου συστήνεται έκ τών Μηχανικών μελών τής Τεχνικής Ύπηρεσίας ή Έπιβλέπουσα Ύπηρεσία τής Ίερās Μητροπόλεως γιά κάθε Έκκλησιαστικό Έργο. Η έπιβλέπουσα Ύπηρεσία άποτελείται από δύο τουλάχιστον Μηχανικούς έγνωσμένης έμπειρίας καί κύρους, του πρώτου όριζόμενου ως Προϊσταμένου αυτής, οι όποιοι άσκούν καί καθήκοντα Έπιβλέποντος Μηχανικού κατ' άνάθεσιν. Δι' όμοίας άποφάσεως δύνανται νά διορίζονται έτερα πρόσωπα προς επίβλεψη τής Τεχνικής Ύπηρεσίας, τών αρμοδιοτήτων τους ειδικότερα όριζόμενων ύπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Επί πλέον ή Τεχνική Ύπηρεσία δύναται νά στελεχώνεται καί από τρίτα

πρόσωπα, ιδιώτες Μηχανικούς, στους οποίους δύνανται να ανατίθενται καθήκοντα Έπιβλέποντος Μηχανικού, μέ σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών ή μέ σύμβαση μίσθωσης έργου ή δωρεάν, προς κάλυψιν τών αναγκών τών εργολαβιών.

4. Η Τεχνική Υπηρεσία συνεργάζεται μέ τά Γραφεία τής Ίερās Μητροπόλεως (Νομική Υπηρεσία, Γραφείο Σχεδιασμού καί Ανάπτυξης, Μητροπολιτικό Συμβούλιο, Γραμματεία κ.λπ.) γιά τήν άρτιότερη καί ταχύτερη εκτέλεση τών έργων πού πραγματοποιούνται, τηρουμένων όλων τών νομίμων διαδικασιών πού προβλέπονται από τήν κείμενη νομοθεσία.

5. Η Τεχνική Υπηρεσία εκπονεί τίς μελέτες τών Έκκλησιαστικών Έργων, παρακολουθεί, ελέγχει καί εγκρίνει τίς μελέτες πού εκπονούν Ίδιώτες Μηχανικοί γιά τό έργο τής Ίερās Μητροπόλεως, επιβλέπει καί ελέγχει τίς κατασκευές, επισκευές καί συντηρήσεις τών έργων αυτής πού εκτελούνται είτε μέ Άνάδοχο είτε μέ Αύτεπιστασία, σύμφωνα μέ τίς διατάξεις του ύπ' αριθ. 55/1974 Καν. τής Ίερās Συνόδου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος (Φ.Ε.Κ. Α' 185) καί του Κανονισμού συμβάσεων έργων, μελετών καί παροχής συναφών υπηρεσιών τής οικείας Ίερās Μητροπόλεως. Οί μελέτες προς εκτέλεσιν Έκκλησιαστικών Έργων θεωρούνται υπό του Προϊσταμένου Τεχνικής Υπηρεσίας, σέ περίπτωση δέ διαπραγματεύσεως εγκρίνονται υπό τής Προϊσταμένης Αρχής, όπως αυτή καθορίζεται στον Κανονισμό «Περί αναθέσεως καί εκτελέσεως συμβάσεων Έκκλησιαστικών Έργων, Προμηθειών καί Υπηρεσιών τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας».

6. Στην περίπτωση κατά τήν οποία ή Τεχνική Υπηρεσία αδυνατεί νά συντάξει καί νά εκπονήσει τίς σχετικές Μελέτες, καθώς στήν περίπτωση κατά τήν οποία έλλείπει κατάλληλη Τεχνική Υπηρεσία, δύναται νά ανατεθεί ή εκπόνηση τών μελετών αυτών σέ τρίτους ειδικούς, μέ κατάλληλη κατάρτιση καί εμπειρία, αναλόγως του μεγέθους του προς εκτέλεση έργου, κατόπιν απόφάσεως τής Προϊσταμένης Αρχής καί μετά από εισήγηση τής Τεχνικής Υπηρεσίας. Οί συντασσόμενες εκ τρίτων μελέτες θεωρούνται υπό τής Τεχνικής Υπηρεσίας καί εγκρίνονται από τήν Προϊσταμένη Αρχή.

7. Κατά ταύτα ή όργάνωση τής Τεχνικής Υπηρεσίας γιά τήν εκτέλεση Έκκλησιαστικών Έργων τής Ίερās

Μητροπόλεως Καστορίας καθορίζεται ως κάτωθι: Α. Τμήμα Σχεδιασμού, Έκπόνησης, Παρακολούθησης Μελετών καί Προδιαγραφών. Τό τμήμα άσχολεϊται μέ τόν σχεδιασμό, εκπόνηση ή προκήρυξη, επίβλεψη καί παραλαβή μελετών, καθώς καί τή σύνταξη προδιαγραφών γιά τά έργα (τεχνικά καί καλλιτεχνικά) πού πρόκειται νά εκτελεσθούν από τήν Ίερά Μητρόπολη καί ιδίως:

Α. Τήν εκπόνηση προτάσεων προγραμμάτων έργων καί μελετών.

Β. Τήν εκπόνηση μελετών καί προδιαγραφών μελετών.

Γ. Τίς διαδικασίες πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος γιά ανάθεση μελετών.

Δ. Τήν αξιολόγηση καί επιλογή τών μελετών.

Ε. Τόν έλεγχο, επίβλεψη καί διασφάλιση τής ποιότητας τών συντασσόμενων μελετών καί τήρηση του συμβατικού χρονοδιαγράμματος.

ΣΤ. Τήν παραλαβή μελετών.

Ζ. Τή σύνταξη τεχνικών δελτίων έργων.

Η. Τή σύνταξη μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης.

Θ. Τή σύνταξη τριμηνιαίων δελτίων παρακολούθησης.

Ι. Τή σύνταξη εκθέσεων παρακολούθησης καί αξιολόγησης έργων.

ΙΑ. Τήν παρακολούθηση καί καταγραφή τής κατάστασης τών Ακινήτων.

8. Η Τεχνική Υπηρεσία επίσης άσκει άρμοδιότητες Δημοπρατήσεων, Συντηρήσεων καί Έπιβλέψεων Έργων. Εϊδικότερα, άσχολεϊται μέ τή Δημοπράτηση καθώς καί τήν παρακολούθηση, τήν τεχνική ύποστήριξη, τήν επίβλεψη καί τόν έλεγχο τών Έκκλησιαστικών έργων καί τεχνικών υπηρεσιών πού υλοποιούνται από τήν Ίερά Μητρόπολη. Η κατασκευή τών Έργων δυνατόν νά γίνεται είτε μέ επιλογή Άναδόχου (Δημοπράτηση) είτε μέ Αύτεπιστασία, σύμφωνα μέ τά ειδικότερα όριζόμενα στον Κανονισμό «Περί αναθέσεως καί εκτελέσεως συμβάσεων Έκκλησιαστικών Έργων, Προμηθειών καί Υπηρεσιών τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας». Συνοπτικά έχει τίς εξής άρμοδιότητες:

Α. Όργάνωση Έργολαβίας – Δημοπρασίας – Έπιλογή Άναδόχου, στήν οποία περιλαμβάνονται ιδίως τά ακόλουθα: ό έλεγχος τών ποσοτήτων τών προσμετρήσεων υλικών καί εργασιών, ό έλεγχος καί ή

άναπροσαρμογή άρθρων τών αναλυτικών τιμολογίων, ό έλεγχος καί ή άναπροσαρμογή τών προϋπολογισμών κατασκευής, ή σύνταξη τών Τευχών Δημοπράτησης, ή διαδικασία τής Δημοπράτησης Έργων, ή αξιολόγηση του Άναδόχου, ή αξιολόγηση ύφισταμένου εργατικού δυναμικού καί ή αξιολόγηση τών επί μέρους Υπεργολάβων στην περίπτωση τής Αύτεπιστασίας, ή σύνταξη τών Συμβάσεων – Συμφωνητικών, ή παραλαβή καί ό έλεγχος τών έγγραφικών έπιστολών, ή προετοιμασία του Έργοταξίου (χάραξη, όριοθέτηση δειγματοληπτικές τομές κ.λπ.), ή έγκατάσταση καί ένημέρωση Άναδόχου ή τών Υπεργολάβων (Αύτεπιστασία), ή έρευνα καί πρόσληψη επί πλέον εργατικού δυναμικού, ή αξιολόγηση του ύφισταμένου μηχανολογικού έξοπλισμού, καθώς καί έρευνα άγοράς καί προμήθειας του επί πλέον άπαιτουμένου καί ή έξασφάλιση τών άναγκαίων πιστώσεων (Αύτεπιστασία).

Β. Έγκατάσταση καί προετοιμασία έργοταξίου, στην όποία περιλαμβάνονται ιδίως τά ακόλουθα: ό έλεγχος του Άναδόχου για τήν έξασφάλιση τών άπαιτητών άδειών, έγκρίσεων καί άναγγελιών από τίς άρμόδιες ύπηρεσίες, ό έλεγχος καί ή έγκριση του Χρονοδιαγράμματος – Όργανογράμματος Άναδόχου, ή μελέτη καί ή σύνταξη Χρονοδιαγράμματος – Όργανογράμματος στα έργα πού εκτελούνται μέ Αύτεπιστασία, ό έλεγχος τής ποιότητας καί τής πιστότητας τών ύλικών καί ή διενέργεια εργαστηριακών έλέγχων, ό έλεγχος τών πηγών λήψεως τών ύλικών, ό έλεγχος τής στελέχωσης καί τής τεχνικής κατάρτισης τών συνεργείων κατασκευής, ό έλεγχος τών μέτρων άσφαλείας καί τής φύλαξης έργοταξίου, ό καθορισμός διακίνησης καί άποθήκευσης τών ύλικών καί τών μηχανημάτων, ή μελέτη καί ό καθορισμός τών ύφισταμένων πηγών ένεργείας για έργοταξιακή χρήση καί ή έγκριση τής μελέτης Άναδόχου για τήν έγκατάσταση είδικού μηχανολογικού έξοπλισμού.

Γ. Έγκατάσταση καί προετοιμασία έργοταξίου στην περίπτωση εκτέλεσης έργου μέ Αύτεπιστασία, στην όποία, πέραν τών άνωτέρω, περιλαμβάνονται ιδίως καί τά ακόλουθα: ή έξασφάλιση τών άπαιτητών άδειών, έγκρίσεων, άναγγελιών από τίς άρμόδιες ύπηρεσίες, ή αναλυτική παρουσίαση καί έπεξήγηση τής διαδικασίας παραγωγής του έργου στους έμπλεκόμενους, ό καθορισμός του μηχανισμού παραγγελίας, διακίνησης

καί άποθήκευσης τών ύλικών καί μέσων κατασκευής, ή θέσπιση μέτρων άσφαλείας καί φύλαξης έργοταξίου, ή μελέτη καί ό καθορισμός ύφισταμένων πηγών ένεργείας για έργοταξιακή χρήση, οί επί μέρους μελέτες για τήν έγκατάσταση είδικού μηχανολογικού έξοπλισμού, ό έπιμερισμός εργασιών καί ή στελέχωση μέ τά αντίστοιχα συνεργεία κατασκευής, ή έξασφάλιση καί τακτοποίηση τών καταλυμάτων του εργατικού δυναμικού καί ό καθορισμός του ήμερησίου προγράμματος διαβίωσης εργασιών.

Δ. Ανάπτυξη εργασιών κατασκευής, στην όποία περιλαμβάνονται ιδίως τά ακόλουθα: ή γνωμοδότηση του έπιμερισμού τών εργασιών καί τής στελέχωσης τών αντίστοιχων συνεργείων κατασκευής, ή έπίβλεψη τών εκτελούμενων εργασιών (καθημερινή), ή έπιμέτρηση τών εκτελούμενων εργασιών (καθημερινή), ή σύνταξη καθημερινού αναλυτικού ήμερολογίου παρακολούθησης εργασιών, ή σύνταξη έβδομαδιαίου φύλλου άναφοράς προόδου εργασιών, ή ηλεκτρονική παρακολούθηση καί έπεξεργασία τής προόδου εργασιών καί κοστολογίων (Project management), ή όργάνωση βασικών πληροφοριών του έργου, ή έπεξεργασία βασικών πληροφοριών του έργου, ή ανάπτυξη εργασιών έργου, ή όργάνωση διάρκειας καί συσχέτισεων τών εργασιών, οί προσθήκες εργασίας στα διαγράμματα Gant (πληροφορίες χρόνου) καί Pert (πληροφορίες συσχέτισης εργασιών), ή εξέταση τών έπιπέδων λεπτομέρειας, ή όργάνωση βασικών ήμερολογίων έργου από άποψη πόρων, ή εξέταση κόστους, ή διευθέτηση περιορισμών χρόνου, ή διευθέτηση άνταγωνισμών πόρων, ό προγραμματισμός καί τό κόστος, ή έπεξεργασία παρακολούθησης εργασιών μέ τά διαγράμματα Gant καί Pert, ό έλεγχος τής προόδου τών εργασιών, ή έπισκόπηση τής διαδικασίας έλέγχου, ή άλλαγή τής διάρκειας τών εργασιών καί ή άπαλοιφή καθυστερήσεων, ή εύρεση καί άλλαγή τών περιορισμών εργασίας, ό άναπρογραμματισμός εργασιών πού έχουν καθυστερήσει, ή σύγκριση του τρέχοντος χρονοδιαγράμματος μέ τό πλάνο άναφοράς καί έμφάνιση ένδιάμεσου πλάνου, ή έξειδίκευση τής άναφοράς εργασίας – Γραφήματα, ή σχεδιαστική ύποστήριξη έπεξήγησης κατασκευαστικών λεπτομερειών, ή άντιμετώπιση παρεκκλίσεων από τή μελέτη σέ συνεργασία μέ τούς έπιβλέποντες

μελετητές, ή έρευνα αγοράς για τή βελτιστοποίηση των υλικών και των τεχνικών κατασκευής, ό καθορισμός νέων έργων και νέων τιμών μονάδος, ό έλεγχος και ή έγκριση Αναλυτικών Έπιμετρήσεων, οί Άνάδοχοι, ό έλεγχος και ή έγκριση Π.Π.Α.Ε. Αναδόχου, ό έλεγχος και ή έγκριση Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Αναδόχου, ό έλεγχος και ή έγκριση Πιστοποιήσεων Αναδόχου, ή αναπροσαρμογή του χρονοδιαγράμματος και του όργανογράμματος, ή μελέτη, σύνταξη και έγκριση των Συμπληρωματικών Συμβάσεων μέ τόν Άνάδοχο, ή τμηματική παραλαβή όλοκληρωμένων φάσεων του έργου, ή προσωρινή παραλαβή του έργου και ή όριστική παραλαβή του έργου.

9. Διά Πράξεως του Μητροπολίτου δύναται νά ανατίθενται σέ συγκεκριμένο/α πρόσωπο/α καθήκοντα παρακολούθησης τής δράσης και λειτουργίας τής Τεχνικής Ύπηρεσίας τής Ήρας Μητροπόλεως Καστορίας. Ή έκταση των άρμοδιοτήτων πού θά ανατίθενται στά άνωτέρω πρόσωπα καθορίζεται δι' άποφάσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 16

ΝΟΜΙΚΗ ΎΠΗΡΕΣΙΑ

1. Ή Νομική Ύπηρεσία έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

A. Αναλαμβάνει τή μελέτη και διεκπεραίωση των υποθέσεων εκείνων οί όποιες τής ανατίθενται υπό του Μητροπολίτου, τόν όποιο ύποχρεούται νά τηρεί ένήμερο σέ κάθε στάδιο χειρισμού αυτών.

B. Συντάσσει γνωμοδοτήσεις και παρέχει κάθε ζητούμενη γνώμη και συμβουλή σέ όλα τά τμήματα και τίς ύπηρεσίες τής Ήρας Μητροπόλεως καθώς και των Ναών, των Μονών και των Ίδρυμάτων της.

Γ. Παρίσταται και παρέχει τίς νομικές συμβουλές κατά τή συνεδρίαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, έφ' όσον ζητηθεί και έπί συγκεκριμένου θέματος, καθώς και των λοιπών Διοικητικών Συμβουλίων των Ίδρυμάτων τής Ήρας Μητροπόλεως, Έπιτροπών και λοιπών Έκκλησιαστικών Όργάνων και των Ήρών Ναών και Μονών.

Δ. Παρακολουθεί και διεξάγει όλες τίς δικαστικές υποθέσεις πού άφορούν στό Ν.Π.Δ.Δ τής Ήρας Μητροπόλεως καθώς και των Ναών, των Μονών και των Ίδρυμάτων της, κατόπιν σχετικών άποφάσεων και παροχής πληρεξουσιότητας έκ του οίκείου Έκ-

κλησιαστικού Συμβουλίου ή Ήγουμενοσυμβουλίου ή Διοικητικού Συμβουλίου, αντίστοιχα.

Ε. Παρίσταται ένώπιον των Δικαστηρίων, Δικαστικών και Εισαγγελικών Αρχών, ως και ένώπιον κάθε Διοικητικής Αρχής μέ σκοπό τήν υπεράσπιση των συμφερόντων και των δικαιωμάτων του Ν.Π.Δ.Δ. τής Ήρας Μητροπόλεως καθώς και των Ναών, των Μονών και των Ίδρυμάτων της, κατόπιν σχετικών άποφάσεων και παροχής πληρεξουσιότητας έκ του οίκείου Έκκλησιαστικού Συμβουλίου ή Ήγουμενοσυμβουλίου ή Διοικητικού Συμβουλίου αντίστοιχα.

ΣΤ. Έπιμελείται και προγραμματίζει τήν άμεση παροχή συμβουλών προς τούς κληρικούς, οί όποιοι άσκούν διοικητικά καθήκοντα στίς Ύπηρεσίες τής Ήρας Μητροπόλεως μέ σκοπό τήν εύρυθμη λειτουργία των Ύπηρεσιών της.

Ζ. Έρευνά τούς τίτλους ιδιοκτησίας των αγοραζόμενων, μισθωμένων άκινήτων τής Ή. Μητροπόλεως καθώς και των Ναών, Μονών και των Ίδρυμάτων της και έν γένει όλων των περιουσιακών στοιχείων της.

Η. Έπεξεργάζεται και καταρτίζει όλες τίς συμβάσεις, έργολαβίες, συμβόλαια, διακηρύξεις, συμφωνητικά τής Ήρας Μητροπόλεως και των Ίδρυμάτων της, σέ συνεργασία μέ τήν άρμόδια Ύπηρεσία (Οικονομική, Τεχνική κ.λπ.).

Θ. Συντάσσει όλα τά σχέδια συμβάσεων, προκηρύξεων, κ.λπ. πού ύπογράφει ό Μητροπολίτης ή ό κατά νόμον έξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος αυτού.

Ι. Παρακολουθεί τήν όρθή διεξαγωγή των διαγωνισμών πού άφορούν μελέτες, έργα, προμήθειες και ύπηρεσίες.

ΙΑ. Παρέχει γνωμοδοτήσεις νομικού περιεχομένου για οίόδηποτε θέμα σχετικό μέ τήν ύλοποίηση και διαχείριση των έργων, μελετών, προμηθειών και ύπηρεσιών πού ύλοποιεί ή προτίθεται νά ύλοποιήσει ό φορέας και για τό όποιο θά ζητηθεί ύποστήριξη και ένδεικτικώς τό θεσμικό πλαίσιο ύλοποίησης έργου, τή διαδικασία έπιλογής αναδόχου, τά τεύχη δημοπρατήσεως, τή σύναψη συμβάσεως, τήν έπιβολή κυρώσεων κ.λπ.

ΙΒ. Παρακολουθεί τήν ισχύουσα Νομοθεσία και ένημερώνει τήν Ήρά Μητρόπολη.

ΙΓ. Τηρεί τούς φακέλους των δικαστικών υποθέσεων τής Ήρας Μητροπόλεως και των Ίδρυμάτων αυτής.

2. Η προσφυγή της Ήρας Μητροπόλεως καθώς και των Ναών, Μονών, Ίδρυμάτων και λοιπών Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων αυτής στή νομική υπηρεσία τυγχάνει σε κάθε περίπτωση προαιρετική, δύνανται δέ να προσφεύγουν έλευθέρως στή λήψη ανεξάρτητων νομικών υπηρεσιών από τρίτους ιδιώτες, συμπεριλαμβανομένης τής υποστήριξης τους κατά τή διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων πού έμπíπτουν στους Κανονισμούς «Περί ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων Έκκλησιαστικών Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών τής Ήρας Μητροπόλεως Καστορίας» και «Περί Έκμισθώσεων, Μισθώσεων, Παραχωρήσεων, Έκποιήσεων, Άγορών, Άνταλλαγών και Άντιπαροχών τής Ήρας Μητροπόλεως Καστορίας», σύμφωνα μέ τά ισχύοντα περί ανάθεσης συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Άρθρο 17

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τό Γραφείο Προμηθειών έχει τίς παρακάτω άρμοδιότητες:

Α. Τήν κατάρτιση και ύλοποίηση του προγράμματος προμηθειών σε έτήσια βάση.

Β. Τόν καθορισμό του είδους του διαγωνισμού (άνοικτός, κλειστός, πρόχειρος) όπως ορίζεται από τήν ισχύουσα νομοθεσία κατόπιν συνεργασίας μέ τή Νομική Υπηρεσία.

Γ. Τόν συντονισμό και τήν παρακολούθηση τής διενέργειας διαγωνισμών προχείρων, τακτικών και διεθνών, για τήν ανάδειξη προμηθευτών ύλικών προς κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών και τής λειτουργίας τής Ήρας Μητροπόλεως.

Δ. Τή διενέργεια διαγωνισμών προχείρων, τακτικών και διεθνών για τήν ανάδειξη αναδόχων παροχής γενικών υπηρεσιών προς κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών και τής λειτουργίας τής Μητροπόλεως.

Ε. Τή σύνταξη και επανεξέταση τής προκηρύξεως.

ΣΤ. Τή συγκέντρωση των άπαιτουμένων πληροφοριών και τήν έπεξεργασία αυτών ώστε μετά από σχετική εισήγηση να προωθηθούν προς έγκριση από τά άρμόδια όργανα τής Ήρας Μητροπόλεως.

Ζ. Τόν καθορισμό των τυπικών και ειδικών όρων για τήν έπιλογή του αναδόχου (νομιμοποιητικά έγγραφα, τρόποι ύποβολής προσφορών κ.λπ.).

Η. Τόν σχεδιασμό κριτηρίων αξιολόγησης προσφορών και αναδόχων.

Θ. Τή διαχείριση και παρακολούθηση των συμβάσεων και τήν ύποβολή τους στίς άρμόδιες υπηρεσίες.

Ι. Τή σύνταξη και τήρηση Μητρώου Προμηθευτών.

Άρθρο 18

ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ, ΚΛΗΤΗΡΟΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΤΡΙΩΝ

Τό Γραφείο Κινήσεως, Κλητήρος και Εύπρεπιστριών:

Α. Άναλαμβάνει τή μεταφορά του Μητροπολίτη κατά τίς μετακινήσεις του, σύμφωνα μέ τό πρόγραμμά του και όποτεδήποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο από αυτόν, εκτελώντας τήν ύπηρεσία πού του ανατίθεται μέ συνέπεια, εύρισκόμενο σε έτοιμότητα.

Β. Άναλαμβάνει τή μεταφορά των προς λατρευτική χρήση αναγκαίων πραγμάτων του Μητροπολίτη καθώς και τή λήψη φωτογραφιών όπου παρίσταται ό Μητροπολίτης.

Γ. Έπιμελείται τή σωστή λειτουργία, αλλά και τήν εύπρεπή κατάσταση του μητροπολιτικού όχήματος και των υπηρεσιακών όχημάτων τής Ήρας Μητροπόλεως.

Δ. Άναλαμβάνει οποιαδήποτε άλλη υπηρεσιακή κίνηση δι' αυτοκινήτου ή λεωφορείου κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου.

Ε. Τηρεί και ενημερώνει τους μηχανολογικούς φακέλους μέ τά άπαραίτητα έγγραφα για τήν κυκλοφορία και συντήρηση των όχημάτων.

ΣΤ. Παραλαμβάνει και μεταφέρει τήν αλληλογραφία στο ταχυδρομείο, στίς ύπηρεσίες, στο ιδιαίτερο γραφείο του Μητροπολίτου κ.λπ.

Ζ. Έκτελεί χρέη κλητήρα και παρέχει ύπηρεσίες στα Γραφεία Μητροπόλεως και όπου αυτή ορίζει.

Η. Έπιμελείται τήν τήρηση τής τάξεως και τήν ασφάλεια των Γραφείων, όπου στεγάζονται οι Υπηρεσίες τής Ήρας Μητροπόλεως.

Θ. Έπιμελείται τήν καθαριότητα, τήν άψογη και έπιμελημένη εμφάνιση και τήν εύταξία των Γραφείων τής Ήρας Μητροπόλεως ως και των κοινοχρήστων χώρων αυτής.

Ι. Έπιμελείται τή φιλοξενία των προσκεκλημένων και έπισκεπτών τής Ήρας Μητροπόλεως.

Σέ περίπτωση έλλείψεως δι' όποιονδήποτε λόγο έπαρκούς στελέχωσης του Γραφείου Κινήσεως, ό Μητροπολίτης δύναται όπως αναθέτει τά παραπάνω

καθήκοντα σέ οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο άμισθο ή έμισθο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ
ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Άρθρο 19

ΚΑΤΗΧΗΣΗ – ΠΟΙΜΑΝΤΙΚΗ ΔΙΑΚΟΝΙΑ

1. Η κατηχητική – ποιμαντική διακονία τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας δύνανται νά διεξάγεται μέσφ τής ανάπτυξης τών κάτωθι τομέων τής διδακτικής, τής ίεραποστολικής καί τής εκδοτικής δράσεως:

Α. Θείου Κηρύγματος καί συνάξεων μελέτης Άγίας Γραφής, σέ κάθε ένορία, ή όποία άποτελεί κέντρο πνευματικής οικοδομής καί καταρτίσεως τών πιστών, τό όποίο θά έπιτελείται άπό τούς Ίεροκήρυκες τής Μητροπόλεως καί κάθε δυνάμενο κληρικό ή λαϊκό μέ τήν εύλογία του Μητροπολίτη:

α) Μέ τό λειτουργικό κήρυγμα (προφορικό ή γραπτό) κάθε Κυριακής καί έορτής.

β) Μέ τή συγκρότηση έβδομαδιαίων συνάξεων στίς Ένορίες.

γ) Άλλες δραστηριότητες πρός οικοδομή τών πιστών.

Β. Αντιαιρετικής δράσεως, διά τής όποίας:

α) Φροντίζει τήν ένημέρωση τών πιστών για θέματα όριοθετήσεως τής Όρθοδόξου πίστεως καί λαμβάνει μέτρα για τήν προστασία καί ένημέρωση του ποιμνίου άπό έπικίνδυνες άντιλήψεις, είσηγούμενος σχετικά πρός τόν Μητροπολίτη.

β) Προβαίνει σέ σχετικές έκδηλώσεις, συνέδρια καί έκδόσεις.

γ) Άναλαμβάνει τή διοργάνωση καί λειτουργία σεμιναρίων σέ έτήσια βάση, για τήν ένημέρωση περί θεμάτων δράσεως έπικινδύνων ομάδων, παλαιών καί νεοφανών.

δ) Ένημερώνει (έντυπα καί ήλεκτρονικά) τούς πιστούς για τά σχετικά θέματα.

Γ. Συμπαραστάσεως Οικογένειας, για τήν όποία δύνανται όπως:

α) Καταρτίζει όμιλίες, διαλέξεις, ήμερίδες καί συνέδρια μέ θέματα σχετικά μέ τήν οικογένεια (κάθε μορφής) καί τό παιδί.

β) Προσφέρει έγκαιρη καί έγκυρη πνευματική στήριξη σέ κλυδωνιζόμενες οικογένειες.

γ) Προτείνει καί προετοιμάζει τήν ένεργό σχέση οικογενειών καί παιδιών στή ζωή καί τή δράση τής Ένορίας τους.

δ) Συνεργάζεται μέ τήν «Ύπηρεσία Γυναικείων Θεμάτων (Υ.Γ.Θ.) τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας».

Δ. Έπιμορφώσεως Ίεροϋ Κλήρου καί στελεχών, μέ δράσεις όπως (ένδεικτικώς):

α) Μηνιαίες Ίερατικές Συνάξεις.

β) Έξειδικευμένα έπιμορφωτικά σεμινάρια κληρικών.

γ) Μηνιαίο φροντιστήριο Κατηχητών καί Στελεχών Νεότητας.

δ) Ίδρυση καί λειτουργία σχολών, όπως Γάμου καί Άγιογραφίας.

ε) Έκδόσεων, όπως ένδεικτικώς:

Α. Τακτικών έπικοδομητικών άρθρων στήν ιστοσελίδα τής Μητροπόλεως

Β. Έντύπων κηρυγμάτων.

Γ. Τριμηνιαίου Περιοδικού τής Ίερās Μητροπόλεως.

Δ. Έτησίου ήμερολογίου.

Ε. Κυριακοδρομιών, Ίερών Άκολουθιών, Πρακτικών Συνεδρίων, έπετειακών άφιερωμάτων, λευκωμάτων, εικώνων καί τουριστικών φυλλαδιών.

ΣΤ. Τρίτης ήλικίας, ό όποιος θά συνεργάζεται μέ τό Έκκλησιαστικό Γηροκομείο Καστορίας για τή μέριμνα ύπέρ του γήρατος.

2. Μέ άπόφαση του Μητροπολίτου, έλευθέρως ανακλητή, όρίζεται ως άμισθος λειτουργός ό Ύπεύθυνος έκάστου τομέα, κατηχητικός – ποιμαντικής διακονίας, άναλαμβάνοντας τό έργο του συντονισμού τών επί μέρους δράσεών του.

3. Στο πλαίσιο τής κατηχητικής – ποιμαντικής διακονίας τής Ίερās Μητροπόλεως Καστορίας λειτουργούν τά κάτωθι Ίδρύματα:

α) «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΝ ΚΕΝΤΡΟΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 548/4.7.1997).

β) «ΣΧΟΛΗ ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ “Ο ΑΓΙΟΣ ΜΗΝΑΣ” ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 672/8.8.1997).

γ) «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΒΥΖΑΝΤΙΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΥΖΑΝΤΙΝΩΝ

ΜΝΗΜΕΙΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΚΑΣΤΡΙΩΤΙΣΣΑ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» (Φ.Ε.Κ. Β' 978/16.7.2003).

δ) «ΤΑΜΕΙΟΝ ΙΕΡΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΥΠΟΪΙΑΣ (Τ.Ι.Ε.) ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» (Φ.Ε.Κ. Β' 49 / 18.1.2008).

ε) Νέα Ίδρύματα οποιασδήποτε μορφής τὰ ὁποῖα ἰδρύνονται κανονικά καί νόμιμα.

4. Ἐπιπλέον τῶν προαναφερθέντων ἰδρυμάτων λειτουργοῦν μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτη οἱ κάτωθι Ὑπηρεσίες: α) Ποιμαντική Φυλακῶν, β) Συμπαράσταση ἀσθενῶν, γ) Μέριμνα Ἐργοστασίων, δ) Ποιμαντική Στρατοῦ, ε) Ἐκκλησιαστική Βιβλιοθήκη, στ) Ἀγιογραφία καί Ναοδομία, ζ) Ἐκκλησιαστική Ἑστία, η) Τράπεζα αἵματος. Μέ πράξη τοῦ Μητροπολίτη μποροῦν οἱ ἀνωτέρω ὑπηρεσίες νά καταργοῦνται ἢ καί νά δημιουργοῦνται νέες μέ τήν ἀνάθεση καθηκόντων σέ κληρικούς ἢ λαϊκοὺς ἱκανοὺς γιά τήν ἀντίστοιχη διακονία.

5. Τέλος, ἡ Ἱερά Μητρόπολη καθώς καί τὰ ὑπαγόμενα σέ αὐτήν νομικά πρόσωπα δύναται νά συνεργάζονται μέ Ὁρθόδοξες Χριστιανικές – Ἱεραποστολικές Ἀδελφότητες, Συλλόγους, Φορεῖς, Σωματεῖα, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Ὄργανισμούς καί Ἰδρύματα γιά τήν ὀργάνωση ἐκδηλώσεων θρησκευτικοῦ, φιλικῶν, κοινωνικοῦ, μορφωτικοῦ, ἐκπαιδευτικοῦ ἢ πολιτιστικοῦ χαρακτῆρα.

6. Οἱ δράσεις κατηχητικῆς – ποιμαντικῆς διακονίας καθώς καί οἱ τομεῖς αὐτῆς δύναται νά ἐξειδικεύονται ἢ νά τροποποιοῦνται δι' ἀποφάσεως τοῦ Μητροπολίτου Καστορίας.

7. Δι' ὁμοίας ἀποφάσεως ὀρίζεται Ὑπεύθυνος τοῦ τομέα κατηχητικῆς – ποιμαντικῆς διακονίας κληρικός τῆς Ἱ. Μητροπόλεως ἢ λαϊκός ὀριζόμενος, ὁ ὁποῖος ἀναλαμβάνει τόν συντονισμό τῶν ἐπί μέρους δράσεων, τήν ἐποπτεία τους καθώς καί τήν ἐνημέρωση ἀρμοδίως τοῦ Μητροπολίτου γιά κάθε ζήτημα πού ἀνάγεται σέ αὐτές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ ΤΟΜΕΑΣ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

Ἄρθρο 20

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΜΕΑ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

1. Ὁ Τομέας Νεότητας περιλαμβάνει:

α. Τό Γραφεῖο Νεότητας.

β. Τίς Κατηχητικές Συνάξεις, οἱ ὁποῖες πραγματοποιοῦνται στίς Ἐνορίες τῆς Ἱ. Μητροπόλεως.

γ. Τίς Ἐκκλησιαστικές Κατασκηνώσεις τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως.

δ. Τήν Παιδική – Νεανική Χορωδία, ἡ ὁποία συστήνεται καί λειτουργεῖ στήν Ἱερά Μητρόπολη Καστορίας. Μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου, ἐλευθέρως ἀνακλητή, ὀρίζεται Ὑπεύθυνος τῆς Παιδικῆς – Νεανικῆς Χορωδίας καί καθορίζονται οἱ ἀρμοδιότητές του.

ε. Τή Σχολή Γονέων τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως.

στ. Τό Κοινωνικό Φροντιστήριο.

ζ. Τό Κέντρο Συμβουλευτικῆς Συμπαράστασης Νέων καί Ἐφήβων.

Ἄρθρο 21

ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

1. Στήν Ἱερά Μητρόπολη Καστορίας δημιουργεῖται Γραφεῖο Νεότητας μέ τήν ἐπωνυμία «Οἱ Ἅγιοι Νεομάρτυρες».

2. Ὡς ἔδρα τοῦ Κέντρου Νεότητας ὀρίζεται ἡ πόλη τῆς Καστορίας. Τό Κέντρο Νεότητας στεγάζεται σέ χῶρο πού διαθέτει, ἐκμισθώνει ἢ χρησιμοποιεῖ ἡ Ἱερά Μητρόπολη.

3. Τή διοίκηση ὅλων τῶν Ὑπηρεσιῶν καί τῆ νόμιμη ἐκπροσώπηση τοῦ Κέντρου Νεότητας φέρει ὁ Μητροπολίτης Καστορίας ἢ ὁ ἐκάστοτε μέ ἀπόφασή του ὀριζόμενος κληρικός ἢ λαϊκός ὡς Ὑπεύθυνος Νεότητας, τόν ὁποῖο δύναται νά ἀνακαλεῖ ἐλευθέρως.

Ἄρθρο 22

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

1. Τό Γραφεῖο Νεότητας ὀργανώνει καί συντονίζει τίς ποιμαντικές προσπάθειες τῆς Μητροπόλεως γιά τήν κατήχηση τῶν νέων. Ὁ σκοπός τῆς λειτουργίας του ἀνάγεται στή βιωματική γνωριμία τῶν νέων μέ τήν Ἐκκλησία μας καί κυρίως μέ τή μυστηριακή τῆς ζωῆς,

τήν ψυχαγωγία τῶν νέων, τήν Ἐκκλησιαστική ἀγωγή, τήν καλλιέργεια τοῦ Ὁρθοδόξου φρονήματος τούτων καί ἐν γένει τήν πνευματική οἰκοδομή τῶν παιδιῶν καί τῶν νέων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Καστορίας.

2. Ἡ δράση καί λειτουργία τοῦ Γραφείου Νεότητος ἀνάγεται εἰδικότερα:

Α. Στή συστηματική καί μεθοδική διεξαγωγή τοῦ νεανικοῦ ἔργου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

Β. Στόν συντονισμό τοῦ νεανικοῦ ἔργου τῶν ἐνοριῶν καί στήν ὑποστήριξη κάθε ἐνοριακῆς προσπάθειας, μέ ἀπώτερο σκοπό τήν ἀναγέννηση τῆς ἐκκλησιαστικῆς ζωῆς τῶν Ἐνοριῶν (Εὐαγγελισμός τοῦ λαοῦ τοῦ Θεοῦ, λειτουργική καί μυστηριακή ζωή, ἐνοριακός κοινοτικός βίος) καί τήν ἐνεργό συμμετοχή σέ αὐτή τῶν νέων καί τῶν οἰκογενειῶν τους.

Γ. Στήν παροχή ὀργανωμένων εὐκαιριῶν ψυχαγωγίας, πνευματικῆς καλλιέργειας καί πολιτισμικῆς δημιουργίας μέσα ἀπό ποικίλες ἐκδηλώσεις (θρησκευτικές, κοινωνικές, πολιτιστικές, ἀθλητικές κ.ἄ.), σύμφωνες μέ τό Ὁρθόδοξο πνεῦμα καί ἦθος.

Δ. Στή συμμετοχή σέ ἀντίστοιχες κοινές προσπάθειες ἄλλων Ἱερῶν Μητροπόλεων καί Διορθοδόξων νεανικῶν κινήσεων.

3. Γιά τήν ἐπίτευξη τῶν ἀνωτέρω σκοπῶν του τό Γραφεῖο Νεότητος «Οἱ Ἅγιοι Νεομάρτυρες» τῆς Μητροπόλεως δύναται, ἐνδεικτικῶς:

Α. Νά συνεργάζεται μέ ὅλα τά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου καί Ἰδιωτικοῦ Δικαίου, Ἐταιρεῖες πάσης μορφῆς καί φύσεως, Ἐκπαιδευτική Κοινότητα κάθε βαθμίδας, Ὁργανισμούς, Σωματεῖα, Συλλόγους, Ὁργανισμούς Τοπικῆς Αὐτοδιοίκησης, Φορεῖς Ἀποκεντρωμένης Διοίκησης Ἐθνικῆς, Εὐρωπαϊκῆς καί Διεθνούς ὑπόστασης ὑπό ὁποιαδήποτε μορφή κι ἐάν ὑφίστανται.

Β. Νά ὀργανώνει ἐκδηλώσεις συναντήσεις, συνέδρια σεμινάρια, ἡμερίδες, ἐπιστημονικά συμπόσια, διαλέξεις, ἐκπαιδευτικά καί παιδαγωγικά προγράμματα, μελετητικές καί ἐρευνητικές ὁμάδες, ταξίδια στό ἐσωτερικό καί ἐξωτερικό, ἐκδρομές καί περιπάτους ἀναψυχῆς, πάσης φύσεως καί μορφῆς συναντήσεις γιά ἐνημερωτικό σκοπό καί ἀνταλλαγή ἀπόψεων, καθώς καί τή δημιουργία Στελεχῶν Νεότητος στόν ἐθνικό, εὐρωπαϊκό καί διεθνή χώρο, φιλικούς ἀθλητικούς

ἀγῶνες, ἐθελοντικές αἰμοδοσίες, ἀδελφοποιήσεις στό ἐσωτερικό καθώς καί στό ἐξωτερικό.

Γ. Νά δημιουργεῖ μέσθ τῶν ἰδίων Ὑπηρεσιῶν αὐτοῦ εἴτε σέ συνεργασία μέ ἐξειδικευμένο προσωπικό:

1. Ἡλεκτρονικό λογισμικό, μεγάλη θεματική πύλη (portal) στό διαδίκτυο γιά τήν ἐπικοινωνία τῆς μέ τά μέλη τῆς καί μέ τό κοινό γενικότερα, δίκτυα πληροφορικῆς καί διακίνησης τεχνογνωσίας καί τεχνολογίας, ἠλεκτρονικό ἰστότοπο, διαδραστικές ἐφαρμογές, εἴτε σέ δικό τῆς ἰστότοπο εἴτε συμμετέχοντας καί συνεργαζόμενη σέ ἄλλο.

2.) Ραδιοφωνικές, τηλεοπτικές, θεατρικές καί διαδίκτυακές παραγωγές ὡς πνευματικός δημιουργός, παραγωγός, συντελεστής καί συντονιστής.

3. Ὅμαδες θεάτρου, χοροῦ, κινησιολογίας, σκηνοθεσίας, σκηνογραφίας, φωτισμοῦ, ἠχοληψίας, καλλιτεχνικῆς παραγωγῆς, μεταφραστικές, συγγραφικές, γλυπτικῆς, ξυλογλυπτικῆς, σύνθεσης, στιχουργικές, ἐρμηνείας καί ἐκτέλεσης ἑλληνικῶν καί ξενόγλωσσων τραγουδιῶν, ζωγραφικῆς, ἀγιογραφίας, φωτογραφίας καί κάθε μορφῆς καλλιτεχνικῆς δημιουργίας.

4. Ἀθλητικές ἐπαγγελματικές καί ἐρασιτεχνικές ὁμάδες, αὐτόνομα ἢ συνεργαζόμενο μέ πάσης φύσεως ἐπαγγελματικούς καί ἐρασιτεχνικούς ἀθλητικούς φορεῖς στόν ἐθνικό, εὐρωπαϊκό καί διεθνή χώρο.

5. Χώρους ἀναψυχῆς καί διασκέδασης νηπίων, νέων καί ἐνηλίκων μέ ἀθλητικές, παιδαγωγικές καί ψυχαγωγικές δραστηριότητες καθ' ὅλη τή διάρκεια τοῦ ἔτους, παιδικές ἐξοχές, ἐπιμορφωτικά καί ἐνημερωτικά κοινωνικά φροντιστήρια, κέντρα ἔρευνας, μελέτης, ἀνάπτυξης καί προώθησης τοῦ Ὁρθοδόξου πνεύματος καί ἡθους γιά τόν ἄνθρωπο, τό περιβάλλον, τόν πολιτισμό καί τήν κοινωνία, εἴτε στήν Ἑλλάδα εἴτε στό ἐξωτερικό.

6. Βιοκαλλιέργειες καί διαχείριση τῶν παραγόμενων προϊόντων, ἐνεργειακά συστήματα ἐναλλακτικῆς ἐνέργειας, δένδροφυτεῦσεις, οἰκολογικές ὁμάδες ἐνημέρωσης, καθαριότητας καί ὑποστήριξης τοῦ φυσικοῦ περιβάλλοντος.

Δ. Νά συγγράφει, νά μεταφράζει, νά ἐκδίδει, νά προωθεῖ καί νά πουλᾷ βιβλία, περιοδικά, μελέτες, μονογραφίες, δοκίμια, ἄρθρα, ἐφημερίδες, λευκώματα, θεατρικά ἔργα, τραγοῦδια, ποιήματα, συλλογές

(φωτογραφιών, πινάκων κ.λπ.), αφιερώματα, ψηφιακούς δίσκους ήχου και εικόνας και να αποκτά την πνευματική ιδιοκτησία αυτών.

Ε. Νά οργανώνει έθελοντικές ομάδες και να μεριμνά για τη συντήρηση και αποκατάσταση Έκκλησιών, παρεκκλησιών, έξωκκλησιών και του περιβάλλοντος αυτών χώρου.

ΣΤ. Νά υποβάλλει, συμμετέχει και να διαχειρίζεται πάσης φύσεως ιδιωτικά ή δημόσια προγράμματα για την εξασφάλιση των απαραίτητων πόρων μέσα από τη διεκδίκηση διαπεριφερειακών, διαδημοτικών, διεθνών και κοινοτικών προγραμμάτων.

Ζ. Νά συμμετέχει είτε αυτότελως είτε σε συνεργασία με άλλους φορείς ή επιχειρήσεις, ήμεδαπά ή άλλοδαπά νομικά ή φυσικά πρόσωπα, σε κάθε ενέργεια, η οποία στοχεύει στην οικονομική και υλικοτεχνική ενίσχυση προς επίτευξη του σκοπού του, όπως ενδεικτικώς εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα.

Η. Νά αναλαμβάνει εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς πρωτοβουλίες και συνεργασίες με άλλους αξιόπιστους φορείς, όπως μη κερδοσκοπικές εταιρείες, κυβερνητικές και μη κυβερνητικές οργανώσεις πανεπιστημιακά δίκτυα, συνεταιρισμούς, όμοσπονδίες, σωματεία, συλλόγους με στόχο την από κοινού ανάπτυξη δράσεων για τη διευκόλυνση της επίτευξης του σκοπού του.

Θ. Νά ιδρύει υποκαταστήματα, παραρτήματα, άστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες, μη κυβερνητικές οργανώσεις, συλλόγους, σωματεία, στο έσωτερικό ή το έξωτερικό για την προαγωγή των σκοπών του ή τη δημιουργία πόρων για τη χρηματική ενίσχυσή του.

Ι. Νά ενεργεί εν γένει πᾶν ἀναγκαῖο ἢ χρήσιμο γιὰ τὴν προώθηση τῶν σκοπῶν του, ἔστω καὶ ἂν τοῦτο δὲν ὀρίζεται ρητῶς ἀνωτέρω.

Ἄρθρο 23

ΠΟΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

Γιὰ τὴν ἐκπλήρωση τοῦ σκοποῦ τῆς δράσης καὶ λειτουργίας του, τὸ Γραφεῖο Νεότητας δύναται νὰ χρησιμοποιεῖ τοὺς πόρους πού προέρχονται ἀπό:

Α. Τὸν εἰδικὸ κωδικό, ὁ ὁποῖος ἀναγράφεται ὑπὲρ αὐτοῦ στὶς ἐφ' ἅπαξ νομικὲς ὑποχρεώσεις τῶν Ἱερῶν Ναῶν καὶ τῆς Ἀποστολικῆς Διακονίας – Τοπικὸ Παράρτημα.

Β. Δωρεές, χορηγίες φυσικῶν καὶ νομικῶν προσώπων, κληρονομίες ἢ κληροδοσίες καὶ κάθε εἶδους οικονομικὴ ἐνίσχυση ἀπὸ μέλη του, ἡμεδαπά ἢ άλλοδαπά φυσικά ἢ νομικά πρόσωπα δημοσίου ἢ ἰδιωτικοῦ δικαίου.

Γ. Λαχειοφόρους ἀγορές, χοροεσπερίδες καὶ λοιπὲς πολιτιστικὲς ἢ καλλιτεχνικὲς ἐκδηλώσεις καὶ ἐκθέσεις αὐτοῦ, ἀπὸ τὶς ἐκδόσεις του, ἀπὸ τὴ χρήση τῆς διαδικτυακῆς του θύρας, ἀπὸ τὰ προϊόντα τῶν βιοκαλλιεργειῶν καὶ τῶν συστημάτων ἐναλλακτικῆς ἐνέργειας κ.λπ.

Δ. Τὴν ἀξιοποίηση τῆς τυχόν παρουσίας τὴν ὁποία αποκτᾶ κατὰ τὴ λειτουργία του καθὼς ἐπίσης καὶ ἀπὸ τόκους καταθέσεων.

Ε. Ἀμοιβές γιὰ τὴ σύνταξη μελετῶν συναφῶν πρὸς τὰ ἀντικείμενα τῆς δραστηριοποίησής του.

ΣΤ. Τὴ διαχείριση ἐθνικῶν ἢ ἐυρωπαϊκῶν προγραμμάτων.

Ἄρθρο 24

ΚΑΤΗΧΗΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΞΕΙΣ

1. Σὲ κάθε Ἑνορία δύναται νὰ λειτουργοῦν Κατηχητικὲς Συνάξεις ὄλων τῶν βαθμίδων. Γιὰ οἰαδήποτε ἀλλαγὴ στὶς Κατηχητικὲς Συνάξεις τῆς Ἑνορίας (δημιουργία νέας, κατάργηση παλαιᾶς κ.λπ.) ἡ Ἑνορία στέλνει γραπτὸ αἴτημα στὸν Μητροπολίτη. Ὁ Μητροπολίτης ἀφοῦ τὸ ἐγκρίνει, μεταβιβάζει τὸ αἴτημα στὸν Ὑ.Ν. πρὸς ἐνημέρωση καὶ διατήρηση τοῦ ἀρχείου Κατηχητικῶν Συνάξεων.

2. Σὲ κάθε Ἑνορία ὀρίζονται Ὑπεύθυνος τῶν Κατηχητικῶν Συνάξεων καὶ οἱ Κατηχητές. Ὡς Ὑπεύθυνος τῶν Κατηχητικῶν Συνάξεων δύναται νὰ ὀρισθεῖ ὁ προϊστάμενος τοῦ ναοῦ ἢ ἕτερος κληρικός ἢ λαϊκός καὶ νὰ ἀποτελεῖ ταυτοχρόνως καὶ κατηχητὴ. Ὁ Ὑπεύθυνος τῶν Κατηχητικῶν Συνάξεων καθὼς καὶ οἱ κατηχητές προτείνονται ἀπὸ τὸν Προϊστάμενο τοῦ Ναοῦ στὸν Μητροπολίτη καὶ διορίζονται ἀπὸ τὸν Μητροπολίτη κατόπιν συνεννοήσεως μὲ τὸ Γραφεῖο Νεότητας.

3. Ἡ θεματολογία τῶν Κατηχητικῶν Συνάξεων καθορίζεται ἐπὶ ἐτησίως βάσεως ἀπὸ τὸ Γραφεῖο Νεότητας τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως, σὲ συνεννόηση μὲ τὸν Μητροπολίτη καὶ τὴν Ἱερά Σύνοδο, τὸ ὁποῖο παρέχει παράλληλα καὶ τὸ ἀνάλογο υλικό.

Άρθρο 25

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ

1. Η λειτουργία των Έκκλησιαστικών Κατασκηνώσεων της Μητροπόλεως «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» διέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.

2. Μέ απόφαση του Μητροπολίτου, όρίζεται Υπεύθυνος των Έκκλησιαστικών Κατασκηνώσεων και καθορίζονται οι αρμοδιότητές του. Ο Υπεύθυνος δύναται να τυγχάνει κληρικός ή λαϊκός, χωρίς να αποκλείεται ή ιδιότητα αυτή να συμπίπτει με την ιδιότητα του Υπευθύνου Νεότητας.

3. Τό Κέντρο Νεότητας αναλαμβάνει την ευθύνη για τη στελέχωση των Κατασκηνώσεων τη προτάσει των εφημερίων με την άνευρεση και εκπαίδευση του κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού. Αναλαμβάνει επίσης τον καθορισμό, σέ συνεννόηση με τον Μητροπολίτη, της θεματολογίας και του προγράμματος καθώς και τη διοργάνωση των δραστηριοτήτων των Έκκλησιαστικών Κατασκηνώσεων, όπως παιχνίδια και λοιπές εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

Άρθρο 26

ΣΧΟΛΗ ΓΟΝΕΩΝ

1. Στην Ίερά Μητρόπολη λειτουργεί Σχολή Γονέων, ο Υπεύθυνος της οποίας δύναται να είναι ο Υπεύθυνος Τομέα Νεότητος ή άλλο πρόσωπο, τό όποίο όρίζεται με πράξη του Μητροπολίτου.

2. Η Σχολή Γονέων φέρει τίς ακόλουθες αρμοδιότητες:

Α. Διοργανώνει όμιλίες, διαλέξεις, ήμερίδες και συνέδρια με θέματα σχετικά με την οικογένεια (κάθε μορφής) και τό παιδί.

Β. Οργανώνει τό πρόγραμμα ολοκλήρου του έτους, τό υποβάλλει στον Μητροπολίτη πρός έγκριση και κατόπιν προσκαλεί όμιλητές (-τριες) για όμιλίες, δράσεις κ.λπ.

Γ. Διασφαλίζει την ένεργό σχέση των οικογενειών και των παιδιών με τη ζωή και τη δράση της Ένορίας τους.

Δ. Προσφέρει έγκαιρη και έγκυρη πνευματική στήριξη σέ κλυδωνιζόμενες οικογένειες.

Άρθρο 27

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟ

1. Στην Ίερά Μητρόπολη Καστορίας, συστήνεται και λειτουργεί Κοινωνικό Φροντιστήριο για τά παιδιά όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης.

2. Μέ απόφαση του Μητροπολίτου, όρίζεται Υπεύθυνος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου και καθορίζονται οι αρμοδιότητές του. Ο Υπεύθυνος του Φροντιστηρίου δύναται να τυγχάνει κληρικός ή λαϊκός, χωρίς να αποκλείεται ή ιδιότητα αυτή να συμπίπτει με την ιδιότητα του Υπευθύνου Νεότητας. Όμοίως δέν αποκλείεται ο Υπεύθυνος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου να παρέχει τίς υπηρεσίες του επί τη βάσει έμμισθης σχέσεως, ή άμοιβή, ώστόσο, θά καταβάλλεται σέ κάθε περίπτωση από τό οικείο Έκκλησιαστικό Νομικό Πρόσωπο.

Άρθρο 28

ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΣΗΣ ΝΕΩΝ ΚΑΙ ΕΦΗΒΩΝ

Τό Κέντρο συμβουλευτικής συμπαραστάσης νέων και εφήβων έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα για νέους και εφήβους, για περιπτώσεις που άπτονται αποκλειστικά συμβουλευτικής και έπιστημονικής ειδικότητας από έξειδικευμένο έπιστήμονα, ο όποιος θά συνεργάζεται με τη Μητρόπολη για τον σκοπό αυτό έθελοντικά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Άρθρο 29

ΓΕΝΙΚΟ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟ ΤΑΜΕΙΟ

Τό Έκκλησιαστικό Ίδρυμα με την έπωνυμία «ΓΕΝΙΚΟΝ ΦΙΛΟΠΤΩΧΟΝ ΤΑΜΕΙΟΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ» διέπεται από τον Κανονισμό Ίδρυσης και λειτουργίας του (Φ.Ε.Κ. Β' 548/4.7.1997), όπως έχει τροποποιηθεί (Φ.Ε.Κ. Β' 550/ 25.4.2005 και Φ.Ε.Κ. Β' 1873/30.11.2010) και ισχύει.

ΜΕΡΟΣ Δ΄
ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΕΩΝ

Άρθρο 30

ΘΕΣΕΙΣ ΚΛΗΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

1. Οί Υπηρεσίες της Ίεράς Μητροπόλεως Καστορίας δύνανται νά καλύπτονται από:

A. Θέσεις κληρικῶν καί ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων τῆς Ίεράς Μητροπόλεως Καστορίας, ὅπως αὐτές ὀρίζονται ἀπό τό Π.Δ. 14/2023 «Περί κατανομῆς τοῦ συνολικοῦ ἀριθμοῦ τῶν ὀργανικῶν θέσεων κληρικῶν καί ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων στήν Ί. Ἀρχιεπισκοπή Ἀθηνῶν καί τίς Ίερές Μητροπόλεις καί στήν Ίερά Σύνοδο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 30/15.2.2023), ὅπως ἰσχύει.

B. Ἐθελοντές, οἱ ὁποῖοι παρέχουν τίς ὑπηρεσίες τους στήν Μητρόπολη μέ οἰαδήποτε σχέση.

2. Οἱ ὀργανικές θέσεις τῶν Γραφείων τῆς Ίεράς Μητροπόλεως Καστορίας προβλέπονται στό ἄρθρο 2, κεφάλ. ΙΙΙ, παρ. 33 τοῦ Κανονισμοῦ 156/2002 (Α΄ 338/2002) ὅπως αὐτό τροποποιήθηκε μέ τόν 294/2016 Κανονισμό (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231 /9-12-2016).

ΜΕΡΟΣ Ε΄
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 31

ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ἀπό τήν ἔναρξη ἰσχύος τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ, καταργεῖται ὁ δημοσιευθεῖς «Ἐσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ίεράς

Μητροπόλεως Καστορίας» (Φ.Ε.Κ. Β΄ 433/25.2.2013), ὁ Κανονισμός ἀναθέσεως καί ἐκτελέσεως παρά τῆς Ί. Μητροπόλεως Καστορίας καί τῶν ὑπαγομένων σέ αὐτήν ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων, συμβάσεων ἔργων, μελετῶν καί παροχῆς συναφῶν ὑπηρεσιῶν (Φ.Ε.Κ. Β΄ 693/7.3.2017) καί ὁ Κανονισμός λειτουργίας τῆς Τεχνικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ίεράς Μητροπόλεως Καστορίας (Φ.Ε.Κ. Β΄ 3713/7.10.2019), καθῶς καί κάθε γενική ἢ εἰδική διάταξη πού εἶναι ἀντίθετη μέ τίς διατάξεις τοῦ παρόντος ἢ ρυθμίζει τά θέματα αὐτά μέ ἄλλον τρόπο.

Άρθρο 32

1. Ἡ ἰσχὺς τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ ἄρχεται ἀπό τῆς δημοσιεύσεώς του διά τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως. Ὁ Κανονισμός δημοσιεύεται καί διά τοῦ Ἐπίσημου Δελτίου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

2. Ἀπό τίς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ δέν προκαλεῖται δαπάνη σέ βάρος τοῦ Νομικοῦ Προσώπου τῆς Ίεράς Μητροπόλεως Καστορίας.

Ὁ παρῶν Κανονισμός νά δημοσιευθεῖ στήν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως καί στό ἐπίσημο Δελτίο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ»

Ἀθήνα, 5.3.2024

† Ὁ Ἀθηνῶν ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος
Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς
† Ἀρχιμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Κανονισμός συστάσεως καί λειτουργίας του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος υπό τήν έπωνυμία «ΚΕΝΤΡΟΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων

Άριθμ.719/545

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' όψιν:

1. τά άρθρα 1 παρ. 4 καί 29 παρ. 2 του Ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος» (Α' 146) ως ισχύει,
 2. τίς υποχρεώσεις τής ποιμανούσης Έκκλησίας πρός τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οί όποίες άπορρέουν από τίς Εύαγγελικές έπιταγές, τούς Ίερούς Κανόνες καί τούς Νόμους του Κράτους,
 3. τίς ύφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ανάγκες τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων,
 4. τήν υπ' άριθ. 365/183/20.2.2024 πρόταση του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Ίωαννίνων κ. Μαξίμου,
 5. τήν υπ' άριθ. 462/26.2.2024 γνωμοδότηση τής Νομικής Ύπηρεσίας τής Ίερās Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος καί
 6. τήν από 5.3.2024 Απόφαση τής Διαρκούς Ίερās Συνόδου,
- συνιστά Έκκλησιαστικό Ίδρυμα υπό τήν έπωνυμία «ΚΕΝΤΡΟΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων, ως έξης:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΚΕΝΤΡΟΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Άρθρο 1

Γενικό πλαίσιο

Συνιστάται εκκλησιαστικό Ίδρυμα (Ν.Π.Ι.Δ.) με τήν έπωνυμία «Κέντρον Έπιμόρφωσης καί Διά Βίου Μάθησης» τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων (έφ' έξης: Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τής Ι.Μ.Ι.), τό όποιο άποτελεί ύπηρεσιακή μονάδα τής Ίερās Μητροπόλεως, ή

λειτουργία τής όποίας έντάσσεται στό πλαίσιο τής γενικότερης εκπαιδευτικής καί μορφωτικής πολιτικής καί στρατηγικής αυτής. Σκοπός του ίδρύματος είναι νά προάγει τούς εκπαιδευτικούς καί μορφωτικούς σκοπούς τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων.

Δράσεις τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων καί τών μελών της, κληρικών καί λαϊκών, οί όποίες άφορούν στην έπιμόρφωση, στή συνεχιζόμενη εκπαίδευση, στην κατάρτιση καί έν γενει στή Διά Βίου Μάθηση πραγματοποιούνται μέσω του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. καί διέπονται από τούς κανόνες που θέτει τό θεσμικό πλαίσιο τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων καί ό παρών Κανονισμός. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί νά οργανώνει καί νά πραγματοποιεί προγράμματα σπουδών μή τυπικής εκπαίδευσης, τά όποια οδηγούν στην άπονομή αντίστοιχων πιστοποιητικών, καθώς καί κάθε μορφής έργο/πρόγραμμα, τό όποιο σχετίζεται με τή Διά Βίου Μάθηση.

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έδρεύει στά Ίωάννινα καί στεγάζεται στά Γραφεία τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων, επί τής όδοϋ Πατριάρχου Ίωακείμ Γ' 10 στά Ίωάννινα. Φέρει δε σφραγίδα με τήν ένδειξη «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ – ΚΕΝΤΡΟΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ» περιμετρικά καί στό κέντρο σταυρό, σχέδιο παλαιοχριστιανικού τύπου.

Ό παρών Κανονισμός λειτουργίας καθορίζει γενικότερα θέματα όργάνωσης καί λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. καθώς καί ειδικότερα θέματα που άφορούν τήν έγκριση, όργάνωση καί λειτουργία τών προγραμμάτων του.

Άρθρο 2

Κτιριακή ύποδομή

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στεγάζεται σε χώρους καί δομές τής δικαιοδοσίας τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων.

Διαθέτει κατάλληλα έξοπλισμένους χώρους διοίκησης καί εκπαίδευσης για τήν ύλοποίηση δράσεων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης καί έπιμόρφωσης, όρισμένοι εκ τών όποίων είναι προσβάσιμοι για άτομα με άναπηρίες.

Άρθρο 3

Σκοπός και Δράσεις του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

Σκοπός του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. της Ι.Μ.Ι. είναι η οργάνωση των πάσης φύσεως εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων, τά όποια δέν άφορούν σέ προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης. Ειδικότερα, ώς δράσεις του όρίζονται:

- ή οργάνωση, άνάπτυξη και παροχή προγραμμάτων επιμόρφωσης, μή τυπικής μάθησης, συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, επανειδίκευσης, άναβάθμισης δεξιοτήτων, γενικής εκπαίδευσης ένηλίκων, συμβουλευτικής και επαγγελματικού προσανατολισμού και έν γένει προγραμμάτων διά βίου μάθησης πρόσ τούς/τίς φοιτητές/-τριες και άποφοίτους των Α.Ε.Ι., αλλά και τόν γενικό πληθυσμό,

- ή παροχή σύγχρονων γνώσεων και δεξιοτήτων μέ βάση τήν εξέλιξη τής έπιστήμης, τής τεχνολογίας, τής οικονομίας και τίς μεταβολές πού επιφέρουν στή δομή τής άπασχόλησης τά νέα επαγγέλματα και ειδικότητες,

- ή ένίσχυση τής εκπαίδευσης και κατάρτισης ένηλίκων μέ βάση τή διδακτική στόχων και τήν επίτευξη συγκεκριμένων μαθησιακών άποτελεσμάτων, σύμφωνα μέ τά εύρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα,

- ή οργάνωση, άνάπτυξη και παροχή προγραμμάτων μέ τή μορφή χειμερινών και θερινών σχολείων,

- ή διοργάνωση ήμερίδων, συνεδρίων και σεμιναρίων, σέ θέματα πού άπτονται των δραστηριοτήτων του Κέντρου,

- ή άνάπτυξη και παραγωγή έντυπου και ψηφιακού εκπαιδευτικού ύλικού,

- ή σύναψη συμβάσεων μέ σκοπό τήν οργάνωση και ύλοποίηση προγραμμάτων για τήν επιμόρφωση προσωπικού φορέων του ίδιου ή δημόσιου τομέα,

- ή εκπόνηση μελετών και γνωμοδοτήσεων, επί θεμάτων πού άπτονται των δραστηριοτήτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.,

- ή παρακολούθηση των εξέλιξεων στό πεδίο τής διά βίου μάθησης, των σχετικών εύρωπαϊκών και έθνικών πολιτικών, των θεσμικών μεταβολών και ρυθμίσεων, καθώς και ή διαμόρφωση προτάσεων εκπαιδευτικής πολιτικής και άνάπτυξης τής διά βίου μάθησης,

- ή σύναψη προγραμματικών συμφωνιών πού σχετίζονται μέ δράσεις του Κέντρου,

- ή συνεργασία του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. μέ Α.Ε.Ι., μέ Πανεπιστήμια τής άλλοδαπής, μέ έρευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του Άρθρου 13Α του Ν. 4310/2014 (Α' 258), μέ λοιπούς έρευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς για τήν άνάπτυξη εκπαιδευτικών δράσεων, μέ τό Ίδρυμα

Ποιμαντικής Έπιμορφώσεως τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Άθηνών, καθώς και μέ κάθε άλλο έκκλησιαστικό φορέα τής Ελλάδας και τής άλλοδαπής,

- ή οργάνωση προγραμμάτων επιμόρφωσης, καθώς και δράσεων εύαισθητοποίησης/ένημέρωσης πρόσ κάθε συνεργαζόμενο/ένδιαφερόμενο φορέα,

- ή οργάνωση ή ό συντονισμός νέων μορφών μάθησης πού έμπλέκουν τήν κοινωνική εύθύνη (π.χ. άστικά έργαστήρια – city labs), τόν πολιτισμό (π.χ. οργανωμένες περιηγήσεις σέ ιστορικά τοπία, μουσειά, φιλοξενία καλλιτεχνών – artists-in-residence) και τή νεανική συμμετοχικότητα (π.χ. hackathons), διευκολύνοντας τή διάδραση μεταξύ των ένδιαφερόμενων/συνεργαζόμενων φορέων και ύποστηρίζοντας τήν καινοτομία.

Άρθρο 4

Όργανα Διοίκησης

Όργανα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. είναι: α) Τό Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., β) ό ή Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

Μέ άπόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου συγκροτείται τό Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., τό όποίο άποτελείται από τόν Μητροπολίτη ώς Πρόεδρό του, τόν Πρωτοσύγκελλο και τρία (3) μέλη πού θά όρίζονται από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τό όποίο όρίζει επίσης και τά άναπληρωματικά τους μέλη. Η θητεία των μελών του Συμβουλίου του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. είναι τριετής.

Μέλη του Συμβουλίου του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. όρίζονται κατά προτίμηση όσοι διαθέτουν εκπαιδευτική έμπειρία, αλλά και πείρα στήν οργάνωση και παροχή εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων διά βίου εκπαίδευσης, καθώς και στόν σχεδιασμό, τή διοίκηση και τή διαχείριση έργων. Τά μέλη του Συμβουλίου άντιπροσωπεύουν όσο τό δυνατόν περισσότερο τούς έπιστημονικούς κλάδους έκκλησιαστικού περιεχομένου και κλάδους σχετικούς μέ τά προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

Η διοίκηση του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. πραγματοποιείται από τό Συμβούλιό του, τό όποίο όρίζει και τόν έκάστοτε Έπιστημονικά Ύπεύθυνο για τά ύλοποιούμενα προγράμματα. Η διαχείριση του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. διενεργείται από τίς δομές τής Ίεράς Μητρόπολης Ίωαννίνων.

1. Τό Συμβούλιο δύναται νά διατάσσει όποτεδήποτε τήν άσκηση διαχειριστικού έλέγχου σέ δράση πού ύλοποιείται στό πλαίσιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Τό Συμβούλιο συνεδριάζει σέ τακτά χρονικά διαστήματα προκειμένου νά ένημερώνεται για τή λειτουργία του Ίδρύματος,

νά εισηγείται την έγκριση των προγραμμάτων που υποβάλλονται από τους/τίς Έπισημονικά Υπεύθυνους/-ες και νά διασφαλίζει την έγκαιρη αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν. Οί συνεδριάσεις του Συμβουλίου πραγματοποιούνται ύστερα από σχετική πρόσκληση του/τής Προέδρου προς τά μέλη του Συμβουλίου και απαιτείται πλειοψηφία των παρόντων μελών για τή λήψη αποφάσεων.

2. Τό Συμβούλιο βρίσκεται σέ άπαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τά μισά σύν ένα μέλη του Συμβουλίου. Σέ περίπτωση ίσοψηφίας, ύπερτερεί ή ψήφος του Προέδρου. Οί Συνεδριάσεις του Συμβουλίου μπορούν νά πραγματοποιούνται είτε διά ζώσης, είτε έξ άποστάσεως μέ τηλεδιάσκεψη, είτε ύβριδικά (κάποια μέλη διά ζώσης και κάποια μέλη έξ άποστάσεως μέ τηλεδιάσκεψη). Ό τρόπος αναγράφεται κάθε φορά στή σχετική πρόσκληση.

3. Στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. όρίζεται Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Ό/Η Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης συμμετέχει στό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. χωρίς δικαίωμα ψήφου και έχει θητεία παράλληλη μέ τή θητεία του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Άρθρο 5

Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει τίς ακόλουθες άρμοδιότητες:

1. διαμορφώνει τήν πολιτική του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για τήν ανάπτυξη των έργων και των προγραμμάτων έπιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και έν γένει διά βίου μάθησης, σύμφωνα μέ τόν έκάστοτε σχεδιασμό τής Έρως Μητρόπολης Έωαννίνων και τίς διαθέσιμες προσκλήσεις προγραμμάτων,

2. αξιολογεί και έγκρίνει τά αίτήματα ίδρυσης νέων έπιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., τά διαβιβάζει προς τό Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Άθλητισμού και κοινοποιεί τίς σχετικές αποφάσεις προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο,

3. καθορίζει τόν τύπο των πιστοποιητικών που άπονέμει τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

4. συγκροτεί έπιτροπές έμπειρογνωμόνων μέ σκοπό τή βελτίωση τής ποιότητας, τής προσβασιμότητας και τής άποτελεσματικότητας των προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και τή σύνδεσή τους μέ τίς ανάγκες τής άγοράς εργασίας,

5. έποπτεύει τή λειτουργία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων έπιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και έν γένει διά βίου μάθησης,

6. διατυπώνει γνώμη προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο για τόν αναπτυξιακό προγραμματισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και συντάσσει έτήσιο σχέδιο δράσης, τό όποιο κοινοποιεί προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο,

7. εισηγείται προς τή Σύγκλητο τήν κατάρτιση του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και τήν όργανωτική δομή των υπηρεσιών του,

8. αναθέτει τήν εκπόνηση μελετών και έρευνών που άφορούν τίς άρμοδιότητες του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ή τή διενέργεια εισηγήσεων σε εξειδικευμένα θέματα που άπτονται των άρμοδιοτήτων αυτού,

9. αξιολογεί περιοδικά τά εκπαιδευτικά προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., τήν προσβασιμότητα, τή βιωσιμότητα και τή σκοπιμότητά τους,

10. εισηγείται στίς δομές διοίκησης τής Έρως Μητρόπολης Έωαννίνων θέματα σχετικά μέ τή διαχείριση των έπιμορφωτικών προγραμμάτων,

11. όργανώνει ημερίδες, συνέδρια και σεμινάρια του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

12. διατυπώνει γνώμη προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο για τήν έπιλογή του/τής Διευθυντή/-ντριας Έπιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

13. διασφαλίζει τή φυσική και ήλεκτρονική προσβασιμότητα των άτόμων μέ άναπηρία και μέ ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στά προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

14. εισηγείται προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τήν έγκριση του άρχικού προϋπολογισμού και ενημερώνει για κάθε τροποποίηση του προϋπολογισμού κατά τή διάρκεια του έτους του άρχικού έγκεκριμένου προϋπολογισμού του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

15. εισηγείται στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τήν έγκριση του άπολογισμού του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., καταρτίζει και κοινοποιεί στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο εκθεση πεπραγμένων,

16. άποφασίζει τήν παροχή κινήτρων για τήν αύξηση τής συμμετοχής στά προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και καταρτίζει τήν πολιτική μείωσης τελών για τή συμμετοχή μελών κοινωνικά εύπαθών ομάδων, άτόμων μέ άναπηρία/χρόνια πάθηση, άνέργων, φοιτητών και λοιπών κατηγοριών,

17. έγκρίνει τίς δαπάνες που είναι αναγκαίες για τή λειτουργία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. σύμφωνα μέ τόν έγκεκριμένο προϋπολογισμό και έγκρίνει τήν άναμόρφωση του προϋπολογισμού μέ τήν επιύλαξη τής πέρ. 16,

18. αποφασίζει τις πολιτικές προβολής και δημοσιότητας των επιμορφωτικών προγραμμάτων και δράσεων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και για τόν σκοπό αυτόν καταρτίζει κανόνες δημοσιότητας,
19. συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες της Ήρας Μητρόπολης Ήωαννίνων για τήν όρθή λειτουργία και ύλοποίηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων πού διαχειρίζεται,
20. εγκρίνει τήν έγγραφή των εκπαιδευτών/-τριών στό Μητρώο Εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,
21. εγκρίνει τή σύναψη συμφωνιών μέ συνεργαζόμενους φορείς, καθώς και πάσης φύσεως συμβάσεων συνεργασίας και προγραμματικών συμφωνιών,
22. άσκει κάθε άλλη άρμοδιότητα πού άπτεται των άρμοδιοτήτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και δέν έχει άνατεθει ειδικά σέ άλλο όργανο,
23. κοινοποιεί στό Ήπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Άθλητισμού σέ εξαμηνιαία βάση, κατάλογο των εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων πού προσφέρονται μέσω του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,
24. μέ άπόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται νά μεταβιβάζεται μέρος των άρμοδιοτήτων του πός τόν/τήν Πρόεδρο του Συμβουλίου.

Άρθρο 6

Πρόεδρος του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ό Πρόεδρος του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει τις εξής άρμοδιότητες:

1. συγκαλεί τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., καταρτίζει τήν ήμερήσια διάταξη, προεδρεύει των έργασιών του Συμβουλίου, όρίζει εισηγητή/-τρια μέλος του Συμβουλίου ή εισηγείται ό/ή ίδιος/-α τά θέματα, για τά όποια δέν έχει όριστεί ως εισηγητής/-τρια άλλο μέλος του Συμβουλίου,
2. επιβλέπει τήν εφαρμογή τής πολιτικής και τήν ύλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,
3. μεριμνά για τήν εφαρμογή των αποφάσεων του Συμβουλίου και του Ήσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,
4. προϊσταται των υπηρεσιών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και εισηγείται πός κάθε υπηρεσία ή άρμόδιο όργανο τής Ήρας Μητρόπολης Ήωαννίνων για θέματα πού άπτονται των άρμοδιοτήτων του Κ.Ε.ΔΙ. ΒΙ.Μ.,
5. εισηγείται στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, ύστερα από γνώμη του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., τήν επιλογή του Διευθυντή Ήπιμόρφωσης,
6. ύπογράφει τά πιστοποιητικά πού άπονέμει τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., μετά από βεβαίωση του/τής Ήπιστημονικά

Ήπεύθυνου/-ης για τήν επιτυχή ολοκλήρωση κάθε προγράμματος,

7. παρακολουθεί και λαμβάνει κάθε άναγκαίο μέτρο για τήν όρθή λειτουργία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

8. μέ πράξη του Προέδρου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., δύναται νά έξουσιοδοτείται άλλο μέλος του Συμβουλίου για τήν άσκηση μέρους των άρμοδιοτήτων του.

Άρθρο 7

Διευθυντής Ήπιμόρφωσης

Στό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. όρίζεται Διευθυντής/-τρια Ήπιμόρφωσης, μετά από εισηγήση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

Ό/Η Διευθυντής/-τρια Ήπιμόρφωσης συμμετέχει στό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. χωρίς δικαίωμα ψήφου και έχει θητεία παράλληλη μέ τή θητεία του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ός Διευθυντής/-τρια Ήπιμόρφωσης δύναται νά όρίζεται πρόσωπο μέ έμπειρία στόν σχεδιασμό, τήν ύλοποίηση ή αξιολόγηση έργων εκπαίδευσης, επιμόρφωσης και κατάρτισης και είναι ό νόμιμος εκπρόσωπος του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ό/Η Διευθυντής/-τρια δέν δικαιούται επιπλέον άμοιβή ή άποζημίωση για τήν άσκηση των καθηκόντων του/της.

Ό/ Η Διευθυντής/-τρια Ήπιμόρφωσης έχει τις ακόλουθες άρμοδιότητες:

1. ύποστηρίζει τά όργανα διοίκησης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στην ύλοποίηση τής πολιτικής του Κέντρου ως πός τή διά βίου μάθηση,
2. έποπτεύει και συντονίζει τήν παροχή των υπηρεσιών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., τήν όργάνωση και ύλοποίηση των προγραμμάτων του, παρακολουθεί τό θεσμικό πλαίσιο σχετικά μέ τήν διά βίου μάθηση, καθώς και τις εξελίξεις σέ έθνικό και διεθνές επίπεδο,
3. επιμελείται τής ποιοτικής αναβάθμισης των προγραμμάτων επιμόρφωσης, κατάρτισης, συν-εχιζόμενης εκπαίδευσης και εν γενει διά βίου μάθησης μέ βάση τή θεωρία και τις τεχνικές εκπαίδευσης ενήλικων,
4. παρακολουθεί και μεριμνά για τήν ύλοποίηση των αποφάσεων των όργάνων διοίκησης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ως πός τήν άνάπτυξη τής διά βίου μάθησης,
5. συνεργάζεται μέ τους/τις Ήπιστημονικά Ήπεύθυνους/-ες των προγραμμάτων αυτών για κάθε άναγκαίο θέμα σχετικό μέ τήν παρακολούθηση των προγραμμάτων πού παρέχονται μέσω του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,
6. παρακολουθεί τήν εφαρμογή του έτήσιου σχεδίου

δράσης και του πολυετούς αναπτυξιακού προγράμματος του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

7. είναι υπεύθυνος/-η για την όρθη τήρηση του Μητρώου Έκπαιδευτών/-τριών και του Μητρώου Έκπαιδευομένων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

8. εισηγείται στα όργανα διοίκησης για θέματα που άφορουν τις λειτουργικές ανάγκες του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

9. άσκει κάθε άλλη άρμοδιότητα που του/της ανατίθεται από τα όργανα διοίκησης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

10. εκπροσωπεί τό ίδρυμα ένώπιον πάσης δικαστικής, διοικητικής ή φορολογικής άρχης,

11. είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Ίδρύματος.

Άρθρο 8

Υποστήριξη Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ./Λοιπό προσωπικό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στελεχώνεται μέ τακτικό προσωπικό τής Ίερās Μητρόπολης Ίωαννίνων και τών συνεργαζομένων εκπαιδευτικών φορέων, καθώς και μέ πρόσθετο έπιστημονικό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό για την κάλυψη τών αναγκών του μετά από απόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Οί δαπάνες τής μισθοδοσίας του πρόσθετου προσωπικού βαρύνουν τόν προϋπολογισμό, στόν όποιο πιστώνονται πόροι του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ύποστηρίζεται διοικητικά, λειτουργικά και τεχνολογικά από τις διοικητικές δομές τής Ίερās Μητρόπολης Ίωαννίνων.

Μέ βάση τόν αναπτυξιακό σχεδιασμό και τις ανάγκες του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί νά εισηγηθεί προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τή λειτουργία και επιπλέον δομών ύποστήριξης, όπως Έπικοινωνίας και Marketing, Διασφάλισης Ποιότητας και Πιστοποίησης Διαδικασιών κ.ά.

Άρθρο 9

Ρύθμιση σχέσεων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μέ τήν Ι.Μ.Ι

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. αποτελεί άνεξάρτητη εκπαιδευτική και έπιμορφωτική μονάδα τής Ίερās Μητροπόλεως Ίωαννίνων και αναφέρεται στόν Μητροπολίτη και τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εισηγείται προς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τήν οργανωτική δομή τών ύπηρεσιών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Άρθρο 10

Έπιστημονικά Υπεύθυνος/-η

1. Μέ απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. όρίζονται ό/ή Έπιστημονικά Υπεύθυνος/-η ανά έπιμορφωτικό πρόγραμμα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Ό/Η Έπιστημονικά Υπεύθυνος/-η διαθέτει αποδεδειγμένη γνώση ή έμπειρία στό άντικείμενο του προγράμματος, ή όποία δύναται νά προκύπτει από τό έν γένει εκπαιδευτικό, έρευνητικό και έπιστημονικό του/της έργο. Μέ τήν απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. καθορίζεται ή θητεία του/της Έπιστημονικά Υπεύθυνου/-ης, που δύναται νά είναι όρισμένης ή άόριστης διάρκειας, ανάλογα μέ τή διάρκεια του έπιμορφωτικού προγράμματος.

2. Έπιστημονικά Υπεύθυνοι

Ός Έπιστημονικά Υπεύθυνος/-η όρίζεται κληρικός ή λαϊκός.

Συγκεκριμένα, ως Έπιστημονικά Υπεύθυνοι/-ες έργων/προγραμμάτων δύναται νά όρίζονται:

α) κληρικοί, κάθε κατηγορίας μέ τά άπαραίτητα προσόντα,

β-δ) μέλη Διδακτικού Έρευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) Εϊδικού Έκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) Έργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) Εϊδικού Τεχνικού Έργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) τών Άνώτατων Έκπαιδευτικών Ίδρυμάτων (Α.Ε.Ι.),

ε) Έπισκέπτες Καθηγητές και Έπισκέπτες Έρευνητές του άρθρου 171 του Ν. 4957/2022,

στ) Συνεργαζόμενοι/-ες Καθηγητές/-τριες του άρθρου 169 του Ν. 4957/2022,

ζ) Έρευνητές/-τριες επί συμβάσει του άρθρου 172 του Ν. 4957/2022,

η) όμότιμοι/-ες Καθηγητές/-τριες και άφυπηρετήσαντα Μέλη Δ.Ε.Π.,

θ) μεταδιδάκτορες και

ι) έξωτερικοί συνεργάτες κάτοχοι διπλώματος ειδίκευσης ή άναγνωρισμένης εξειδικευμένης έμπειρίας.

Η άνάληψη τής έπιστημονικής εϋθύνης ένός έργου/προγράμματος έγκρίνεται από τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Στή συνέχεια, ή άνάληψη τής έπιστημονικής εϋθύνης έγκρίνεται από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Ός Έπιστημονικά Υπεύθυνος/-η δύναται νά όρίζεται ό Πρόεδρος ή άλλο μέλος του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ή κληρικός ή λαϊκός υπό τήν προϋπόθεση ότι τό γνωστικό του άντικείμενο ή τό έν γένει έπιστημονικό

ή έρευνητικό του έργο ή ή έπιστήμη πού θεραπεύει σχετίζεται μέ τόν εύρύτερο έπιστημονικό κλάδο του πρός έγκριση προγράμματος.

Άρμοδιότητες Έπιστημονικά Υπεύθυνων (ΕΥ)

1. Οί ΕΥ φέρουν τή γενική εϋθύνη διεξαγωγής ενός προγράμματος. Είδικότερα, οί ΕΥ έχουν τίσ έξής αρμοδιότητες: Σχεδιάζουν, οργανώνουν και υλοποιούν τά έργα και τά εκπαιδευτικά προγράμματα πού τούς έχουν άνατεθει.

2. Υποβάλλουν πρός έγκριση στό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τά σχέδια σπουδών, τίσ οργανωτικές λεπτομέρειες, τόν προϋπολογισμό τών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τό ύψος τών τελών.

3. Διασφαλίζουν τούς όρους έφαρμογής του προγράμματος, όπως άναφέρονται στον παρόντα κανονισμό και περιγράφονται στην έγκριθείσα πρόταση.

4. Συνεργάζονται στή διαχείριση του Προγράμματος μέ τίσ δομές τής Έρας Μητροπόλεως Ίωαννίνων.

5. Διατηρούν, άνά κύκλο προγράμματος, άρχειο μέ όλα τά άπαιτούμενα έγγραφα-έντυπα, όπως τό πρόγραμμα σπουδών, εκπαιδευτικό υλικό, τίσ αίτήσεις συμμετοχής, τά πρακτικά έπιλογής και τά τεκμήρια άξιολόγησης τών εκπαιδευόμενων, κατάλογο τών εκπαιδευόμενων πού συμμετείχαν στό πρόγραμμα, κατάλογο τών εκπαιδευόμενων πού ολοκλήρωσαν έπιτυχώς τό πρόγραμμα, παρουσιολόγια ή ήλεκτρονικά άρχεία σέ περίπτωση έξ άποστάσεως προγραμμάτων, ώρολόγιο πρόγραμμα και κατάλογο εκπαιδευτών/-τριών.

6. Ένημερώνουν έγγράφως τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο πριν άπό τήν έναρξη τών έγγραφών για τίσ άκριβείς ήμερομηνίες έναρξης και λήξης τής έκπαίδευσης του προγράμματος.

7. Καταθέτουν στίς δομές τής Έρας Μητροπόλης τό Πληροφοριακό υλικό, τόν Όδηγό Σπουδών και υλικό διάχυσης (π.χ. flyer) για τήν άνάρτησή τους στην ιστοσελίδα του Κέντρου και τής Έρας Μητροπόλεως.

8. Έπιλέγουν τό άπαραίτητο προσωπικό για τήν υλοποίηση του έργου ή του εκπαιδευτικού προγράμματος.

9. Υπογράφουν τίσ συμβάσεις και τίσ έντολές πληρωμής του άπαραίτητου προσωπικού, καθώς και τίσ συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών, οί όποιες συνάπτονται για τίσ άνάγκες του έργου τους.

10. Προτείνουν τίσ διαδικασίες έπιλογής τών εκπαιδευόμενων.

11. Συνυπογράφουν μέ τόν/τήν Πρόεδρο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τά πιστοποιητικά πού άπονέμει τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

12. Ένημερώνουν έγκαίρως τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο και τόν/τήν Πρόεδρο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. για όποιαδήποτε άλλαγή-άπόκλιση άπό τίσ οργανωτικές λεπτομέρειες του προγράμματος, όπως αυτές έχουν έγκριθεί άπό τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

13. Πιστοποιούν τήν άρτια διεξαγωγή τών έργων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Συγκεκριμένα, καταθέτουν έγγράφως στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο όλα τά στοιχεία πού άφορούν τήν πιστοποίηση άρτιας διεξαγωγής τους (ήμερομηνίες έναρξης-λήξης εκπαίδευσης, χρονική διάρκεια, μέθοδος υλοποίησης, διδακτικές ένότητες, πίνακες συμμετεχόντων πού ολοκλήρωσαν έπιτυχώς, αναλυτική βαθμολογία, πίνακες συμμετεχόντων πού δέν ολοκλήρωσαν έπιτυχώς, ύπογεγραμμένα παρουσιολόγια άπό συμμετέχοντες και εκπαιδευτές κ.τ.λ.). Η κατάθεση πραγματοποιείται άνά κύκλο υλοποίησης προγράμματος, μέ βάση πρότυπο έγγραφο ολοκλήρωσης έγκεκριμένο άπό τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Τά έγγραφα ολοκλήρωσης και τά συνημμένα τους φυλάσσονται στό άρχειο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Άρθρο 11

Μητρώα Έκπαιδευτών/-τριών και Έκπαιδευόμενων

1. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τηρεί ήλεκτρονικά:

- α) Μητρώο εκπαιδευτών/-τριών και
- β) Μητρώο εκπαιδευόμενων.

Ό/ Η Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. είναι υπεύθυνος/-η για τήν όρθή τήρηση του Μητρώου Έκπαιδευτών/-τριών και του Μητρώου Έκπαιδευόμενων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

2. Έκπαιδευτές/-τριες - Μητρώο Έκπαιδευτών/-τριών

2.1. Μητρώο εκπαιδευτών/-τριών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Σύμφωνα μέ τό θεσμικό πλαίσιο, συγκροτείται στό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Μητρώο Έκπαιδευτών/-τριών, υπεύθυνος/-η του όποίου είναι ό/ή Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τηρεί ήλεκτρονικά μητρώο εκπαιδευτών/-τριών, στό όποίο έγγράφονται ως εκπαιδευτές/-τριες, φυσικά πρόσωπα, κατόπιν εκδήλωσης ένδιαφέροντος για έγγραφή τους και έγκριση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Στο Μητρώο εκπαιδευτών/-τριών δύναται νά ένταχθούν κληρικοί ή λαϊκοί, πού πληρούν τίσ προϋποθέσεις πού καθορίζονται άπό τόν παρόντα Έσωτερικό Κανονισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., και τόν έγκεκριμένο κανονισμό

μητρώου εκπαιδευτών/-τριών του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., κατόπιν υποβολής αίτησης και αξιολόγησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους.

Μέ απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., κατόπιν εισήγησης του/της Διευθυντή/-ντριας, εγκρίνεται ή αίτηση ένταξης τους στο Μητρώο και κατατάσσονται ανάλογα με τα προσόντα τους και την έπιστημονική τους εξειδίκευση σε ένα ή περισσότερα θεματικά πεδία του Μητρώου, τα οποία αντιστοιχούν στα θεραπευόμενα έπιστημονικά αντικείμενα των προγραμμάτων.

Ή ένταξη στο Μητρώο Έκπαιδευτών/-τριών του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. δέν συνεπάγεται αυτόματα και τή συμμετοχή σε κάποιο έπιμορφωτικό πρόγραμμα του Κέντρου.

Ή εκδήλωση ένδιαφέροντος για έγγραφη στο Μητρώο Έκπαιδευτών/-τριών του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ γίνεται με αίτηση του ένδιαφερόμενου.

Ή επικαιροποίηση του Μητρώου Έκπαιδευτών/-τριών του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. γίνεται από τό Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. σε τακτική βάση δύο φορές τόν χρόνο και εκτάκτως όποτε κριθεί αναγκαίο. Έφ' όσον απαιτείται από τόν νόμο, οί έγγεγραμμένοι στο Μητρώο πρέπει νά είναι πιστοποιημένοι εκπαιδευτές ένηλικών.

2.2. Κατηγορίες εκπαιδευτών/-τριών

Ός εκπαιδευτές/-τριες σε προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. δύνανται νά απασχοληθούν οί ακόλουθες κατηγορίες:

α) κληρικοί, κάθε κατηγορίας με τά απαραίτητα προσόντα,

β) μέλη Διδακτικού Έρευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Έκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Έργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.), Ειδικού Τεχνικού Έργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Άνωτατων Έκπαιδευτικών Ίδρυμάτων (Α.Ε.Ι.),

γ) Έπισκέπτες Καθηγητές και Έπισκέπτες Έρευνητές του άρθρου 171 του Ν. 4957/2022,

δ) Συνεργαζόμενοι/-ες Καθηγητές/-τριες του άρθρου 169 του Ν. 4957/2022,

ε) Έρευνητές/-τριες επί συμβάσει του άρθρου 172 του Ν. 4957/2022,

στ) όμότιμοι/-ες Καθηγητές/-τριες και άφυπηρετήσαντα Μέλη Δ.Ε.Π.,

ζ) μεταδιδάκτορες,

η) έξωτερικοί συνεργάτες κάτοχοι διπλώματος ειδίκευσης ή αναγνωρισμένης εξειδικευμένης έμπειρίας,

θ) εκπαιδευτές/-τριες-επιστήμονες, των οποίων ή συμμετοχή κρίνεται ουσιώδης στή βάση τής εξειδικευμένης έμπειρίας τους (έπαγγελματικής ή έρευνητικής) και προτείνονται ως μέλη τής ομάδας έργου.

2.3 Άμοιβή εκπαιδευτών/-τριών

Γιά τήν άπασχόλησή τους σε προγράμματα πού διαχειρίζεται τό Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., όλες οί κατηγορίες εκπαιδευτών/-τριών τής παρ. 2.2 άμείβονται άποκλειστικά από τούς πόρους των έργων/προγραμμάτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. ή από τούς πόρους του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Τό ύψος τής άμοιβής κάθε εκπαιδευτή/-τριας καθορίζεται κατόπιν εισήγησης του/της Έπιστημονικά Ύπεύθυνου/-ης του έργου πρός τό Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Ή ύλοποίηση των άμοιβών γίνεται κατόπιν άπόφασης του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Τό σύνολο των άποδοχών κάθε εκπαιδευτή/-τριας από τή συμμετοχή του/ της σε έργα/προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. δέν μπορεί νά υπερβαίνει τό όριο τής παρ. 1 του άρθρου 28 του Ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Μητρώο εκπαιδευόμενων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

Τό Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. τηρεί ήλεκτρονικά μητρώο εκπαιδευόμενων, στο όποιο καταχωρίζεται κάθε εκπαιδευόμενος/-η πού έγγράφεται στα προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Στο μητρώο εκπαιδευόμενων καταχωρίζονται τά αναγκαία στοιχεία των εκπαιδευόμενων, τά προγράμματα στα όποια συμμετέχουν και ολοκληρώνουν έπιτυχώς, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο στοιχείο πού σχετίζεται με τήν παρακολούθηση των προγραμμάτων του Κέντρου. Ό/Η Διευθυντής/-ντρια Έπιμόρφωσης του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. είναι ύπεύθυνος/-η για τήν όρθή τήρηση του Μητρώου Έκπαιδευόμενων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

Άρθρο 12

Έπιμορφωτικά και εκπαιδευτικά προγράμματα - Γενικά θέματα

1. Μέθοδος Ύλοποίησης Προγραμμάτων

Οί μέθοδοι ύλοποίησης των προγραμμάτων δύνανται νά διαφέρουν ανά περίπτωση και διενεργούνται στο σύνολό τους ή έν μέρος διά ζωής ή με τή χρήση μεθόδων σύγχρονης και άσύγχρονης έξ άποστάσεως εκπαίδευσης.

Α) Διά ζωής εκπαίδευση

Τά προγράμματα διά ζωής εκπαίδευσης άπαιτούν τή φυσική παρουσία του εκπαιδευτή και των εκπαιδευόμενων. Μπορούν νά ύλοποιούνται είτε σε

Ίδιες δομές του Πανεπιστημίου Ίωαννίνων, είτε σε έννοικιαζόμενες αίθουσες.

Στίς δομές αυτές θα πρέπει να υπάρχει όλος ο απαραίτητος υλικοτεχνικός εξοπλισμός που απαιτείται για την εύρυθμη υλοποίηση των προγραμμάτων και να εξασφαλίζονται οι όροι προσβασιμότητας, ασφάλειας και υγιεινής.

Β) Έξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η υλοποίηση των προγραμμάτων γίνεται άμιγώς με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Η εξ αποστάσεως εκπαίδευση μπορεί να έχει σύγχρονη ή ασύγχρονη μορφή προσαρμοσμένη κατάλληλα στις απαιτήσεις κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος. Έξασφαλίζεται η εξοικείωση των εκπαιδευόμενων με τα σύγχρονα και ασύγχρονα έργα ήλεκτρονικής μάθησης, που χρησιμοποιούνται στο έκαστοτε πρόγραμμα. Ο τύπος αυτός της εκπαίδευσης αποτελεί εύελικτη μορφή επιμόρφωσης, καθώς δεν υφίσταται περιορισμός χρόνου και τόπου. Βασίζεται στις αρχές της ανοικτής εκπαίδευσης και εξυπηρετεί τις ανάγκες της εξατομικευμένης μάθησης. Στην περίπτωση αυτή χρησιμοποιείται ειδική πλατφόρμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, εκπαιδευτικό υλικό κατάλληλα προσαρμοσμένο στη μέθοδο αυτή και κατάλληλες διαδικασίες αξιολόγησης και παρακολούθησης των εκπαιδευόμενων.

Γ) Μεικτή Έκπαίδευση

Τά προγράμματα μεικτής εκπαίδευσης υλοποιούνται με συνδυασμό διά ζωής και εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην περίπτωση αυτή, τό εκπαιδευτικό υλικό και ό τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγησης είναι κατάλληλα προσαρμοσμένα και στίς δύο μορφές μάθησης και χρησιμοποιείται ειδική πλατφόρμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Έξασφαλίζεται η εξοικείωση των εκπαιδευόμενων με τά σύγχρονα και ασύγχρονα έργα ήλεκτρονικής μάθησης, που χρησιμοποιούνται στο έκαστοτε πρόγραμμα.

Γιά τά προγράμματα που περιλαμβάνουν άποκλειστικά ή έν μέροςι διά ζωής εκπαίδευση χρησιμοποιούνται είτε χώροι του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., όπως προσδιορίστηκαν άνωτέρω, είτε δομές συνεργαζόμενων είτε έννοικιαζόμενες δομές.

2. Προδιαγραφές και Ποιότητα Έκπαιδευτικού υλικού

Τό παρεχόμενο εκπαιδευτικό υλικό είναι σε έντυπη ή ήλεκτρονική μορφή, καλύπτει όλες τίς θεματικές

ένότητες του προγράμματος, είναι άπαλλαγμένο από πνευματικά δικαιώματα τρίτων ή έχει έξασφαλιστεί νομίμως ή χρήση του, έχει αξιολογηθεί και έγκριθεί από τόν/τήν Άκαδημαϊκά ή Έπιστημονικά Υπεύθυνο/-η κάθε προγράμματος, διαρθρώνεται σύμφωνα με τούς στόχους του προγράμματος και περιέχει έρωτήσεις-άσκήσεις-προβλήματα-έργασίες κατανόησης της ύλης ή/και άυτοαξιολόγησης.

3. Παρουσιολόγιο - Όριο άπουσιών

Α. Παρουσιολόγιο

Στίς περιπτώσεις που τό πρόγραμμα υλοποιείται μερικά ή συνολικά διά ζωής ισχύουν τά έξής:

Μέ ευθύνη του/ της Έπιστημονικά Υπεύθυνου/-ης (ΕΥ), τηρείται παρουσιολόγιο, στο όποιο ύπογράφουν οί συμμετέχοντες/-ουσες, ό/ή εκπαιδευτής/-τρια και ό/ή ΕΥ του προγράμματος, τό όποιο κατατίθεται από τόν/τήν ΕΥ στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μαζί με τό έγγραφο όλοκλήρωσης του προγράμματος.

Στίς περιπτώσεις που τό πρόγραμμα υλοποιείται μερικά ή συνολικά με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση ισχύουν τά έξής:

Μέ ευθύνη του/ της ΕΥ, τηρείται ήλεκτρονικό παρουσιολόγιο μέσω της πλατφόρμας σύγχρονης τηλεεκπαίδευσης, τό όποιο κατατίθεται από τόν/τήν ΕΥ στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μαζί με τό έγγραφο όλοκλήρωσης του προγράμματος.

Β. Όριο άπουσιών

Στίς περιπτώσεις που α) τό πρόγραμμα υλοποιείται μερικά ή συνολικά διά ζωής ή β) τό πρόγραμμα υλοποιείται μερικά ή συνολικά με σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση ισχύουν τά έξής:

Γιά τήν άπονομή Πιστοποιητικού Έπιμόρφωσης, άπαραίτητη προϋπόθεση είναι οί άπουσίες του κάθε εκπαιδευόμενου να μην ύπερβαίνουν τό 10% του συνολικού άριθμού ώρων διά ζωής ή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του προγράμματος. Τό όριο αυτό μπορεί να τροποποιείται κάτω από τό 10% από τόν/τήν ΕΥ στο αίτημα ύλοποίησης προγράμματος.

4. Γλώσσα Υλοποίησης Προγραμμάτων

Η γλώσσα στήν όποία υλοποιούνται τά προγράμματα είναι ή Έλληνική, αλλά μπορεί να είναι ή Άγγλική ή και όποιαδήποτε άλλη γλώσσα, μετά από τεκμηριωμένη είσήγηση του/της ΕΥ του προγράμματος προς τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να άναφέρεται ή γλώσσα ύλοποίησης του προγράμματος στήν περιγραφή κάθε προγράμματος, καθώς και στα άπαραίτητα προσόντα κάθε ύποψήφιου/-ιας εκπαιδευόμενου/-ης.

Έπιπλέον τό εκπαιδευτικό ύλικό (σημειώσεις, παρουσιάσεις κ.λπ.) μπορεί νά άναπτύσσεται στήν Έλληνική, στήν Άγγλική ή άλλη γλώσσα όπου αυτό κρίνεται άναγκαίο, έφ' όσον αυτό διευκρινίζεται στό αίτημα ύλοποίησης προγράμματος.

5. Όδηγός Σπουδών Προγραμμάτων

Σέ κάθε πρόγραμμα πού ύλοποιείται άπό τό Κ.Ε.ΔΙ. ΒΙ.Μ., συντάσσεται άπό τόν/τήν ΕΥ Όδηγός Σπουδών, ό όποιός είναι προσβάσιμος άπό τήν ίστοσελίδα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Στόν Όδηγό Σπουδών περιλαμβάνονται τουλάχιστον τά έξης:

Όνομα και Όδιότητα ΕΥ,

Όίτλος προγράμματος,

Θεματικό πεδίο, στό όποίο έντάσσεται τό πρόγραμμα,

Σύντομη περιγραφή του προγράμματος και τής εκπαιδευτικής διαδικασίας,

Σκοπός του προγράμματος,

Έκπαιδευτικοί στόχοι,

Όμάδα/οί ομάδες στόχου (σε ποιούς άπευθύνεται τό πρόγραμμα),

Μέθοδος ύλοποίησης [διά ζώσης, μεικτή, έξ αποστάσεως (σύγχρονη/άσύγχρονη)],

Χρονικό διάστημα εκπαίδευσης,

Συνολική διάρκεια εκπαίδευσης σε ώρες,

Όάρκεια εκπαίδευσης άνά εκπαιδευτική μέθοδο (σε περίπτωση ύλοποίησης εκπαίδευσης μέ τή χρήση διαφορετικών μεθόδων),

Μέγιστο όριο άπουσιών (έφ' όσον προβλέπεται),

Χώρος ύλοποίησης (έν περιλαμβάνει διά ζώσης εκπαίδευση),

Όιστωτικές μονάδες,

Όιδακτικές ένότητες και διδάσκοντες,

Μέλη τής ομάδας έργασίας του προγράμματος,

Άντικείμενο διδακτικών ένοτήτων και περιγράμματα μαθημάτων,

Όηγές γνώσης (π.χ., βιβλιογραφία, άρθρογραφία, δικτυογραφία κ.τ.λ.),

Όροι συμμετοχής και παρακολούθησης,

Έλάχιστα τυπικά προσόντα πού άπαιτούνται για τή συμμετοχή στό πρόγραμμα,

Όρόπος/τρόποι άξιολόγησης των εκπαιδευόμενων,

Όρούποθέσεις έπιτυχούς όλοκλήρωσης και λήψης πιστοποιητικού,

Όύπος/τύποι πιστοποιητικού και συμπληρώματος πιστοποιητικού πού θά χορηγηθούν στους/στις συμμετέχοντες/-ουσες,

Όποχρεώσεις των εκπαιδευτών/-τριών και εκπαιδευόμενων,

Όέλη φοίτησης, εκπτωτικές κατηγορίες και ήμερομηνίες καταβολής των δόσεων,

Συνεργαζόμενοι φορείς ύλοποίησης (έφ' όσον ύπάρχουν).

Ό ΕΥ μπορεί νά προσθέσει όποιαδήποτε έπιπλέον πληροφορία για νά άποτυπώσει πληρέστερα τό πρόγραμμα στόν Όδηγό Σπουδών.

6. Χρήση χώρων και έξοπλισμού για ύλοποίηση προγραμμάτων πού περιλαμβάνουν στό σύνολό τους ή έν μέρος διά ζώσης εκπαίδευση. Ό διάθεση των χώρων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τής Έερās Μητροπόλεως (αΐθουσες διδασκαλίας, έργαστήριο ήλεκτρονικών ύπολογιστών), καθώς και του έξοπλισμού του, είναι δωρεάν για τά προγράμματα έπιμόρφωσης, πού ύλοποιούνται διά ζώσης ή μέ μεικτή εκπαίδευση άπό τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Σέ περίπτωση χρήσης άλλων χώρων (π.χ. έργαστηρίων) ή έξοπλισμού, άλλων φορέων, άποφασίζει ή εκπαιδευτική ή διοικητική μονάδα, στήν όποία άνήκει ό χώρος ή ό έξοπλισμός, μετά άπό αίτημα του/τής ΕΥ. Ό έγκριση του αίτήματος κατατίθεται μαζί μέ τό αίτημα ύλοποίησης προγράμματος.

Όά προγράμματα πού περιλαμβάνουν στό σύνολό τους ή έν μέρος διά ζώσης εκπαίδευση μπορούν, έπίσης, νά ύλοποιούνται σε έννοικιαζόμενες αΐθουσες μέ ευθύνη του Έπιστημονικά Όπευθύνου.

Σέ κάθε περίπτωση, ή χρήση χώρων πρέπει νά άναφέρεται ρητά έκ μέρους του/ τής ΕΥ στό αίτημα ύλοποίησης προγράμματος. Όι χώροι και ό έξοπλισμός τελούν υπό τήν ευθύνη του/ τής ΕΥ του προγράμματος κατά τή διάρκεια έως και τή λήξη του προγράμματος.

Όρθρο 13

Όιαδικασία ύποβολής αίτήματος για ύλοποίηση προγράμματος

Ό αίτημα για έγκριση ύλοποίησης προγράμματος συνεχιζόμενης εκπαίδευσης/έπιμόρφωσης άπό τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. έχει συγκεκριμένη δομή και συντάσσεται μέ βάση έγκεκριμένο άπό τό Συμβούλιο ύπόδειγμα.

Ό αίτημα ύποβάλλεται έγγράφως άπό τόν/τήν Έπιστημονικά Όπεύθυνο/-η πρós τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ. ΒΙ.Μ. και δύναται νά περιλαμβάνει τά έξης πεδία:

1. Έπιστημονικά Όπεύθυνος/η (ΕΥ) Προγράμματος (Όνοματεπώνυμο/Όδιότητα).

2. Άκαδημαϊκά Όπεύθυνος/η (ΑΥ) (Όνοματεπώνυμο/ Όδιότητα). Σύντομη τεκμηρίωση έπιστημονικής συνάφειας μέ τό πρόγραμμα (max. 1-2 παράγραφοι).

3. Τίτλος προγράμματος .
4. Θεματικό πεδίο.
5. Τύπος προγράμματος (Πρόγραμμα Έπιμόρφωσης ή Πρόγραμμα Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης).
6. Συνεργαζόμενοι φορείς ύλοποίησης (έφ' όσον υπάρχουν).
7. Συνοπτική περιγραφή προγράμματος (έλληνικά-άγγλικά).
8. Συνοπτική περιγραφή τών έπιδικόμενων στόχων.
9. Χρονικό διάστημα έκπαίδευσης-έπιμόρφωσης.
10. Άριθμός έπαναλαμβανόμενων κύκλων πού θά πραγματοποιηθεί τό πρόγραμμα.
11. Διάρκεια έκπαίδευσης-έπιμόρφωσης σέ ώρες.
12. Μέγιστος άριθμός άπουσιών έκπαιδευόμενων.
13. Μαθησιακά άποτελέσματα (γνώσεις, ικανότητες, δεξιότητες) και έπαγγελματικά άποτελέσματα (μικρο-διαπιστευτήρια-microcredentials) ή άριθμός πιστωτικών μονάδων ECTS πού άποκτούνται άπό τήν έπιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος ή κάθε έπί μέρους ένότητας του προγράμματος, έάν διαρθρώνεται σέ ένότητες. Προσδιορίζονται οί μονάδες ECTS συνολικά γιά τό πρόγραμμα και Μονάδες ECTS ανά ένότητα. (Ό Όπολογισμός μονάδων ECTS πραγματοποιείται σύμφωνα μέ τό συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ. Γενικά, ή άντιστοιχία είναι 1 ECTS=25-30 ώρες φόρτου έργασίας. Συγκεκριμένα, ισχύουν τά έξής ανά κατηγορία προγράμματος: Α. Στά Προγράμματα Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης ή άντιστοιχία είναι 1 ECTS=25 ώρες φόρτου έργασίας. Τά Προγράμματα Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης, έχουν ύποχρεωτικά ως προϋπόθεση συμμετοχής τών έκπαιδευόμενων τήν κατοχή πτυχίου τριτοβάθμιας έκπαίδευσης ή ισότιμου τίτλου σπουδών. Β. Στά Προγράμματα Έπιμόρφωσης ή άντιστοιχία είναι 1 ECTS=30 ώρες φόρτου έργασίας).
14. Μέθοδος ύλοποίησης. Σέ περίπτωση έξ άποστάσεως έκπαίδευσης, διευκρινίζεται έάν πρόκειται γιά σύγχρονη ή ασύγχρονη έκπαίδευση.
15. Όργάνωση διδασκαλίας (τρόπος και μέθοδος).
16. Διάρκεια έκπαίδευσης ανά έκπαιδευτική μέθοδο (σέ περίπτωση ύλοποίησης μεικτής έκπαίδευσης, μέ τή χρήση δηλ. διαφορετικών μεθόδων).
17. Χώρος ύλοποίησης [στήν περίπτωση (καί) διά ζώσης έκπαίδευσης].
18. Διδακτικές Ένότητες και Διδάσκοντες/-ουσες.
19. Αντικείμενο διδακτικών ένότητων και Περιγράμματα μαθημάτων.
20. Πηγές γνώσης (π.χ. βιβλιογραφία, άρθρογραφία, δικτυογραφία κ.τ.λ.).
21. Όμάδες στόχου, δηλ. προσδιορισμός έκπαιδευόμενων.
22. Άνώτατος άριθμός έκπαιδευόμενων (έάν προτείνεται).
23. Έλάχιστα τυπικά προσόντα πού άπαιτούνται γιά τή συμμετοχή στό πρόγραμμα /Προϋποθέσεις εισαγωγής-συμμετοχής στό πρόγραμμα.
24. Προαπαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες γιά παρακολούθηση.
25. Τρόπος αξιολόγησης τών έκπαιδευόμενων (π.χ. τέστ αξιολόγησης ανά ένότητα, ύποχρεωτική τελική έργασία).
26. Προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικού (κλίμακα βαθμολόγησης και άπαιτήσεις έπιτυχούς ολοκλήρωσης).
27. Όμάδα προγράμματος: Όνοματεπώνυμο, ιδιότητα και σύντομα βιογραφικά σημειώματα: α) ΕΥ, β) ΑΥ (έφ' όσον τήν εύθύνη έπί του άκαδημαϊκού περιεχομένου φέρεi άτομο διαφορετικό άπό τόν/τήν ΕΥ) και γ) Μελών τής ομάδας έργασίας.
28. Αναλυτική Χρηματοδότηση (κόστος συμμετοχής, τρόπος πληρωμής, άριθμός δόσεων καταβολής).
29. Έκτιμώμενος προϋπολογισμός.
30. Πρόσθετες πληροφορίες και τύπος πιστοποιητικού.
31. Μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, όπου άποτυπώνεται ή διαδικασία διαπίστωσης τών άναγκών και ή σκοπιμότητα τής προσφοράς του προγράμματος.
32. Ένδεικτικό έκπαιδευτικό ύλικό.
33. Λεπτομέρειες πού άφορούν τό πρόγραμμα και δέν περιλαμβάνονται στα παραπάνω πεδία.
Ό/Η ΕΥ μπορεί νά προσθέσει όποιαδήποτε έπιπλέον πληροφορία ή νά έπισυνάψει όποιοδήποτε έπιπλέον έγγραφο γιά νά άποτυπώσει πληρέστερα τό αίτημά του/της πρός τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
- Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται, κατόπιν άπόφασης του Συμβουλίου του Κέντρου, νά συμμετέχει σέ προσκλήσεις πού έπισπεύδονται άπό φορείς τής περ. α) τής παρ. 1 του Άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143) και άπευθύνονται πρός τά Κέντρα Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) του Μητρώου Φορέων Διά Βίου Μάθησης του Όπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στήν περίπτωση αύτή ακολουθείται ή έγκριση του σχετικού έντύπου-πρότασης άπό τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
Summer/winter schools

Η υποβολή πρότασης για την υλοποίηση summer/winter schools πραγματοποιείται από τον/τήν ΕΥ με βάση τό προαναφερθέν έντυπο υποβολής αιτήματος προς τό Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Στην υποβολή τής πρότασης, άποτυπώνονται όλα τά βασικά στοιχεία πού άφορούν τήν όργάνωση καί λειτουργία του προτεινόμενου summer/winter school.

προγραμμάτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., καθώς καί τά βασικά στοιχεία τους, λαμβάνοντας ύπ' όψιν τά άκόλουθα:

- α) πληρότητα τής υποβληθείσας πρότασης,
- β) έπιστημονική συνάφεια τών Έπιστημονικά Έπεύθυνων καί εκπαιδευτική πληρότητα τών σχεδίων τών προγραμμάτων σπουδών,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ECTS
Έυολογισμός φόρτου έργασίας έκπαιδευόμενων

<p>Έυολογισμός φόρτου έργασίας έκπαιδευόμενων 1 ECTS= 25-30 ώρες φόρτου έργασίας Στά Προγράμματα Έξειδικευμένης Επιμόρφωσης ή άντιστοιχία είναι 1ects=25 ώρες φόρτου έργασίας, (Τά Προγράμματα Έξειδικευμένης Επιμόρφωσης έχουν υποχρεωτικά ως προϋπόθεση συμμετοχής τών έκπαιδευόμενων τήν κατοχή πτυχίου τριτοβάθμιας έκπαίδευσης ή ίσότητας τίτλου σπουδών). Στά Προγράμματα Έπιμόρφωσης ή άντιστοιχία είναι 1ects=30 ώρες φόρτου έργασίας.</p>		
<p>Ο φόρτος έργασίας των έκπαιδευόμενων συνίσταται στον χρόνο πού πρέπει νά δαπανήσει κατά μέσο όρο ό/ή έκπαιδευόμενος/-η για νά ολοκληρώσει έπιτυχώς όλες τες προγραμματισμένες εκπαιδευτικές δραστηριότητες καί νά έπιτύχει τά μαθησιακά άποτελέσματα πού καθορίζονται για κάθε έπί μέρους άυτοτελές εκπαιδευτικό συστατικό στοιχείο.</p> <p>Στόν πίνακα πρέπει νά αναγράφονται οι ώρες μελέτης του/τής έκπαιδευόμενου/-ης για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα, οι ώρες μή καθοδηγούμενης μελέτης καί νά περιγράφονται άναλυτικά ό τρόπος καί οι μέθοδοι διδασκαλίας (π.χ. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Έργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση πεδίου, Μελέτη & άνάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική, Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό έργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Έκπαιδευτικές έπισκέψεις, Έκπόνηση μελέτης [project], Συγγραφή έργασίας/ έργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία κ.λπ.).</p>	Έκπαιδευτική δραστηριότητα	Ώρες φόρτου έργασίας
	Διαλέξεις διά ζώσης	
	Διαλέξεις έξ άποστάσεως	
	Σεμινάρια	
	Άυτοτελής μελέτη	
	Γραπτες έργασίες	
	Όμαδική έργασία	
	Έξετάσεις	
	Άλλο (προσδιορίστε παρακάτω):	
	Συνολικές ώρες φόρτου έργασίας έκπαιδευόμενων	

Άρθρο 14

Διαδικασία έγκρισης αιτήματος - Κοινοποίηση έγκρίσεων υλοποίησης προγραμμάτων

1. Διαδικασία έγκρισης αιτήματος

Τό Συμβούλιο άξιολογεί καί έγκρίνει τά αιτήματα υλοποίησης νέων έπιμορφωτικών καί εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ., καθώς καί τά βασικά στοιχεία τους. Συγκεκριμένα, τό αίτημα υλοποίησης προγράμματος μπαίνει ως θέμα ήμερήσιας διάταξης σέ Συνεδρίαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Τό Συμβούλιο άξιολογεί καί έγκρίνει τά αιτήματα υλοποίησης νέων έπιμορφωτικών καί εκπαιδευτικών

- γ) συνάρτηση με τήν άποστολή καί τό κύρος τής Έρας Μητρόπολης Έωαννίνων καί
- δ) βιωσιμότητα του προγράμματος.

Τό Συμβούλιο δύναται νά ζητήσει διευκρινίσεις - διορθώσεις σέ μία πρόταση, έφ' όσον κρίνει ότι δέν ίκανοποιούνται τά παραπάνω κριτήρια, καί επανεξετάζει τήν άναμορφωμένη πρόταση. Κατά τή διαδικασία άξιολόγησης, τό Συμβούλιο έχει έπίσης τή δυνατότητα νά άπευθυνθεί σέ ειδικούς για τήν όριστική διαμόρφωση τής κρίσης του.

2. Κοινοποίηση - Άνάρτηση Άποφάσεων έγκρισης υλοποίησης προγραμμάτων

“Όπως προαναφέρθηκε, τό Συμβούλιο αξιολογεί καί ἐγκρίνει τά αίτηματα ὑλοποίησης νέων ἐπιμορφωτικῶν καί ἐκπαιδευτικῶν προγραμμάτων τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., καθῶς καί τά βασικά στοιχεῖα τους.

Μετά τήν ἔγκριση τῶν αίτημάτων, τό Συμβούλιο τά διαβιβάζει πρὸς τό Ὑπουργεῖο Παιδείας, Θρησκευμάτων καί Ἀθλητισμοῦ καί κοινοποιεῖ τίς σχετικές ἀποφάσεις πρὸς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Ἡ ἀπόφαση ἔγκρισης ἀναρτᾶται στό πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Κάθε ἐκπαιδευτικό ἢ ἐπιμορφωτικό πρόγραμμα, καθῶς καί τά βασικά στοιχεῖα αὐτοῦ ἀναρτῶνται ὑποχρεωτικά στήν επίσημη ἰστοσελίδα τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., μετά τήν ἔγκρισή του καί πρὶν ἀπό τήν ἔναρξη κατάθεσης αίτήσεων συμμετοχῆς καί τήν ἔναρξη ὑλοποίησής του.

Μέ ἐπιμέλεια τοῦ Συμβουλίου τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. κοινοποιεῖται στό Ὑπουργεῖο Παιδείας, Θρησκευμάτων καί Ἀθλητισμοῦ, σέ ἐξαμηνιαία βάση, κατάλογος τῶν ἐκπαιδευτικῶν καί ἐπιμορφωτικῶν προγραμμάτων πού προσφέρονται μέσῳ τοῦ Κέντρου.

“Όλα τά ἐγκεκριμένα προγράμματα δημοσιοποιοῦνται στήν ἰστοσελίδα τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., στήν ὁποία περιλαμβάνονται καί τά στοιχεῖα τῶν ἀντίστοιχων προγραμμάτων. Οἱ Ἐπιστημονικά Ὑπεύθυνοι/-ες τῶν ἐπιμορφωτικῶν προγραμμάτων τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύνανται νά τηροῦν ἐπί μέρους ἰστοσελίδες, οἱ ὁποῖες τηροῦνται σέ διεύθυνση ἐνιαίου ἐντοπιστῆ χώρου (url) τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Ἰωαννίνων.

Ἄρθρο 15 Ἀξιολόγηση

1. Ἀξιολόγηση προγραμμάτων ἀπό ἐκπαιδευόμενους
Τό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. καθορίζει τή διαδικασία ἐσωτερικῆς ἀξιολόγησης τῶν προγραμμάτων τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Μετά τήν ὀλοκλήρωση κάθε προγράμματος, ἡ ἀξιολόγηση γίνεται ἀπό τούς ἐκπαιδευόμενους μέ βάση ἐρωτηματολόγιο, τό ὁποῖο περιλαμβάνει συγκεκριμένους ἄξονες καί δείκτες ἀξιολόγησης.

Ὁ/Η Ἐπιστημονικά Ὑπεύθυνος/-η (ΕΥ) δύνανται νά διενεργήσῃ ἐνδιάμεση ἀξιολόγηση, ἐφ’ ὅσον τό κρίνει σκόπιμο.

Ἡ Ἐκθεση Ἀξιολόγησης ὑποβάλλεται ἀπό τόν/τήν ΕΥ ἐγγράφως στό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μαζί μέ τό ἔγγραφο ὀλοκλήρωσης τοῦ προγράμματος ἐπιμόρφωσης. Ἡ Ἐκθεση Ἀξιολόγησης προγράμματος κατατίθεται ἀνά κύκλο, ἐφόσον εἶναι ἐγκεκριμένοι ἐπαναλαμβανόμενοι κύκλοι τοῦ ἴδιου προγράμματος.

2. Ἀξιολόγηση Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Θά ἀξιολογεῖται σύμφωνα μέ τήν ισχύουσα νομοθεσία καί ἀπό τούς φορεῖς πού προβλέπεται.

Ἄρθρο 16

Ὀλοκλήρωση προγράμματος ἐπιμόρφωσης - Ἐκδοση πιστοποιητικῶν - Ἀπονομή Πιστωτικῶν Μονάδων

Προϋπόθεση γιά τήν ἔκδοση Πιστοποιητικῶν ἀπό τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εἶναι ἡ κατάθεση ἀπό τόν/τήν ἐκάστοτε Ἐπιστημονικά Ὑπεύθυνο/η (ΕΥ) ἔγγραφης πιστοποίησης ἄρτιας διεξαγωγῆς προγράμματος, μέ βάση τήν ἐγκεκριμένη ἀπό τό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. πρόταση ὑλοποίησης προγράμματος. Ἡ ἔγγραφη πιστοποίησης ἄρτιας διεξαγωγῆς προγράμματος πραγματοποιεῖται μέ τήν κατάθεση Ἐγγράφου Ὀλοκλήρωσης τῆς ἐκπαίδευσης τοῦ προγράμματος μέ βάση ἐγκεκριμένο ἀπό τό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ὑπόδειγμα.

Στό ἔγγραφο ὀλοκλήρωσης περιλαμβάνονται:

ὅλα τά στοιχεῖα τοῦ προγράμματος,

οἱ ἀλφαβητικοί πίνακες τῶν συμμετεχόντων πού ὀλοκλήρωσαν ἐπιτυχῶς τό πρόγραμμα καί πληροῦν τίς προϋποθέσεις γιά τή χορήγηση Πιστοποιητικοῦ μέ ἀναλυτική βαθμολογία ἀνά ἐνότητα,

οἱ ἀλφαβητικοί πίνακες συμμετεχόντων πού παρακολούθησαν συνολικά τό πρόγραμμα, ἀλλά δέν πληροῦν τά κριτήρια ἐπιτυχούς ὀλοκλήρωσης τοῦ προγράμματος γιά τή χορήγηση Πιστοποιητικοῦ μέ ἀναλυτική βαθμολογία ἀνά ἐνότητα,

οἱ ἀλφαβητικοί πίνακες τῶν συμμετεχόντων πού παρακολούθησαν ἐν μέρει τό πρόγραμμα, καί συνεπῶς δέν πληροῦν τίς προϋποθέσεις γιά τή χορήγηση Πιστοποιητικοῦ μέ ἀναλυτική βαθμολογία ἀνά ἐνότητα.

Ἐφ’ ὅσον εἶναι ἐγκεκριμένοι ἐπαναλαμβανόμενοι κύκλοι τοῦ ἴδιου προγράμματος ἐπιμόρφωσης, τότε γιά τόν κάθε κύκλο κατατίθεται ξεχωριστό ἔγγραφο ὀλοκλήρωσης. Στό ἔγγραφο ὀλοκλήρωσης ἐπισυνάπτεται ἡ Ἐκθεση Ἀξιολόγησης τοῦ προγράμματος. Ἐπίσης, ἐπισυνάπτονται τά παρουσιολόγια τῶν ἐκπαιδευόμενων (ἐάν τό πρόγραμμα περιλάμβανε διά ζώσης ἢ σύγχρονη ἐξ ἀποστάσεως ἐκπαίδευση).

Σέ περίπτωση προγράμματος Ἐξειδικευμένης Ἐπιμόρφωσης, ὅ/ἡ ΕΥ βεβαιώνει ἐπίσης τήν κατοχή πτυχίου ἀπ’ ὅλους τούς συμμετέχοντες.

Σέ περίπτωση αὐτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος, ὅ/ἡ ΕΥ βεβαιώνει ἐπιπλέον ὅτι ἔχουν καταβληθεῖ τά προβλεπόμενα τέλη φοίτησης.

Τό ἔγγραφο ὀλοκλήρωσης κατατίθεται ἀπό τόν/τήν ΕΥ στό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τό ἀργότερο 25

εργάσιμες μέρες μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης του προγράμματός τους, προκειμένου στη συνέχεια να εκδοθούν τα Πιστοποιητικά και συναφή έγγραφα από το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τό αργότερο σέ 20 εργάσιμες μέρες μετά την παραλαβή του εισερχόμενου εγγράφου ολοκλήρωσης εκπαίδευσης από τόν/τήν Ε.Υ. Τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εκδίδει Έξερχόμενο Έγγραφο πρὸς τὸ Μητροπολιτικό Συμβούλιο, ἐνημερώνοντας γιά τήν ολοκλήρωση τοῦ προγράμματος καί γιά τήν ἔκδοση Πιστοποιητικῶν καί συναφῶν ἐγγράφων, πού ἀφοροῦν τὸ συγκεκριμένο πρόγραμμα. Τό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εἶναι ἀρμόδιο γιά τήν ἔκδοση τῶν Πιστοποιητικῶν καί συνοδευτικῶν ἐγγράφων.

Τά Πιστοποιητικά καί τὰ συνοδευτικά τους ἔγγραφα στήν ἐλληνική καί ἀγγλική γλῶσσα ἀκολουθοῦν τὰ ἐγκεκριμένα ἀπό τὸ Συμβούλιο πρότυπα. Ἡ ὑπογραφή τῶν Πιστοποιητικῶν, Βεβαιώσεων καί σχετικῶν ἐγγράφων γίνεται μετά τήν ολοκλήρωση τῶν σχετικῶν διαδικασιῶν.

Ἡ ὑπογραφή τῶν Πιστοποιητικῶν καί συναφῶν ἐγγράφων γίνεται ὡς ἑξῆς:

α. Τά Πιστοποιητικά (ἐλληνικά – ἀγγλικά) ὑπογράφονται ἀπό τόν/τήν ΕΥ τοῦ προγράμματος καί τόν Πρόεδρο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

β. Βεβαιώσεις καί Συμπληρώματα Πιστοποιητικοῦ Παρακολούθησης (σέ ἐλληνικά καί ἀγγλικά) ὑπογράφονται ἀπό τόν/τήν ΕΥ τοῦ προγράμματος.

Τό Συμβούλιο τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μεριμνᾷ γιά τήν ἐπίδοση/ἀποστολή τους στοὺς δικαιούχους καί τηρεῖ τὰ σχετικά ἔγγραφα καί πιστοποιητικά στό ἀρχεῖο του.

Ἄρθρο 17

Ἀπονομή πιστωτικῶν μονάδων & Τύποι Πιστοποιητικῶν

1. Ἀπονομή Πιστωτικῶν Μονάδων

Τά Προγράμματα Συνεχιζόμενης Ἐκπαίδευσης καί Ἐπιμόρφωσης τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ., ἀκολουθώντας τίς εὐρωπαϊκές καί ἐθνικές κατευθύνσεις, περιλαμβάνουν τόν προορισμό τῶν μαθησιακῶν ἀποτελεσμάτων τοῦ προγράμματος καί τῶν ἐπαγγελματικῶν ἀποτελεσμάτων (μικροδιαπιστευτήρια/microcredentials) ἢ τόν ἀριθμὸ τῶν πιστωτικῶν μονάδων (ECTS), πού ἀποκτοῦνται ἀπὸ τήν ἐπιτυχή ολοκλήρωση τοῦ προγράμματος ἢ κάθε ἐπί μέρους ἐνότητας τοῦ προγράμματος, ἐάν διαρθρώνεται σέ ἐνότητες.

Στά Προγράμματα Συνεχιζόμενης Ἐκπαίδευσης καί Ἐπιμόρφωσης τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ἀποδίδονται

Πιστωτικές Μονάδες ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System/Εὐρωπαϊκὸ σύστημα μεταφοράς καί συσώρευσης ἀκαδημαϊκῶν μονάδων), μέ ἀντιστοιχία 1 ECTS= 25-30 ὥρες φόρτου ἐργασίας, μετά ἀπὸ ἀποδεδειγμένη ἐπιτυχή ἀξιολόγηση (ἐξέταση) τῶν μαθησιακῶν ἀποτελεσμάτων τοῦ προγράμματος.

Συγκεκριμένα, οἱ ἀντιστοιχίες ἔχουν ὡς ἑξῆς:

Στά Προγράμματα Ἐξειδικευμένης Ἐπιμόρφωσης ἡ ἀντιστοιχία εἶναι 1 ECTS=25 ὥρες φόρτου ἐργασίας. Τά Προγράμματα Ἐξειδικευμένης Ἐπιμόρφωσης ἔχουν ὑποχρεωτικά ὡς προϋπόθεση συμμετοχῆς τῶν ἐκπαιδευόμενων τήν κατοχή πτυχίου τριτοβάθμιας ἐκπαίδευσης ἢ ισότιμου τίτλου σπουδῶν.

Στά Προγράμματα Ἐπιμόρφωσης ἡ ἀντιστοιχία εἶναι 1 ECTS=30 ὥρες φόρτου ἐργασίας.

2. Τύποι Πιστοποιητικῶν

Τά Πιστοποιητικά πού ἀπονέμει τὸ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. εἶναι Πιστοποιητικά μὴ τυπικῆς ἐκπαίδευσης. Ἡ μορφή/τύπος τῶν πιστοποιητικῶν καθορίζεται μέ ἀπόφαση τοῦ Συμβουλίου τοῦ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Τά πιστοποιητικά καί τὰ συνοδευτικά τους ἔγγραφα στήν ἐλληνική καί ἀγγλική γλῶσσα ἀκολουθοῦν τὰ ἐγκεκριμένα ἀπὸ τὸ Συμβούλιο πρότυπα.

Τύποι Πιστοποιητικῶν καί Συνοδευτικῶν Ἐγγράφων πού εκδίδει τὸ Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.:

1) ΕΛΛΗΝΙΚΑ:

A) Πιστοποιητικὸ Ἐπιμόρφωσης

Ἐκδίδεται μετά ἀπὸ ἐπιτυχή ολοκλήρωση τοῦ προγράμματος ἐπιμόρφωσης, μέ βάση τίς προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικοῦ, ὅπως προβλέπονταν στό ἐγκεκριμένο αἴτημα ὑλοποίησης προγράμματος.

B) Πιστοποιητικὸ Ἐξειδικευμένης Ἐπιμόρφωσης

Ἐκδίδεται: i) ὅταν τὸ πρόγραμμα ἐπιμόρφωσης ἦταν ἀνοικτὸ μόνο σέ πτυχιούχους, σύμφωνα μέ τὸ ἐγκεκριμένο αἴτημα ὑλοποίησης προγράμματος (σέ αὐτὴν τὴν περίπτωση ὁ/ἡ Ἐπιστημονικὰ Ὑπεύθυνος/-η ἔχει δηλώσει στό Ἐγγραφο Ὁλοκλήρωσης ὅτι ἐπιβεβαιώνει τὴν ὑπαρξὴ πτυχίου γιά ὅλους/-ες τοὺς/ τίς συμμετέχοντες/-ουσες) καί ii) μετά ἀπὸ ἐπιτυχή ολοκλήρωση, μέ βάση τίς προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικοῦ, ὅπως προβλέπονταν στό ἐγκεκριμένο αἴτημα ὑλοποίησης προγράμματος.

Γ) Συμπλήρωμα Πιστοποιητικοῦ Ἐπιμόρφωσης:

Ἐπεξηγηματικὸ ἔγγραφο μέ ὑποχρεωτικὴ ἀναφορὰ στό σῶμα κειμένου:

i. Ὅσα περιλαμβάνονται στό Πιστοποιητικό.

ii. Προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικοῦ (κλίμακα

βαθμολόγησης καί απαιτήσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης), μέ βάση τό έγκεκριμένο αίτημα ύλοποίησης έργου/ προγράμματος.

iii. Διδακτικές Ένότητες προγράμματος (καί αναλυτική βαθμολογία μέ τή μορφή μέσου όρου ανά ένότητα καί τελικού μέσου όρου).

iv. Μονάδες ECTS.

Δ) Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης:

Ίσχύει ό,τι καί γιά τό Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Έπιμόρφωσης στήν ελληνική γλώσσα, μέ τήν υποχρεωτική προσθήκη: «Ελάχιστη προϋπόθεση είσαγωγής-συμμετοχής στό πρόγραμμα: Πτυχίο Τριτοβάθμιας Έκπαίδευσης (ή ισότιμου τίτλου)».

Ε) Βεβαίωση Παρακολούθησης

Έκδίδεται γιά τούς εκπαιδευόμενους πού παρακολούθησαν συνολικά ή έν μέρος τό έργο/πρόγραμμα έπιμόρφωσης, αλλά δέν πληρούν τίς προϋποθέσεις γιά τήν χορήγηση Πιστοποιητικού. [Έξαιρούνται από τήν υποχρέωση έκδοσης Βεβαίωσης Παρακολούθησης τά προγράμματα, όπως τά «Μαζικά Άνοικτά Διαδικτυακά Μαθήματα» (MOOCS), τά όποια έκτός από αυτούς πού καταβάλλουν τό κόστος συμμετοχής τους στό πρόγραμμα, προσφέρονται ταυτόχρονα δωρεάν καί sé μεγάλο αριθμό εκπαιδευόμενων, οί όποιοι/-ες, σύμφωνα μέ τούς όρους του προγράμματος, δέν λαμβάνουν πιστοποιητικό έπιμόρφωσης].

II) ΑΓΓΛΙΚΑ:

A) Certificate of Continuing Education

Πιστοποιητικό Έπιμόρφωσης / Πιστοποιητικό Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης στήν άγγλική γλώσσα. Ίσχύει ό,τι καί γιά τό Πιστοποιητικό Α καί Β στήν ελληνική γλώσσα.

B) Certificate Supplement

Έπεξηγηματικό έγγραφο στήν άγγλική γλώσσα. Ίσχύει ό,τι καί γιά τό Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Έπιμόρφωσης/Συμπλήρωμα Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης στήν ελληνική γλώσσα. Στήν περίπτωση τών προγραμμάτων Έξειδικευμένης Έπιμόρφωσης περιλαμβάνεται υποχρεωτικά τό πεδίο: "Minimum entry requirement: Tertiary Education Bachelor (or equivalent)".

Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. τηρεί όλα τά παραπάνω έγγραφα στό αρχείο του.

Τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. είναι αρμόδιο γιά τήν πολιτική πού εφαρμόζεται σχετικά μέ τίς περιπτώσεις, γιά τίς όποιες ύφίσταται ή δυνατότητα, από αρμόδιους έθνικούς ή διεθνείς φορείς, πιστοποίησης τών

προσόντων γιά όσους ολοκλήρωσαν επιτυχώς συγκεκριμένα εκπαιδευτικά προγράμματα.

Άρθρο 18

Κυρώσεις

Σέ περίπτωση πού τό Συμβούλιο διαπιστώσει τή μή τήρηση του παρόντος Κανονισμού ή τή μή τήρηση τών όρων ύλοποίησης ενός προγράμματος σύμφωνα μέ τήν έγκεκριμένη πρόταση ή κάποια άλλη ενέργεια ή παράλειψη έκ μέρους του/της Έπιστημονικά Ύπεύθυνου/-ης (ΕΥ) πού δημιουργεί σοβαρά προβλήματα, έχει δικαίωμα νά προχωρήσει sé:

α. Διακοπή τής λειτουργίας του προγράμματος.

β. Άποκλεισμό του/της ΕΥ από τή συμμετοχή sé προγράμματα έκπαίδευσης ή άλλες δραστηριότητες του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. γιά όσο χρόνο κρίνει απαραίτητο.

Άρθρο 19

Κοινωνική πολιτική του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Δράσεις & Προγράμματα Κοινωνικής Εύθύνης

Στό πλαίσιο τών δράσεων κοινωνικής εύθύνης τής Έρας Μητροπόλεως Ίωαννίνων, τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί νά ύλοποιεί Προγράμματα/Σεμινάρια Συνεχιζόμενης Έκπαίδευσης/Έπιμόρφωσης, τά όποια προσφέρονται δωρεάν sé άτομα ή φορείς, ή εκπαιδευτική στήριξη τών όποιων κρίνεται απαραίτητη. Η ύλοποίηση τών συγκεκριμένων δράσεων πραγματοποιείται μετά από είσήγηση του/της Προέδρου καί τή σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Στό πλαίσιο αυτό, μπορούν νά πραγματοποιούνται συνεργασίες μέ άλλους φορείς sé αντικείμενα τής ειδικότητάς τους, συνεργασίες μέ έπιμορφωτές/-τριες πού έπιθυμούν νά παρέχουν έθελοντικά άμισθί έκπαίδευση sé αντικείμενα τής ειδικότητας καί επαγγελματικής τους έμπειρίας, καθώς καί συνεργασίες μέ έξωτερικούς φορείς, υπηρεσίες καί έξωτερικούς/-ές είσηγητές/-τριες πού έπιθυμούν νά παρέχουν δωρεάν εκπαιδευτικές υπηρεσίες, μετά από σχετικά αίτήματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Ύπεύθυνος/-η γιά τίς συγκεκριμένες δράσεις είναι ό Πρόεδρος του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Η όργάνωσή τους πραγματοποιείται από τό Συμβούλιο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Οί διαδικασίες, οί βεβαιώσεις καί ή άπονομή πιστωτικών μονάδων καθορίζονται μέ αποφάσεις του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Στό εύρύτερο πλαίσιο κοινωνικής εύθύνης τής Έρας Μητρόπολης Ίωαννίνων, τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί, επίσης, νά σχεδιάζει καί νά ύλοποιεί ένημερωτικές

δράσεις, δράσεις συμβουλευτικής και επαγγελματικού προσανατολισμού, έθελοντικές δράσεις και προγράμματα με στόχο την διασύνδεση της Ίερās Μητρόπολης με την πόλη των Ίωαννίνων και με την ευρύτερη κοινωνία σε Ελλάδα και έξωτεροκό.

Στό πλαίσιο της κοινωνικής του πολιτικής όσον αφορά τα προγράμματα που προβλέπουν τέλη φοίτησης, τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. μπορεί με απόφαση του Συμβουλίου του να προσφέρει έκπτώσεις σε ειδικές κατηγορίες εκπαιδευόμενων (όπως άνεργους, ΑΜΕΑ, πολύτεκνους, φοιτητές/-τριες, μέλη προσωπικού Ίερās Μητροπόλεως κ.ά.) ή ύποτροφίες επίδοσης, κατόπιν έγκρισης του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 20

Διαχείριση Προγραμμάτων του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

1. Η οικονομική διαχείριση των έσοδων κάθε έπιμορφωτικού προγράμματος του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. πραγματοποιείται μέσω έργου/προγράμματος από τις διοικητικές δομές της Ίερās Μητρόπολης Ίωαννίνων. Σέ ένα (1) έργο/πρόγραμμα δύναται να πραγματοποιείται ή οικονομική διαχείριση ενός (1) ή περισσότερων έπιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

2. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται, κατόπιν απόφασης του Συμβουλίου του Κέντρου, να συμμετέχει σε προσκλήσεις που έπιπεύδονται από φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α΄ 143) και άπευθύνονται προς τα Κέντρα Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) του Μητρώου Φορέων Διά Βίου Μάθησης του Ύπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Άθλητισμού. Η οικονομική διαχείριση των πόρων πάσης φύσεως συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων κατάρτισης και διά βίου μάθησης πραγματοποιείται μέσω των διοικητικών δομών της Ίερās Μητρόπολης Ίωαννίνων. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ύποχρεούται να εφαρμόζει τούς όρους που καθορίζονται στην πρόσκληση κάθε συγχρηματοδοτούμενης δράσης συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης και διά βίου μάθησης τόσο ως προς τις προύποθέσεις χρηματοδότησης, όσο και ως προς την ύλοποίηση των δράσεων. Ειδικώς για τα συγχρηματοδοτούμενα έργα για τα όποια τίθενται ειδικότεροι όροι και προύποθέσεις στην πρόσκληση του έκαστοτε φορέα για τον όρισμό του/ της ΕΥ των έργων/προγραμμάτων, τό Συμβούλιο του Κέντρου όρίζει ΕΥ σύμφωνα με τούς όρους της πρόσκλησης.

Άρθρο 21

Συνεργασία με άλλους φορείς

1. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να συνεργάζεται με Κ.Ε.ΔΙ. ΒΙ.Μ. Α.Ε.Ι., Έρευνητικά Πανεπιστημιακά Ίνστιτούτα (Ε.Π.Ι.), έρευνητικά κέντρα, τεχνολογικούς φορείς και ίνστιτούτα της ήμεδαπής του άρθρου 13Α του Ν. 4310/2014 (Α΄ 258), άναγνωρισμένα όμοταγη Ίδρύματα της άλλοδαπής, άλλους φορείς τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έπιστημονικούς φορείς του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, καθώς και με τό Ίδρυμα Ποιμαντικής Έπιμορφώσεως της Ίερās Άρχιεπισκοπής Άθηνών (ΙΠΕ) και με κάθε άλλο εκκλησιαστικό φορέα της Ελλάδας και της άλλοδαπής, για την παροχή ύπηρεσιών μή τυπικής εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης.

2. Για την όργάνωση και παροχή εκπαιδευτικών και έπιμορφωτικών προγραμμάτων διά βίου εκπαίδευσης κατόπιν συνεργασίας περισσότερων φορέων, άπαιτείται ή σύναψη Συμφώνου Συναργασίας μεταξύ των φορέων που συνεργάζονται, στο όποιο όρίζονται τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο αίτημα για έγκριση ύλοποίησης προγράμματος, ό φορέας που άναλαμβάνει την οικονομική διαχείριση του προγράμματος, ή διανομή των πόρων μεταξύ των φορέων που συνεργάζονται, καθώς και οι ύποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε φορέα.

Άρθρο 22

Πόροι του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

1. Τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. είναι άυτοχρηματοδοτούμενο και έπιμορφικά δύναται να χρηματοδοτείται από τον προύπολογισμό της Ίερās Μητρόπολης Ίωαννίνων. Ειδικότερα, πόροι του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. είναι οι ακόλουθοι:

α) έσοδα από την όργάνωση και παροχή εκπαιδευτικών, έπιμορφωτικών έργων και προγραμμάτων διά βίου μάθησης και συνεχιζόμενης κατάρτισης που διοργανώνονται με την έπιμέλεια και έποπτεία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

β) έσοδα από τη διοργάνωση σεμιναρίων και συνεδρίων,

γ) χρηματοδοτήσεις από έπιχειρησιακά ή άλλα προγράμματα έπιμόρφωσης και διά βίου μάθησης που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, καθώς και άλλους φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα ή διεθνείς όργανισμούς, που διοργανώνονται με την έπιμέλεια και έποπτεία του Κέντρου,

δ) δωρεές, οικονομικές ένισχύσεις και χορηγίες που διατίθενται προς τό Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.,

ε) έσοδα από φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα που αναθέτουν στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. την οργάνωση και υλοποίηση εκπαιδευτικών και έπιμορφωτικών προγραμμάτων με συγκεκριμένο αντικείμενο για την έπιμόρφωση ομάδας στόχου εκπαιδευομένων,

στ) έσοδα από την ανάπτυξη, παραγωγή και αξιοποίηση εκπαιδευτικού και λοιπού υλικού,

ζ) έσοδα από την εκπόνηση μελετών, την παροχή υπηρεσιών και την εκτέλεση έπιμορφωτικών έργων που άφορουν στη διά βίου μάθηση,

2. Η οικονομική διαχείριση των έσόδων της παρ. 1 πραγματοποιείται μέσω των διοικητικών δομών της Έρας Μητρόπολης Ίωαννίνων σε διακριτό κωδικό, με την έπιφύλαξη των έργων/προγραμμάτων για τά όποια άπαιτείται από τό οικείο κανονιστικό πλαίσιο ή διακριτή οικονομική διαχείριση πόρων.

Άρθρο 23

Άλλες ρυθμίσεις

1. Τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας γίνεται με απόφαση της Δ.Ι.Σ. και είναι δυνατή μετά από σχετική είσηγηση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. και έγκριση από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

2. Όσα θέματα δέν προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζονται με αποφάσεις του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Άρθρο 24

Μέ τον παρόντα Κανονισμό δέν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Έρας Μητροπόλεως Ίωαννίνων.

Άρθρο 25

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχίζει από τη δημοσίευσή του στο Φύλλο Έφημερίδας της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή νά δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβέρνησης και στο έπίσημο Δελτίο της Έκκλησίας της Έλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άθήναι, 5.3.2024

† Ό Άθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ό Αρχιγραμματεός

† Αρχιμ. Ίωάννης Καραμούζης

Κανονισμός εκμισθώσεως, μισθώσεως, παραχωρήσεως, έκποιήσεως,
άνταλλαγών, αγορών, αντιπαροχών και έν γένει αξιοποιήσεως
της έκκλησιαστικής περιουσίας
της Ίερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης

Άριθμ.1158/722

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Λαβούσα υπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καί 46 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146) ὡς ἰσχύει,

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές ἐπιταγές, τοὺς Ἱεροῦς Κανόνες καί τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης,

4. τὴν ὑπ' ἀριθ. 148/231/12.3.2024 πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Μονεμβασίας καί Σπάρτης κ. Εὐσταθίου,

5. τὴν ὑπ' ἀριθ. 469/26.3.2024 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί

6. τὴν ἀπὸ 2.4.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

ψηφίζει τόν Κανονισμό ἐκμισθώσεως, μισθώσεως, παραχωρήσεως, έκποιήσεως, ἀνταλλαγών, αγορών, ἀντιπαροχών καί έν γένει αξιοποιήσεως τῆς έκκλησιαστικῆς περιουσίας τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης, ὡς ἐξῆς:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΜΙΣΘΩΣΕΩΣ, ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ,
ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΩΣ, ΕΚΠΟΙΗΣΕΩΣ, ΑΝΤΑΛΛΑΓΩΝ,
ΑΓΟΡΩΝ, ΑΝΤΙΠΑΡΟΧΩΝ
ΚΑΙ ΕΝ ΓΕΝΕΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ
ΣΠΑΡΤΗΣ

Ἄρθρο 1

Ἀντικείμενο Κανονισμοῦ

Ὁ παρών Κανονισμός διέπει τή διαδικασία ἐκμισθώσεων, μισθώσεων, χρονοεκμισθώσεων (leasing), παραχωρήσεων τῆς χρήσεως, έκποιήσεων, ἀνταλλαγών, αγορών, ἀντιπαροχών καί γενικά τὰ ζητήματα οἰκονομικῆς διαχειρίσεως καί αξιοποιήσεως τῆς κινητῆς καί ἀκίνητης περιουσίας τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης καί τῶν έκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων δημοσίου καί ἰδιωτικοῦ δικαίου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης.

Ἄρθρο 2

Ὅρισμοί

1. Ὡς έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), κατὰ τὰ ἀνωτέρω, ὀρίζονται τὰ ἀναφερόμενα στό ἄρθρο 1 παρ. 4 τοῦ Ν. 590/1977, ὅπως ἰσχύει κάθε φορά. Ὡς έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα ἰδιωτικοῦ δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) ὀρίζονται τὰ Ἑσυχαστήρια, τὰ Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα, τὰ Ἱερά Προσκυνήματα, τὰ Ἐκκλησιαστικά Μουσεία καί ὅσα κατὰ νόμο ὀρίζονται ὡς νομικά πρόσωπα ἰδιωτικοῦ δικαίου, τελούντα ὑπό τήν ἐποπτεία τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης, μέ τήν ἐπιφύλαξη ἀντίθετης ρύθμισης στό Καταστατικό τους.

Ἐπίσης, στά νομικά πρόσωπα ἰδιωτικοῦ δικαίου περιλαμβάνεται κάθε νομικό πρόσωπο πού ἐξαρτᾶται ἢ ἐποπτεύεται ἀπό τήν Ἱερά Μητρόπολη Μονεμβασίας καί Σπάρτης ἢ ὀργανωτική τῆς ὑποδιάρρηση (π.χ. έκκλησιαστικά πνευματικά κέντρα τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως ἢ Ἐνοριῶν, έκκλησιαστικές κατασκηνώσεις κ.λπ.), ἀκόμα καί κληροδοτήματα/ ὑποτελή ἰδρύματα («περιουσίες αὐτοτελοῦς διαχειρίσεως»), τὰ ὁποῖα διοικοῦν καί διαχειρίζονται ἀμιγῶς έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα τῆς Ἱερᾶς

Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης. Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται και στα εν λόγω νομικά πρόσωπα εκτός και αν υπάρχουν αντίθετες διατάξεις στον εσωτερικό Κανονισμό τους ή διαφορετική βούληση του διαθέτη-δωρητή σε περίπτωση κληροδοτήματος «υποτελοῦς» ιδρύματος κεφαλαίου αὐτοτελοῦς διαχειρίσεως.

2. Ὡς ὄργανο διοικήσεως γιὰ τίς ἀνάγκες τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ νοεῖται τὸ Μητροπολιτικὸ Συμβούλιο γιὰ τὴν Ἱερά Μητρόπολη Μονεμβασίας καὶ Σπάρτης, τὸ Ἑγουμενοσυμβούλιο ἢ ἡ διαχειριστικὴ Ἐπιτροπὴ (κατὰ τὴν ἔννοια τοῦ ἀρθροῦ 3 Ν.Δ. 374/1947) γιὰ τὴν Ἱερά Μονή καὶ τὰ Ἑσχαστήρια, τὸ Ἐκκλησιαστικὸ Συμβούλιο γιὰ τὴν Ἐνορία καὶ τὸ ἐκάστοτε Διοικητικὸ Συμβούλιο ἢ ὄργανο διοικήσεως πού προβλέπεται στὸν οἰκεῖο Ὄργανισμό γιὰ τὰ λοιπὰ ἐκκλησιαστικὰ νομικὰ πρόσωπα.

Ἄρθρο 3

Πεδίο ἐφαρμογῆς

1. Στὶς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ ὑπάρχουν:

α) Οἱ ἐκμισθώσεις κινητῶν καὶ ἀκινήτων, συμπεριλαμβανομένων τῶν ἀγροτεμαχιῶν, ἰδιωτικῶν δασῶν κ.λπ., πού ἀνήκουν κατὰ κυριότητα στὴν Ἱερά Μητρόπολη Μονεμβασίας καὶ Σπάρτης ἢ σὲ ἐκκλησιαστικὰ νομικὰ πρόσωπα δημοσίου ἢ ἰδιωτικοῦ δικαίου, πού ὑπάγονται στὴν κανονικὴ δικαιοδοσία τῆς ἢ τῶν ὁποίων ἡ διοίκηση, διαχείριση, χρῆση, κάρπωση ἢ/καὶ ἐκμετάλλευση ἔχει περιέλθει στὰ ἀνωτέρω ἐκκλησιαστικὰ νομικὰ πρόσωπα μὲ νόμο, σύμβαση ἢ ὁποιαδήποτε ἄλλη ἔννομη σχέση.

β) Οἱ μισθώσεις κινητῶν ἢ ἀκινήτων γιὰ τὴν ἐξυπηρέτηση τῶν ἀναγκῶν τῶν ὡς ἄνω ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων καὶ τὴν ἐν γένει ἐξυπηρέτηση τῶν σκοπῶν τους.

γ) Οἱ παραχωρήσεις χρήσεως ἀκινήτων τῆς ἀνωτέρω περιπτώσεως (α).

δ) Οἱ ἐκποιήσεις καὶ ἡ μεταβίβαση ἐμπραγμάτων δικαιωμάτων ἐναντι ἀνταλλάγματος ἐπὶ κινητῶν ἢ/καὶ ἀκινήτων τῆς ἀνωτέρω περιπτώσεως (α).

ε) Οἱ ἀγορές ἀκινήτων γιὰ τὴν ἐξυπηρέτηση τῶν ἀναγκῶν τῶν ὡς ἄνω ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν

προσώπων καὶ τὴν ἐν γένει ἐξυπηρέτηση τῶν σκοπῶν τους.

στ) Οἱ ἀνταλλαγές καὶ ἀντιπαροχές ἀκινήτων τῆς ἀνωτέρω περιπτώσεως (α).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΕΚΜΙΣΘΩΣΕΙΣ

Ἄρθρο 4

Τρόπος ἐκμισθώσεως

1. Τὰ ἐκκλησιαστικὰ ἀκίνητα τοῦ παρόντος ἐκμισθώνονται διὰ δημοσίου πλειοδοτικοῦ διαγωνισμοῦ κατὰ τοὺς ὅρους τοῦ παρόντος.

2. Κατ' ἐξαίρεση, τὸ ἐκκλησιαστικὸ νομικὸ πρόσωπο δύναται νὰ προβαίνει, κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ συλλογικοῦ του ὄργανου διοικήσεως, σὲ ἐκμισθώσεις ἄνευ διαγωνισμοῦ (ἀπ' εὐθείας μίσθωση):

α) Ὄταν ἡ ἐτήσια πρόσοδος παρὰ τοῦ μισθίου (κινητοῦ ἢ ἀκινήτου) δὲν ὑπερβαίνει τὸ ποσὸ τῶν δεκαοκτῶ χιλιάδων (18.000, 00) εὐρώ ἢ ἄλλως ὅταν τὸ μηνιαῖο μίσθωμα ἀνέρχεται μέχρι τοῦ ποσοῦ τῶν χιλίων πεντακοσίων (1.500, 00) εὐρώ ἀνά ἀκίνητο ἢ κινητό, χωρὶς νὰ λαμβάνεται ὑπ' ὄψιν τυχόν ἀναπροσαρμογὴ τῶν μισθωμάτων κατὰ τὴ διάρκεια τῆς μίσθωσης.

β) Ὄταν πρόκειται γιὰ ἐκμίσθωση ἀκινήτων πρὸς ἄλλα ἐκκλησιαστικὰ νομικὰ πρόσωπα ἢ ὀργανισμοὺς καὶ ἐκκλησιαστικὰ ἰδρύματα, δημοσίου ἢ ἰδιωτικοῦ δικαίου νομικὰ πρόσωπα μὴ κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα πού ἐκπληρώνουν κοινωφελεῖς σκοποὺς, γιὰ τὴν ἱκανοποίηση τῶν στεγαστικῶν ἢ ἄλλων λειτουργικῶν ἀναγκῶν τους. Τὸ ἴδιο ἰσχύει καὶ ὅταν πρόκειται γιὰ ἐκμίσθωση ἀκινήτων πρὸς τὸ Ἑλληνικὸ Δημόσιο, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. καὶ Δημόσιες Ἐπιχειρήσεις, ὑπὸ τὴν προϋπόθεση ὅτι ἢ ἀπ' εὐθείας μίσθωση θὰ ἐξυπηρετήσῃ ἀποκλειστικά καὶ μόνο κοινωφελεῖς σκοποὺς.

Κοινωφελῆς σκοπὸς γιὰ τὴν ἐφαρμογὴ τῆς παρούσης διατάξεως εἶναι ἐκεῖνος ὁ ὁποῖος ἐνδιαφέρει κατὰ προτεραιότητα καὶ ἀποδεδειγμένα τὸ κοινωνικὸ σύνολο ἢ κοινωνικὲς ομάδες καὶ δὲν εἶναι ἀντίθετος στοὺς Ἱεροὺς Κανόνες καὶ τίς παραδόσεις τῆς Ὁρθόδοξης Ἐκκλησίας, οὔτε περιορίζεται στὰ μέλη τοῦ νομικοῦ προσώπου, σὲ κάθε δὲ περιπτώσει δὲν μπορεῖ νὰ ἀποβλέπει σὲ οἰκονομικῆς φύσεως ἐπιχείρηση.

Περιορισμένης εκτάσεως οικονομικές δραστηριότητες ως πηγή προσθέτων πόρων κοινωφελούς Ίδρύματος, έφ' όσον εξυπηρετούν τον σκοπό της παραχωρήσεως, κρίνονται κατά περίπτωση από τό όργανο πού διοικεί τό Έκκλησιαστικό Νομικό Πρόσωπο.

γ) Όταν πρόκειται για έκμίσθωση ακινήτων, πού προορίζονται για έντελώς περιορισμένη (ειδική, έποχική) χρήση, ή όποια σέ καμία περίπτωση δέν μπορεί νά διαρκέσει πλέον τών έννέα (9) μηνών.

δ) Όταν πρόκειται για έκμίσθωση μέ σκοπό τήν απόκτηση ή διατήρηση της νομής ακινήτου, όποτε ή έκμίσθωση συνομολογείται για χρονικό διάστημα μέχρι δύο (2) έτη.

ε) Όταν ό έπαναληπτικός διαγωνισμός άποβεί άγονος ή ασύμφορος κατά τήν αίτιολογημένη κρίση του όργάνου πού διοικεί τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο.

στ) Κατ' έφαρμογήν πάσης άλλης ειδικής διατάξεως νόμου, διά της όποίας επιτρέπεται ή άνευ διαγωνισμού έκμίσθωση έκκλησιαστικού ακινήτου.

3. Πρό της έκμισθώσεως συντάσσεται από επιλεγόμενο άνεξάρτητο εκτιμητή (φυσικού ή νομικού προσώπου) πού άσκει κατ' έπάγγελμα τό έργο τουτο, έκθεση εκτιμήσεως της άγοραίας άξίας καί μισθωτικής άξίας του προς έκμίσθωση έκκλησιαστικού ακινήτου ή κινητού, εάν πρόκειται για συμβάσεις μέ άντικείμενο κινητά. Η ως άνω έκθεση μπορεί νά υποκατασταθεί από φύλλα ύπολογισμού άξίας του ακινήτου, συντασσόμενα υπό άρμοδίου Συμβολαιογράφου, όποτε ως μισθωτική έτήσια άξία λαμβάνεται τουλάχιστον τό 6% της άντικειμενικής. Σέ καμία περίπτωση τό ζητούμενο μίσθωμα δέν δύναται νά ύπολείπεται της προσδιοριζόμενης μισθωτικής άξίας του ακινήτου, ως προκύπτει εκ της άνωτέρω έκθέσεως. Σέ περίπτωση άκαρπης δημοπρασίας δύναται νά έπαναδημοπρατηθεί μέ μείωση κατά 20% της τιμής εκκινήσεως. Έάν άποβεί άκαρπη καί αυτή ή δημοπρασία, δύναται νά εκμισθωθεί καί μέ άπ' ευθείας σύμβαση.

4. Κατ' εξαίρεση, σέ περίπτωση μίσθωσης άνευ διαγωνισμού ή σέ περίπτωση πού προκηρυχθεί διαγωνισμός για τή μίσθωση κινητού ή ακινήτου καί έφ' όσον τό μηνιαίο μίσθωμα άνέρχεται μέχρι του ποσού

των χιλίων (1.000, 00) ευρώ, ή έκθεση εκτιμήσεως δύναται νά συντάσσεται από τήν οικονομική ύπηρεσία της Ίερής Μητροπόλεως (π.χ. βάσει συγκριτικών στοιχείων όμοειδών ακινήτων καί σύμφωνα μέ τίς μισθωτικές συνθήκες ή άξίες πού επικρατούν στήν περιοχή όπου βρίσκεται τό ακίνητο).

Τρίτα πρόσωπα δέν μπορούν νά επικαλεσθούν άκυρότητα της (άπ' ευθείας) μίσθωσης άνευ διαγωνισμού για όποιοδήποτε λόγο.

5. Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο ύποχρεούται νά κοινοποιεί τίς σχετικές άποφάσεις περι προκηρύξεως ή άπ' ευθείας εκμισθώσεως στό άρμόδιο όργανο προς έγκριση.

6. Τό καθοριζόμενο διά της παρ. 2 της περ. (α) του παρόντος άρθρου ποσό δύναται νά άναπροσαρμόζεται μέ άπόφαση της Διαρκούς Ίερής Συνόδου, κατόπιν προτάσεως του Μητροπολίτου, διά τροποποιήσεως του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 5

Χρονική διάρκεια εκμισθώσεως

1. Η διάρκεια εκμισθώσεως των εκκλησιαστικών ακινήτων καθορίζεται έλεύθερα αναλόγως της καταστάσεως του ακινήτου, λαμβανομένου ύπ' όψιν καί άν αυτό χρήζει άνακατασκευής, συντηρήσεως, διατηρήσεως. Μπορεί νά καθορισθεί καί μακροχρόνια μίσθωση αναλόγως της θέσεως καί καταστάσεως του ακινήτου καί έφ' όσον για τή συντήρηση ή άνακατασκευή του άπαιτούνται ουσιώδεις δαπάνες του μισθωτή, τίς όποιες έπωμίζεται κατά τό μεγαλύτερο μέρος ή έξ ολοκλήρου. Ειδικώς για τά άγροκτήματα, έλαιοκτήματα καί λιβάδια ή διάρκεια είναι τουλάχιστον τετραετής.

2. Σέ κάθε δε περίπτωση, για τήν εκμίσθωση ακινήτων πού ύπάγονται σέ ειδικό καθεστώς προστατευόμενης έπαγγελματικής, έμπορικής ή άλλης χρήσεως έφαρμόζονται καί οι σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 6

Ειδικές εκμισθώσεις εκμεταλλεύσεως ακινήτων

1. Έπιτρέπεται ή κατάρτιση μακροχρονίου μισθώσεως διάρκειας έως ένενήντα έννέα (99) έτη για περιπτώσεις εκμεταλλεύσεως καί αξιοποιήσεως ακινήτων έντός ή

έκτός σχεδίου πόλεως ή οικισμού, οι όποιες απαιτούν ιδιαίτερα ουσιώδεις δαπάνες του μισθωτή, όπως κατασκευή κτιρίων, τεχνικών έργων, εγκαταστάσεων και γενικώς την εκτέλεση μεγάλου επενδυτικού προγράμματος, με αυτοχρηματοδότηση ή όχι.

2. Η επιλογή του μισθωτή, έφ' όσον δέν είναι δυνατόν ή συμφέρον νά γίνει μέ τή διαδικασία του δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού, κατόπιν αιτιολογημένης απόφάσεως του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου, γίνεται διά προσκλήσεως έκδηλώσεως ενδιαφέροντος και αξιολογήσεως προσφορών. Σέ κάθε περίπτωση, οι όροι τής διακηρύξεως πλειοδοτικού διαγωνισμού ή τής προσκλήσεως έκδηλώσεως ενδιαφέροντος καθορίζονται μέ απόφαση του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

3. Στην κατά τήν προηγούμενη παράγραφο απόφαση θά περιλαμβάνονται ειδικοί όροι για τά οικονομικά, τεχνικά και λοιπά στοιχεία, ως και πιθανά επενδυτικά προγράμματα μελετοκατασκευών ή συμπράξεων δημοσίου και ιδιωτικού τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) και τά κριτήρια αξιολογήσεως και βαθμολογίας για τήν επιλογή των υποψηφίων μισθωτών. Η διατύπωση των τελικών όρων τής συμβάσεως θά γίνεται έντός του πλαισίου των όρων τής προσκλήσεως και κατόπιν διαπραγματεύσεων σέ επί μέρους θέματα.

4. Επιτρέπεται ή εκμίσθωση για πολλαπλές χρήσεις, προσδιοριζόμενες, όμως, έπακριβώς στό κείμενο του άρχικού μισθωτηρίου.

5. Μετά τήν ύπογραφή του άρχικού μισθωτηρίου επιτρέπεται ή μετατροπή τής χρήσεως του μισθίου, συνολικώς ή έν μέρει, κατόπιν προηγούμενης έγγραφου αίτησεως του μισθωτή, άποδοχής αυτής από τό όργανο διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και έγκρίσεως υπό του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, κατά τήν άρμοδιότητα εκάστου.

6. Η μακροχρόνια μίσθωση σέ φυσικό πρόσωπο είναι μεταβιβαστή κατ' αίτηση του καθολικού ή/και ειδικού διαδόχου και κατόπιν έγγραφου άποδοχής του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου. Κατ' ανάλογο τρόπο είναι μεταβιβαστή και ή μακροχρόνια μίσθωση

σέ νομικό πρόσωπο, κατ' αίτηση του νομικού προσώπου που τό διαδέχεται καθολικά (λ.χ. σέ περίπτωση συγχώνευσης άνωτύμων εταιρειών, που έπέρχεται είτε μέ τή σύσταση νέας εταιρείας είτε μέ άπορρόφηση, είτε μέ έξαγορά τής μίας από τήν άλλη, όποτε ή συγχωνευόμενη εταιρεία παύει νά ύφίσταται χωρίς νά μεσολαβήσει έκκαθάριση) και κατόπιν έγγραφου άποδοχής του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

7. Οι πάσης φύσεως μισθωτικές απόφασεις και συμβάσεις του παρόντος άρθρου ύποβάλλονται στόν Μητροπολίτη ή στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, κατά τήν άρμοδιότητα εκάστου, προς έγκριση.

Άρθρο 7

Προκήρυξη διαγωνισμού εκμίσθωσης

1. Οι όροι πάσης εκμίσθωσης καθορίζονται υπό του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και περιλαμβάνονται στή σχετική διακήρυξη διαγωνισμού, κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, κατά τήν άρμοδιότητα εκάστου.

2. Η διακήρυξη του διαγωνισμού ύπογράφεται για τήν 'Ι. Μητρόπολη Μονεμβασίας και Σπάρτης υπό του Μητροπολίτου, για τίς 'Ιερές Μονές και τά 'Ησυχαστήρια υπό του 'Ηγουμένου/Προέδρου διαχειριστικής 'Επιτροπής, για τίς 'Ενορίες υπό του Προέδρου του 'Εκκλησιαστικού Συμβουλίου και, όσον άφορά στά εκκλησιαστικά Ν.Π.Ι.Δ., υπό των άρμοδίως έξουσιοδοτημένων όργάνων τους, δημοσιεύεται δέ δέκα (10) τουλάχιστον ήμέρες πρό του διαγωνισμού δι' άναρτήσεως είτε στήν ιστοσελίδα του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου είτε στήν ιστοσελίδα τής 'Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης και περιληψη αυτής δημοσιεύεται δέκα (10) τουλάχιστον ήμέρες πρό του διαγωνισμού δι' άναρτήσεως είτε στήν ιστοσελίδα του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου είτε στήν ιστοσελίδα τής 'Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης είτε σέ μία τουλάχιστον τοπική έφημερίδα.

Γιά τίς εκμίσθωσεις μέ έτήσιο μίσθωμα που ύπερβαίνει τό ποσό των δεκαοκτώ χιλιάδων (18.000, 00) εύρύ δημοσιεύεται περιληψη τής διακηρύξεως πέραν τής άναρτήσεως και σέ μία ή περισσότερες τοπικές έφημερίδες δέκα (10) τουλάχιστον ήμέρες πρό του διαγωνισμού.

3. Η διακήρυξη μπορεί να παραπέμπει στις ισχύουσες για τὰ ἐκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα διατάξεις του παρόντος Κανονισμού καί να περιλαμβάνει:

Τόν χρόνο (ήμερομηνία, ώρα έναρξης καί λήξεως) καί τόν τόπο διενεργείας του διαγωνισμού, τόν τρόπο κατακυρώσεως του ἀποτελέσματος, τήν περιγραφή του ἀκινήτου ὅσον ἀφορᾶ στό εἶδος, τή θέση, τίς συγκεκριμένες ἐπιτρεπτές χρήσεις, τό ἔμβαδόν, τήν τιμή ἐκκινήσεως τῆς δημοπρασίας καί του καταβλητέου μισθώματος, τίς τυχόν σταδιακές ἀναπροσαρμογές του μισθώματος καί, ἰδιαίτερα ἐπί πολυετῶν μισθώσεων, τόν τρόπο καί τόν τόπο καταβολῆς του μισθώματος, τή διάρκεια τῆς μισθώσεως καί τούς λοιπούς ὅρους, μέ τούς ὁποίους θά συμφωνηθεῖ ἡ ἐκάστοτε συγκεκριμένη μίσθωση.

Ἄρθρο 8

Χρόνος καί τόπος διεξαγωγῆς του διαγωνισμού

1. Οἱ διαγωνισμοί ἐκμισθώσεων ἤδη ἐκμισθωμένων ἀκινήτων δύνανται νά διενεργούνται ἐντός του προηγουμένου ἀπό τῆς λήξεως τῆς ὑπαρχούσης μισθώσεως τριμήνου καί πάντως ἀμελλητί (ἄνευ ὑπαίτιου καθυστερήσεως) γιά αὐτές πού ἤδη ἔχουν λήξει.

2. Οἱ διαγωνισμοί διενεργούνται ἀπό Ἐπιτροπές, οἱ ὁποῖες ὀρίζονται ἀπό τό ὄργανο διοικήσεως του ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου ταυτόχρονα μέ τή λήψη ἀποφάσεως γιά τήν ἐκμίσθωση του ἀκινήτου. Οἱ Ἐπιτροπές συγκροτοῦνται ἀπό τούλάχιστον τρία (3) μέλη, ἀποτελοῦνται ἀπό τόν Πρόεδρο καί τὰ Μέλη, οἱ ἀποφάσεις λαμβάνονται μέ τήν πλειοψηφία τῶν παρόντων μελῶν καί σέ περίπτωση ἰσοψηφίας ὑπερισχύει ἡ ψήφος του Προέδρου. Αὐτό ἰσχύει καί στούς διαγωνισμούς μέ ἔγγραφες προσφορές ἢ μέ ἔγγραφη προσφορά καί πρόσθετη δυνατότητα βελτιώσεως τῆς προσφορᾶς.

3. Οἱ διαγωνισμοί διεξάγονται στήν ἔδρα του ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου ἢ στή γραφεῖα τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης.

4. Οἱ προσφορές ὑποβάλλονται πρὸς τήν ἀρμόδια Ἐπιτροπή διενεργείας του διαγωνισμού κατὰ τήν ἡμερομηνία καί ὥρα πού ὀρίζεται στή διακήρυξη.

Ἄρθρο 9

Τρόπος διενεργείας του διαγωνισμού

1. Γιά τή συμμετοχή στόν διαγωνισμό ἀπαιτεῖται κατάθεση ἐγγυήσεως εἴτε δι' ἐγχειρίσεως χρηματικοῦ ποσοῦ τοῖς μετρητοῖς στό ταμεῖο του ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου εἴτε διὰ μεταφορᾶς καί πιστώσεως σέ τραπεζικό λογαριασμό του ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου πρὸ του διαγωνισμού εἴτε διὰ τραπεζικῆς ἐπιταγῆς ἢ διὰ καταθέσεως ἐγγυητικῆς ἐπιστολῆς ἀναγνωρισμένης στήν Ἑλλάδα Τράπεζας καί ἐν γένει Πιστωτικοῦ Ἰδρύματος, κατὰ τούς ὅρους τῆς διακήρυξης. Προσφορές ἄνευ ἐγγυήσεως δέν γίνονται δεκτές πρὸς κατάθεση. Ἡ ἐγγύηση συμμετοχῆς ὀρίζεται σέ ποσό ἴσο πρὸς δύο (2) μηνιαῖα μισθώματα βάσει του μηνιαίου μισθώματος τῆς τιμῆς ἐκκινήσεως γιά μισθώσεις πού συνομολογούνται γιά διάστημα ἕως τρία (3) ἔτη, ἐνῶ γιά κάθε ἐπόμενο μισθωτικό ἔτος προσαυξάνεται κατὰ ἓνα (1) ἐπιπλέον μηνιαῖο μίσθωμα, ἐκτός ἐάν ἄλλως ὀρίζεται στή διακήρυξη.

2. Ἡ ἐγγυητική ἐπιστολή συμμετοχῆς στόν διαγωνισμό πρέπει νά εἶναι τούλάχιστον τριμήνου διάρκειας, ἐκτός τυχόν ἀντιθέτου προβλέψεως στή διακήρυξη.

3. Μέ τήν ἐγγυητική ἐπιστολή τό Πιστωτικό Ἴδρυμα θά ἀναλαμβάνει τήν ὑποχρέωση καταβολῆς του καθορισμένου ποσοῦ, ἄνευ δικαιώματος νά ἐρευνᾶ ἄν πράγματι ὑπάρχει ἢ ἄν εἶναι νόμιμη ἢ ἀπαίτηση (κυρία ὀφειλή) πρὸς τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο, διὰ μόνης τῆς δηλώσεως του νομίμου ἐκπροσώπου του γιά τήν κατάπτωση τῆς ἐγγυήσεως.

4. Οἱ ἐγγυητικές ἐπιστολές πρέπει νά περιλαμβάνουν τόν ἐκδότη ὑπό πλήρη ἐπωνυμία καί διεύθυνση, ἡμερομηνία ἐκδόσεως, τόν ἀριθμό τῆς ἐγγυητικῆς ἐπιστολῆς, τό δικαιούχο ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο πρὸς τό ὁποῖο ἀπευθύνεται, τό καλυπτόμενο διὰ τῆς ἐγγυήσεως ποσό, τή σχετική διακήρυξη καί τήν ἡμερομηνία του διαγωνισμού καί τούς ὅρους ὅτι: καλύπτει ἐκεῖνον, ὁ ὁποῖος θά κάνει χρήση τῆς διὰ καταθέσεώς της πρὸς τήν Ἐπιτροπή του διαγωνισμού, ἢ ἐγγύηση παρέχεται ἀνέκκλητα καί ἀνεπιφύλακτα, ὁ δὲ ἐκδότης παραιτεῖται τῆς ἐνστάσεως, τῆς διαιρέσεως καί διζήσεως, τό ποσό τῆς ἐγγυήσεως τηρεῖται στή διάθεση του ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου καί

θά καταβληθεί όλικα ή μερικά εντός τριών (3) ημερών, κατόπιν άπλης ειδοποιήσεως δι' έγγράφου του νομίμου εκπροσώπου.

5. Η έγγραφική έπιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ή τά μετρητά ή ή τραπεζική έπιταγή ή τό ποσό πού κατατέθηκε αποδίδονται στον τελευταίο πλειοδότη (υπερθεματιστή) κατά την ύπογραφή του μισθωτηρίου ή κατόπιν τής μή έγκρίσεως τυχόν του άποτελέσματος του διαγωνισμού, στους ύπολοίπους δέ συμμετέχοντες στό τέλος του διαγωνισμού.

6. Οι προσφορές διατυπώνονται προφορικά, έκτός εάν στή διακήρυξη καθορίζεται ό έγγραφος τύπος ύποβολής τους είτε ό έγγραφος τύπος μέ δυνατότητα βελτιώσεως προφορικά στό έπόμενο στάδιο του διαγωνισμού, καί όπως ή χρονική στιγμή καί ό τόπος ορίζονται από τή διακήρυξη ή προβλέπονται από αυτήν.

7. Κάθε προσφορά πλειοδότη πρέπει νά είναι άνώτερη τής άμέσως προηγούμενης κατά ποσό ίσο πρός 2% τουλάχιστον καί ή πρώτη προσφορά επίσης κατά ποσοστό 2% τουλάχιστον άνώτερη τής τιμής εκκινήσεως.

8. Προσφορά για λογαριασμό άλλου προσώπου δέν αποκλείεται άρκεί νά παραδίδεται από τον έμφανιζόμενο, πλην τής έγγραφικής έπιστολής καί έν γένει έγγυήσεως, καί σχετικό πληρεξούσιο ιδιωτικό έγγραφο μέ νόμιμη θεώρηση τής γνησιότητας τής ύπογραφής, κατά την κατάθεση τής προσφοράς, ειδάλλως θεωρείται άμάχητα ό συμμετέχων ως πλειοδότης καί άτομικώς για τον έαυτό του. Για τίς εταιρείες καί έν γένει τά νομικά πρόσωπα άπαιτείται προηγούμενη άπόφαση του συλλογικού όργάνου διοικήσεως για τή συμμετοχή στον διαγωνισμό, καθώς καί για τό ύψος τής πρώτης προσφοράς καί έξουσιοδότηση του εκπροσώπου πού θά ορίζεται για τή βελτίωση αυτής, ένώ άκριβές αντίγραφο του οικείου πρακτικού εκδίδεται καί ύπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο βάσει ισχύοντος Καταστατικού, τό όποίο επίσης προσκομίζεται στην Έπιτροπή διαγωνισμού, μέ βεβαίωση του γνησίου ύπογραφής του νομίμου εκπροσώπου.

9. Ό διαγωνισμός διεξάγεται καί περατώνεται χωρίς διακοπή εντός του καθοριζόμενου από τή διακήρυξη χρόνου. Για τή διενέργειά του συντάσσεται πρακτικό,

τό όποιο, μετά τή λήξη του διαγωνισμού καί την ανακήρυξη του τελευταίου πλειοδότη, ύπογράφεται από την Έπιτροπή καί τον τελευταίο πλειοδότη. Παράταση του καθορισμένου χρόνου λήξεως του διαγωνισμού επιτρέπεται έφ' όσον συνεχίζονται καί βελτιώνονται οι κατατεθειμένες προσφορές. Κατόπιν λήξεως του διαγωνισμού, καμία προσφορά δέν γίνεται δεκτή.

10. Η Έπιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού, μετά τό τέλος του, συντάσσει εκθεση, διά τής όποίας εκφέρει τή γνώμη της για τό συμφέρον ή όχι τής προσφοράς του πλειοδότη καί προτείνει τήν κατακύρωση ή όχι του άποτελέσματος τής δημοπρασίας.

11. Στόν διαγωνισμό δι' έγγράφων προσφορών, οι οικονομικές προσφορές πρέπει νά περιέχονται σέ σφραγισμένους φακέλους, κατατίθενται στην Έπιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού εντός του οριζόμενου από τή διακήρυξη χρονικού διαστήματος καί συνοδεύονται από την έγγυήση καί τά νομιμοποιητικά καί λοιπά έγγραφα πού ορίζονται στή διακήρυξη. Οι προσφορές ύποχρεωτικά αναγράφουν τό όνοματεπώνυμο, τήν έπωνυμία καί τή διεύθυνση του προσφέροντος, τό προσφερόμενο μίσθωμα όλογράφως καί αριθμητικώς καί είναι ύπογεγραμμένες ύπό του ύποψηφίου. Μέ την ολοκλήρωση τής καταθέσεως των έγγράφων προσφορών καί τον έλεγχο των νομιμοποιητικών καί λοιπών δικαιολογητικών έγγράφων, ή Έπιτροπή σέ συνεδρίαση άποσφραγίζει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών καί συντάσσει πρακτικό πού περιέχει τά όνόματα των προσφερόντων καί τά αντίστοιχα προσφερόμενα ποσά. Όταν δέν ακολουθεί στάδιο βελτιώσεως των έγγράφων προσφορών μέ προφορικές βελτιώσεις, τό πρακτικό ολοκληρώνεται μέ την ανακήρυξη ως (προσωρινού) πλειοδότη του προσφέροντος τό μεγαλύτερο μίσθωμα, ό όποιος πληροί τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό, καί ύπογράφεται από την Έπιτροπή. Έπειτα ή Έπιτροπή συντάσσει εκθεση, διά τής όποίας εκφέρει τή γνώμη της για τό συμφέρον ή όχι τής τελικής προσφοράς καί προτείνει τήν κατακύρωση ή όχι του άποτελέσματος.

12. Σέ περίπτωση πού προβλέπεται στή διακήρυξη στάδιο προφορικών βελτιώσεων, κατά την ίδια ή έπομένη δημόσια συνεδρίαση τής Έπιτροπής συνεχίζεται ό διαγωνισμός μέ την ύποβολή προφορικών

προσφορών κατά τὰ προβλεπόμενα στήν παρ. 7 του παρόντος, πλήν αντίθετου προβλέψεως στή διακήρυξη. Ἡ ὑποβολή τῶν προφορικών προσφορῶν διεξάγεται καί τελειώνει χωρίς διακοπή μέσα στόν χρόνο, τόν ὁποῖο προέβλεψε ἡ διακήρυξη. Γιά τή διενέργεια τῶν προφορικών πλειοδοσιῶν συντάσσεται πρακτικό, τηρεῖται δέ ἡ διαδικασία τῶν τελευταίων περιόδων τῆς προηγουμένης παραγράφου.

Ἄρθρο 10

Ἐγκριση ἀποτελέσματος, κατακύρωση – Ἐπανάληψη
διαγωνισμοῦ

1. Γιά τήν ἔγκριση τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ καί τήν κατακύρωση αὐτοῦ ἀποφασίζει τό ὄργανο διοικήσεως τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου, τό ὁποῖο περαιτέρω ὑποβάλλει πρὸς τελική ἔγκριση τό σχετικό πρακτικό-ἀπόφαση στόν Μητροπολίτη Μονεμβασίας καί Σπάρτης ἢ στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης, κατά τήν ἀρμοδιότητα ἐκάστου.

2. Σέ κάθε περίπτωση ἡ ἔγκριση ἢ ὄχι τοῦ ἀποτελέσματος μπορεῖ νά γίνει ἐντός προθεσμίας δύο (2) μηνῶν ἀπό τή διενέργεια τοῦ διαγωνισμοῦ.

3. Σέ περίπτωση ἀρνήσεως τοῦ τελευταίου πλειοδότη νά ὑπογράψει τό πρακτικό διεξαγωγῆς τῆς δημοπρασίας ἢ τό μισθωτήριο συμβόλαιο ἢ νά προσκομίσει ἐγγύηση καλῆς ἐκτελέσεως τῶν ὄρων τῆς μισθώσεως ἐντός τῆς προθεσμίας πού ὀρίσθηκε ἀπό τῆς ἐγγράφου εἰδοποιήσεώς του περί τῆς ὁποίας γίνεται μνεῖα στό πρακτικό, καταπίπτει ἡ ἐγγύηση συμμετοχῆς στόν διαγωνισμό ὑπέρ τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου λόγω ποινικῆς ρήτηρας, τό δέ ἀκίνητο ἐπαναδημοπρατεῖται εἰς βάρος τοῦ τελευταίου πλειοδότη, καί τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο ἐπιφυλάσσεται τοῦ δικαιώματος νά ἐπιδιώξει τήν ἀποκατάσταση πάσης περαιτέρω θετικῆς ἢ ἀποθετικῆς ζημίας. Ἐπίσης, τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο ἔχει δικαίωμα νά τοῦ ἀποκλείσει τή συμμετοχή σέ μελλοντικούς διαγωνισμούς.

4. Κατά τήν περίπτωση τῆς ἀνωτέρω παραγράφου, ἀντί ἐπανάληψης τοῦ διαγωνισμοῦ ἐπιτρέπεται, κατόπιν αἰτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ ὄργανου

διοικήσεως τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου, ὅταν συντρέχει λόγος δημοσίου συμφέροντος ἢ ἐκκλησιαστικῆς ὠφελείας, ἰδίως ὅταν ἡ μισθωτική ἀξία εἶναι μικρή, νά καλεῖται ὁ δεύτερος πλειοδότης γιά τήν ὑπογραφή μισθωτηρίου, ἐάν θέλει, μέ τήν τιμή τῆς προσφορᾶς του. Στήν περίπτωση αὐτή τὰ δικαιώματα τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου γιά κατάπτωση τῆς ἐγγυήσεως τῆς προηγουμένης παραγράφου παραμένουν ἀναλλοίωτα.

5. Κατά τόν ἐπαναληπτικό διαγωνισμό δέν δικαιούται νά λάβει μέρος ὁ τελευταῖος πλειοδότης, εἰς βάρος τοῦ ὁποίου γίνεται ἡ ἐπαναπροκήρυξη τοῦ διαγωνισμοῦ. Κατά τὰ λοιπὰ ἰσχύουν οἱ ὅροι τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ. Ὡς τιμή ἐκκινήσεως στόν ἐπαναληπτικό διαγωνισμό ὀρίζεται ἡ ἴδια τῆς προηγουμένης δημοπρασίας, ἐκτός ἐάν ἄλλως ἀποφασίσει τό ὄργανο διοικήσεως τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου.

6. Οἱ ἐπαναληπτικοί διαγωνισμοί προκηρύσσονται μέ περιληπτική διακήρυξη ἀναφερομένη στούς ὄρους τῆς ἀρχικῆς, πραγματοποιοῦνται κατόπιν πέντε (5) τοῦλάχιστον ἡμερῶν ἀπό τή δημοσίευση τῆς περιληπτικῆς διακηρύξεως καί διεξάγονται κατά τήν ἴδια διαδικασία τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ.

7. Σέ περίπτωση πού ὁ ἐπαναληπτικός διαγωνισμός ἀποβεῖ ἄγονος ἢ ἐπιτευχθεῖ μικρότερο μίσθωμα, δι' ἀποφάσεως τοῦ ὄργανου διοικήσεως μπορεῖ νά ἀποφασισθεῖ ἡ προκήρυξη νέου διαγωνισμοῦ μέ διαφορετικούς πλέον ὄρους, ἐπέρχεται δέ κατάπτωση τῆς ἐγγυήσεως τοῦ ἀρχικοῦ διαγωνισμοῦ.

Ἄρθρο 11

Σύμβαση μισθώσεως

1. Ἐντός πέντε (5) ἡμερῶν ἀπό τῆς ἐγκρίσεως τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ ἀπό τόν Μητροπολίτη ἢ τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, κατά τήν ἀρμοδιότητα ἐκάστου, καλεῖται ἐγγράφως ὁ πλειοδότης πού ἀναδείχθηκε, καί ἐντός προθεσμίας ὄχι μακρότερης τῶν τριάντα (30) ἡμερῶν ἀπό τήν παραλαβή τῆς προσκλήσεως, νά προσέλθει πρὸς ὑπογραφή τῆς μισθωτικῆς συμβάσεως, προσκομίζοντας τήν προβλεπομένη ἐγγύηση ἢ ἐγγυητική ἐπιστολή καλῆς ἐκτελέσεως τῆς συμβάσεως κατά τὰ προβλεπόμενα στίς

παρ. 3 και 4 του άρθρου 9 του παρόντος Κανονισμού, ποσού ίσου τουλάχιστον πέντε μισθώματα δύο (2) μηνών. Η έγγραφη επιστολή θα είναι διάρκειας μεγαλύτερης τουλάχιστον επί τρίμηνο του χρόνου, για τον οποίο μισθώνεται το ακίνητο, πλην τυχόν αντίθετου προβλέψεως της διακηρύξεως. Από την κατάθεση της έγγραφης αυτής επιστρέφεται η έγγραφη συμμετοχής στον διαγωνισμό ή συμψηφίζεται, κατόπιν συμφωνίας των μερών. Η έγγραφη καλής εκτέλεσης επιστρέφεται άτοκα εντός μηνός από την επιστροφή της χρήσεως του ακινήτου στο εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο και τη διαπίστωση εκπληρώσεως όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του μισθωτή και εξόφληση όλων των λογαριασμών (λογαριασμών κοινής ωφελείας, κοινοχρήστων κ.λπ.).

2. Μέ την υπογραφή της μισθωτικής συμβάσεως, ή οποία καταρτίζεται σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως, ο μισθωτής θεωρείται ότι παραλαμβάνει ταυτόχρονα τη χρήση του μισθίου, τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δεν υποχρεούται στην εγκατάσταση και αρχίζει ή υποχρέωση του μισθωτή προς καταβολή του μισθώματος και προς τήρηση όλων των λοιπών όρων της συμβάσεως. Όλοι οι όροι της μισθωτικής συμβάσεως είναι ουσιαστικοί, ή δέ μή τήρηση έστω και ενός από αυτούς δημιουργεί νόμιμο λόγο απόβολής του μισθωτή από τό μίσθιο. Ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται της υποχρέωσης καταβολής του μισθώματος σε περίπτωση μη χρήσεως του μισθίου, ή οποία δεν οφείλεται σε αποκλειστική ύπαιτιότητα του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

3. Τά έξοδα δημοπρασίας και δημοσιεύσεων βαρύνουν τον μισθωτή και εξοφλούνται ταυτόχρονα μέ την υπογραφή της μισθωτικής συμβάσεως.

4. Τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δεν φέρει υποχρέωση για δαπάνες επί του μισθίου, ούτε ευθύνεται για την πραγματική ή νομική κατάσταση του μισθίου άπέναντι του μισθωτή, την οποία θεωρείται ότι αυτός γνωρίζει μέ την υπογραφή του μισθωτηρίου και δεν δικαιούται από αυτήν την αιτία να απαιτήσει μείωση του μισθώματος ή να καταγγείλει τη μίσθωση για τούς άνωτέρω λόγους.

5. Ο μισθωτής οφείλει να διατηρεί σε καλή κατάσταση τό μίσθιο και δεν μπορεί να επιφέρει μετατροπές σε τότο χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

6. Όποιαδήποτε προσθήκη, διαρρύθμιση ή και βελτίωση του μισθίου ενεργηθεί από τον μισθωτή χωρίς έγγραφη συναίνεση του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου βαρύνει αποκλειστικά αυτόν (μισθωτή) για όλες τις νόμιμες συνέπειες σε περίπτωση διαπράξεως εξ αιτίας της ή επ' άφορμή της τυχόν πολεοδομικών, διοικητικών ή και ποινικών παραβάσεων και δημιουργίας άστικών διαφορών, ενώ δύναται, κατ' επιλογή του εκμισθωτή, να παραμένει μετά τη λήξη της μισθώσεως σε όφελος του μισθίου ή να ζητείται ή έπαναφορά των πραγμάτων στην προτέρα κατάσταση μέ δαπάνες του μισθωτή, χωρίς καμία αξίωση αποζημιώσεως του από την αιτία αυτή, ό όποιος δεν δικαιούται από μόνος του να προβεί σε άφαίρεση αυτών ή σε συμψηφισμό της αξίας τους προς όποιαδήποτε άλλη χρηματική υποχρέωσή του έναντι του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

Άρθρο 12

Παράταση – Αναμίσθωση – Λύση της μισθώσεως

1. Παράταση της χρονικής διάρκειας της μισθώσεως είναι δυνατή κατόπιν αποφάσεως του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και έγκρίσεως του άρμοδίου όργανου. Σιωπηρή παράταση της μισθώσεως ή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Υπεκμίσθωση όλου ή μέρους του μισθίου ή μερική ή όλική παραχώρηση της χρήσεως του μισθίου μετά ή άνευ ανταλλάγματος, επιτρέπεται μόνο κατόπιν αιτήσεως του μισθωτή, σχετικής άποδοχής υπό του όργανου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και έγκρίσεως υπό του άρμοδίου κατά περίπτωση όργανου. Ο μισθωτής υποχρεούται όπως μετά τη λήξη της μισθώσεως εκκενώσει και παραδώσει τό μίσθιο άμέσως και άπροφασίστως, άλλως υπόκειται στη νόμιμη διαδικασία άποδόσεως αυτού.

2. Κατ' εξαίρεση, επί επαγγελματικών μισθώσεων επιτρέπεται ή παραχώρηση της χρήσεως του

μισθίου προς εταιρεία προσωπική ή περιορισμένης ευθύνης ή Ι.Κ.Ε., ή οποία θά συσταθεί με συμμετοχή του μισθωτή σε ποσοστό τουλάχιστον τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) με τούς ίδιους –ισχύοντες μετά του άρχικου μισθωτή– συμβατικούς όρους. "Εναντι του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου ευθύνονται αλληλεγγύως και εις όλόκληρον ο μισθωτής και η εταιρεία, προς την οποία παραχωρήθηκε ή χρήση του μισθίου. "Επιτρέπεται επίσης και ή συμβατική μεταβολή στα πρόσωπα της εταιρείας, έφ' όσον δέν άφορα στον άρχικό μισθωτή. "Η παραχώρηση της χρήσεως του μισθίου κατά τις περιπτώσεις αυτές γνωστοποιείται προς τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο έγγράφως έντός τριάντα (30) ήμερών. "Η άνωτέρω ύποχρέωση γνωστοποιήσεως περιλαμβάνει και τό αντίγραφο της σχετικής συμβάσεως, όσο και τά στοιχεία εκείνων προς τούς όποιους γίνεται ή παραχώρηση.

3. Στην περίπτωση έκποιήσεως έκμισθωμένου υπό έκκλησιαστικού νομικού προσώπου ακινήτου, ή μίσθωση λύεται άζημίως για τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο και ό μισθωτής ύποχρεούται νά άποδώσει τή χρήση του μισθίου μετά πάροδο εύλόγου προθεσμίας τριών έως έξι μηνών από της έγγράφου ειδοποιήσεώς του έκτός εάν άλλως όρίστηκε στό μισθωτήριο συμβόλαιο. Σχετικός όρος πρέπει νά περιλαμβάνεται στή διακήρυξη της μισθώσεως και στό μισθωτήριο συμβόλαιο. "Η παρούσα διάταξη δέν έφαρμόζεται για τίς ειδικές έκμισθώσεις έκμεταλλεύσεως ακινήτων του άρθρου 6 και τίς επαγγελματικές έμπορικές μισθώσεις για τό χρονικό διάστημα κατά τό όποιο προστατεύεται ό μισθωτής.

4. Τή λύση της μισθώσεως για κάθε παράβαση τών όρων του μισθωτηρίου, άφου ό καθένας από αυτούς θεωρείται ούσιώδης, άποφασίζει τό όργανο διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου. "Ακολουθως καταπίπτει ή έγγύηση της καλής έκτελέσεως, καταγγέλλεται ή μίσθωση και ό μισθωτής άποβάλλεται από τό μίσθιο κατά τίς ισχύουσες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ

"Άρθρο 13

Διαδικασίες συνάψεως συμβάσεως μισθώσεως

1. Τά ύπαγόμενα στίς διατάξεις του παρόντος Κανονισμού έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα δύνανται νά μισθώνουν ακίνητα για τίς άνάγκες τους, με άπόφαση του άρμοδίου συλλογικού όργάνου διοικήσεώς τους, κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου κατά τήν άρμοδιότητα έκάστου.

2. Ειδικότερα, τά άρμόδια όργανα διοικήσεως δύνανται νά άποφασίζουν για τήν έκ μέρος του έκάστοτε έκκλησιαστικού νομικού προσώπου μίσθωση παντός έν γενεί ακινήτου ή επιχειρήσεως ή καταστήματος ή ιδανικού μεριδίου του.

3. "Η διαδικασία συνάψεως συμβάσεως μισθώσεως διέπεται από τίς διατάξεις του άνωτέρω Κεφαλαίου Α', αναλόγως έφαρμοζόμενες κατ' αναλογία με τίς περιστάσεις έκάστης συμβάσεως μισθώσεως, έκτός εάν άποφασίσει διαφορετικά τό όργανο διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΡΗΣΕΩΣ

"Άρθρο 14

Περιπτώσεις παραχωρήσεως χρήσεως

1. "Εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δύνανται, μετά από αίτιολογημένη κρίση του συλλογικού του όργάνου διοικήσεως και κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου κατά τήν άρμοδιότητα έκάστου, νά παραχωρεί τή χρήση ακινήτων του για όρισμένο χρόνο, δωρεάν ή έναντι άνταλλάγματος (τό όποιο δέν θά συνιστά μίσθωμα, αλλά άνταποδοτική ώφέλεια), έν όλω ή έν μέρει, σε έκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Δημόσιες "Επιχειρήσεις και έν γενεί νομικά πρόσωπα μή κερδοσκοπικού χαρακτήρα, τά όποια έκπληρώνουν κοινωφελείς και ιδίως θρησκευτικούς σκοπούς, και δέν είναι άντίθετοι στους "Ιερούς Κανόνες και τίς παραδόσεις

της Ὁρθόδοξης Ἐκκλησίας, γιά τήν ἱκανοποίηση τῶν στεγαστικῶν καί λειτουργικῶν ἀναγκῶν τους, καθώς καί γιά τήν ἐκπλήρωση τῶν κοινωφελῶν σκοπῶν τους. Δέν ἀποκλείεται ἡ δωρεάν παραχώρηση χρήσεως ἀκινήτων σέ φυσικά ἢ νομικά πρόσωπα, μέ τούς ὅρους τοῦ παρόντος ἄρθρου, σέ ἄλλως ἐξαιρετικές περιστάσεις καί ἰδίως γιά κοινωνικούς ἢ φιλανθρωπικούς λόγους, κατόπιν αἰτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ ὄργανου διοικήσεως τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου καί ἐγκρίσεως τοῦ ἀρμοδίου κατά περίπτωση ὄργανου.

2. Τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δύναται νά παραχωρεῖ ἀκινήτά του γιά ὀρισμένο χρόνο σέ Ο.Τ.Α. ἢ ἄλλους φορεῖς τοῦ δημοσίου τομέα, μέ δυνατότητα ἀνεγέρσεως κτιρίων ἢ μετατροπῶν στά ὑπάρχοντα κτίρια, μέ δαπάνες τοῦ χρησαμένου, κατόπιν ρητῆς προεγκρίσεως ὑπό τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου ἢ/καί τῆς Ὑπηρεσίας Δομῆσεως τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος (ὅπου ἀπαιτεῖται) τῶν σχετικῶν σχεδίων. Στούς ὅρους τῆς παραχωρήσεως θά περιλαμβάνεται ὑποχρεωτικῶς ὅτι τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δέν στερεῖται τοῦ δικαιώματος ἄρσεως τῆς παραχωρήσεως ἄνευ ἀποζημιώσεως τοῦ χρησαμένου, ἐκτός καί ἂν συνταχθεῖ συμβολαιογραφικό ἔγγραφο γιά τήν παραχώρηση, στό ὅποιο θά ἀναγράφονται ρητά οἱ προϋποθέσεις καί οἱ ὅροι τῆς ἀποζημιώσεως τοῦ χρησαμένου, καθώς καί οἱ ὅροι τῆς ἀνακλήσεώς της.

3. Οἱ πάσης φύσεως φόροι, δαπάνες, τέλη κ.λπ., τά ὅποια βαρύνουν τό ἀκίνητο, καταβάλλονται ἀποκλειστικά ἀπό τόν χρησάμενο.

Ἄρθρο 15

Διαδικασία παραχωρήσεως τῆς χρήσεως – Ἀνάκληση

1. Ἡ παραχώρηση τῆς χρήσεως ἀκινήτων ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων γίνεται μέ ἀπόφαση τοῦ ὄργανου διοικήσεως, μέ τήν ὅποια προσδιορίζονται ἀκριβῶς ὁ σκοπός γιά τόν ὅποιον πρόκειται νά χρησιμοποιηθεῖ τό ἀκίνητο, ἡ διάρκεια τῆς παραχωρήσεως, τό ποσό τοῦ τυχόν καταβλητέου ἐφάπαξ ἢ καταβαλλομένου περιοδικῶς ἀνταλλάγματος, οἱ ὅροι ἀναπροσαρμογῆς τοῦ ἀνταλλάγματος, ὡς καί κάθε ἄλλος ἀναγκαῖος ὅρος, κατά τήν κρίση τοῦ ὄργανου διοικήσεως.

2. Τά ἐκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα ἔχουν τό δικαίωμα νά ἀνακαλοῦν μονομερῶς καί ἀζημίως ὅποτεδήποτε πᾶσα παραχώρηση χρήσεως ἀκινήτου τους, κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Μητροπολίτου ἢ τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου κατά τήν ἀρμοδιότητα ἐκάστου, ἀνεξαρτήτως πότε ἢ ὑπό ποίου ἐγένετο, ἰδίως δέ γιά τήν περίπτωση ἐγκατάλειψης τῆς χρήσεως τοῦ ἀκινήτου ἢ λόγῳ μὴ τηρήσεως τῶν ὁρων τοῦ παραχωρητηρίου.

3. Γιά κάθε τυχόν προσθήκη, διαρρύθμιση ἢ καί βελτίωση τοῦ ἀκινήτου πού παραχωρήθηκε, ἰσχύουν τά προβλεπόμενα στήν παρ. 6 τοῦ ἄρθρου 11 τοῦ παρόντος, ἀναλόγως ἐφαρμοζόμενα. Τό ἐκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δέν ἔχει καμμία ὑποχρέωση πρὸς καταβολή ἀποζημιώσεως πρὸς ὅποιονδήποτε, ἐκτός ἐάν ἄλλως ὀρίστηκε στήν σύμβαση παραχωρήσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΕΚΠΟΙΗΣΕΙΣ

Ἄρθρο 16

Τρόπος ἐκποιήσεων

1. Ἡ ἐκποίηση τῶν ἀκινήτων τῶν ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων διενεργεῖται κατά κανόνα μέ δημοσίον πλειοδοτικό διαγωνισμό, τοῦ ὁποίου οἱ ὅροι καθορίζονται μέ ἀπόφαση τοῦ ὄργανου διοικήσεως τοῦ νομικοῦ προσώπου, κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ Μητροπολίτου ἢ τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου κατά τήν ἀρμοδιότητα ἐκάστου καί ἀναφέρονται στή διακήρυξη.

2. Κατ' ἐξαίρεση ἐπιτρέπεται ἡ ἄνευ διαγωνισμοῦ ἐκποίηση:

α) Ὅταν ἡ ἐκτιμώμενη ἀξία ἐκποίησης δέν ὑπερβαίνει τό ποσό τῶν πενήντα χιλιάδων (50.000, 00) εὐρώ.

β) Ὅταν ἡ ἐκποίηση λαμβάνει χώρα πρὸς τό Ἑλληνικό Δημόσιο, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Δημόσιες Ἐπιχειρήσεις καί ἄλλα νομικά πρόσωπα ἰδιωτικοῦ δικαίου, τά ὅποια ἐκπληρώνουν κοινωφελεῖς ἢ/καί θρησκευτικούς σκοπούς, κατά τήν ἔννοια τοῦ ἄρθρου 4 τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

γ) Ὅταν δέν εἶναι δυνατόν ἢ συμφέρον νά γίνει διαγωνισμός. Τέτοιες περιπτώσεις, ἐνδεικτικῶς καί ὄχι περιοριστικῶς, συντρέχουν π.χ. ἐπὶ συνιδιοκτησίας ἐξ

αδιαιρέτου, πρὸς λύση τῆς κοινωνίας δικαιώματος κατ' ἰδανικά μέρη ἢ ἐπὶ συνιδιοκτησίας παλαιῶν ἀκινήτων/ οἰκημάτων ἢ ὅταν τὸ ἀκίνητο εἶναι ἐτοιμόρροπο ἢ κατεδαφιστέο καὶ ἡ ἐκποίησή του θά ἐνισχύσει οἰκονομικῶς τοὺς σκοπούς τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου.

Οἱ ὡς ἄνω ἀπ' εὐθείας ἐκποιήσεις γίνονται κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ ὄργανου διοικήσεως τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου καὶ ἐγκρίσεως τοῦ Μητροπολίτου ἢ τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, κατὰ τὴν ἀρμοδιότητα ἐκάστου, μέ τὴν ὁποία καθορίζονται οἱ ὅροι τῆς πωλήσεως καὶ ὁ τρόπος καταβολῆς τοῦ τιμήματος. Στὶς παραπάνω περιπτώσεις τὸ ζητούμενο τίμημα δέν δύναται νά ὑπολείπεται τῆς προσδιοριζομένης ἀγοραίας ἀξίας ὑπὸ τοῦ ἀνεξάρτητου ἐκτιμητῆ τοῦ παρόντος ἄρθρου ἢ τῆς ἀξίας τοῦ ἀκινήτου βάσει συστήματος ἀντικειμενικοῦ προσδιορισμοῦ.

Γιὰ ἀκίνητα τὰ ὁποῖα κατὰ τὴν αἰτιολογημένη κρίση τοῦ διοικούντος ὄργανου δέν δύναται νά ἀποδώσουν ἔσοδα, ἐπιτρέπεται ἢ ἄνευ διαγωνισμοῦ ἐκποίηση ἀποκλειστικά πρὸς ἐκκλησιαστικά Ν.Π.Δ.Δ. ἢ ἐκκλησιαστικά Ν.Π.Ι.Δ. μὴ κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα, γιὰ τὴν κάλυψη τῶν θρησκευτικῶν, φιλανθρωπικῶν καὶ ἐν γένει μὴ κερδοσκοπικῶν σκοπῶν τους (π.χ. ἀναγκῶν στεγάσεως ἐνδεδῶν προσώπων, φοιτητῶν κ.ἄ.), ἀντὶ τιμήματος τὸ ὁποῖο θά ἀποφασίζει τὸ διοικούν ὄργανο, λαμβανομένων ὑπ' ὄψιν τῆς πραγματικῆς καταστάσεως τοῦ ἀκινήτου καὶ τῶν συνθηκῶν τῆς ἀγορᾶς, κατὰ παρέκκλιση τῆς παρ. 7 τοῦ παρόντος ἄρθρου.

3. Κατ' ἐξάιρεση, ἐφ' ὅσον ἐπὶ ἐκκλησιαστικῶν ἀκινήτων δημιουργήθηκαν νομικὲς καὶ πραγματικὲς καταστάσεις πού παρακλῶν τὴν ἄσκηση νομῆς καὶ κατοχῆς καὶ ἐν γένει τὴν ἐλεύθερη διαχείρισή τους ἢ συντρέχουν σοβαροὶ κοινωνικοὶ λόγοι καὶ λόγοι ἐκκλησιαστικοῦ συμφέροντος, ἐπιτρέπεται κατὰ τὴν κρίση τοῦ διοικούντος τὸ ἐκκλησιαστικὸ νομικὸ πρόσωπο ὄργανο καὶ κατόπιν ἐγκρίσεως τοῦ ἐποπτεύοντος ἐκκλησιαστικοῦ ὄργανο, ἐφ' ὅσον ἤθελε κριθεῖ συμφέρουσα, ἢ πρὸς συμβιβασμὸ καὶ διακανονισμὸ τῆς ὑποθέσεως ἀπ' εὐθείας ἐκποίηση ἀκινήτου, τηρουμένης τῆς διαδικασίας ἐπικαίρου ἐκτιμήσεως τῆς ἀγοραίας ἀξίας του ὑπὸ ἀνεξάρτητου ἐκτιμητῆ ἢ τῆς ἀντικειμενικῆς του ἀξίας κατὰ τὰ διαλαμβανόμενα στὸ παρὸν ἄρθρο.

4. Γιὰ περιπτώσεις ἀκινήτων ἐκκλησιαστικῶν νομικῶν προσώπων πού βρίσκονται στὴν ἄλλοδαπή, ἐφαρμόζονται ὅσες διατάξεις περὶ ἐκποιήσεων τῶν ἐν τῇ ἡμεδαπῇ κειμένων ἀκινήτων εἶναι δυνατόν νά τύχουν ἐφαρμογῆς συμβατῶς κατὰ περίπτωσιν, λαμβανομένων ὑπ' ὄψιν τῶν ἐντοπιῶν πραγματικῶν καὶ νομικῶν συνθηκῶν δυνάμει αἰτιολογημένης ἀποφάσεως τοῦ διοικούντος ὄργανο. Διὰ τῆς αὐτῆς ἀποφάσεως ἀνά συγκεκριμένο ἀκίνητο προσδιορίζονται οἱ ὅροι τῆς ἐκποιήσεως καὶ τὰ ὄργανα ἢ τὰ πρόσωπα ἐνώπιον τῶν ὁποίων θά διενεργηθεῖ ἡ ἐκποίηση.

5. Εἰδικὲς διατάξεις νόμων πού προβλέπουν τὴν ἄνευ διαγωνισμοῦ ἐκποίηση ἐκκλησιαστικῶν ἀκινήτων ἐξακολουθοῦν νά ἰσχύουν.

6. Στὴν ἔννοια τῆς ἐκποιήσεως περιλαμβάνεται καὶ ἡ παραχώρηση κυριότητος ἀκινήτου μέ τὸ σύστημα τῆς ἀντιπαροχῆς, ἡ ὁποία διενεργεῖται διὰ δημοσίου διαγωνισμοῦ, καθὼς ἐπίσης καὶ ἡ παραχώρηση σέ τρίτον γιὰ ὀρισμένο χρονικὸ διάστημα «δικαιώματος ἐπιφανείας» ἐπὶ ἐκκλησιαστικοῦ ἀκινήτου, κατ' ἄρθρο 47 παρ. 5 τοῦ Ν. 590/1977.

7. Πρὸ πάσης ἐκποιήσεως συντάσσεται ἀπὸ τὴν ἀρμόδια Οἰκονομικὴ Ὑπηρεσία τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου ἢ ἀπὸ ἐπιλεγόμενο ἀνεξάρτητο ἐκτιμητῆ (φυσικοῦ ἢ νομικοῦ προσώπου) πού ἀσκεῖ κατ' ἐπάγγελμα τὸ ἔργο τοῦτο, ἔκθεση ἐκτιμήσεως τῆς ἀγοραίας ἀξίας τοῦ πρὸς ἐκποίηση ἐκκλησιαστικοῦ ἀκινήτου. Στὴν ἔκθεση ἀναφέρονται ὁ Ο.Τ.Α., ὁ οἰκισμὸς, ἡ θέση, ἡ τυχόν ἐπωνυμία, ἡ ἀκριβὴς διεύθυνση καὶ ἡ ὑπάρχουσα χρῆση τοῦ ἀκινήτου. Εἰδικότερα ἐπὶ μὴ οἰκοδομημένων οἰκοπέδων, γηπέδων ἢ ἐκτάσεων συντάσσεται πλῆρες τοπογραφικὸ διάγραμμα μέ συντεταγμένες ΕΓΣΑ '87 καὶ Κ.Η.Δ., μέ πρόσθετες πληροφορίες ὁδοιπορικοῦ προσβάσεως, τοπογραφικῆς διαμορφώσεως τοῦ ἀκινήτου καὶ τῆς περιοχῆς στὴν ὁποία βρίσκεται τυχόν καλλιέργεια ἢ ἄρδευση. Γιὰ οἰκοδομημένα γήπεδα ἢ ἀστικά ἀκίνητα πέραν τοῦ τοπογραφικοῦ πρέπει νά ὑφίστανται καὶ σχέδια κατόψεων ὅλων τῶν ὀρόφων, τὰ ὁποῖα ἐμφανίζουν τὴ συνολικὴ οἰκοδομημένη ἐπιφάνεια καὶ τὸν ὄγκο τῶν κτισμάτων. Σέ καμμία περίπτωσιν τὸ ζητούμενο τίμημα δέν μπορεῖ νά ὑπολείπεται τῆς προσδιοριζομένης ἀγοραίας ἀξίας τοῦ ἀκινήτου, ὅπως προκύπτει ἀπὸ τὴν ἀνωτέρω ἔκθεση.

8. Επιτρέπεται, μετά από αιτιολογημένη κρίση του όργανου διοίκησης του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και έγκριση του αρμοδίου έποπτικού όργανου, ή δωρεάν παραχώρηση έμπραγμάτου δικαιώματος επί ακινήτου από εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο σέ εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο, Έλληνικό Δημόσιο, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Δημόσιες Έπιχειρήσεις και άλλα νομικά πρόσωπα μή κερδοσκοπικού χαρακτήρα, τά όποια εκπληρώνουν κοινωφελείς σκοπούς και ίδίως θρησκευτικούς σκοπούς και δέν είναι αντίθετοι στους Έρωδες Κανόνες και τίς παραδόσεις τής Όρθόδοξης Έκκλησίας, άποκλειστικά γιά τήν ίκανοποίηση τών στεγαστικών και λειτουργικών αναγκών τους.

Άρθρο 17

Προκήρυξη, χρόνος, τόπος, τρόπος διενεργείας
διαγωνισμού, κατακύρωση άποτελέσματος –
Έπαναληπτικός διαγωνισμός

1. Οί αναφερόμενες στίς έκμισθώσεις ρυθμίσεις τών άρθρων 7, 8, 9 και 10 του παρόντος Κανονισμού εφαρμόζονται αναλογικά και επί τών έκποιήσεων.

2. Γιά τίς έκποιήσεις ή διακήρυξη πρέπει να παραπέμπει σέ πλήρη τοπογραφική άποτύπωση και άκριβές έμβαδόν του ακινήτου, γιά οικόδομημένα γήπεδα ή άστικά άκίνητα, σχέδια κατόψεων, στα όποια να έμφαίνεται τό έμβαδόν, ό όγκος τών κτισμάτων, ό προσδιορισμός τής θέσεως, έτσι ώστε να χωροθετείται τό άκίνητο πλήρως γιά τούς ενδιαφερομένους πλειοδότες.

3. Η έξόφληση του τιμήματος προβλέπεται από τή διακήρυξη και μπορεί να γίνει μέ έφάπαξ καταβολή ή τμηματικώς σέ άτοκες ή έντοκες δόσεις. Η μέ όποιονδήποτε τρόπο πίστωση μέρους ή συνόλου του τιμήματος επιτρέπεται μόνο υπό τήν εξασφάλιση παρακρατήσεως τής κυριότητας. Έναλλακτικώς και πρόσ εξασφάλιση άποπληρωμής του πιστωθέντος τιμήματος μπορεί να προβλεφθεί στή διακήρυξη διαλυτική αίρεση τής πλήρους και έμπρόθεσμης καταβολής του τιμήματος, ταυτοχρόνως μέ τήν έγγραφή ύποθήκης ή προσημείωσης ύποθήκης ή όποιοσδήποτε άλλος νομικά πρόσφορος τρόπος πού παρέχει τά έχέγγυα έμπρόθεσμης άποπληρωμής του πιστωθέντος τιμήματος και εξασφάλισης του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

4. Ό φόρος μεταβίβασης, τά τέλη χαρτοσήμου και όλοι οί έτεροι συναφείς φόροι και τέλη, τά συμβολαιογραφικά δικαιώματα, δικηγορικές άμοιβές, δικαιώματα Ταμείου Νομικών, δικαιώματα δικηγορικών συλλόγων και όποιοδήποτε άλλο έξοδο, άκόμη και άν δέν αναφέρεται στον παρόντα Κανονισμό, όπως και τά έξοδα μεταγραφής, βαρύνουν πάντοτε και άνεξαρτήτως ύψους τόν άγοραστή. Τά έξοδα δημοσιεύσεων και δημοπρασίας, τά όποια συγκεκριμένα, τό καθένα αυτοτελώς, αναφέρονται σέ άπόλυτο αριθμό στή διακήρυξη και άφορούν μόνο τό συγκεκριμένο διαγωνισμό, βαρύνουν τόν άγοραστή.

5. Η έκποίηση τών ακινήτων τής παρ. 1 του άρθρου 47 του Ν. 590/1977 και τών ακινήτων τών Έρωων Μονών και Ήσυχαστηρίων ύπόκειται στή διαδικασία έγκρίσεως τής άνευ διαγωνισμού έκποιήσεως, τής προκηρύξεως και του άποτελέσματος τής δημοπρασίας από τή Διαρκή Έερά Σύνοδο τής Έκκλησίας τής Έλλάδος.

Άρθρο 18

Σύμβαση έκποιήσεως

1. Μετά τήν κατακύρωση του άποτελέσματος τής δημοπρασίας, γνωστοποιείται άμέσως στον πλειοδότη ή άπόφαση κατακυρώσεως και του τάσεται έγγράφως εύλογη προθεσμία γιά τήν κατάρτιση και ύπογραφή του σχετικού συμβολαίου έκποιήσεως.

2. Τό πωλητήριο συμβόλαιο, αναλόγως πρόσ τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο, ύπογράφεται υπό του αρμοδίου του όργανου, ήτοι του Μητροπολίτου, Ήγουμένου, Προέδρου του Έκκλησιαστικού ή Διοικητικού Συμβουλίου. Η σύμβαση πωλήσεως θεωρείται όριστικά τελειωμένη από τήν ύπογραφή του συμβολαιογραφικού έγγράφου και από του χρόνου αυτού μετατίθεται ό κίνδυνος, αλλά και μεταβιβάζονται τά όφέλη του πράγματος στον άγοραστή.

3. Τό τίμημα καταβάλλεται όλόκληρο πρό τής ύπογραφής του συμβολαίου μεταβίβασεως ή και ταυτόχρονα μέ τήν ύπογραφή, σέ περίπτωση δε προβλέψεως τής διακηρύξεως περί καταβολής του σέ δόσεις, ό άγοραστής ύποχρεούται να καταβάλει τήν πρώτη δόση πρό τής ύπογραφής του συμβολαίου. Στην περίπτωση αυτή είναι ύποχρεωτική ή άναγραφή διαλυτικής έξουσιαστικής αίρέσεως ύπερ του

έκκλησιαστικού νομικού προσώπου για τήν περίπτωση μή έμπροθέσμου έξοφλήσεως δόσεως.

4. Καθυστέρηση έξοφλήσεως δύο όποιωνδήποτε δόσεων, άνεξαρτήτως διαδοχικής ή μόνης τής τελευταίας, συνεπάγεται αυτόδικαία διάλυση τής συμβάσεως πωλήσεως, όποτε ή μέν κυριότητα του άκινήτου επανέρχεται στό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο, οί δε δόσεις πού καταβλήθηκαν καταπίπτουν λόγω ποινικής ρήτηρας ύπερ του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου. Μόνο κατόπιν άποφάσεως του διοικούντος όργάνου του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου είναι δυνατόν νά θεωρηθεί ότι δέν εκπληρώθηκε ή αίρεση καί νά επιδιωχθεί ή είσπραξη τής ληξίπροθέσμου δόσεως πλέον τόκων ύπερημερίας ή καί τών άλλων δόσεων άκόμη, οί όποιες καθίστανται άμέσως άπαιτητές, σύμφωνα μέ τίσ σχετικές περι είσπράξεως δημοσίων έσόδων διατάξεις. Άναφορικά προς τά άνωτέρω πρέπει νά περιλαμβάνεται σχετικός ρητός όρος στή διακήρυξη καί στό περιεμβασιβάσεως συμβολαιογραφικό έγγραφο. Κατόπιν τής όλοσχερούς έξοφλήσεως του τιμήματος, ό άγοραστής δύναται νά ζητήσει τή χορήγηση, δαπάναις του, συμβολαιογραφικής έξοφλητικής άποδείξεως.

5. Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο έχει δικαίωμα έγγραφής προσημειώσεως ή ύποθήκης επί του πωλουμένου άκινήτου στήν περίπτωση πού ύπάρχει πίστωση του τιμήματος καί δέν έχει παρακρατηθεί ή κυριότητα, άνεξαρτήτως εάν αυτό προβλέπεται από τή διακήρυξη. Τά έξοδα τής προσημειώσεως ή ύποθήκης βαρύνουν σέ κάθε περίπτωση τόν άγοραστή.

6. Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο από τήν ύπογραφή του συμβολαίου πωλήσεως δέν ευθύνεται σέ καμμία άπολύτως περίπτωση για πραγματικά καί νομικά έλαττώματα του πωληθέντος άκινήτου ή δια έπ' αυτό ύπάρχοντα βάρη καί δουλείες. Μόνο μέ τή συμμετοχή στον αντίστοιχο διαγωνισμό τεκμαίρεται άμάχητα ότι ό προσφέρων έχει λάβει γνώση ύπ' ευθύνη του καί έχει έξετάσει τούς τίτλους ιδιοκτησίας του άκινήτου, ως καί τήν πραγματική καί εν γένει νομική κατάσταση του άκινήτου.

7. Σέ περίπτωση ένκλήσεως επιστρέφεται τό καταβληθέν τίμημα άτοκα καί στήν περίπτωση μερικής ένκλήσεως επιστρέφεται στον άγοραστή άνάλογο

ποσό, τό όποιο καθορίζεται από τό όργανο πού διοικεί τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο.

8. Η έκποίηση μισθωμένων άκινήτων επιφέρει τίσ κατά τήν παρ. 3 του άρθρου 12 του παρόντος συνέπειες. Σχετικός όρος δέον νά αναφέρεται στή διακήρυξη καί νά έχει κατοχυρωθεί τό σχετικό δικαίωμα του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου για αυτόδικαία λύση τής μισθώσεως στό μισθωτήριο του προς έκποίηση μισθίου άκινήτου. Η παρούσα διάταξη δέν εφαρμόζεται στις μακροχρόνιες μισθώσεις του άρθρου 6 του παρόντος Κανονισμού καί στις επαγγελματικές έμπορικές μισθώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' ΑΝΤΑΛΛΑΓΕΣ

Άρθρο 19

1. Έπιτρέπεται ή άνταλλαγή έκκλησιαστικού άκινήτου μέ ιδιωτικό ή ιδιωτικά άκίνητα, κατόπιν άποφάσεως του διοικούντος τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργάνου μετ' έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου άναλόγως τής άρμοδιότητας εκάστου, ή όποία αίτιολογεί τήν επιδιωκομένη άνταλλαγή καί καθορίζει τά κριτήρια συγκρισιμότητας των προς άνταλλαγή άκινήτων, τόν τρόπο ύποβολής καί τά προβλεπόμενα δικαιολογητικά, τόν έπιμερισμό των έξόδων πραγματοποιήσεως τής άνταλλαγής καί τόν τρόπο δημοσιότητας τής μελετουμένης άνταλλαγής. Δύναται νά προβεί σέ άνταλλαγή άκινήτου τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο καί στήν περίπτωση πού εκ των συνθηκών επιβάλλεται ή έχει συμφέρον για τήν πραγματοποίηση των σκοπών του.

2. Τά προς άνταλλαγή άκίνητα δέον όπως είναι ίσης χρηματικής αξίας ή διαφοράς αξίας ύπερ του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου μέχρι 20% βάσει επικαιροποιημένων εκτιμήσεων του άνεξάρτητου εκτιμητή κατ' άρθρο 16 παρ. 7 του παρόντος.

3. Στήν προκειμένη περίπτωση δέν έχουν εφαρμογή οί διατάξεις του παρόντος Κανονισμού περι διενεργείας δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού.

4. Έπιτρέπεται, επίσης, ή άνταλλαγή έκκλησιαστικού άκινήτου μέ άκίνητα άλλων έκκλησιαστικών νομικών

προσώπων, εφαρμοζομένων αναλόγως όσων ισχύουν στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' ΑΓΟΡΕΣ

Άρθρο 20 Σκοπός αγορών

1. Έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο, διεπόμενο από τις διατάξεις του παρόντος, δύναται να προβαίνει σε αγορές εντός της ελληνικής επικρατείας για την απόκτηση κτιρίων, οικοπέδων ή έδαφικών εκτάσεων καταλλήλων για την άμεση πραγματοποίηση τών σκοπών του ή προς αξιοποίηση και εκμετάλλευση της περιουσίας του, κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου αναλόγως της αρμοδιότητας εκάστου.

2. Τό ζητούμενο ακίνητο δύναται να αγορασθεί σε όποια κατάσταση βρίσκεται ή ως μελλοντικό, έτοιμο προς χρήση, συγκεκριμένο τελικό προϊόν, συμφώνως προς τις ειδικές προδιαγραφές και τά λοιπά αναφερόμενα στην πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος.

3. Έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο μπορεί να συνάπτει συμβάσεις απόκτησεως έμπράγματος δικαιωμάτων για κτίρια σε τρίτες χώρες για την προαγωγή τών κατά την παρ. 1 σκοπών ή αναγκών και μέ αγορά μετοχών επί ακινήτων.

Άρθρο 21 Τρόπος αγοράς

1. Η αγορά ακινήτων υπό έκκλησιαστικού νομικού προσώπου πραγματοποιείται κατόπιν απόφάσεως του διοικούντος αυτό όργανου και έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου αναλόγως της αρμοδιότητας εκάστου, μετά από δημόσια πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος.

2. Κατ' έξαιρηση, δύναται να πραγματοποιηθούν αγορές δι' άπ' ευθείας διαπραγματεύσεων έάν:

- α) δέν είναι δυνατόν ή
- β) δέν είναι συμφέρον ή
- γ) δέν είναι έπιτρεπτό, λόγω του έπείγοντος της ένεργείας, να προηγηθεί δημοσίευση προσκλήσεως έκδηλώσεως ενδιαφέροντος ή

δ) τό προς αγορά ακίνητο είναι μοναδικό για την έξυπηρέτηση του συγκεκριμένου σκοπού για τόν όποιον προορίζεται ή

ε) τό ακίνητο ανήκει σε άλλο έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο ή τό Δημόσιο ή Ο.Τ.Α. ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. μή κερδοσκοπικού χαρακτήρα ή νομικά πρόσωπα του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, συμπεριλαμβανομένων και τών εταιρειών ή έπιχειρήσεων του Δημοσίου.

3. Προκειμένης αγοράς δι' άπ' ευθείας διαπραγματεύσεων, ή απόφαση αγοράς του όργανου διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου πρέπει να είναι ειδικώς αιτιολογημένη κατά τά άνωτέρω.

Άρθρο 22

Πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος

1. Η πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος έγκρίνεται από τό όργανο διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου και ένδεικτικώς αναφέρει:

α) Τήν περιοχή, εντός της όποίας δέν να εύρίσκεται τό ακίνητο.

β) Τήν κατ' έλάχιστον ή την κατά τό δυνατόν μέ μεγαλύτερη προσέγγιση έκταση ή έμβαδόν για γήπεδα ή οικόπεδα και έμβαδόν ή όγκο για κτίσματα, μέ ειδικότερη αναφορά στους χώρους κυρίας χρήσεως και βοηθητικούς, τις έπιθυμητές ή κατά τόν νόμο προβλεπόμενες θέσεις σταθμεύσεως, ως και τυχόν άλλες πρόσθετες έξυπηρετήσεις αναγκαίες για την προοριζόμενη χρήση του.

γ) Τό αναγκαίο ή έπιθυμητό έμβαδόν, επί κτιρίων, για πλήρη αύτοτέλεια του κτιρίου ή την αύτοτέλεια τμήματος κτιρίου ή τή διάταξη τών χώρων στό συγκρότημα κτιρίων.

δ) Τό αναγκαίο ή έπιθυμητό της θέσεως του ακινήτου επί ή πλησίον όδικών άξόνων, κόμβων όδικής κυκλοφορίας και μέσων μαζικής μεταφοράς.

ε) Τόν έπιθυμητό μέγιστο χρόνο παλαιότητας ή τό καινούργιο της κατασκευής του. στ) Τήν προθεσμία, εντός της όποίας πρέπει να ύποβληθούν οί προσφορές.

ζ) Τά έγγραφα, σχέδια και λοιπά στοιχεία, τά όποια πρέπει να συνοδεύουν τις προσφορές και συγκεκριμένα, επί οικοπέδων γηπέδων, τοπογραφικό διάγραμμα,

όρους δομήσεως, χρήσεις γής και προβλέψεις γενικών πολεοδομικών σχεδίων και επί κτιρίων προσθέτως αντίγραφο οικοδομικής άδειας, σχέδια κατόψεων, περιγραφή του κτιρίου με ποιοτικά στοιχεία οικοδομικών και Η/Μ έγκαταστάσεων.

η) Πρόσφατες φωτογραφίες του ακινήτου.

θ) Τήν οικονομική προσφορά, ή οποία κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο, στην οποία εκτός του συνολικού τιμήματος, πρέπει να αναφέρονται οι τιμές των χώρων κυρίας χρήσεως, των βοηθητικών αποθηκευτικών και κοινοχρήστων χώρων, όπως και των χώρων σταθμεύσεως.

ι) Υπεύθυνη δήλωση για την εμπρόθεση προσκομιδή, όταν ζητηθούν, πάντων των νομιμοποιητικών στοιχείων του προσφέροντος, τίτλων του ακινήτου, πιστοποιητικού Υποθηκοφυλακείου ή Κτηματολογικού Γραφείου κ.λπ.

ια) Τόν χρόνο και τόν τόπο ύποβολής των προσφορών.

ιβ) Τή χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

ιγ) Ότι τά έξοδα δημοσιότητας της προσκλήσεως, ή τυχόν άμοιβή του εκτιμητή για την εκτίμηση του ακινήτου πού θά προκριθεί (τά όποια θά αναφέρονται τό καθένα άυτοτελώς και σε άπόλυτο άριθμό), ως και τά συμβολαιογραφικά έξοδα ή πάσης φύσεως έξοδα βαρύνουν μόνο τόν πωλητή.

ιδ) Τόν τρόπο πληρωμής.

ιε) Στο κείμενο της προσκλήσεως ή στο παράρτημα αυτής παρατίθενται οι άπαιτήσεις, τίς όποιες πρέπει να πληρούν τά ακίνητα, με την κατά τό δυνατόν αναλυτικότερη περιγραφή τους, έγκαταστάσεις Η/Μ, θερμάνσεως, κλιματισμού, άερισμού, πυρασφαλείας, πυροπροστασίας, φωτισμού, συστημάτων άσφαλείας, άνελκουστήρων κ.λπ.

ιστ) Στο κείμενο της προσκλήσεως ή στο παράρτημα αυτής παρατίθενται τά κριτήρια άξιολογήσεως, ό τρόπος βαθμολογίας και προκρίσεως του καταλληλότερου ακινήτου, όπως αναλυτικώς αναφέρονται στο έπόμενο άρθρο.

ιζ) Όσες προσφορές δέν έμφανίζουν ίκανοποιητικό βαθμό πληρότητας ως προς τά προαναφερόμενα άπαραίτητα στοιχεία, θά άπορρίπτονται.

ιη) Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο καμμία ευθύνη δέν φέρει στην περίπτωση τυπικής ή ουσιαστικής άπορρίψεως προσφοράς ή λόγω μεταβολής της έκ της προσκλήσεως προβλεπομένης διαδικασίας άγοράς ακινήτου ή λόγω ματαιώσεως της άγοράς καθ' οιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας και για όποιοδήποτε λόγο.

ιθ) Κατά τό διάστημα από της προκρίσεως του ακινήτου ή της έπικυρώσεως του άποτελέσματος της διαδικασίας έπιλογής και έως την ύπογραφή του συμβολαίου άγοράς, όλες οι ένέργειες του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου και του ύποψηφίου πωλητή δέν παράγουν καμμία ύποχρέωση του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου και κανένα αντίστοιχο δικαίωμα του ύποψηφίου πωλητή.

κ) Για την τελική λήψη άποφάσεως της άγοράς ακινήτου τό όργανο διοικήσεως άποφασίζει κατ' έλευθέρα κρίση.

κα) Όποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο κριθεί άναγκαίο.

2. Ειδικότερα για άγορές κτιρίων και για την παροχή δυνατότητας στους ένδιαφερομένους να άνταποκριθούν στην πρόσκληση έκδηλώσεως ένδιαφέροντος, οι όποιοι δέν διαθέτουν έτοιμο κτίριο κατά τίς άπαιτήσεις της χρήσεως για την όποια θά χρησιμοποιηθεί τό ακίνητο, δύνανται να ληφθούν προσφορές για ύπό άνέγερση κτίρια ή ύπάρχοντα κτίρια ή κτιριακά συγκροτήματα, στά όποια θά γίνουν μετατροπές ή μετασκευές και θά παραδοθούν μελλοντικά έτοιμα προς χρήση, κατά τά ζητούμενα ύπό της προσκλήσεως, και ζητούνται να ύποβληθούν πρόσθετα στοιχεία:

α) Είδος και καθεστώς ιδιοκτησίας. Είδος έκπροσωπήσεως προσφέροντος.

β) Κατάσταση παλαιότητας του προσφερομένου κτιρίου, σημερινή χρήση, χρόνος κατασκευής, συνολική νόμιμη δομημένη έπιφάνεια, στοιχεία άδειών άνεγέρσεως, έπιφάνεια οικόπεδου, τεχνική περιγραφή

οικόδομικών και Η/Μ έγκαταστάσεων, κτιριοδομικά και δομοστατικά στοιχεία της κατασκευής.

γ) Συνοπτική περιγραφή των προτεινομένων παρεμβάσεων και διαρρυθμίσεων και τεχνικές προδιαγραφές αυτών.

δ) Αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις, τομές) των υπάρχουσών κτιριακών εγκαταστάσεων.

ε) Φάκελος τεχνικής προσφοράς, ή όποια πρέπει να περιλαμβάνει, τουλάχιστον ιδέες προτεινομένης λύσεως και αξιοποίησεως του ακινήτου, περιγραφή προτεινομένης λύσεως, αρχιτεκτονική προμελέτη (σέ επίπεδο μελέτης) με πλήρη σειρά σχεδίων κατόψεων όλων των χώρων, όψεων και τομών, προμελέτες κατασκευών, έπισκευών, διαρρυθμίσεων και λοιπών εργασιών, οι όποιες θά γίνουν στό κτίριο, τεχνική έκθεση με τεύχος υλικών, προδιαγραφών αυτών και τρόπο κατασκευής (ποιοτικά στοιχεία), προμελέτες Η/Μ εγκαταστάσεων με προσεγγιστικό προσδιορισμό των ποσοτικών και ποιοτικών χαρακτηριστικών τους, στοιχεία μελετητικής ομάδος.

στ) Χρόνος παραδόσεως του προσφερομένου κτιρίου με χρονοδιάγραμμα αποπερατώσεως των ενδιάμεσων διακεκριμένων σταδίων και προβλεπομένων εργασιών με άφετηρία την ήμερομηνία εκδόσεως της οικόδομικής άδειας.

3. Παραλείψεις ή τροποποιήσεις των στοιχείων, τά όποια αναγράφονται στίς προηγούμενες παραγράφους δέν έπηρεάζουν την έγκυρότητα της προσκλήσεως ή του διαγωνισμού.

4. Πρόσθετες διευκρινίσεις επί άμφιβόλων σημείων της προσκλήσεως δύνανται νά παρέχει ή Έπιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού πρό του άνοίγματος των οικονομικών προσφορών άυτεπαγγέλτως ή ώς άπάντηση σέ έρωτήματα των προτιθεμένων νά καταθέσουν προσφορά.

Άρθρο 23

Κριτήρια άξιολογήσεως – Βαθμολογία τεχνικής και οικονομικής προσφοράς

1. Η πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος για αγορά ακινήτου στό συνοδευτικό παράρτημα άναφέρει τά κριτήρια άξιολογήσεως των προσφορών, τά όποια άναλυτικώς ή όμαδοποιημένως θά άφορούν σέ:

α) Θέση ακινήτου στην εύρύτερη περιοχή όπου εύρίσκεται και προσβασιμότητα από όδικούς άξονες και μέσα μαζικής μεταφοράς.

β) Περιβάλλοντα χώρο και προσπελασιμότητα έγγυτέρας περιοχής (μέσα μαζικών μεταφορών, όδικοί κόμβοι, λεωφόροι κ.λπ.).

γ) Αρχιτεκτονική λύση, λειτουργικότητα, μετατρεψιμότητα.

δ) Υποδομή κτιρίου, ποιότητα κατασκευής.

ε) Έπάρκεια και καταλληλότητα χώρων κύριας χρήσεως.

στ) Έπάρκεια βοηθητικών χώρων.

ζ) Έπάρκεια χώρων σταθμεύσεως.

η) Διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου.

θ) Χρόνο άνεγέρσεως και χρόνο διαθέσεως.

2. Άναφέρεται ό συντελεστής βαρύτητας έκάστου κριτηρίου ή όμάδος κριτηρίων.

3. Προσδιορίζεται ή κλίμακα βαθμολογίας και ή έλαχίστη μερική ή συνολική βαθμολογία για την καταλληλότητα ή άπόρριψη κάθε προσφοράς.

4. Προσδιορίζεται ό τρόπος άναγωγής των προσφερομένων έπιφανειών, ύπεργειών βοηθητικών χώρων, ύπογειών άποθηκών, ύπεργειών ή ύπογειών χώρων σταθμεύσεως στους χώρους κυρίας χρήσεως.

5. Για την άξιόπιστη συγκριτική άξιολόγηση των προσφορών είναι δυνατόν νά προσδιορίζεται ό τρόπος ύπολογισμού συσχετισμού προσφερομένων άνοιγμένων έπιφανειών, τεχνικής βαθμολογίας και οικονομικής προσφοράς, βάσει μαθηματικού τύπου, έκ του όποιου θά προκύπτει ή οικονομικότερη προσφορά.

Άρθρο 24

Διαδικασία άγορών

1. Η έγκεκριμένη από τό όργανο διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου και τό έκκλησιαστικό έποπτικό όργανο πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος δημοσιεύεται είκοσι (20) τουλάχιστον ήμέρες πριν από την ήμερομηνία καταθέσεως των προσφορών, έκτός εάν διαφορετικά όρίζεται στην πρόσκληση, μέ άνάρτηση στην ίστοσελίδα της Έερως Μητροπόλεως. Περίληψη της προσκλήσεως δημοσιεύεται σέ δύο ή περισσότερα μέσα μαζικής ένημέρωσης, ηλεκτρονικά ή έντυπα,

μέσα στην περιφέρεια των οποίων αναζητείται τό προς αγορά ακίνητο καί, στίς περιπτώσεις πού απαιτείται, καί στήν Έφημερίδα τής Εύρωπαϊκής Ένώσεως. Τό μέγεθος τής δημοσιότητας πρέπει νά είναι ανάλογο του προβλεπομένου τιμήματος αγοράς σέ συνάρτηση μέ τό κόστος δημοσιότητας.

2. Γιά τήν αξιολόγηση των προσφορών όρίζεται Έπιτροπή από τό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο, ή όποία αποτελείται από μέλη τής τεχνικής υπηρεσίας του ή άν αυτό δέν διαθέτει από τήν τεχνική υπηρεσία τής Έραδας Μητροπόλεως καί, εάν κρίνεται σκόπιμο, συμμετέχει καί εκπρόσωπος του φορέα γιά λογαριασμό του όποιου θά αγορασθεί τό ακίνητο. Έάν δέν ύφίσταται τεχνική υπηρεσία όρίζονται τρία κατάλληλα προς τουτο πρόσωπα μέ απόφαση του διοικούντος όργάνου.

3. Έργο τής Έπιτροπής είναι ή διαπίστωση τής πληρότητας των προσφορών, ή τεχνική αξιολόγηση καί βαθμολογία αυτών, ή έξαγωγή τής τελικής τεχνικής βαθμολογίας, ή άποσφράγιση των οικονομικών προσφορών καί ό συσχετισμός τελικής τεχνικής βαθμολογίας καί οικονομικών προσφορών γιά νά προκύψει ή πρόκριση του καταλληλότερου καί οικονομικότερου προς αγορά ακινήτου.

4. Τό πόρισμα τής Έπιτροπής μέ τυχόν πρόσθετες παρατηρήσεις ύποβάλλεται στό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο γιά λήψη κατ' άρχάς απόφάσεως προκρίσεως καί συνεχίσεως τής διαδικασίας αγοράς.

5. Τό προκριθέν γιά αγορά ακίνητο άποστέλλεται σέ άνεξάρτητο εκτιμητή του παρόντος γιά εκτίμηση τής αξίας του μετά από όριστικοποίηση όλων των ποσοτικών επί μέρους καί στό σύνολό τους μεγεθών, των αναλυτικών ποιοτικών στοιχείων καί χαρακτηριστικών του κτιρίου, όριστικοποίηση των προθεσμιών συντάξεως όριστικών μελετών, μελετών έξαρμογής, έγκρίσεως αυτών από τό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο καί εκδόσεως οικοδομικής άδειας ως καί προσδιορισμού έγγυητικών έπιστολών, ρητρών.

6. Όλοκληρώνεται ό έλεγχος τίτλων του προσφερομένου ακινήτου καί διαπιστώνεται εάν τρίτος,

τό Δημόσιο ή έτερο εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο διεκδικεί ή όχι δικαιώματα επ' αυτού.

7. Συμφωνείται ή όποιαδήποτε πρόσθετη ύποχρέωση του πωλητή από μή δυναμένη νά προβλεφθεί από τήν πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος ιδιαιτερότητα του προσφερομένου ακινήτου.

8. Διενεργούνται διαπραγματεύσεις από Έπιτροπή, ή όποία όρίζεται από τό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο.

9. Η λήψη τελικής απόφάσεως από τό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο γιά αγορά ακινήτου λαμβάνεται κατ' έλευθέραν αυτού κρίση.

Άρθρο 25

Συμβόλαιο αγοράς

Μετά τή λήψη τελικής απόφάσεως καλείται ό προσφέρων γιά ύπογραφή του συμβολαίου αγοράς, στό όποιο, έκτός από τήν περιγραφή του ακινήτου ως έχει καί αγοράζεται ή ως μελλοντικό έτοιμο προς χρήση τελικό προϊόν, συμφωνούνται:

1. Τό τίμημα καί ό τρόπος καταβολής αυτού. Σέ περίπτωση αγοράς μελλοντικού έτοιμου τελικού προϊόντος, γιά τήν εκάστοτε καταβολή δόσεως όρίζεται ή εκπλήρωση των ύποχρέσεων του πωλητή γιά τήν πρόοδο των έργασιών, σέ συνάρτηση μέ τήν έξαρμογή του χρονοδιαγράμματος εκτελέσεως αυτών, ό τρόπος πιστοποίησης τής εκτελέσεως αυτών καί όποιες άλλες προϋποθέσεις τυχόν συμφωνηθούν.

2. Η προθεσμία παραδόσεως του κτιρίου έτοιμου προς χρήση καί οι τμηματικές προθεσμίες προόδου των έργασιών. Οι χρόνοι προσωρινής καί διοικητικής παραλαβής καί όριστικής παραλαβής, ως καί ό τρόπος καί χρόνος γνωστοποίησης στον πωλητή τυχόν παρατηρήσεων των έπιτροπών παραλαβής καί ό χρόνος εκτελέσεως των έργασιών πού δέν έχουν εκτελεσθεί.

3. Οι προθεσμίες εκπονήσεως των όριστικών μελετών, έγκρίσεως αυτών από τό διοικούν τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο, ύποβολής φακέλου γιά έκδοση οικοδομικής άδειας, εκπονήσεως μελετών έξαρμογής, εκπονήσεως κατά περίπτωση ειδικών μελετών καί όποιες άλλες ειδικότερες προθεσμίες έχουν συμφωνηθεί γιά τήν ολοκλήρωση κατασκευής του κτιρίου.

4. Οι υποχρεώσεις του πωλητή για την παροχή των αναγκαίων πληροφοριών, στοιχείων και διευκολύνσεων προς το όργανο που ορίζεται από το διοικούν το εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο όργανο για την παρακολούθηση της κατασκευής του κτιρίου.

5. Τό ποσό και η διάρκεια της έγγραφικης επίσημης καλής εκτελέσεως των εργασιών που συμφωνούνται με το συμβόλαιο, ως και των τμηματικών προθεσμιών και τελικής παραδόσεως του κτιρίου κ.λπ., που θα αποτελέσουν λόγους καταπτώσεως της έγγυσης. Τό ποσό της έγγραφικης επίσημης καλής εκτελέσεως των έργων του συμβολαίου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 3 και 4 του άρθρου 9 του παρόντος Κανονισμού, δεν μπορεί να είναι κατώτερο του 10% του συνολικού τιμήματος αγοράς, εκτός εάν διαφορετικά αναφέρεται στην πρόσκληση εκδηλώσεως ενδιαφέροντος.

6. Οι ποινικές ρήτρες για τη μη έγκαιρη περάτωση των τμηματικών προθεσμιών και τελικής παραδόσεως του κτιρίου. Οι ποινικές ρήτρες παρακρατούνται από τις τμηματικές καταβολές και εάν τό ποσό αυτών δεν επαρκεί, εισπράττονται από τις έγγραφικες επιστολές.

7. Σέ περίπτωση παραβίασεως συμφωνηθείσης ήμερομηνίας σταδιακής περατώσεως εργασιών ή τμηματικής ή τελικής παραδόσεως του κτιρίου από υπαιτιότητα ή αδυναμία του πωλητή, δικαιούται αυτόμάτως ο αγοραστής, χωρίς τήρηση οποιουδήποτε άλλου όρου, να προβαίνει με δαπάνες του, συμψηφιζόμενες στό τίμημα, στή συνέχιση εργασιών αποπερατώσεως του κτιρίου.

8. Στήν περίπτωση που καταστεί αναγκαία ή αγορά από τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο νέων προσθέτων και συμπληρωματικών εργασιών ή μελετών, οί όποιες δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν μέχρι της υπογραφής του συμβολαίου, τότε:

α) Η ενέργεια αυτή είναι στή διακριτική εύχέρεια και επιλογή του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου.

β) Η ενέργεια αυτή αποτελεί υποχρέωση αναλήψεως ευθύνης πωλήσεως του πωλητή. γ) Η αγορά των νέων εργασιών ή μελετών πραγματοποιείται με την υπογραφή νέου συμβολαίου αγοράς, νέου αντικειμένου, τό όποιο θά αποτελεί προέκταση του αρχικού συμβολαίου αγοράς.

δ) Η ανάθεση εκτελέσεως ή εκπονήσεως αυτών σέ τρίτη τεχνική εταιρεία ή μελετητικό γραφείο αποτελεί δικαίωμα του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και υποχρέωση του πωλητή για παροχή των απαραίτητων διευκολύνσεων και μη παρεμβολής οποιωνδήποτε έμποδίων ή κωλυμάτων στόν τρίτο ανάδοχο για την εκτέλεση των νέων εργασιών.

ε) Η κοστολόγηση των νέων εργασιών, οί όποιες πιθανόν να ανατεθούν στόν πωλητή, μπορεί να γίνει με κατ' αναλογία εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων με τιμές ΑΤΟΕ, ΑΤΗΕ και ΑΤΕΟ, κατά τόν χρόνο της νέας συμφωνίας, με προσυμφωνημένη με τό αρχικό συμβόλαιο ποσοστιαία έπ' αυτών έκπτωση, λαμβανομένων υπ' όψιν του έμπορικού κέρδους, των γενικών έξόδων και του Φ.Π.Α. ή με άλλον τρόπο, επίσης προσυμφωνημένο με τό αρχικό συμβόλαιο.

στ) Η κοστολόγηση νέων μελετών, οί όποιες πιθανόν να ανατεθούν στόν πωλητή, μπορεί να γίνει με κατ' αναλογία εφαρμογή των διατάξεων περί άμοιβών εκποιήσεως Μελετών Δημοσίων Έργων με προσυμφωνημένη με τό αρχικό συμβόλαιο ποσοστιαία έπ' αυτών έκπτωση ή με άλλον τρόπο επίσης προσυμφωνημένο με τό αρχικό συμβόλαιο.

ζ) Οί τυχόν αύξομειώσεις ειδών, ύλικών ή μηχανημάτων, ποιότητας και ποσότητας εργασιών από αυτές που έχουν συμφωνηθεί με τό αρχικό συμβόλαιο, συμψηφίζονται στό κόστος των νέων εργασιών για τή διαμόρφωση του κόστους αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ' ΑΝΤΙΠΑΡΟΧΕΣ

Άρθρο 26

Τρόποι άντιπαροχών – Διαδικασία

Τό εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο με απόφαση του διοικούντος όργάνου του και κατόπιν έγκρίσεως του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, αναλόγως της άρμοδιότητας έκάστου, δύναται να προβαίνει στήν αξιοποίηση των οικόπεδων των όποιων είναι κύριος ή διαχειριστής, με άνοικοδόμηση αυτών με τό σύστημα άντιπαροχής ποσοστών στό οικόπεδο όμοιού μετά των όριζοντίων ίδιοκτησιών, οί όποιες άντιστοιχούν σέ αυτά, λόγω έργολαβικού

άνταλλάγματος. Ἡ ἀνοικοδόμηση μὲ ἀντιπαροχή δύναται νά πραγματοποιηθεῖ:

α) Διὰ δημοσίου πλειοδοτικοῦ διαγωνισμοῦ μετὰ ἀπό σύνταξη, μὲ μέριμνα τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ ἐκκλησιαστικοῦ νομικοῦ προσώπου ἢ τρίτου, πλήρους μελέτης γιὰ τὴν ἀνοικοδόμηση τοῦ οἰκοπέδου, στήν ὁποία θά περιλαμβάνεται πλήρης ἀρχιτεκτονική, στατική, γεωλογική, ἠλεκτρομηχανολογική καί ὑδραυλική μελέτη, τεχνική περιγραφή, συγγραφή ὑποχρεώσεων, προθεσμία ἀποπερατώσεως, πίνακας ποσοστῶν συνιδιοκτησίας καί κατανομῆς δαπανῶν κοινοχρήστων καί κοινοκτῆτων ἰδιοκτησιῶν, πίνακας ἀποτιμῆσεως τῆς κάθε διηρημένης ἰδιοκτησίας ἢ ὀρόφου, προβλεπομένων νά ἀνεγερθοῦν καί θά εἶναι καθορισμένες καί θά λαμβάνονται ὡς πλήρως ἀποπερατωμένες, καί σχέδιο τῆς καταρτισθησομένης ἐργολαβικῆς συμβάσεως καί προσυμφώνου περὶ τῆς σταδιακῆς μεταβιβάσεως τῶν ποσοστῶν τοῦ οἰκοπέδου περιέχοντος καί διατάξεις γιὰ τὴν καταρτισθησομένη ὀροφότητα, ὅπως καί κάθε ἄλλο στοιχεῖο ἐπιβαλλόμενο ἢ κρινόμενο ὡς σκόπιμο κατὰ τίς ὑπάρχουσες συνθήκες ἢ ἀπαιτούμενο κατὰ τὴ φύση τοῦ ἔργου. Ἡ ἀποτίμηση τῆς ἀξίας τῶν ἀντιπαρεχομένων ἰδιοκτησιῶν καί τοῦ συνόλου τῶν ὑπὸ ἀνέγερση ἰδιοκτησιῶν θά καθορίζεται συμφώνως πρὸς τοὺς συγκεκριμένους συντελεστὲς ἀξίας τῆς κάθε διηρημένης ἰδιοκτησίας, θά ἐκφράζεται σὲ ἀπόλυτες ἢ σχετικὲς τιμές καί θά ἀναφέρεται στὸν σχετικὸ πίνακα στὴ διακήρυξη.

β) Μὲ προσκλήσεις ἐκδηλώσεως ἐνδιαφέροντος, ὅπου οἱ ἐνδιαφερόμενοι καλοῦνται ὅπως ὑποβάλουν, πλὴν τῆς προσφορᾶς ποσοστοῦ ἀντιπαροχῆς, ἰδέες περὶ τοῦ τρόπου ἀξιοποιήσεως τοῦ οἰκοπέδου μὲ ἀρχιτεκτονική, στατική, ἠλεκτρομηχανολογική, γεωλογική, ὑδραυλική προμελέτη, τεχνική περιγραφή, συγγραφή ὑποχρεώσεων, πίνακα ποσοστῶν συνιδιοκτησίας, κατανομή δαπανῶν, κοινοχρήστων καί κοινοκτῆτων, σχέδιο σταδιακῆς μεταβιβάσεως ποσοστῶν οἰκοπέδου καί κάθε ἄλλο στοιχεῖο ἐπιβαλλόμενο ἐκ τῆς φύσεως τοῦ ἔργου. Στὴ διακήρυξη θά καθορίζονται τὰ κριτήρια καί ὁ τρόπος ἀξιολογήσεως προσφορῶν.

γ) Μὲ ἀπ' εὐθείας διαπραγματεύσεις ὅταν δέν εἶναι δυνατόν ἢ συμφέρον νά γίνει διαγωνισμός, ὅπως

ἰδίως στίς περιπτώσεις συνιδιοκτητῶν οἰκοπέδων ἢ συνιδιοκτητῶν παλαιῶν οἰκημάτων ἢ ὅταν ἡ προσφορά πού ὑποβάλλεται εἶναι ἢ πλέον οἰκονομικῶς ἢ/καί τεχνικῶς συμφέρουσα καί ὑπερβαίνει τὸν μέσο ὄρο ἀντίστοιχων προσφορῶν ἀνοικοδόμησης μὲ ἀντιπαροχή στήν ἀγορά.

Ἄρθρο 27

Πλειοδοτικοὶ διαγωνισμοὶ – Πρόσκληση ἐκδηλώσεως ἐνδιαφέροντος

1. Ἡ διακήρυξη ἀναρτᾶται καί δημοσιεύεται κατὰ τὰ προβλεπόμενα στήν παρ. 2 τοῦ ἄρθρου 7 τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ, ἀναφέρει δὲ καί καλεῖ τοὺς ἐνδιαφερομένους:

α) Νά ὑποβάλουν ἐντὸς προθεσμίας ὄχι συντομότερης τῶν εἴκοσι (20) ἡμερῶν ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως προσφορά σὲ ἀκέραιες μονάδες τῶν προσφερομένων πρὸς τὸ ἐκκλησιαστικὸ νομικὸ πρόσωπο ποσοστῶν ἀντιπαροχῆς σύμφωνα μὲ τὸν πίνακα ἀποτιμῆσεως τῆς ἀξίας τῶν διηρημένων ἰδιοκτησιῶν καί τὸν πίνακα, στὸν ὁποῖον θά ἐμφαίνονται οἱ προσφερόμενες ἐπὶ μέρους ἰδιοκτησίες πρὸς τὸ νομικὸ πρόσωπο γιὰ τὴν κάλυψη τοῦ ποσοστοῦ τῆς ἀντιπαροχῆς.

β) Νά θέσουν τοὺς βασικοὺς ὄρους σχεδίου τῆς καταρτισθησομένης ἐργολαβικῆς συμβάσεως, σχεδίου προσυμφώνου περὶ σταδιακῆς μεταβιβάσεως τῶν ποσοστῶν τοῦ οἰκοπέδου, στὸ ὁποῖο θά περιέχονται καί διατάξεις γιὰ τὴν καταρτισθησομένη ὀροφότητα, ὡς ἐπίσης καί κάθε ἄλλο στοιχεῖο ἀνάλογα ἀπαιτούμενο κατὰ τίς συνθήκες καί τὴ φύση τοῦ ἔργου.

γ) Τὰ προσόντα αὐτῶν πού δύναται νά λάβουν μέρος στὸν διαγωνισμό.

δ) Ἐγγυητικὴ ἐπιστολή, σύμφωνα πρὸς τὰ ἀναφερόμενα στήν παρ. 3 καί 4 τοῦ ἄρθρου 9 τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ, ποσοῦ ὄχι χαμηλότερου τοῦ δέκα τοῖς ἑκατὸ (10%) τῆς ἀξίας τοῦ οἰκοπέδου, ὅπως αὕτη ἀποτιμᾶται δυνάμει τῆς Ἐκτιμητικῆς Ἐκθέσεως τῆς παρ. 3 τοῦ ἄρθρου 4 τοῦ παρόντος.

ε) Ἐν σχέσει πρὸς τὸ περιεχόμενο, τὸν τύπο τῶν προσφορῶν, τὴ διαδικασία διεξαγωγῆς τῆς δημοπρασίας, ἀνακηρύξεως πλειοδότη, κατακυρώσεως τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαγωνισμοῦ, θά ἐφαρμόζονται ἀναλόγως οἱ διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

2. Η πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος, ή οποία δημοσιεύεται κατά τα διαλαμβανόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, θά καλεί τούς ενδιαφερομένους:

α) Νά υποβάλουν προσφορές εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των είκοσι (20) ημερών από της δημοσιεύσεως, ξεχωριστά για τὰ αϊτούμενα τεχνικά στοιχεία (σχέδια, τεύχη, συγγραφές), όπως αυτά αναλυτικά θά ζητούνται καί ξεχωριστά σέ σφραγισμένο φάκελο μέ τούς οικονομικούς όρους τής προσφοράς, ιδίως τό ποσοστό τής αντιπαροχής, ολογράφως καί αριθμητικώς.

β) Νά υποβάλουν σχέδιο έργολαβικής συμβάσεως πού θά καταρτισθεί, σχέδιο προσυμφώνου περί σταδιακής μεταβιβάσεως τών ποσοστών του οικόπεδου, στό όποίο θά περιέχονται καί διατάξεις για τήν όροφοκτησία πού θά καταρτισθεί, όπως επίσης καί κάθε άλλο στοιχείο πού άπαιτείται ανάλογα μέ τίς συνθήκες καί τή φύση του έργου.

γ) Νά καταθέσουν έγγραφική έπιστολή σύμφωνα μέ τήν προηγούμενη παράγραφο.

δ) Τά κριτήρια αξιολόγησεως τών προσφορών, τούς συντελεστές βαρύτητας τών κριτηρίων, τή βαθμολογία καί τόν τρόπο ύπολογισμού καί συσχετισμού τής τεχνικής βαθμολογίας μέ τήν οικονομική προσφορά για τή συγκριτική αξιολόγηση τών προσφορών.

ε) Τά προσόντα αύτων πού μπορούν νά λάβουν μέρος στον διαγωνισμό.

Σέ σχέση μέ τίς διαδικασίες του διαγωνισμού, κατακυρώσεως άποτελέσματος κ.λπ. θά έφαρμόζονται ανάλογες διατάξεις του Κανονισμού.

3. Όλα τά έξοδα του διαγωνισμού καί οι δημοσιεύσεις, πού καθένα χωριστά καί σέ άπόλυτες τιμές αναφέρονται στή διακήρυξη ή πρόσκληση ενδιαφέροντος καί βαρύνουν τόν ανάδοχο, όπως επίσης καί όλα τά έξοδα καταρτίσεως τών σχετικών συμβάσεων, τών πράξεων συστάσεως όριζόντιας ιδιοκτησίας, συμβολαιογραφικά έξοδα, πάσης φύσεως έξοδα καί έξοδα μεταγραφών βαρύνουν τόν ανάδοχο. Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δέν έχει καμία οικονομική ύποχρέωση για τήν εκτέλεση τής συμβάσεως.

4. Τό όργανο διοικήσεως του έκκλησιαστικού νομικού προσώπου αποφασίζει κατ' έλευθέρα, αλλά

αϊτιολογημένη κρίση, ή δέ άπόφασή του ύπόκειται στήν έγκριση του Μητροπολίτου ή του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, κατά τήν άρμοδιότητα εκάστου.

5. Τό έκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο δέν ύποχρεούται σέ καμία περίπτωση σέ παροχή άποζημιώσεως προς τούς υποβάλλοντες προσφορά.

Άρθρο 28

Σύμβαση αντιπαροχής

Η σύμβαση αντιπαροχής καταρτίζεται σύμφωνα μέ τά όριζόμενα στή διακήρυξη του διαγωνισμού ή στήν πρόσκληση έκδηλώσεως ενδιαφέροντος καί αναλόγως τών σχετικών διατάξεων του Άστικού Δικαίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 29

Διατάξεις νόμων – Έγκριτική άρμοδιότητα

1. Εϊδικές διατάξεις νόμων πού προβλέπουν τή χωρίς διαγωνισμό εκμίσθωση ή εκποίηση εκκλησιαστικών ακινήτων εξακολουθούν νά ισχύουν.

2. Από τίς διατάξεις του παρόντος δέν θίγονται οι προβλεπόμενες στον Καταστατικό Χάρτη τής Έκκλησίας τής Ελλάδος (Ν. 590/1977) καί στον Κανονισμό 263/2014 τής Ίεράς Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «Περί συγκροτήσεως, άρμοδιοτήτων καί λειτουργίας τών Μητροπολιτικών Συμβουλίων τών Ίερών Μητροπόλεων τής Έκκλησίας τής Ελλάδος» διατάξεις περί τής έγκριτικής άρμοδιότητας του Μητροπολίτου Μονεμβασίας καί Σπάρτης καί του Μητροπολιτικού Συμβουλίου τής Ίεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης, ως καί κάθε άλλη ειδική διάταξη περί έγκριτικής άρμοδιότητας τής Ίεράς Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος.

Άρθρο 30

Τροποποίηση διατάξεων – Έναρξη ισχύος

1. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού τροποποιούνται ή συμπληρώνονται ή καταργούνται κατόπιν εισηγήσεως του Μητροπολίτου Μονεμβασίας καί Σπάρτης, δι' άποφάσεως τής Δ.Ι.Σ., ή όποία δημοσιεύεται στήν Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως.

2. Ο παρών Κανονισμός δέν προκαλεί δαπάνη εἰς βάρος τοῦ κρατικοῦ προϋπολογισμοῦ ἢ τοῦ προϋπολογισμοῦ τοῦ νομικοῦ προσώπου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Μονεμβασίας καί Σπάρτης.

3. Οἱ διατάξεις τοῦ παρόντος καταλαμβάνουν τίς ἐκκρεμεῖς διαδικασίες ἢ συμβάσεις μισθώσεων, ἐκποιήσεων, ἀγορῶν, ἀνταλλαγῶν καί ἀντιπαροχῶν.

4. Ἡ ἰσχὺς τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ ἄρχεται ἀπό τῆς δημοσιεύσεώς του στήν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως. Ὁ παρών Κανονισμός δημοσιεύεται καί στό ἐπίσημο

δελτίο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Ἡ ἀπόφαση αὐτή νά δημοσιευθεῖ στήν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως καί στό ἐπίσημο δελτίο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Ἀθήναι, 2.4.2024

† Ὁ Ἀθηνῶν ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς

† Ἀρχιμ. Ἰωάννης Καραμούζης

Ἀναρτήθηκε στήν ἰστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τήν 30.4.2024

**Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος
υπό τήν έπωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΥΞΕΝΗΣ ΖΟΡΜΠΑ»
της Ίερᾶς Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου**

Άριθμ.1182/823

**Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καί 29 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές ἐπιταγές, τοὺς Ἱεροῦς Κανόνες καί τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Δημητριάδος καί Άλμυρου,

4. τήν ὑπ' ἀριθ. 279/13.3.2024 πρόταση τοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Δημητριάδος καί Άλμυροῦ κ. Ἰγνατίου,

5. τήν ὑπ' ἀριθ. 471/27.3.2024 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί

6. τήν ἀπό 2.4.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

συνιστᾷ Ἐκκλησιαστικό Ἴδρυμα ὑπό τήν έπωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΥΞΕΝΗΣ ΖΟΡΜΠΑ» τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Δημητριάδος καί Άλμυρου, ὡς ἐξῆς:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΥΞΕΝΗΣ ΖΟΡΜΠΑ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΣ ΚΑΙ
ΑΛΜΥΡΟΥ

Άρθρο 1

Σύσταση – Έπωνυμία – Έδρα – Σφραγιδα

Στήν περιφέρεια τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Δημητριάδος καί Άλμυροῦ καί ὑπό τήν πνευματική, διοικητική ἐπίβλεψη καί έποπτεία αὐτῆς συνιστᾶται Ἐκκλησιαστικό Ἴδρυμα, μέ τήν έπωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΥΞΕΝΗΣ ΖΟΡΜΠΑ», τό ὁποῖο λειτουργεῖ ὡς νομικό πρόσωπο ἰδιωτικοῦ δικαίου μή κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα καί θά διέπεται ἀπό τίς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ. Ἐδρα τοῦ Ἰδρύματος εἶναι ὁ Βόλος Μαγνησίας καί τό Ἴδρυμα στεγάζεται στά γραφεῖα τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Δημητριάδος καί Άλμυροῦ.

Τό Ἴδρυμα ἔχει ἰδία σφραγιδα μέ δύο ἐπάλληλους κύκλους. Στόν μέν ἐξωτερικό κύκλο ἀναγράφονται οἱ λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΣ ΚΑΙ ΑΛΜΥΡΟΥ», στόν δέ ἐσωτερικό κύκλο ἡ έπωνυμία τοῦ Ἰδρύματος «ΙΔΡΥΜΑ ΠΟΛΥΞΕΝΗΣ ΖΟΡΜΠΑ».

Άρθρο 2

Σκοποί τοῦ Ἰδρύματος

Σκοποί τοῦ Ἰδρύματος εἶναι:

Ἡ ἐν γένει συμβολή στή συντήρηση, ἐπισκευή, ἀνάδειξη, ἀγιογράφηση καί ἐξοπλισμό τῶν Ἐνοριακῶν Ναῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Δημητριάδος καί Άλμυροῦ καί τῶν ὑπαγομένων σέ αὐτούς Παρεκκλησιῶν καί Ἐξωκκλησιῶν, κατά προτίμηση κατ' ἀρχάς τῶν Ἐξωκκλησιῶν καί Παρεκκλησιῶν τῆς περιοχῆς τοῦ Πλατάνου Άλμυροῦ καί μετέπειτα τῶν Ναῶν τῆς ἴδιας περιοχῆς. Ταῦτα πάντα εἰς Μνήμην τοῦ συζύγου τῆς Πολυξένης Ζορμπᾶ, Ἀθανασίου, καί τῶν γονέων τῆς Γεωργίου καί Κυρατσῶς. Ἡ μελέτη, ἐπίβλεψη καί ἐκτέλεση κάθε ἔργου, τό ὁποῖο θά χρηματοδοτεῖ τό

Ίδρυμα, ύστερα από συμφωνία με τον αντίστοιχο Ένοριο Ναό, θά γίνεται κατά περίπτωση με την ανάθεση με σύμβαση του αντίστοιχου έργου σε μελετητές, μηχανικούς και εργολάβους, στους οποίους θά ανατίθεται τό έργο με απόφαση του Δ.Σ. του Ίδρύματος, έναντι της άμοιβής που κατά περίπτωση θά συμφωνείται. Η μελέτη, επίβλεψη και εκτέλεση κάθε έργου θά γίνεται σύμφωνα με τίς προβλέψεις του Κανονισμού περί αναθέσεως και εκτελέσεως, παρά της Ίερās Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου και των υπαγομένων σε αυτή έκκλησιαστικών νομικών προσώπων, συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής συναφών υπηρεσιών (Φ.Ε.Κ., Τεύχος Β΄ 3824/30-11-2016), όπως εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 3

Όργάνωση – Διοίκηση – Διοικητικό Συμβούλιο

1. Τό Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική επίβλεψη και έποπτεία της Ίερās Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου και διοικείται από έπταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που άπαρτίζεται από:

Α) τόν εκάστοτε Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Δημητριάδος και Άλμυρου ως Πρόεδρο,

Β) τόν εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο της Ίερās Μητροπόλεως ως Αντιπρόεδρο, ό οποίος, σε περίπτωση κωλύματος ή άπουσίας του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, θά αναπληρώνει αυτόν και θά προεδρεύει του Δ.Σ.,

Γ) τόν εκάστοτε Γενικό Άρχιερατικό Επίτροπο Άλμυρου,

Δ) την Πολυξένη Ζορμπά του Γεωργίου, δωρήτρια - ισόβιο μέλος, ή όποια σε περίπτωση κωλύματός της θά εκπροσωπείται από τόν Παύλο Κεσόγλου, δικηγόρο,

Ε) τόν Παύλο Κεσόγλου του Σωτηρίου, ισόβιο μέλος, δικηγόρο,

ΣΤ) δύο λαϊκούς, κατοίκους της περιφέρειας της οικείας Ίερās Μητροπόλεως, που διακρίνονται για την εύσέβεια, τό ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ώριμότητά τους και τό ένδιαφέρον τους για τή ζωή και τό έργο της τοπικής Έκκλησίας, οι όποιοι όρίζονται μαζί με τούς αναπληρωτές τους από τόν Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Δημητριάδος και Άλμυρου, ύστερα από έγγραφη πρόταση της κ. Πολυξένης Ζορμπά.

2. Η θητεία των διοριζόμενων από τόν Μητροπολίτη μελών του Δ.Σ., τακτικών και αναπληρωματικών, όρίζεται τριετής, οι δε διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν άπεριόριστα. Τό αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

3. Μέλη του Δ.Σ. που δέν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή κωλύονται στην άσκηση αυτών ή δέν συμβάλλουν στην εύρυθμη, όμαλή και άποτελεσματική λειτουργία του Ίδρύματος ή προβαίνουν σε ένέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τούς σκοπούς του Ίδρύματος ή παραιτούνται πρό της λήξεως της θητείας τους παύονται και αντικαθίστανται από τόν Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη, έφ' όσον ή σχετική άπόφαση έγκριθεί από τό Δ.Σ. με άπλη πλειοψηφία. Επί της άποφάσεως του Μητροπολίτου περί αντικαταστάσεως μέλους Δ.Σ., έφ' όσον αυτή έγκριθεί από τό οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο και από τό Δ.Σ., δέν χωρεί ένσταση ή προσφυγή. Δύο μέλη της έπιτροπής, ήτοι ό Παύλος Κεσόγλου, δικηγόρος, και ή Πολυξένη Ζορμπά έχουν ισόβια θητεία και δέν μπορούν να παυθούν και να αντικατασταθούν.

4. Τό Δ.Σ. του Ίδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τόν Γραμματέα και τόν Ταμία.

5. Τό Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά στην έδρα του κάθε δύο (2) μήνες και έκτάκτως είτε στην έδρα του Ίδρύματος είτε με διαδικτυακή σύνδεση, όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση άπουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου ή ύστερα από έγγραφη αίτηση προς τόν Πρόεδρο τριών τουλάχιστον μελών του Δ.Σ., στην όποια θά πρέπει να αναφέρουν και τά προτεινόμενα προς συζήτηση θέματα. Στην πρόσκληση πρέπει να αναφέρεται ό τρόπος με τόν όποιο θά διεξαχθεί ή συνεδρίαση, ήτοι είτε στην έδρα του Ίδρύματος είτε διαδικτυακά.

6. Τό Δ.Σ. εύρίσκεται σε άπαρτία και άποφασίζει νόμιμα, όταν παρίσταται όποσδήποτε ό Πρόεδρος ή σε περίπτωση κωλύματος ή άπουσίας αυτού ό Αντιπρόεδρος και τρία (3) τουλάχιστον από τά μέλη του, οι δε άποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ίσοψηφίας υπερισχύει ή ψήφος του Προέδρου.

7. Τά μέλη του Δ.Σ. πρέπει να ένημερώνονται προσηκόντως για την ήμέρα διεξαγωγής των τακτικών

συνεδριάσεων. Συγκεκριμένα, η ενημέρωση πρέπει να γίνεται τό αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την προτεινόμενη ημέρα συνεδρίασης και αυτή να πραγματοποιείται είτε με έντυπη είτε με ηλεκτρονική αλληλογραφία ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Στην περίπτωση των έκτακτων συνεδριάσεων, η ενημέρωση δέον είναι να γίνεται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την προτεινόμενη ημερομηνία, διά ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή άλλου πρόσφορου μέσου. Εάν τουλάχιστον τρία (3) μέλη του Δ.Σ. δέν ενημερωθούν προσηκόντως, τότε η σύγκλησή του είναι έξ υπαρχής άκυρη και όποιαδήποτε απόφασή του δέν λαμβάνεται ύπ' όψιν.

Άρθρο 4

Άρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ίδρύματος έχει τίς ακόλουθες άρμοδιότητες:

α) Άποφασίζει για κάθε θέμα που άφορά την όργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Ίδρύματος, στη διαχείριση και αξιοποίηση έν γενει των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ίδρύματος, και στη διάθεση των πόρων του Ίδρύματος, καθώς και για κάθε ένέργεια που σχετίζεται με την έκπλήρωση των σκοπών αυτού.

β) Συνεργάζεται για όλα τά σχετικά ζητήματα με τό οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τά Έκκλησιαστικά Συμβούλια των Ίερών Ναών και τά Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών, κοινωφελών και λοιπών Έκκλησιαστικών Ίδρυμάτων της περιφέρειας της Ίερās Μητροπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, έπιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς και με την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τούς τοπικούς φορείς και έν γενει τίς άρμόδιες κρατικές ύπηρεσίες για την παραγωγή και έπίτευξη των σκοπών του Ίδρύματος.

γ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και την επαύξηση αυτών και για την εύρυθμη, όμαλή, άπρόσκοπτη και άποτελεσματική λειτουργία του Ίδρύματος.

δ) Προτείνει στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τό όποιο άποφασίζει σχετικά, την πρόσληψη του αναγκαίου για τή λειτουργία του Ίδρύματος προσωπικού, σύμφωνα με τίς διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, και έποπτεύει αυτό.

ε) Άποφασίζει επί των αιτήσεων για παροχές από τό Ίδρυμα.

στ) Καταρτίζει τόν έτήσιο Προϋπολογισμό και Άπολογισμό του Ίδρύματος, τούς όποιους και υποβάλλει για έγκριση στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

ζ) Άποφασίζει για την άνακήρυξη Δωρητών, Εύεργετών και Μεγάλων Εύεργετών του Ίδρύματος.

η) Είσηγείται στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τό όποιο άποφασίζει σχετικά, την άποδοχή ή την άποποίηση δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών κινητών και άκινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπομένων υπέρ αυτού, και τά σχετικά με την άσκηση άγωγών, την παραίτηση από δικόγραφα άγωγών, από διαδικαστικές πράξεις και από όλόκληρη τή δίκη, την παραίτηση από ένδικα μέσα, τόν συμβιβασμό ή την έξωδικαστική επίλυση διαφορών.

θ) Μπορεί με άπόφασή του, ή όποια θά λαμβάνεται με τή σύμφωνη γνώμη και τή θετική ψήφο του Προέδρου, να άναθέτει την έκπροσώπηση του Ίδρύματος για την έκτέλεση συγκεκριμένων πράξεων σε άλλο μέλος του Δ.Σ. (πλήν του Προέδρου ή του Άντιπροέδρου) ή σε τρίτο πρόσωπο.

ι) Άποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, τό όποιο άνακύπτει κατά την έφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και δέν προβλέπεται ρητά σε αυτόν.

Άρθρο 5

Άρμοδιότητες του Προέδρου, του Άντιπροέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) έχει την εύθύνη όλων των δραστηριοτήτων του Ίδρύματος και συντονίζει τά μέλη του Δ.Σ. για την ύλοποίηση των σκοπών του Ίδρύματος,

β) έκπροσωπεί τό Ίδρυμα ένώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Έκκλησιαστικής Αρχής και όποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τίς σχέσεις με άλλα Ίδρύματα, Όργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και έξερχομένων έγγράφων του Ίδρύματος, συνυπογράφει με τόν Γραμματέα όλη την αλληλογραφία αυτού και συνυπογράφει με τόν Ταμία τά οικονομικής φύσης έγγραφα,

δ) συγκαλεί τό Δ.Σ. σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, διευθύνει τίς συζητήσεις σε αυτές και

συνυπογράφει με τον Γραμματέα τα πρακτικά των συνεδριάσεων,

ε) εν γένει μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

2. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις ως άνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

3. Ο Γραμματέας του Δ.Σ. τηρεί τό Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ίδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ίδρύματος, για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί λοιπά Γενικά Βιβλία, απαραίτητα για τη λειτουργία του Ίδρύματος, των οποίων την τήρηση αποφασίζει το Δ.Σ. αυτού και τό Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ίδρύματος, συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εν λόγω πρακτικά, τα οποία συντάσσει και φυλάσσει, τα έγγραφα, την αλληλογραφία, τα Βιβλία και τη σφραγίδα του Ίδρύματος.

4. Ο Ταμίας ενεργεί για λογαριασμό του Δ.Σ., έναντι του οποίου είναι υπόλογος, τις διαχειριστικές πράξεις αναφορικά με τα κάθε φύσης περιουσιακά στοιχεία, πού έχουν διατεθεί σε χρήση του Ίδρύματος. Τηρεί τό Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως, θεωρημένα από την οικεία Ίερά Μητρόπολη με την ένδειξη «Διά τό Ίδρυμα Πολυξένης Ζορμπά», τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, διενεργεί τις πληρωμές για κάθε δαπάνη πού προβλέπεται στον έγκεκριμένο Προϋπολογισμό, βάσει διπλοτύπων Ένταλμάτων Πληρωμής, θεωρημένων από την οικεία Ί. Μητρόπολη, τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσης έγγραφα, με τον Πρόεδρο, ευθύνεται για τη φύλαξη των χρημάτων του Ίδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε ιδιαίτερο λογαριασμό μιάς από τις Τράπεζες πού λειτουργούν στην πόλη του Βόλου στό όνομα του Ίδρύματος, έχει την ευχέρεια να παρακρατεί έξ αυτών ποσό αναγκαίο για την κάλυψη των εκτάκτων και επείγουσών δαπανών του Ίδρύματος, τό ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., και διενεργεί αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη ή ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου. Επίσης, τηρεί τό

Βιβλίο Αποθήκης, τό Βιβλίο Κτηματολογίου, τό Βιβλίο Απολογισμού και τό Βιβλίο Υλικού.

Άρθρο 6

Προσωπικό του Ίδρύματος

1. Τό προσωπικό του Ίδρύματος διακρίνεται σε έθελοντικό και έμμισθο. Στο έθελοντικό προσωπικό συγκαταλέγονται όσοι με τη θέλησή τους και άνευ άμοιβής παρέχουν τις υπηρεσίες τους στό Ίδρυμα. Τό έμμισθο προσωπικό προσλαμβάνεται από τό Νομικό Πρόσωπο του Ίδρύματος, αμείβεται και παύεται σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

2. Οι θέσεις του προσωπικού του Ίδρύματος καθορίζονται με τον Έσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας αυτού με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στόν εν λόγω Κανονισμό εξειδικεύονται οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των μελών του.

Άρθρο 7

Τηρούμενα Βιβλία

Τό Ίδρυμα έχει αυτοτελή διαχείριση, τηρεί δε υποχρεωτικώς, με τη μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμιά του Δ.Σ., τα Γενικά και Διαχειριστικά αυτού Βιβλία, τα οποία πρέπει να φέρουν ίδια άριθμηση τό καθένα κατά φύλλο και να είναι θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ίερά Μητρόπολη Δημητριάδος και Άλμυρου, ήτοι:

1) Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,

2) Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.,

3) Βιβλίο Ταμείου και άριθμημένα κατ' αύξοντα άριθμό Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Έντάλματα Πληρωμής, τα οποία είναι έκτελεστέα έφ' όσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμιά του Δ.Σ. του Ίδρύματος,

4) Βιβλίο Αποθήκης,

5) Βιβλίο Κτηματολογίου, στό οποίο καταγράφονται όλα τα άκίνητα περιουσιακά στοιχεία πού έχουν διατεθεί σε χρήση του Ίδρύματος,

6) Βιβλίο Υλικού, στό οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά περιουσιακά στοιχεία πού έχουν διατεθεί σε χρήση του Ίδρύματος.

Άρθρο 8

Πόροι του Ίδρύματος και διάθεσή τους

1. Πόροι του Ίδρύματος είναι:

α) Οί εκάστοτε έπιχορηγήσεις του Γενικού ή των Ένοριακών Φιλοπτώχων Ταμείων της Ίεράς Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου.

β) Οί έπιδοτήσεις πού διατίθενται, Συνοδική Άποφάσει, γιά τό έργο του Ίδρύματος.

γ) Κρατικές έπιχορηγήσεις, έπιχορηγήσεις από τά ειδικά σχετικά μέ τούς σκοπούς του προγράμματα της Εύρωπαϊκής Ένωσης, έπιχορηγήσεις Διεθνών Όργανισμών, έπιχορηγήσεις της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αύτοδιοίκησης, Όργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ίδιωτικού Δικαίου, έπιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και κάθε άλλη νόμιμη έπιχορήγηση.

δ) Πρόσοδοι από τήν άξιοποίηση των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, πού έχουν διατεθει σέ χρήση του Ίδρύματος.

ε) Πρόσοδοι από τήν πραγματοποίηση διαφόρων έκδηλώσεων του Ίδρύματος, λαχειοφόρων άγορών, έράνων νόμιμα διενεργουμένων κ.ά.

στ) Δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες κινήτων και άκινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπόμενες υπέρ αυτού.

Ή εκ των μελών του διοικητικού συμβουλίου Πολυξένη Ζορμπά ήδη μέ τήν υπ' αριθμόν 5374/22-11-2023 συμβολαιογραφική πρόταση δωρεάς έν ζωή της Συμβολαιογράφου Βόλου Γαρυφαλλιάς Σταυρή πρότεινε προς τό υπό σύσταση Ίδρυμα τή δωρεά της ψιλής κυριότητας των περιγραφομένων στό συμβόλαιο αυτό όριζοντίων ιδιοκτησιών, εις μνήμην της ίδιας (ότε έλθη ό καιρός), των γονέων της Γεωργίου και Κυρατσώς και του συζύγου της Άθασασίου. Τήν περιουσία αυτή τό Ίδρυμα θά αποδεχθεί μετά τή σύστασή του, σύμφωνα μέ τούς όρους και τίς ειδικότερες συμφωνίες μεταξύ των συμβαλλομένων. Ή περιουσία θά χρησιμοποιείται κατ' άρχάς γιά τήν έπισκευή και μετέπειτα γιά τήν Άγιογράψηση Έξωκκλησίων, Παρεκκλησίων και Ναών έντός της Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου και μόνο, μέ τήν εύγενή υπενθύμιση της προτεραιότητας στην περιοχή του Πλατάνου/Άλμυρου/ Μαγνησίας, άπ' όπου έλκει ή ως άνω δωρήτρια τήν ιδιαίτερη καταγωγή της. Ή δέ δωρούμενη από τήν Πολυξένη Ζορμπά

περιουσία δέν μπορεί νά περιέλθει σέ άλλα ιδρύματα ή άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα ούτε και νά δωρηθεί περαιτέρω, νά αλλοιωθεί ή έπιβαρυνθεί ή συνενωθεί μέ τίς περιουσίες άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων, ει μή μόνον μέ τήν έγγραφη συναίνεση της δωρήτριας. Από τήν ήμερομηνία συστάσεως του Ίδρύματος θά τελείται έτησίως Θεία Λειτουργία και Ίερό Μνημόσυνο υπέρ γονέων και συζύγου της δωρήτριας.

Γιά κάθε δέ δωρεά του Ίδρύματος, θά τίθεται υπό του προς όν ή δωρεά φυσικού ή νομικού προσώπου διακριτική έπιγραφή, ή όποία θά αναφέρει τήν υπό του Ίδρύματος δωρεά, επί τιμή του Ίδρύματος.

ζ) Εισφορές, σέ είδος ή σέ χρήμα, φίλων του Ίδρύματος.

η) Κάθε άλλη πρόσοδος, σύμφωνη μέ τό Όρθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, πού προέρχεται από κάθε νόμιμη πηγή και δέν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό, κατόπιν άποφάσεως του Δ.Σ., στην όποία θά όρίζεται ειδικά ή νομιμότητα της σχετικής πράξης άποδοχής της προσόδου και εάν αυτή έξυπηρετεί τούς σκοπούς του Ίδρύματος.

2. Ή περιέλευση οίουδήποτε κινητού ή άκινήτου πράγματος στή χρήση του Ίδρύματος γίνεται πάντα στό όνομα του Ίδρύματος, στό όποιο μεταβιβάζεται ή κυριότητα, νομή και κατοχή του πράγματος.

3. Οί άνωτέρω πόροι του Ίδρύματος διατίθενται, κατόπιν άποφάσεως του Δ.Σ. αυτού γιά:

α) τήν ύλοποίηση των σκοπών του Ίδρύματος,

β) τήν κάλυψη των τρεχουσών δαπανών διοίκησης και λειτουργίας του Ίδρύματος,

γ) τίς άμοιβές και τίς ασφαλιστικές έργοδοτικές εισφορές του ύπηρετούντος έμμίσθου προσωπικού, σύμφωνα μέ τίς διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας,

δ) τήν κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης του Ίδρύματος πού προβλέπεται στον έγκεκριμένο Προϋπολογισμό αυτού και κάθε δαπάνης πού ανακύπτει και άποσκοπει στην έπίτευξη των σκοπών αυτού.

Άρθρο 9

Δωρητές, Εύεργέτες, Μεγάλοι Εύεργέτες

Τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ίδρύματος μπορεί νά ανακηρύσσει Δωρητές, Εύεργέτες και Μεγάλους Εύεργέτες του Ίδρύματος είτε έν ζωή εύρισκόμενους είτε μετά θάνατον. Δωρητές ανακηρύσσονται όσοι

είσφέρουν στο Ίδρυμα χρηματικά ποσά ή περιουσιακά στοιχεία άξιας 301 έως 1.500 ευρώ. Ευεργέτες και Μεγάλοι Ευεργέτες όσοι εισφέρουν χρηματικά ποσά ή περιουσιακά στοιχεία άξιας 1.501 ευρώ και άνω. Δωρητές μπορούν να ανακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και πρόσωπα, τά όποια προσέφεραν στο Ίδρυμα άλλες εξαιρετικές υπηρεσίες. Τά όνόματα τών Δωρητών, Ευεργετών και Μεγάλων Ευεργετών μπορεί να αναγράφονται σε μαρμάρινη πλάκα, αναρτώμενη σε κατάλληλο χώρο στο κτίριο του Ίδρύματος.

Άρθρο 10

Έλεγχος του Ίδρύματος

Οικονομικός και κάθε άλλος έλεγχος διενεργείται από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής οικείας Ίερās Μητροπόλεως. Έκάστη διαχειριστική περίοδος του Ίδρύματος αρχίζει από τήν 1η Ίανουαρίου και λήγει τήν 31η Δεκεμβρίου. Η πρώτη διαχειριστική περίοδος όρίζεται ύπερδωδεκάμηνος και αρχίζει από τήν ήμερομηνία συστάσεως του Ίδρύματος.

Άρθρο 11

Ίδρυση παραρτημάτων του Ίδρύματος

Τό Ίδρυμα δύναται δι' απόφασεως του οικείου Μητροπολιτικού Συμβουλίου, προτάσει του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, να ιδρύει και να θέτει σε λειτουργία παραρτήματα στην περιφέρεια τής Ίερās Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου, τών όποιών η όργάνωση, διοίκηση και λειτουργία ρυθμίζονται όπως και αυτού. Άπαγορεύεται όμως η συνένωσή του με άλλα ιδρύματα

και άλλα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου.

Άρθρο 12

1. Ό παρών Κανονισμός ισχύει από τής δημοσιεύσεως αυτού στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται κατόπιν αποφάσεως τής Διαρκούς Ίερās Συνόδου έπειτα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ίδρύματος, πού λαμβάνεται όμοφώνως και με τήν ύποχρεωτική παρουσία όλων τών μελών του Δ.Σ.. Δημοσιεύεται δε όπως και ό παρών Κανονισμός.

Άρθρο 13

Άπό τίσ διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δέν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου τής Ίερās Μητροπόλεως Δημητριάδος και Άλμυρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως και στο έπίσημο δελτίο τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άθηναι, 2.4.2024

† Ό Άθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ό Άρχιγραμματεός

† Άρχιμ. Ίωάννης Καραμούζης

**Κανονισμός συστάσεως και λειτουργίας του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος
 υπό τήν έπωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΤΟΥ ΙΕΡΟΥ
 ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΟΛΩΝΟΥ»
 τής Ίερᾶς Αρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν**

Άριθμ.1385/825

**Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
 ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ**

Λαβοῦσα ὑπ' ὄψιν:

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καί 29 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),

2. τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές ἐπιταγές, τούς Ἱερούς Κανόνες καί τούς Νόμους τοῦ Κράτους,

3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Αρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν,

4. τήν ὑπ' ἀριθ. 155/16.3.1927 Δημόσια Διαθήκη τοῦ Δημήτριου Βασιλείου τοῦ Βασιλείου, συνταχθεῖσα ἐνώπιον τοῦ Συμβολαιογράφου Ἀθηνῶν Δημητρίου Φραντζεσκάκη, ὅπως δημοσιεύθηκε ἀπό τό Πρωτοδικεῖο Ἀθηνῶν στίς 4.12.1928 καί τροποποιήθηκε δυνάμει τῆς ὑπ' ἀριθ. 1313/1981 Ἀποφάσεως τοῦ Ἐφετείου Ἀθηνῶν,

5. τήν ὑπ' ἀριθ. 2408/29.3.2024 πρόταση τοῦ Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Ἀθηνῶν καί πάσης Ἑλλάδος κ. Ἱερωνύμου,

6. τήν ὑπ' ἀριθ. 474/2.4.2024 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί

7. τήν ἀπό 2.4.2024 Ἀπόφαση τῆς Διαρκoῦς Ἱερᾶς Συνόδου,

συνιστᾷ Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα ὑπὸ τήν ἐπωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΤΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΟΛΩΝΟΥ» τῆς Ἱερᾶς Αρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν, ὡς ἐξῆς:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
 ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
 «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
 ΤΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ
 ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΟΛΩΝΟΥ»
 ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΗΣ ΑΘΗΝΩΝ**

Ἄρθρο 1

Σύσταση – Νομική μορφή – Ἐπωνυμία – Ἔδρα -
 Σφραγίδα

Συστήνεται μέ τόν παρόντα Κανονισμό, πρὸς θεραπεία τοῦ σκοποῦ πού ὄρισε ὁ διαθέτης Δημήτριος Βασιλείου, Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα μέ τήν ἐπωνυμία «Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα Βασιλείου τοῦ Ἱεροῦ Ναοῦ Ἁγίου Κωνσταντίνου Κολωνοῦ», τό ὁποῖο ἀποτελεῖ αὐτοτελές ἐκκλησιαστικό Νομικό Πρόσωπο Ἰδιωτικοῦ Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) μὴ κερδοσκοπικοῦ χαρακτήρα, πού ἐπικουρεῖ τό φιλανθρωπικό ἔργο ὑπὲρ τῶν πτωχῶν τοῦ Ἐνοριακοῦ Ναοῦ Ἁγίου Κωνσταντίνου Κολωνοῦ τῆς Ἱερᾶς Αρχιεπισκοπῆς Ἀθηνῶν. Τό Ἰδρυμα διέπεται καί λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τίς διατάξεις τοῦ παρόντος καί τήν ὑπ' ἀριθ. 155/16-3-1927 Δημόσια Διαθήκη τοῦ Δημήτριου Βασιλείου τοῦ Βασιλείου, πού συντάχθηκε ἐνώπιον τοῦ Συμβολαιογράφου Ἀθηνῶν Δημητρίου Φραντζεσκάκη καί δημοσιεύθηκε ἀπό τό Πρωτοδικεῖο Ἀθηνῶν στίς 4-12-1928, ὅπως τροποποιήθηκε δυνάμει τῆς ὑπ' ἀριθ. 1313/1981 Ἀποφάσεως τοῦ Ἐφετείου Ἀθηνῶν. Ἔδρα τοῦ Ἐκκλησιαστικοῦ Ἰδρύματος εἶναι τὰ Γραφεῖα τοῦ Ἱεροῦ Ναοῦ ἐπὶ τῆς Λεωφ. Λένορμαν ἀρ. 140 στήν Ἀθήνα (Κολωνός). Τό Ἰδρυμα ἔχει ἰδία κυκλική σφραγίδα, ἀναγράφουσα «Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα Βασιλείου τοῦ Ι.Ν. Ἁγίου Κωνσταντίνου Κολωνοῦ» καί στό κέντρο φέρει παράσταση πού θά ἀποφασίσει τό Δ.Σ.

Ἄρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός τοῦ Ἐκκλησιαστικοῦ Ἰδρύματος εἶναι ἀνάλογα μέ τίς οικονομικές του δυνατότητες καί τούς διαθέσιμους πόρους, ἡ διάθεση ἐτησίως χρηματικοῦ ποσοῦ ὕψους τεσσάρων χιλιάδων (4.000) εὐρώ, ἐπιμεριζομένου ἰσομερῶς καί καταβαλλομένου κάθε Χριστοῦγεννα καί Πάσχα, ἀπό δύο χιλιάδες (2.000) εὐρώ, πρὸς ἐνίσχυση φτωχῶν, ἤτοι οικονομικά ἀδύναμων ἐνοριτῶν, οἱ ὁποῖοι βρίσκονται στό ὄριο τῆς φτώχειας μέ βάση τό διαθέσιμο εἰσόδημα, ὅπως αὐτό προσδιορίζεται ἐτησίως ἀπό τήν Ἑλληνική Στατιστική

Άρχη (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), τό όποίο ποσό θά προέρχεται έκ τών έσόδων από τήν άξιοποίηση ιδίως υπό τή μορφή έκμίσθωσης, τών όριζοντίων ιδιοκτησιών τής πλήρους καί άποκλειστικής κυριότητας του Ένοριακού Ναού πού βρίσκονται στήν πολυκατοικία επί τής διασταυρώσεως τών όδων Άστρους 94-96 καί Έπιδαύρου 47 (πρώην 43) στήν περιοχή Κολωνός στήν Άθήνα καί προέρχονται από κληρονομία του άειμνήστου Δημητρίου Βασιλείου. Άρχικώς τό εύρισκόμενο επί τής όδου Άστρους καί Έπιδαύρου άρ. 43 άκίνητο περιήλθε κατά ψιλή κυριότητα στον Έερό Ένοριακό Ναό Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού δυνάμει τής ύπ' άριθ. 155/16-3-1927 Δημόσιας Διαθήκης του Δημήτριου Βασιλείου του Βασιλείου, πού δημοσιεύθηκε από τό Πρωτοδικείο Άθηνών στις 4-12-1928, υπό τον όρο του άναπαλλοτρίωτου καί υπό τον όρο ότι ο άνωτέρω Ένοριακός Ναός θά διαθέτει στους φτωχούς κατά τά Χριστούγεννα καί τό Πάσχα κάθε έτους χρηματικό ποσό ύψους δύο χιλιάδων (2.000) δραχμών έκ τών έσόδων πού προέρχονται από τήν οικονομική άξιοποίηση καί έκμετάλλευση του άκινήτου, ήτοι συνολικό ποσό ύψους τεσσάρων χιλιάδων (4.000) δραχμών έτησίως.

Μετά τον θάνατο τής τελευταίας επικαρπώτριας του άκινήτου καί συζύγου του κληρονομούμενου, Άθηνάς Βασιλείου, στις 6-11-1973, όποτε ο Ένοριακός Ναός κατέστη πλήρης κύριος, έκπληρώνει έτησίως τήν παραπάνω έκ διαθήκης ύποχρέωσή του, διαθέτοντας τό άνωτέρω ποσό στους φτωχούς, άρχικώς κατά τό ύψος πού όρίστηκε ως άνω από τον κληρονομούμενο, μεταγενέστερα δέ όπως αυτό άναπροσαρμόστηκε για πρώτη φορά μέ τήν ύπ' άριθ. 13842/3446/22-12-1983 άπόφαση του Υπουργού Οικονομικών στό ύψος τών πενήντα μίας χιλιάδων (51.000) δραχμών έτησίως, τό όποιο σέ σημερινή άξία άνέρχεται στό ποσό τών χιλίων έννιακοσίων έξηνταένός εύρώ καί όγδόντα έπτά λεπτών (1.961,87€) μέ βάση τό πρόγραμμα πληθωρισμού-άποπληθωρισμού, για τό όποιο έχει χρησιμοποιηθεί ή εξέλιξη τών έτήσιων μεταβολών του Γενικού Δείκτη Τιμών Καταναλωτή (μέσος έτήσιος δείκτης) μέ βάση τά στοιχεία τής ΕΛ.ΣΤΑΤ., ένώ μέ τή σύσταση του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος καί τή θέση σέ ισχύ του παρόντος Κανονισμού δυνάμει τής διάταξης τής παρ. 2 έδ. γ' του άρθρου 29 του Ν. 590/1977, ο παραπάνω σκοπός, ήτοι ή διάθεση συνολικού ποσού τεσσάρων χιλιάδων (4.000) εύρώ έτησίως, θά ύπάγεται πλέον στις άρμοδιότητες του παρόντος Έκκλησιαστικού

Ίδρύματος καί θά άποτελεί τον κύριο καί άποκλειστικό σκοπό του.

Τό άνωτέρω άκίνητο επί τής διασταυρώσεως τών όδων Άστρους καί Έπιδαύρου στήν περιοχή Κολωνός στήν Άθήνα κατεδαφίστηκε δυνάμει τής ύπ' άριθ. 1313/1981 Άπόφασης του Έφετείου Άθηνών καί τής νεώτερης ύπ' άριθ. Κ.1625/1523/10-6-1981 κοινής άπόφασης τών Υπουργών Οικονομικών καί Κοινωνικών Υπηρεσιών καί άφου τό οικόπεδο, έκτάσεως 183,70 τ.μ., συνενώθηκε μέ τό όμορο οικόπεδο, έκτάσεως 177,56 τ.μ., άνεγέρθηκε επί τής διασταυρώσεως τών όδων Άστρους, επί τής όποίας φέρει σήμερα άριθ. 94-96, καί Έπιδαύρου, επί τής όποίας φέρει σήμερα άριθ. 47, νέα πολυώροφη οικοδομή μέ τό σύστημα τής αντιπαροχής, δυνάμει τής ύπ' άριθ. 142/1982 Άδείας τής Πολεοδομίας Άθηνών, καθώς κρίθηκε μέ τίς άνωτέρω άποφάσεις ως τρόπος έπωφελέστερης άξιοποίησης του άκινήτου κατ' άρθρ. 3 παρ. 2 του Ν. 455/1976, μέ άποτέλεσμα, μέ τήν ολοκλήρωση τών έργασιών, νά παραχωρηθεί στον Ένοριακό Ναό κατά πλήρη καί άποκλειστική κυριότητα, νομή καί κατοχή, δυνάμει τής ύπ' άριθ. 184/18-1-1982 συστάσεως όριζοντίων ιδιοκτησιών καί κανονισμού πολυκατοικίας του Συμβ/φου Άθηνών Παν. Θεοδωρακόπουλου, νομίμως μεταγραφείσης στά βιβλία μεταγραφών του Υποθηκοφυλακείου Άθηνών (τόμος 3193 άριθμ. 173), όλόκληρος ο δεύτερος (Β') όροφος τής νέας οικοδομής, άποτελούμενος από τά διαμερίσματα μέ τά στοιχεία: Β/1, Β/2 καί Β/3, έμβαδου 78, 89 καί 50,50 τ.μ. αντίστοιχα καί μέ ποσοστό συγκυριότητας καθενός έξ αυτών 71/000, 81/000 καί 44/000 στήν όλη οικοδομή, καθώς καί μία θέση στάθμευσης (PARKING), μετά του δικαιώματος ύψουν έφ' όλης τής οικοδομής κατά ποσοστό 50, 85%.

Μετά ταύτα, τό, διά του παρόντος Κανονισμού καί δυνάμει τής άνωτέρω διάταξης του άρθρου 29 παρ. 2 έδ. γ' του Ν. 590/77 «Περί του Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος», συστηνόμενο Έκκλησιαστικό Ίδρυμα, έχει ως σκοπό νά διαθέτει ύπερ τών φτωχών, ήτοι τών οικονομικά αδύναμων ένοριτών, οι όποιοι βρίσκονται στό όριο τής φτώχειας μέ βάση τό διαθέσιμο εισόδημα, όπως αυτό προσδιορίζεται έτησίως από τήν Έλληνική Στατιστική Άρχη (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), συνολικό ποσό τεσσάρων χιλιάδων (4.000) εύρώ έτησίως, ήτοι ποσό δύο χιλιάδων (2.000) εύρώ τήν περίοδο τών Χριστουγέννων κάθε έτους καί ποσό δύο χιλιάδων (2.000) εύρώ τήν περίοδο του Πάσχα κάθε έτους, πού

προέρχεται από την αξιοποίηση υπό τή μορφή τής εκμισθώσεως τών παραπάνω οριζοντίων ιδιοκτησιών του Ένοριακού Ναού επί τών οδών Άστρους 94-96 καί Έπιδαύρου 47 (πρώην 43), ένώ, μέ βάση καί τό ύπ' άριθ. πρωτ. Α/13842/3446/22-12-1983 έγγραφο του Υπουργού Οικονομικών, τά υπόλοιπα έσοδα πλέον του άνωτέρω ποσού, πού προέρχονται από τήν οικονομική έκμετάλλευση καί αξιοποίηση τών ως άνω οριζοντίων ιδιοκτησιών, θά εισπράττονται από τόν Ένοριακό Ναό Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού καί θά χρησιμοποιούνται άκώλυτα καί κατά τήν έλεύθερη κρίση του τελευταίου, σύμφωνα άλλωστε μέ τή βούληση του διαθέτη.

Άρθρο 3

Όργάνωση – Διοίκηση – Διοικητικό Συμβούλιο

1. Τό Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) αποτελούμενο:

α) Έκ του Μακαριωτάτου Αρχιεπισκόπου Άθηνών καί πάσης Ελλάδος ως Προέδρου, κατ' άρ. 59 παρ. 2 του Ν. 590/1977, νομίμως αναπληρούμενου υπό του έκάστοτε Προέδρου του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ένοριακού Έρου Ναού Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού (Προεδρεύοντας).

β) Έκ δύο λαϊκών μελών του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου του Ένοριακού Ναού Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού, μετά τών αναπληρωτών τους, επίσης μελών του Έκκλησιαστικού Συμβουλίου.

γ) Έκ δύο έτέρων λαϊκών μελών τής Διοικητικής Έπιτροπής του οικείου Ένοριακού Φιλοπτώχου Ταμείου του Ναού, μετά τών αναπληρωτών τους, επίσης μελών τής Διοικητικής Έπιτροπής του Ε.Φ.Τ.

2. Τά τέσσερα λαϊκά μέλη του Δ.Σ. μετά τών αναπληρωτών τους προτείνονται από τόν οριζόμενο ως αναπληρωτή Πρόεδρο του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος καί διορίζονται από τόν Μακαριώτατο Αρχιεπίσκοπο Άθηνών καί πάσης Ελλάδος.

3. Η θητεία τών λαϊκών μελών του Δ.Σ. είναι τριετής καί δύνανται νά επαναδιορισθούν, τό δέ άξίωμά τους είναι τιμητικό καί άμισθο.

4. Τό Δ.Σ. του Ίδρύματος συγκροτείται σέ σώμα κατά τήν πρώτη συνεδρία αυτού καί εκλέγει μεταξύ τών μελών του Γραμματέα καί τόν Ταμία. Κατά τήν πρώτη έφαρμογή του παρόντος άρθρου καί Κανονισμού, ή θητεία τών συγκροτηθησομένων σέ σώμα μελών διαρκεί μέχρι τήν 31-12-2025, ώστε νά συμπίπτει χρονικά μέ τή θητεία τών Έκκλησιαστικών Συμβουλίων, καθώς

ή ιδιότητα μέλους στο Δ.Σ. του Ίδρύματος άπονέμεται ως έκ τής θέσεώς του αυτής ("ex officio").

5. Τό Δ.Σ. συνέρχεται τακτικώς άνά τρίμηνο καί έκτάκτως όταν παρίσταται άνάγκη, προσκλήσει του Προέδρου ή, σέ περίπτωση άπουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αναπληρωτή Προέδρου ή κατόπιν εγγράφου αίτήσεως προς τόν Πρόεδρο τριών τουλάχιστον μελών. Έάν μέλος του Δ.Σ. άπουσιάσει άδικαιολογήτως επί τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, άντικαθίσταται κατόπιν προτάσεως του Αναπληρωτού Προέδρου.

Άρθρο 4

Άρμοδιότητες – Καθήκοντα του Δ.Σ.

Α. Τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ίδρύματος άποφασίζει για κάθε θέμα, τό όποιο άφορά στήν όργάνωση, διοίκηση καί λειτουργία αυτού, ήτοι:

1) Διαχειρίζεται καί αξιοποιεί τά πάσης φύσεως περιουσιακά στοιχεία, τά όποια έχουν διατεθει πρόσρησιν του Ίδρύματος καί άποφασίζει για κάθε θέμα, σχετιζόμενο μέ τήν έκπλήρωση του σκοπού αυτού.

2) Συνεργάζεται για όλα τά σχετικά ζητήματα, τά άπασχολούντα τό Ίδρυμα, μέ τό Έκκλησιαστικό Συμβούλιο του Ένοριακού Έρου Ναού Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού καί τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής Έρας Αρχιεπισκοπής Άθηνών, καθώς καί μέ τή Διοικητική Έπιτροπή του Ένοριακού Φιλοπτώχου Ταμείου καί τό Δ.Σ. του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου τής Αρχιεπισκοπής Άθηνών, για τήν προαγωγή καί έπίτευξη τών σκοπών του Ίδρύματος.

3) Έπιλαμβάνεται πάσης ύποθέσεως, ή όποία άφορά στή συντήρηση τών κτιριακών έγκαταστάσεων, τήν όργάνωση καί λειτουργία του Ίδρύματος, ως καί τήν πρόσκτηση καί διαχείριση τής περιουσίας αυτού.

4) Καταρτίζει τόν έτήσιο Προϋπολογισμό καί Άπολογισμό του Ίδρύματος, τούς όποιους καί ύποβάλλει προς έγκριση στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Διευκρινίζεται δέ ότι τόσο ο Προϋπολογισμός, όσον καί ο Άπολογισμός συνυποβάλλονται μετά τών άντιστοίχων τοιούτων του Ένοριακού Έρου Ναού Άγίου Κωνσταντίνου Κολωνού.

5) Εισηγείται τήν τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού ή καί τή διάλυση του Ίδρύματος.

6) Άποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, τό όποιο άνακύπτει, κατά τήν έφαρμογή τών διατάξεων του παρόντος Κανονισμού καί δέν προβλέπεται ρητώς σέ αυτόν, μέ τήν έπιφύλαξη τής έγκρίσεως τών Πράξεων του από τό οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

7) Οί αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σέ περίπτωση ίσοψηφίας, υπερισχύει ή ψήφος του Προέδρου (ή Προεδρεύοντος).

Β. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καί δή ό νόμιμος αναπληρωτής του (Προεδρεύων) κατά τόν παρόντα Κανονισμό:

1) Έκπροσωπεί τό Ίδρυμα ένώπιον πάσης Διοικητικής, Δικαστικής καί Έκκλησιαστικής Αρχής καί όποιασδήποτε άλλης Αρχής καί σέ όλες τίς σχέσεις αυτού μέ άλλα Ίδρύματα, Οργανισμούς, Νομικά καί Φυσικά Πρόσωπα.

2) Υπογράφει άπασα τήν άλληλογραφία του Ίδρύματος καί επικυρώνει τά αντίγραφα καί άποσπάσματα Πρακτικών καί τών Αποφάσεων του Δ.Σ.

3) Λαμβάνει γνώση όλων τών εισερχομένων καί έξερχομένων έγγράφων του Ίδρύματος.

4) Έχει τήν ευθύνη όλων τών δραστηριοτήτων καί τής λειτουργίας του Ίδρύματος καί συντονίζει τά μέλη του Δ.Σ. γιά τήν ύλοποίηση του σκοπού αυτού.

5) Ασκει έποπτεία καί έλεγχο στό προσωπικό του Ίδρύματος καί παρακολουθεί τήν έκτέλεση τών αποφάσεων του Δ.Σ.

Γ. Ο Γραμματέας του Δ.Σ.:

1) Τηρεί τό Βιβλίο Πρωτοκόλλου του Ίδρύματος.

2) Συντάσσει τά έγγραφα καί τήν άλληλογραφία του Ίδρύματος, γιά τήν όποία ενημερώνει τόν Πρόεδρο καί συνυπογράφει αυτά μέ τόν Πρόεδρο ή τόν νόμιμο αναπληρωτή του.

3) Τηρεί τό Βιβλίο Πρακτικών τών Συνεδριάσεων του Δ.Σ., συντάσσει τά Πρακτικά καί συνυπογράφει αυτά μέ τόν Πρόεδρο ή Προεδρεύοντα του Δ.Σ.

4) Φυλάσσει τά έγγραφα, τήν άλληλογραφία, τά βιβλία καί τή σφραγίδα του Ίδρύματος.

Δ. Ο Ταμίας του Δ.Σ.:

1) Ένεργεί γιά λογαριασμό του Δ.Σ., έναντι του όποιου είναι υπόλογος, τίς διαχειριστικές πράξεις, αναφορικά μέ τά πάσης φύσεως περιουσιακά στοιχεία.

2) Τηρεί τό Βιβλίο Ταμείου.

3) Είσπράττει κάθε έσοδο του Ίδρύματος διά Τριπλοτύπων Γραμματειών Είσπράξεως, θεωρημένων υπό τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, τά όποία καί συνυπογράφει μέ τόν Πρόεδρο ή τόν νόμιμο αναπληρωτή του.

4) Διενεργεί πληρωμές γιά κάθε δαπάνη προβλεπομένη στόν υπό έκτέλεση έγκεκριμένο Προϋπολογισμό, βάσει

Τριπλοτύπων Ένταλμάτων Πληρωμής, θεωρημένων υπό τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, τά όποία επίσης συνυπογράφει μέ τόν Πρόεδρο ή τόν νόμιμο κατά τόν παρόντα αναπληρωτή του, ως καί άπαντα τά οικονομικής φύσεως έγγραφα.

5) Ευθύνεται γιά τή φύλαξη τών χρημάτων του Ίδρύματος, τά όποία κατατίθενται σέ ιδιαίτερο λογαριασμό σέ αναγνωρισμένο Πιστωτικό Ίδρυμα έπ' όνόματι του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος.

6) Διενεργεί καταθέσεις καί αναλήψεις χρημάτων, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. καί έγκρίσεως τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

7) Δύναται νά κρατά στό Ταμείο χρηματικό ποσό καθοριζόμενο υπό του Δ.Σ., γιά τήν αντιμετώπιση έκτάκτων καί επειγουσών αναγκών του Ίδρύματος.

8) Τηρεί τό Βιβλίο Κτηματολογίου καί τό Βιβλίο Υλικού.

9) Καταρτίζει τόν Προϋπολογισμό καί Απολογισμό του Ίδρύματος, τούς όποιους υποβάλλει στό Δ.Σ. πρός ψήφιση καί στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών πρός έγκριση.

10) Όταν άπουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από έτερο μέλος του Δ.Σ., τό όποιο όρίζεται δι' αποφάσεως αυτού.

Άρθρο 5

Τηρούμενα Βιβλία

Τό Ίδρυμα έχει ίδια διαχείριση, τηρεί δέ μέ τή μέριμνα του Δ.Σ. τά διαχειριστικά αυτού Βιβλία, συμφώνως πρός τό σύστημα τήρησης τών Λογιστικών Βιβλίων τών Έκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα γιά κάθε νόμιμη χρήση υπό τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών, ήτοι:

Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων καί έξερχομένων έγγράφων.

Βιβλίο Πρακτικών τών Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

Βιβλίο Ταμείου, αριθμημένο καί θεωρημένο υπό τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Τριπλότυπα Γραμμάτια Είσπράξεων καί Έντάλματα Πληρωμών, αριθμημένα καί θεωρημένα υπό τής Ίεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών.

Βιβλίο Κτηματολογίου, στό όποιο καταγράφεται άπασα ή ακίνητη περιουσία αυτού.

Βιβλίο Υλικού, στό όποιο καταγράφονται άπαντα τά κινητά περιουσιακά στοιχεία αυτού, τά όποία έχουν διατεθεί ή αγορασθεί πρός χρήση του Ίδρύματος.

Άρθρο 6

Πόροι του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος

Πόροι του Ίδρύματος είναι:

Τά έσοδα μέχρι τό ποσό τών τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ευρώ έτησίως, πού προέρχονται έκ τής οικονομικής έκμεταλλεύσεως καί αξιοποιήσεως, ιδίως υπό μορφή έκμισθώσεως καί διά παντός άλλου τρόπου –πλήν τής έκποιήσεως ή άλλου είδους άπαλλοτριώσεως– τών όριζοντίων ιδιοκτησιών τής πλήρους καί άποκλειστικής κυριότητας του Ένοριακού Έρου Ναού Αγίου Κωνσταντίνου Κολωνού, πού βρίσκονται επί τής διασταυρώσεως τών όδών Άστρους 94-96 καί Έπιδαύρου 47 (πρώην 43) στην περιοχή Κολωνός στην Άθήνα καί άποτελούνται άπό: α) όλόκληρο τόν Β' όροφο τής άνεγερθείσας οικοδομής καί ειδικότερα τά διαμερίσματα μέ τά στοιχεία: Β/1, Β/2 καί Β/3, έμβαδού 78, 89 καί 50,50 τ.μ. αντίστοιχα, β) τό δικαίωμα ύψου έν έφ' όλης τής οικοδομής κατά ποσοστό 50,85% καί γ) μία θέση στάθμευσης.

Οί πάσης φύσεως δωρεές, κληρονομίες καί κληροδοσίες υπό παντός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Οί έπιχορηγήσεις υπό του Έλληνικού Δημοσίου, τής Περιφερειακής ή Δημοτικής Αυτόδιοικήσεως, Όργανισμών καί άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ίδιωτικού Δικαίου ως καί πάσης άλλης Κρατικής Αρχής καί Όργανισμού ή τής Ευρωπαϊκής Ένώσεως.

Έτήσια έπιχορήγηση τής Ένορίας του Έρου Ναού Αγίου Κωνσταντίνου Κολωνού σέ περίπτωση πού δέν συμπληρώνεται τό ποσό πρόσ διάθεση έκ τών έσόδων τής έκμισθώσεως τών ως άνω όριζοντίων ιδιοκτησιών.

Πρόσοδοι έκ τής πραγματοποιήσεως διαφόρων έκδηλώσεων, λαχειοφόρων άγορών, έράνων νομίμως διενεργουμένων, εκθέσεων καί εκδρομών.

Προσφορές σέ χρήμα ή είδος παντός φυσικού ή νομικού προσώπου.

Οί τόκοι τυχόν καταθέσεων σέ τράπεζες ή άλλους πιστωτικούς όργανισμούς.

Έσοδα έκ τής πραγματοποιήσεως έπιδοτουμένων προγραμμάτων ή τήν καταβολή διδάκτρων για τή συμμετοχή σέ έπιμορφωτικές δραστηριότητες.

Κάθε άλλο έσοδο, προερχόμενο άπό νόμιμη καί χρηστή πηγή.

Άρθρο 7

Διάθεση τών πόρων του Ίδρύματος – Κριτήρια

Τά έσοδα του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος πού

προέρχονται έκ τής οικονομικής εκμεταλλεύσεως καί αξιοποιήσεως τών άνωτέρω ιδιοκτησιών, πού βρίσκονται επί τής οικοδομής τών όδών Άστρους 94-96 καί Έπιδαύρου 47 (πρώην 43) στην περιοχή Κολωνός στην Άθήνα καί προσδιορίζονται ειδικότερα ως άνω, μέχρι τό ποσό τών τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ευρώ έτησίως, διατίθενται άποκλειστικά για τήν έκπλήρωση του σκοπού του Ίδρύματος, ήτοι τή χρηματική ένίσχυση τών οικονομικά αδύναμων ένοριτών, οί όποιοι βρίσκονται στό όριο τής φτώχειας μέ βάση τό διαθέσιμο εισόδημα, όπως αυτό προσδιορίζεται έτησίως άπό τήν Έλληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), ανάλογα άν πρόκειται για άτομικό ή για οικογενειακό εισόδημα. Ήδη μέ βάση τά τελευταία δημοσιευμένα στοιχεία τής ΕΛ.ΣΤΑΤ., τό κατώφλι τής φτώχειας άνέρχεται στό ποσό τών 6.030 ευρώ έτησίως για μονοπρόσωπο νοικοκυριό καί σέ 12.663 ευρώ για νοικοκυριά μέ δύο ένήλικες καί δύο εξαρτώμενα παιδιά ήλικίας κάτω τών 14 έτών, καί όρίζεται στό 60% του διάμεσου συνολικού ισοδύναμου διαθέσιμου εισοδήματος τών νοικοκυριών, τό όποιο εκτιμήθηκε σέ 10.050 ευρώ, ένώ τό μέσο έτήσιο διαθέσιμο εισόδημα τών νοικοκυριών τής χώρας εκτιμήθηκε σέ 18.755 ευρώ. Τό διατιθέμενο πρόσ ένίσχυση ποσό τών τεσσάρων χιλιάδων (4.000) ευρώ έτησίως, ήτοι ποσό δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ τήν περίοδο τών Χριστουγέννων κάθε έτους καί ποσό δύο χιλιάδων (2.000) ευρώ τήν περίοδο του Πάσχα κάθε έτους, καταβάλλεται ανά νοικοκυριό (είτε μονοπρόσωπο είτε πολυπρόσωπο), πού πληροί τό άνωτέρω κριτήριο (ανάλογα άν πρόκειται για άτομικό ή οικογενειακό εισόδημα), μέ βάση τά στοιχεία του τελευταίου εκκαθαριστικού σημειώματος τής Έφορίας (Α.Α.Δ.Ε.), μέ τό ποσό τής ένίσχυσης ανά δικαιούχο νά κυμαίνεται περίπου στό ύψος του ελάχιστου έγγυημένου εισοδήματος, δηλαδή στό ποσό τών διακοσίων (200) ευρώ ανά δικαιούχο, ώστε νά ένισχύονται δέκα (10) νοικοκυριά τά Χριστούγεννα καί δέκα (10) τό Πάσχα καί συνολικά είκοσι (20) νοικοκυριά έτησίως. Ειδικότερα τό πρώτο δεκαπενθήμερο τών μηνών Νοεμβρίου καί Μαρτίου έκάστου έτους άναρτάται για περίοδο δεκαπέντε ήμερών στόν πίνακα ανακοινώσεων του Ένοριακού Ναού καί στά μέσα κοινωνικής δικτύωσης, στά όποια τηρείται ήλεκτρονική διεύθυνση του Ναού, πρόσκληση εκδηλώσεως ένδιαφέροντος πρόσ ύποψηφίους δικαιούχους πού πληρούν τά άνωτέρω εισοδηματικά κριτήρια, οί όποιοι καλούνται μέχρι

τέλος εκάστου μήνα από τούς ανωτέρω να υποβάλουν αίτηση, συνοδευόμενη από τό τελευταίο έκκαθαριστικό σημείωμα καί τόν τελευταίο λογαριασμό ηλεκτρικού ρεύματος, από τά όποια να προκύπτει επίσης ή διεύθυνση κατοικίας έντός τής Ένορίας Αγίου Κωνσταντίνου Κολωνού, τά όποια λαμβάνει υπ' όψιν του τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ίδρύματος, άποκλειστικά πρός τόν σκοπό τής κατάταξης τών δικαιούχων καί τής οικονομικής τους ένιςχυσης, μέ βάση σχετικά παραστατικά.

Τυχόν έπιπλέον έσοδα του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος πλύν αυτόν πού αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο διατίθενται κατόπιν άποφάσεως του Δ.Σ.:

Γιά τήν άντιμετώπιση τών δαπανών λειτουργίας καί συντηρήσεως του Ίδρύματος.

Γιά κάθε άλλη δαπάνη, μή προβλεπομένη στό παρόν άρθρο, άπαραίτητη όμως γιά τήν έπιτυχία τών σκοπών του Ίδρύματος, κατόπιν άποφάσεως του Δ.Σ.

Άρθρο 8

Τροποποίηση Κανονισμού – Διάλυση του Ίδρύματος

Ό παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιηθεί υπό τής Διαρκούς Ίερās Συνόδου, κατόπιν προτάσεως του Δ.Σ., παρισταμένου άπαραιτήτως του Προέδρου αυτού ή του νόμιμου αναπληρωτή του, καί έγκρίσεως υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου τής Ίερās Αρχιεπισκοπής Αθηνών, χωρίς να παρεκκλίνει του παραπάνω σκοπού του, άλλως εφαρμόζεται αναλογικά τό άρθρο 109 του Συντάγματος κατ' άρθρ. 29 παρ. 2 του Ν. 590/1977.

Τό Έκκλησιαστικό Ίδρυμα καταργείται όμοίως υπό τούς όρους του άρθρου 109 του Συντάγματος μετά από άπόφαση τής Ίερās Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος, κατόπιν αίτιολογημένης άποφάσεως του Δ.Σ., έγκρινομένης υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, όταν δέν έκπληρώνει τίς έκκλησιολογικές

αυτού προϋποθέσεις, παρεκκλίνει τών σκοπών του ή καθίσταται άνέφικτη ή πραγματοποίηση του σκοπού.

Σέ περίπτωση καταργήσεως του Ίδρύματος, τά πάσης φύσεως περιουσιακά στοιχεία αυτού, τά όποια είχαν παραχωρηθεί ή δωρηθεί στό Ίδρυμα, περιέρχονται κατά πλήρη κυριότητα στό Νομικό Πρόσωπο του Ένοριακού Ίεροϋ Ναού Αγίου Κωνσταντίνου Κολωνού καί διατίθενται γιά παρεμφερή σκοπό, υπό τούς όρους του άρθρου 109 του Συντάγματος καί τής κείμενης νομοθεσίας γιά τά κοινωφελή Ίδρύματα, αναλογικά εφαρμολζόμενης γιά τά Έκκλησιαστικά Ίδρύματα κατ' αρ. 29 παρ. 2 του Ν. 590/1977.

Άρθρο 9

Ό παρών Κανονισμός ίσχύει από τής δημοσιεύσεώς του στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως.

Άρθρο 10

Κάλυψη δαπάνης

Έκ τών Διατάξεων του παρόντος Κανονισμού δέν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Προϋπολογισμού του Έκκλησιαστικού Ίδρύματος ούτε του Νομικού Προσώπου του Ένοριακού Ίεροϋ Ναού Αγίου Κωνσταντίνου Κολωνού ή τής Ίερās Αρχιεπισκοπής Αθηνών. Κάθε μελλοντική δαπάνη θά προβλεφθεί από τίς οικείες διοικητικές πράξεις καί θά έγγραφεί στον οικείο Προϋπολογισμό.

Η Άπόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα τής Κυβερνήσεως καί στό έπίσημο δελτίο τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήναι, 2.4.2024

† Ό Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ό Αρχιγραμματεϋς

† Αρχιμ. Ιωάννης Καραμούζης

ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ - ΚΛΗΤΗΡΙΑ ΕΠΙΚΡΙΜΑΤΑ

Ἱερά Μητρόπολις Ἱερισσοῦ, Ἀγίου Ὁρους καί Ἀρδαμερίου

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» καί τῶν ἄρθρων 4-7 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ τῆς Ἱεράς Συνόδου «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τήν κενήν ὀργανικήν θέσιν τακτικοῦ Ἐφημερίου τοῦ Ἱεροῦ Ναοῦ

Ἀγίου Νικολάου Ἱερισσοῦ,

καλοῦμεν τούς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπό τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τήν κατάληψιν τῆς ἀνωτέρω κενῆς θέσεως.

Ἐν Ἀρναίᾳ τῆ 1ῆ Ἀπριλίου 2024

† Ὁ Ἱερισσοῦ, Ἀγίου Ὁρους καί Ἀρδαμερίου
ΘΕΟΚΛΗΤΟΣ

*Ἀναρτήθηκε στήν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος τίν 15.4.2024*

Ἱερά Μητρόπολις Ἀργολίδος

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38, παράγρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» καί τῶν ἄρθρων 4-7 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ τῆς Ἱεράς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικάς θέσεις τῶν Ἐνοριακῶν Ἱερῶν Ναῶν

Κοιμήσεως Θεοτόκου Ἀρείας,
Ἀγίας Τριάδος Γυμνοῦ, καί
Ἀγίου Γεωργίου Πυργιωτικῶν,

καλοῦμεν τούς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπό τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης, ὑποβάλλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τήν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Ναυπλίῳ τῆ 12ῆ Ἀπριλίου 2024

† Ὁ Ἀργολίδος ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ

*Ἀναρτήθηκε στήν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος τίν 30.4.2024*

Ἱερά Μητρόπολις Ἀργολίδος

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38, παράγρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» καί τῶν ἄρθρων 4-7 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ τῆς Ἱεράς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικάς θέσεις Διακόνων τῶν Ἐνοριακῶν Ἱερῶν Ναῶν

Ἀγίου Γεωργίου Ναυπλίου καί
Ἀγίου Πέτρου Ἀργους

καλοῦμεν τούς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπό τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης, ὑποβάλλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τήν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Ναυπλίῳ τῆ 12ῆ Ἀπριλίου 2024

† Ὁ Ἀργολίδος ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ

*Ἀναρτήθηκε στήν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος τίν 30.4.2024*

Ίερά Μητρόπολις Δράμας

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 38 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» καί τὰ ἄρθρα 4-7 καί 20 τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 305/2018 Κανονισμοῦ «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων» τῆς Ἱεράς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, προκειμένου νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις τακτικῶν Ἐφημερίων τῶν Ἑνοριακῶν Ἱερῶν Ναῶν:

Ἁγίου Γεωργίου Αἰγείρου,
 Ἁγίων Πέτρου καί Παύλου Ἀμπελακίων,
 Ἁγίου Νικολάου Βαθυχωρίου,
 Ἁγίου Νικολάου Δενδρακίων,
 Κοιμήσεως τῆς Θεοτόκου Καλλικάρπου,
 Ἁγίου Δημητρίου Καπνοφύτου,
 Ἁγίου Μητᾶ Καρποφόρου,
 Κοιμήσεως τῆς Θεοτόκου Περιστεριᾶς,
 Ἁγίου Γεωργίου Πλατανοβρύσεως,
 Τριῶν Ἱεραρχῶν Πηγαδίων,
 Μεταμορφώσεως τοῦ Σωτῆρος Πολυνερίου,
 Ἁγίου Γεωργίου Πρασινάδας,
 Ἁγίων Θεοδώρων Πρινολόφου,
 Προφήτου Ἡλιοῦ Πηγῶν,
 Ἁγίου Παντελεήμονος Τερψιθέας,
 Ἁγίου Γεωργίου Χαμοκεράσων,
 καί τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις Διακόνων
 τῶν Ἑνοριακῶν Ἱερῶν Ναῶν :
 Ἁγίου Νικολάου Δράμας,
 Ἁγίων Δώδεκα Ἀποστόλων Δράμας,
 Ἁγίου Παντελεήμονος Δράμας.

Καλοῦμεν τοὺς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τὴν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Δράμα τῆ 23ῆ Ἀπριλίου 2024

† Ὁ Δράμας ΔΩΡΟΘΕΟΣ

Ἀναρτήθηκε στὴν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 30.4.2024

Ίερά Μητρόπολις Παροναξίας

Ἐχοντες ὑπ' ὄψιν τὰς διατάξεις:

α) Τοῦ ἄρθρου 38 παρ. 2 τοῦ Ν.590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος»,
 β) Τὰς διατάξεις τῶν ἄρθρων 4-7 καί 20 τοῦ 305/2018 Κανονισμοῦ τῆς Ἱεράς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος «Περί Ἐφημερίων καί Διακόνων» καί
 γ) Τοῦ ἄρθρου 1 τοῦ Κανονισμοῦ τῆς Ἱεράς Συνόδου «Περί ὀργανώσεως καί διαρθρώσεως τῶν Ἑνοριῶν καί τῶν θρησκευτικῶν λειτουργῶν τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως Παροναξίας» (Φ.Ε.Κ. 482/Β'/17-2-2020), ὡς διωρθώθη διὰ τοῦ Φ.Ε.Κ. 1129/Β'/2-4-2020, προκειμένου, νά πληρώσωμεν τὰς κενὰς ὀργανικὰς θέσεις τακτικῶν Ἐφημερίων τῶν Ἱερῶν Ναῶν:

Ἁγίου Ἰωάννου τοῦ Θεολόγου Κεραμωτῆς Νάξου
 Κοιμήσεως Θεοτόκου Σκαδοῦ Νάξου
 Ζωοδόχου Πηγῆς Χειμάρρου Νάξου
 Παμμεγίστων Ταξιαρχῶν Παροικίας Πάρου

καλοῦμεν τοὺς βουλομένους καί ἔχοντας τὰ κανονικά καί νόμιμα προσόντα, ὅπως ἐντός μηνός ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τῆς παρούσης ὑποβάλωσιν ἡμῖν τὰ ἀπαιτούμενα δικαιολογητικά διὰ τὴν κατάληψιν τῶν ἀνωτέρω κενῶν θέσεων.

Ἐν Νάξῳ τῆ 12ῆ Ἀπριλίου 2024

† Ὁ Παροναξίας ΚΑΛΛΙΝΙΚΟΣ

Ἀναρτήθηκε στὴν ἱστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 30.4.2024

ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΕΩΣ
ΕΠΙΣΚΟΠΙΚΟΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΝ
 Άριθμ. Πρωτ. 170

Έν Ήλευθερουπόλει τῆ 24ῆ.4.2024

ΚΛΗΤΗΡΙΟΝ ΕΠΙΚΡΙΜΑ

Πρός
 Τόν Όσιώτατον Ήερομόναχον
 Θεοστήρικτον (κατά κόσμον Δημήτριον) Μπουρίκαν
 τοῦ Βασιλείου
 Κληρικοῦ τῆς Ήερᾶς Μητροπόλεως Ήλευθερουπόλεως
 Άγνώστου Διαμονῆς

Καλεῖσαι ὅπως ἐμφανισθῆς αὐτοπροσώπως ἐνώπιον τοῦ Ήπισκοπικοῦ Δικαστηρίου τῆς Ήερᾶς Μητροπόλεως Ήλευθερουπόλεως, κατόπιν τοῦ ὑπ' ἀριθ. 169/24-04-2024 Παραπεμπτικοῦ Βουλεύματος τοῦ Μητροπολίτου Ήλευθερουπόλεως κ. Χρυσοστόμου καί δυνάμει τῶν ἄρθρων 55 καί 110 τοῦ Ν. 5383/1932 «περί Ήκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων καί τῆς πρό αὐτῶν διαδικασίας», ὡς οὗτος ἰσχύει κατά τά σαφῶς ὀριζόμενα ὑπό τοῦ ἄρθρου 44 παρ. 1 τοῦ Ν. 590/1977 «περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ήκκλησίας τῆς Ήλλάδος» τῆ 6ῆ Ήουνίου 2024 ἡμέρα Πέμπτη καί ὥρα 10:30' π.μ. ἐν Ήλευθερουπόλει καί ἐν τοῖς Γραφεῖοις τῆς Ήερᾶς Μητροπόλεως Ήλευθερουπόλεως, ἐπί τῆς ὁδοῦ Ἁγίου Νικολάου 4, ἵνα δικασθῆς ἐπί ἀποδιδόμενων σοι κατηγοριῶν, αἵτινες κρίνεται σκόπιμον ὅπως μή ἀναγραφῶσιν εἰς τό παρόν κλητήριον ἐπίκριμα.

Προσεπιδηλοῦμεν σοι, ὅτι ἂν μή ἐμφανισθῆς τῆ ὡς ἄνω ἡμέρα τε καί ὥρα θέλεις δικασθῆ ἐρήμην.

Ο ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΗΣ
 ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΣΚΟΠΙΚΟΥ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΥ
 †Ο ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΕΩΣ ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΥΣ
 ΟΙΚΟΝΟΜΟΣ ΙΩΣΗΦ ΑΣΤΕΡΙΑΔΗΣ

*Άναρτήθηκε στήν ἱστοσελίδα τῆς Ήκκλησίας
 τῆς Ήλλάδος τίν 30.4.2024.*

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΑ ΧΡΟΝΙΚΑ

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Οί έργασίες τῆς Δ.Ι.Σ. τῆς 2.4.2024

Συνήλθε σήμερα, Τρίτη 2 Ἀπριλίου 2024, ἡ Διαρκὴς Ἱερά Σύνοδος τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τῆς 167ης Συνοδικῆς Περιόδου, ὑπὸ τὴν Προεδρία τοῦ Μακαριωτάτου Ἀρχιεπισκόπου Ἀθηνῶν καὶ πάσης Ἑλλάδος κ. Ἱερωνύμου.

Ἡ Δ.Ι.Σ., ἀφοῦ ἐπικύρωσε τὰ Πρακτικά τῆς Ἐξουσιοδοτήσεως:

Μέ ἀφορμὴ τῆ συμπλήρωση πενήντα ἐτῶν ἀπὸ τὴν τουρκικὴ εἰσβολὴ στὴν Κύπρο: α) ἀποφάσισε τὴν ἀποστολὴ σχετικῆς Ἐγκυκλίου πρὸς τὴν Ἱερά Ἀρχιεπισκοπὴ Ἀθηνῶν καὶ τὶς Ἱερές Μητροπόλεις τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καὶ β) ἀνέθεσε στὴν Εἰδικὴ Συνοδικὴ Ἐπιτροπὴ Πολιτιστικῆς Ταυτότητος τὴ διοργάνωση σχετικοῦ Ἐπιστημονικοῦ Συνεδρίου κατὰ τὸ πρῶτο δεκαπενθήμερο τοῦ προσεχοῦς Δεκεμβρίου.

Ὅρισε τὸν Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Ἰωαννίνων κ. Μάξιμο Ἐκπρόσωπο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος στὴν Τελετὴ ἀφῆς τοῦ Ἁγίου Φωτός κατὰ τὸ Μεγάλο Σάββατο στὰ Ἱεροσόλυμα.

Ἐνημερώθηκε ἀπὸ τὸν Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Δημητριάδος καὶ Ἄλμυροῦ κ. Ἰγνάτιο περὶ τῆς ἐκπροσωπήσεως τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος στὴν Ἐξόδιο Ἀκολουθία τοῦ Μητροπολίτου Σόφιας καὶ Πατριάρχου πάσης Βουλγαρίας κυροῦ Νεοφύτου.

Ἐθεσε ὑπὸ τὴν αἰγίδα τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, κατόπιν προτάσεως τῆς Εἰδικῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπὶ Εἰδικῶν Ποιμαντικῶν Θεμάτων καὶ Καταστάσεων, τὴν Ἐσπερίδα μέ θέμα: «Ἡ βία στὴ ζωὴ τῶν ἀνηλίκων σήμερα – Τρόποι ἀντιμετώπισης καὶ θεραπείας ἀπὸ τὴν Ἐκκλησία», τὴν ὁποία διοργανῶνουν, τὴν Πέμπτη 25 Ἀπριλίου 2024, ὁ Ἱερός Ναός Κοιμήσεως τῆς Θεοτόκου Ἡλιουπόλεως σέ συνεργασία μέ Τοπικούς καὶ λοιπούς δημόσιους Φορεῖς, καὶ ὄρισε Ἐκπρόσωπο Αὐτῆς τὸν Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Ἰλίου, Ἀχαρνῶν καὶ

Πετροπόλεως κ. Ἀθναγόρα, Πρόεδρο τῆς ὡς ἄνω Ἐπιτροπῆς.

Ἐθεσε ὑπὸ τὴν αἰγίδα τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὶς ἑορταστικὲς ἐκδηλώσεις γιὰ τὴ συμπλήρωση ἑκατὸ ἐτῶν ἀπὸ τὴν ἴδρυση τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Φιλίππων, Νεαπόλεως καὶ Θάσου, καὶ ἐνέκρινε τὸ πρόγραμμα τῶν ἐν λόγῳ ἐκδηλώσεων, οἱ ὁποῖες θὰ πραγματοποιηθοῦν ἀπὸ 21 ἕως 22 Σεπτεμβρίου 2024.

Ὅρισε, κατόπιν εἰσρηγίσεως τῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπὶ τῆς Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς καὶ τῆς Νεότητος, τὴν Κυριακὴ τοῦ Παραλύτου, 26 Μαΐου 2024, ὡς ἡμερομηνία λήξεως τῶν Κατηχητικῶν Σχολείων.

Ἐνημερώθηκε ἀπὸ τὴ Συνοδικὴ Ἐπιτροπὴ ἐπὶ τῆς Ἐκκλησιαστικῆς Ἐκπαιδεύσεως καὶ Ἐπιμορφώσεως τοῦ Ἐφημεριακοῦ Κλήρου: α) περὶ τῆς ἀποφάσεως τοῦ Ἐποπτικοῦ Συμβουλίου Ἐκκλησιαστικῆς Ἐκπαιδεύσεως σχετικά μέ τὸν ἀριθμὸ τῶν εἰσακτέων μαθητῶν καὶ μαθητριῶν στὰ Ἐκκλησιαστικά Γυμνάσια καὶ Λύκεια, κατὰ τὸ σχολικὸ ἔτος 2024-2025, β) περὶ τῆς ὑπ' ἀριθ. πρωτ. 25451/Δ6 Ὑπουργικῆς Ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ καὶ τῆς Ὑφυπουργοῦ Παιδείας, Ὁρθοσκευμάτων καὶ Ἀθλητισμοῦ, μέ θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά μέ τὴν εἰσαγωγή μαθητῶν σέ Πρότυπα Σχολεῖα, Πειραματικά Σχολεῖα καὶ Ἐκκλησιαστικά Σχολεῖα», καὶ γ) περὶ τῆς ὑπ' ἀριθ. πρωτ. 27956/Θ2/15-3-2024 Ἐγκυκλίου τοῦ Γενικοῦ Γραμματέως Ὁρθοσκευμάτων κ. Γεωργίου Καλαντζῆ πρὸς τὰ Γενικά Ἐκκλησιαστικά Λύκεια καὶ Γυμνάσια, ἡ ὁποία ἀφορᾷ στὶς «Ἐκδηλώσεις γιὰ τοὺς ἀγῶνες τῆς Ἐκκλησίας τῆς Κύπρου γιὰ ἐλευθερία».

Ἐνέκρινε, κατόπιν προτάσεως τῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπὶ τῶν Αἰρέσεων, τὴν πραγματοποίησιν τῆς ΔΔ' Πανορθοδόξου Συνδιασκέψεως Ἐντεταλμένων Ὁρθοδόξων Ἐκκλησιῶν καὶ Ἱερῶν Μητροπόλεων γιὰ θέματα Αἰρέσεων καὶ Παραθρησκείας στὴν Ἱερά Μητροπόλιν Πειραιῶς, ἀπὸ 5ης ἕως 7ης Νοεμβρίου ἐ.ἔ., μέ θέμα: «Ἐμφανίσεις, ἐπιρροές καὶ παραθρησκευτικὰ ὄραμα τῆς “Νέας Ἐποχῆς”».

Κατόπιν τῆς ἀπὸ 20ῆς Δεκεμβρίου 2023 Συνοδικῆς Ἀποφάσεως, περὶ ἐγκρίσεως τῆς συστά-

σεως Μικτής Επιτροπής επί του κοινωνικού προβλήματος της εμπορίας ανθρώπων (trafficking) μεταξύ του Οικουμενικού Πατριαρχείου και της Εκκλησίας της Ελλάδος, εγκρίθηκε η συμμετοχή των μελών της Επιτροπής της Εκκλησίας της Ελλάδος στην πρώτη Συνεδρία της Μικτής Επιτροπής, η οποία θα πραγματοποιηθεί στην Κωνσταντινούπολη, από 12 έως 14 Μαΐου 2024.

Ενημερώθηκε από τον Θεοφιλέστατο Επίσκοπο Τανάγρας κ. Απόστολο, Διευθυντή του Γραφείου της Αντιπροσωπείας της Εκκλησίας της Ελλάδος στις Βρυξέλλες, ότι το Γραφείο, ανταποκρινόμενο στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων του Ίδρυματος Κρατικών Υποτροφιών, που είχε ως στόχο την ενίσχυση της παρουσίας του ελληνικού πολιτισμού σε όλες τις ηπείρους και την ανάδειξη της συμβολής του στη διαμόρφωση του οικουμενικού πολιτισμού, κατέθεσε σχετική πρόταση σε συνεργασία με το Έθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών. Κατόπιν της αποδοχής της εν λόγω πρότασης από το Ι.Κ.Υ., το Γραφείο της Αντιπροσωπείας της Εκκλησίας της Ελλάδος στις Βρυξέλλες καθίσταται Κέντρο Έρευνας, όσον αφορά τον ρόλο του στο πολυπολιτισμικό και πολυθρησκευτικό περιβάλλον της Ευρώπης, ως και έπιστημονικός έταίρος μεταξύ μελών Δ.Ε.Π. ελληνικών Α.Ε.Ι. και εκπαιδευτικών ιδρυμάτων ή φορέων ελληνικού πολιτισμού στο έξωτερο.

Τέλος, η Δ.Ι.Σ. ένεκρινε αποσπάσεις κληρικών και ασχολήθηκε με θέματα Έρωδων Μητροπόλεων και Συνοδικών Επιτροπών, καθώς και με τρέχοντα υπηρεσιακά ζητήματα.

Μετά τό διάλειμμα της Συνεδρίας, ό Μακαριώτατος Πρόεδρος και όι Σεβασμιώτατοι Συνοδικοί παρευρέθησαν στην παρουσίαση του έργου που παραδόθηκε μέσω της Έρωδς Αρχιεπισκοπής Αθηνών στην Εκκλησιαστική Κεντρική Υπηρεσία Οικονομικών και αφορά τί Διοικητική και Γεωχωρική Τεκμηρίωση των Εκκλησιαστικών Ακινήτων της Έρωδς Αρχιεπισκοπής Αθηνών και της Ε.Κ.Υ.Ο.

*Έκ της Διαρκούς Έρωδς Συνόδου
της Εκκλησίας της Ελλάδος*

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Συνοδική Έπιτροπή Τύπου, Δημοσίων
Σχέσεων και Διαφωτίσεως

*Δελτίο Τύπου της 15.4.2024
για τό Διεθνές Έκπαιδευτικό
Συνέδριο στό Διορθόδοξο Κέντρο για
τήν ολοκλήρωση του ευρωπαϊκού
προγράμματος SOPHIE*

Μέ έπιτυχία και μεγάλη συμμετοχή πραγματοποιήθηκε, τό Σάββατο 13 Απριλίου 2024, στό Διορθόδοξο Κέντρο της Εκκλησίας της Ελλάδος, τό Διεθνές Έκπαιδευτικό Συνέδριο στό πλαίσιο ολοκλήρωσης του ευρωπαϊκού προγράμματος SOPHIE, στό όποιο τό Διορθόδοξο Κέντρο άποτελεί έταίρο. Τό πρόγραμμα άφορā στην άσφαλή πλοήγηση στό διαδίκτυο και στην ενίσχυση της διαδικτυακής μάθησης με έφαρμογή καινοτόμων βιοματικών μεθόδων και θεατροπαιδαγωγικών τεχνικών για την έπιμόρφωση εκπαιδευτικών, μαθητών/μαθητριών και γονέων.

Όι έταίροι από τί Σλοβενία, Ιταλία και Ισπανία παρουσίασαν τά εκπαιδευτικά έργαλεία που άναπτύχθηκαν στό πλαίσιο του έργου και τά πορίσματα από την πιλοτική εκπαιδευτική διαδικασία που αντίστοιχα διεξήχθη στις χώρες τους. Στην συνέχεια, ειδικόι όμιλητές ανέπτυξαν θέματα σχετικά με την άσφαλή χρήση του διαδικτύου και σχετικά με την πρόληψη επικίνδυνων καταστάσεων.

Συγκεκριμένα, εκ μέρους της Έπίσημης Αντιπροσωπείας της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Ελλάδα χαιρετισμό άπνύθνε ό κ. Ιωάννης Σακιώτης και άκολούθως μίλησαν εκ μέρους της Έλληνικής Αστυνομίας ό Άξιωματικός κ. Γεώργιος Νάκος, από τί Διεύθυνση Δίωξης Ηλεκτρονικού Έγκλήματος, ή κα Ναταλία Μανανά, Ψυχολόγος, εκ μέρους του Cyber Security International Institute (CSII), και ό εκπαιδευτικός κ. Βασίλειος Σταυρόπουλος, από τό Βαρβάκειο Γυμνάσιο. Ό έπιστημονικός συνεργάτης του Διορθόδοξου Κέντρου Δρ Χρήστος Νάσιος παρουσίασε τί συμβολή του Κέντρου στην ύλοποίηση του

προγράμματος. Τὴν εὐθύνη τοῦ συνεδρίου εἶχε ὁ ὀργανισμὸς Symplexis, ὁ ὁποῖος εἶναι καὶ ἑταῖρος τοῦ ἔργου.

Πληροφορίες γιὰ τὸ ἔργο καὶ γιὰ τὸ ἐκπαιδευτικὸ ὄλυκό ποῦ ἀναπτύχθηκε μπορεῖτε νὰ βρεῖτε ἐδῶ: <https://www.sophieproject.eu/>

*Ἐκ τοῦ Γραφείου Τύπου
τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος*

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Συνοδική Ἐπιτροπή Τύπου, Δημοσίων
Σχέσεων καὶ Διαφωτίσεως

*Δελτίον τύπου τῆς 16.4.2024
γιὰ τὴν ἐπίσκεψη φοιτητῶν
τῆς Θεολογικῆς Σχολῆς Ἀθηνῶν
στὸ Συνοδικὸ Μέγαρο*

Στὸ πλαίσιο τοῦ μαθήματος «ΔΟΓΜΑΤΙΚΗ Β'» καὶ εἰδικά τῆς ἐνότητας γιὰ τὴν Ἐκκλησιολογία τοῦ ΣΤ' ἐξαμήνου τοῦ Τμήματος Θεολογίας τῆς Θεολογικῆς Σχολῆς τοῦ Πανεπιστημίου Ἀθηνῶν, ἐπισκέφθηκαν τὰ Γραφεῖα τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, τὴν Τρίτη 16 Ἀπριλίου 2024, 70 φοιτητές (μεταξύ τῶν ὁποίων καὶ ἀρκετοὶ μεταπτυχιακοὶ) μετὰ τὸν διδάσκοντα τὸ μάθημα Ἐλλογιώτατο Καθηγ. τῆς Συστηματικῆς Θεολογίας κ. Σταῦρο Γιαγκάζογλου, μετὰ σκοπὸ νὰ γνωρίσουν ἐκ τοῦ σύνεγγυς τὸ Συνοδικὸ σύστημα ποῦ διέπει τὴν Ἐκκλησία τῆς Ἑλλάδος καὶ διάφορες σημαντικὲς δράσεις τῆς.

Τὸν κ. Καθηγητὴ καὶ τοὺς φοιτητὲς ὑποδέχθηκε στὴν Αἴθουσα τοῦ Μεγάλου Συνοδικοῦ ὁ Μακαριώτατος Πρόεδρος τῆς Ἱ. Συνόδου, Ἀρχιεπίσκοπος Ἀθηνῶν καὶ πάσης Ἑλλάδος κ. Ἱερώνυμος.

Μετὰ τὴν προσευχή, ὁ Ἀρχιεπίσκοπος τῆς Ἱ. Συνόδου, Πανοσιολ. Ἀρχιμανδρίτης π. Ἰωάννης Καραμούζης, ὁ Πανοσιολ. Ἀρχιμανδρίτης π. Παντελεήμων Παπασυννεφάκης, Συνοδικὸς Γραμματεὺς ἐπὶ τῶν Οἰκονομικῶν καὶ Γεν. Διευθυντής

τῆς Α.Μ.Κ.Ε. «ΣΥΝΥΠΗΡΕΙΣ» - ΟΙΚΟΥΜΕΝΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, ὁ Αἰδεσιμολ. Πρωτοπρεσβύτερος π. Ἐμμανουὴλ Παπαμικρούλης, Γραμματεὺς τῆς Συνοδικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπὶ τῶν Διορθοδόξων καὶ Διαχριστιανικῶν Σχέσεων καὶ Γραμματεὺς τῆς Ὑποεπιτροπῆς Ὑποτροφῶν καὶ ὁ Γενικὸς Διευθυντής τῆς Ἐπικοινωνιακῆς καὶ Μορφωτικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, Διευθυντής τοῦ Ραδιοφωνικοῦ Σταθμοῦ Αὐτῆς καὶ Εἰδικὸς Ἐπιστημονικὸς Σύμβουλος Ἐπικοινωνίας, Ἐνημερώσεως καὶ Παιδείας, Ἐλλογιώτατος κ. Ἀλέξανδρος Κατσιάρας, εἰσηγήθηκαν, ἐπὶ πεντάλεπτο ἕκαστος, τὰ ἀφορῶντα τὸν τομέα τῆς διακονίας τοὺς στὴν κεντρικὴ διοίκηση τῆς Ἐκκλησίας μας.

Στὴ συνέχεια, ὁ Μακαριώτατος, ἀφοῦ καλωσόρισε μετὰ θερμῶν λόγων τὸν κ. Γιαγκάζογλου καὶ τοὺς φοιτητὲς, ἀναφέρθηκε, μεταξύ ἄλλων, στὴ σημασία ποῦ ἔχουν αὐτὲς οἱ ἐπισκέψεις στὸν κεντρικὸ διοικητικὸ χῶρο τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, τοὺς εὐχαρίστησε γιὰ τὸ ἐνδιαφέρον τοὺς νὰ ἐνημερωθοῦν γιὰ τίς κομβικῆς σημασίας δράσεις τῆς Ἐκκλησίας καὶ εὐχήθηκε νὰ συνεχισθεῖ αὐτὴ ἡ προσπάθεια, ἡ ὁποία πραγματοποιεῖται γιὰ τρίτη φορὰ.

Ἀκολούθησε ἐπικοινωνιακὸς διάλογος, στὸν ὁποῖο συμμετεῖχαν πολλοὶ φοιτητὲς, ἐνῶ ὁ Μακαριώτατος καὶ οἱ συνεργάτες του ἀπάντησαν πρόθυμα στὶς ἐρωτήσεις τῶν φοιτητῶν.

Κλείνοντας τὴ συνάντηση ὁ Καθηγ. κ. Γιαγκάζογλου εὐχαρίστησε τὸν Μακαριώτατο γιὰ τὴ φιλοξενία καὶ τὴν οὐσιαστικὴ συμμετοχὴ του στὴν Ἐκδίλωση, ἐνῶ ὁ Μακαριώτατος ἔδωσε σὲ κάθε φοιτητὴ ἀναμνηστικὲς εὐλογίες, ποῦ προσέφεραν ἡ Ἀποστολικὴ Διακονία τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καὶ ὁ Κλάδος Ἐκδόσεων τῆς Ε.Μ.Υ.Ε.Ε.

Ἀμέσως μετὰ τὴν Ἐκδίλωση οἱ φοιτητὲς ξεναγήθηκαν στοὺς χώρους τοῦ Συνοδικοῦ Μεγάρου καὶ ἰδιαίτερως στὴ Βιβλιοθήκη, ἐνῶ ἡ Ἀρχιεπισκοπὴ παρέθεσε δεξίωση πρὸς τιμὴν τοὺς.

*Ἐκ τοῦ Γραφείου Τύπου
τῆς Ἱερᾶς Συνόδου
τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος*